| | | | |
|---|---|---|---|
| | **T.C.**<br>**YALOVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**<br>**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**<br>**Ödenek Gönderme Belgesi İşlemleri İş Akışı** | Belge Numarası | **SGDB-IA-004** |
| | | İlk Yayın Tarihi | **29/05/2025** |
| | | Güncelleme Tarihi | |
| | | Güncelleme Numarası | |

| **Süreç Adı** | Bütçe Uygulamalarının Yönetimi Süreci | **Süreç Kodu** | 4.30.2 |
|---|---|---|---|

| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Belgeler** |
|---|---|---|
| Ödenek kontrolünün yapılması | Şube Müdürlüğü Personeli | … Yılı Bütçe Kanunu/ … Bütçe Uygulama Tebliği |
| E-bütçe sistemi üzerinden Ödenek Gönderme giriş işlemlerinin yapılması | Şube Müdürlüğü Personeli | |
| Ödenek Gönderme işleminin onaylanarak Muhasebe Birimine gönderilmesi. | Şube Müdürlüğü Personeli | |
| Bütçe Ödeneklerinin Muhasebeleştirilmesi Süreci | Şube Müdürlüğü Personeli | Muhasebe İşlem Fişi |
| Ödenek Gönderme Belgesi çıktısının alınması | Şube Müdürlüğü Personeli | |
| Ödenek Gönderme Belgesinin İlgili Birime Gönderilmesi | Daire Başkanlığı | Muhasebe İşlem Fişi |
| Çıktının arşivlenmesi | Şube Müdürlüğü Personeli | |

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: 3EHATET Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/yalova-universitesi-ebys