



# YALOVA ÜNİVERSİTESİ

2012 YILLI FAALİYET RAPORU



*Dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla ve  
asla yorulmazlar.*

*K. Atatürk*

**İÇİNDEKİLER**

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I. GENEL BİLGİLER	2
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	3
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
1. ÜST YÖNETİMİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI	5
2. AKADEMİK BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	11
3. İDARİ BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ	13
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	22
1. FİZİKSEL YAPI	22
1.1. Yalova Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı	30
1.2. Taşıtlar	31
1.3. Eğitim Alanları Derslikler	31
1.4. Ofis Alanları	31
1.5. Sosyal Alanlar	32
1.5.1. Kantinler ve Kafeteryalar	32
1.5.2. Yemekhaneler	32
1.5.2.1 Öğrenci Yemekhaneleri	32
1.5.2.2 Personel Yemekhaneleri	32
1.5.3. Misafirhaneler	33
1.5.4. Öğrenci Yurtları	33
1.5.5. Lojmanlar	33
1.5.6. Toplantı ve Konferans Salonları	34
2. ÖRGÜT YAPISI	35
2.5. İdari Teşkilat Yapısı	36
2.6. Akademik Teşkilat Yapısı	37
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	38
3.5. Yazılımlar	40
3.6. Bilgisayar Alt Yapısı ve Ağ Sistemleri	41
3.7. Diğer Teknolojik Kaynaklar	42
3.8. Kütüphane Kaynakları	43
4. İNSAN KAYNAKLARI	44
4.1. Akademik Personel	44
4.1.1. Akademik Personel Sayıları	44
4.1.1.1. Yıllara Göre akademik Personel Sayıları	44
4.1.1.2. Akademik Personelin Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı	45
4.1.1.3. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı	45
4.1.1.4. Yabancı Uyruklu Akademik Personel	45
4.1.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı	46
4.1.1.6. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı	46
4.1.2. 2547 sayılı Kanun Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personele İlişkin bilgiler	46
4.1.2.1. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	46
4.1.2.2. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	47
4.1.2.3. 2547 Sayılı Kanununun 35. Mad. Göre Görevlendirilenler	47
4.1.2.4. 2547 Sayılı Kanununun 38. Mad. Göre Görevlendirilenler	48
4.1.2.5. 2547 Sayılı Kanununun 39. Mad. Göre Görevlendirilenler	48
4.1.2.6. 2547 Sayılı Kanununun 40. Mad. Göre Görevlendirilenler	52
4.1.2.7. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	52
4.1.2.8. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci	52
4.1.2.9. 2547 Sayılı Kanununun 31. Maddesine Göre Görevlendirilen Akademik Personel	52
4.1.2.10. 2547 Sayılı Kanununun 40/a Maddesi Uyarınca Görevlendirilen Akademik Personel	53

4.2. İdari Personel	53
4.2.1. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları	53
4.2.2. İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı	54
4.2.3. İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	54
4.2.4. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	54
4.2.5. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	55
4.2.6. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	55
4.2.7. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	55
4.2.8. İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı	56
4.2.9. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin Bilgiler	56
4.3. Personelin Katıldığı Eğitimler	57
5. SUNULAN HİZMETLER	58
5.1. Eğitim Hizmetleri	58
5.1.1. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	58
5.1.2. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları	59
5.1.3. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	59
5.1.4. ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları	60
5.1.5. Lisansüstü Eğitim Gören Öğrencilerimizin Bölümler İtibarıyla Dağılımı	60
5.1.6. Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı	61
5.1.7. Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı	62
5.1.8. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	63
5.1.9. Engelli Öğrenci Sayısı	63
5.1.10. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	64
5.1.11. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	64
5.1.12. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı	65
5.1.13. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	66
5.1.14. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı	66
5.1.15. Mezun Öğrenci Sayıları	67
5.2. Sağlık Hizmetleri	68
5.3 Bilgisayar Labaratuvar Hizmetleri	69
5.5 Öğrencilere Sağlanan Burs İmkânları	70
5.5.1 Sağlanan Bursların Niteliği	70
5.5.2 Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı	70
5.5.3 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı	71
5.6. Öğrenci ve Personele Sunulan Barınma Yemek ve Sağlık Hizmetleri	71
5.7. Akademik Birimler	72
5.7.1 Fakülteler	72
5.7.2 Enstitüler	74
5.7.3 Yüksekokullar	75
5.7.4 Meslek Yüksekokulları	75
5.7.5 REKTÖRLÜĞE BAĞLI MERKEZLER/ BİRİMLER/ BÖLÜMLER	77
5.8. Diğer Hizmetler	87
5.9.1 Üniversite Sanayi İş Birliği	87
5.9.2 Kültür ve Sanat Hizmetleri	87
5.9.3 Ulusal ve Uluslararası İlişkiler	90
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	92
6.1. İç Kontrol Sistemi Oluşturma Faaliyetleri	92
<b>II. AMAÇ VE HEDEFLER</b>	<b>94</b>
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	<b>100</b>
<b>A. MALİ BİLGİLER</b>	<b>100</b>
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	100
1.1. Bütçe Giderleri	100
1.2. Bütçe Gelirleri	102
1.3. Bütçe Gelir-Gider Dengesi	103



1.4.	Döner Sermaye İşletmesi Kar/Zarar Tablosu	103
2.	TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	103
2.1.	Bütçe Giderler Gerçekleşmeleri	103
2.1.1	Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri	103
2.1.2	Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri	104
3.	MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN MALİYET BİLGİLERİ	106
3.1.	Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri	106
3.2.	Yıllara Göre Isınma, Aydınlanma ve Su Giderleri	107
3.3.	Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taahhüt Sayısı ile Taahhütlerin Toplam Maliyeti	108
3.4.	Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı ve Çalışılan Alan	109
3.5.	Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Maliyetleri	110
3.5.1.	Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri	110
3.5.2.	Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri	111
4.	MALİ DENETİM SONUÇLARI	112
B.	PERFORMANS BİLGİLERİ	113
1.	FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	113
1.1	Faaliyet Bilgileri	113
1.2	Yayınlarla İlişkin Faaliyet Bilgileri	114
1.2.1	İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı	114
1.2.2.	Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı	114
1.2.3	İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı	114
1.2.4	WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı	114
1.3	Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Bilgiler	115
1.3.1	Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri	115
1.3.2	Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri	115
	Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri	115
1.3.3	TÜBİTAK Projeleri	117
1.3.4	AB Projeleri	118
1.3.5	Kalkınma Bakanlığı Projeleri	118
1.3.6	SAN-TEZ Projeleri	118
1.4	Etkinliklerle İlgili Bilgiler	119
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	127
A.	GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	127
B.	ZAYIF YÖNLERİMİZ	129
C.	FIRSATLARIMIZ	130
D.	TEHDİTLERİMİZ	132
E.	DEĞERLENDİRME	133
V.	ÖNERİ VE TEDBİRLER	135
	ETKİNLİKLERİMİZDEN FOTOĞRAFLAR	137
	EK 1. ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	144
	EK 2. MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	145

## TABLOLAR

Tablo 1. Üniversite Kapalı Alanlarının Dağılımı.....	30
Tablo2. Taşıtlar .....	31
Tablo 3.Eğitim Alanları ve Dersliklerin Niteliği ve Kapasitesi .....	31
Tablo 4. Ofis Alanları .....	31
Tablo 5. Kantin ve Kafateryalar .....	32
Tablo 6. Öğrenci Yemekhaneleri .....	32
Tablo 7. Personel Yemekhaneleri.....	33
Tablo 8. Lojmanlar.....	33
Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonları.....	34
Tablo.10 Üniversite Organları.....	35
Tablo 11.Kullanılan Yazılımlar.....	40
Tablo 12.Bilgisayar Sayıları.....	41
Tablo 13. Diğer Teknolojik Kaynaklar.....	42
Tablo 14. Kütüphane Kaynakları.....	43
Tablo 15. Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları.....	44
Tablo 16. Akademik Personel Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı .....	45
Tablo 17. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı.....	45
Tablo 18. Yabancı Uyruklu Akademik Personel.....	45
Tablo 19. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	46
Tablo 20. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı .....	46
Tablo 21. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel.....	46
Tablo 22. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel.....	47
Tablo 23. 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirilen Akademik Personel .....	47
Tablo 24. 2547 Sayılı Kanunun 38. Mad. Göre Görevlendirilenler .....	48
Tablo 25. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt İçinde Görevlendirilen Akademik Personel.....	48
Tablo 26. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt Dışında Görevlendirilen Akademik Personel.....	50
Tablo 27. 2547 Sayılı Kanunun 40. Mad. Göre Görevlendirilenler .....	52
Tablo 28.YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları.....	52
Tablo 29. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci Sayıları .....	52
Tablo 30. 2547 sayılı Kanunun 31. Maddesine Göre Ders Saati Ücretli Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı..	52
Tablo 31. 2547 sayılı Kanunun 40 (a) Bendi Uyarınca Birimlerde Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı .....	53
Tablo 32.Yıllara Göre İdari Personel Sayıları .....	53
Tablo 33. İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı.....	54
Tablo 34.İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı .....	54
Tablo 35.Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı .....	54
Tablo 36.İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	55
Tablo 37.İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı.....	55
Tablo 38.İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı .....	55
Tablo 39.İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı.....	56
Tablo 40. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin bilgiler .....	56
Tablo 41. Personelin Katıldığı Eğitimler .....	57
Tablo 42.Yıllara Göre Öğrenci Sayıları.....	58
Tablo 43. Örgün ve İkinci Öğretimdeki Öğrenci Sayıları .....	59
Tablo 44.Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı .....	59
Tablo 45. Mevcut Öğrenci Sayısı ve Kapasite Kullanım Oranları .....	60
Tablo 46. Enstitülerdeki Yüksek Lisans Öğrencilerinin Sayılarının Bölümler İtibarıyla Dağılımı.....	60
Tablo 47. Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı.....	61
Tablo 48. Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı .....	62
Tablo 49. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı.....	63
Tablo 50. Engelli Öğrenci Sayısı .....	63
Tablo 51. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı.....	64
Tablo 52. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı .....	64
Tablo 53. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı .....	65
Tablo 54. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı.....	66
Tablo 55. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı.....	66
Tablo 56. Mezun Öğrenci Sayıları.....	67

Tablo 57. Mediko-Sosyal Merkezi Verileri.....	68
Tablo 58. Bilgisayar Laboratuvar Hizmetleri.....	69
Tablo 59. Sağlanan Bursların Niteliği.....	70
Tablo 60. Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı.....	70
Tablo 61. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı.....	71
Tablo 62. Sunulan Yemek ve Sağlık Hizmetleri.....	71
Tablo 63. Merkez Araştırma Laboratuvarları Çalışmaları.....	79
Tablo 64. Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrencilerinin Tez Çalışmalarında Sağlanan Laboratuvar Desteği.....	80
Tablo 65. YÜSEM Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler.....	83
Tablo 66. YÜSEM Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinlikler.....	84
Tablo 67. Öğrenci Kulupleri ve Üye Sayısı.....	88
Tablo 68. Öğrenci Toplulukları ve Üye Sayısı.....	89
Tablo 69. Spor Toplulukları ve Üye Sayısı.....	89
Tablo 70. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt Dışı Üniversiteler.....	90
Tablo 71. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt İçi Üniversiteler.....	91
Tablo 72. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları.....	91
Tablo 73. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	95
Tablo 74. Yapılması Öngörülen İnşa Faaliyetleri.....	99
Tablo 75. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri.....	101
Tablo 76. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri.....	101
Tablo 77. Bütçe Gelir Öngörülmesi ve Gerçekleşmeleri.....	102
Tablo 78. Bütçe Gelir Gider Dengesi.....	103
Tablo 79. Döner Sermaye Kar/Zarar Tablosu.....	103
Tablo 80. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri.....	106
Tablo 81. Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri.....	107
Tablo 82. Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taahhüt Sayısı ile Taahhütlerin Toplam Maliyeti.....	108
Tablo 83. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Personel Sayısı ve Ortalama Alan.....	109
Tablo 84. Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri.....	110
Tablo 85. Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri.....	111
Tablo 86. Etkinlik Sayıları.....	113
Tablo 87. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı.....	114
Tablo 88. Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı.....	114
Tablo 89. İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı.....	114
Tablo 90. WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı.....	114
Tablo 91. Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri.....	115
Tablo 92. Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri.....	115
Tablo 93. TÜBİTAK Projeleri.....	117
Tablo 94. AB Projeleri.....	118
Tablo 95. Kalkınma Bakanlığı Projeleri.....	118
Tablo 96. SAN-TEZ Proje.....	118
Tablo 97. 2012 Yılı Faaliyet Bilgileri.....	119

**GRAFİKLER**

Grafik 1.	<i>Öğretim Elemanlarının Unvanlarına Göre Dağılımı</i>	43
Grafik 2.	<i>Akademik Personel Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi</i>	43
Grafik 3.	<i>İdari Personel Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi</i>	52
Grafik 4.	<i>İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı</i>	54
Grafik 5.	<i>Öğrenci Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi</i>	57
Grafik 6.	<i>Bütçe Ödeneklerinin Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Dağılımı</i>	99
Grafik 7.	<i>Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri</i>	105
Grafik 8.	<i>Yıllar Göre Personel Başına Telefon ve İnternet Erişim Giderleri</i>	105
Grafik 9.	<i>Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri</i>	106
Grafik 10.	<i>Yıllara Göre Personel Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri</i>	106
Grafik 11.	<i>Yıllara Göre Kapalı Alan (m2) Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri</i>	107
Grafik 12.	<i>Yıllar İtibariyle Taşıt Sayıları</i>	107
Grafik 13.	<i>Yıllar İtibariyle Taşıt Maliyetleri</i>	108
Grafik 14.	<i>Yıllar İtibariyle Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı</i>	108
Grafik 15.	<i>Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Personel Başına Düşen Ortalama Alan</i>	109
Grafik 16.	<i>Personel Başına Düşen Yurt İçi Görevlendirme Giderleri</i>	109
Grafik 17.	<i>Personel Başına Düşen Yurt Dışı Görevlendirme Giderleri</i>	110





## SUNUŞ

Bilgi çağı toplumunun en önemli kurumlarından biri olan üniversitelerin eğitsel, sosyal ve ekonomik açıdan toplumda taşıdığı rol gün geçtikçe artmaktadır. Yükseköğretim kurumlarının kendilerine verilmiş olan görevlerin yeniden anlamlandığı bu süreçte, bilim ve eğitim alanındaki gelişmeleri takip etmek ve bu gelişmeleri süreklilik arz edecek biçimde uygulamak, kurum için hayati önem taşımaktadır. Bu anlayış içerisinde gerçekleştirilecek eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ile inanıyorum ki bireysel ve toplumsal gelişim

arzu edilen seviyeye çıkarılmış olacaktır.

2008 yılında kurularak 2008-2009 akademik yılında eğitim-öğretime başlayan üniversitemiz, eğitim alanında meydana gelen gelişimleri içselleştirerek; sorgulayıcı, katılımcı, araştırmacı, çözümleyici, yapıcı ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyleri yetiştirmekte, bilgi ve teknoloji üretmek topluma azami katkıda bulunmak bilinciyle görevlerini yerine getirmektedir.

Yalova Üniversitesi olarak, yenilikçi, multidisipliner, ülke ve bölge dinamiklerini değerlendirecek nitelikte bölüm ve programlarda eğitim-öğretim hizmetlerini sağlarken, bilimsel, araştırma, yayın ve danışmanlık faaliyetlerinde nitelik ve nicelik olarak gelişim devam etmektedir. Bu kapsamda, bir önceki yıla göre öğrenci sayımızda %44, akademik kadromuzda yaklaşık 14 %, bilimsel araştırma projelerinde %63'lük bir artış sağlanmış olup, öğrencilerimizin hayal ettiği yerleşke hayatını gerçekleştirmek üzere, Üniversitemiz mali imkanları doğrultusunda merkez yerleşke ve ilçe yerleşkelerinde eğitim binaları, derslikler, eğitsel kaynaklar, teknolojik imkânlar oluşturulmuştur. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesine yönelik kamu kaynağının kullanılmasında, hesap verilebilirlik, şeffaflık ve etkinlik anlayışı içerisinde iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz, yerelde etkin, küresel başarıya sahip teknoloji odaklı bir üniversite olma yolunda hızla ilerlemekte olup, 2012 yılında gerçekleştirilen, akademik, idari, fiziki ve mali faaliyetler Faaliyet Raporunda kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Saygılarımla,

Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU

Rektör

## I. GENEL BİLGİLER

Yalova Üniversitesi; 22 Mayıs 2008 tarihli ve 5765 Sayılı, Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile kurulan yedi üniversiteden biridir.

Yalova Üniversitesi 2008 yılında; Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü'nden devredilen Yalova İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Yalova Meslek Yüksekokulu ile yeni kurulan Hukuk Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nden oluşarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır.

Üniversitemiz kurulduğu günden bu yana gerek öğrenci ve personel sayısı gerekse akademik birim itibarıyla hızlı bir gelişme göstermektedir. Üniversitemiz bünyesinde 2012 yılı itibarıyla Mühendislik Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi olmak üzere 5 fakülte bulunmaktadır. Aynı zamanda, sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü olmak üzere 2 Enstitü, Yalova Meslek Yüksekokulu, Armutlu Meslek Yüksekokulu, Çınarcık Meslek Yüksekokulu, Termal Meslek Yüksekokulu olmak üzere 4 meslek yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu ile toplamda 12 akademik birimde eğitim öğretime devam edilmektedir. Rektörlüğe bağlı akademik birimler altında; altı araştırma merkezi, altı bölüm ve beş birim faaliyet göstermektedir. Üniversitemiz idari faaliyetlerini ise sekiz daire başkanlığı, hukuk müşavirliği ve üç müdürlük ile yürütmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde; 2008-2009 eğitim-öğretim Yılı'nda 1472, 2009-2010 eğitim-öğretim Yılı'nda 2069, 2010-2011 eğitim-öğretim Yılı'nda 3393, 2011-2012 yılında 4993 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti verilmiş olup, 2012-2013 eğitim-öğretim Yılı itibarıyla; Mühendislik Fakültesinde 992, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde 1746, Hukuk Fakültesinde 354, Fen Bilimleri Enstitüsünde 125, Sosyal Bilimler Enstitüsünde 557, Yalova Meslek Yüksekokulunda 2627, Armutlu Meslek Yüksekokulunda 213, Çınarcık Meslek Yüksekokulunda 441, Termal Meslek Yüksekokulunda 121 olmak üzere toplam 7239 öğrenci eğitim görmeye devam etmektedir.

**A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER****Misyon**

Evrensel değerler ışığında; sorgulayıcı, katılımcı, araştırmacı, çözümleyici, yapıcı ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyler yetiştirerek bilgi ve teknoloji üreten bir üniversite olmaktır.

**Vizyon**

Yenilikçi dinamik ve katılımcı yapısıyla, eğitim öğretim araştırma ve geliştirme yapan yerelde etkin küresel başarıya sahip teknoloji odaklı bir dünya üniversitesi olarak ilerlemektir.

**Temel Değerler**

Yalova Üniversitesi toplumun kendisinden beklediği görevin ve varlık nedeninin bilinciyle, ulusal ve uluslararası etkinliklerini sürdürürken;

- Akademik Özgürlük,
- Bilimsellik,
- Çağdaşlık,
- Çevrecilik,
- Evrensellik,
- Kalite,
- Katılımcılık,
- Öğrenci Odaklılık,
- Paylaşıcılık,
- Şeffaflık,
- Yenilikçilik ve
- Teknoloji Odaklılık

Temel değerlerine sürekli bağlı olacaktır.

**B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Üniversiteler, Anayasanın 130' uncu maddesinde; çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda Üniversitemizin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Bölgemizdeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak; sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

## 1. ÜST YÖNETİMİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

### Rektör (Üst Yönetici)

#### Görev ve Yetkileri

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ile kullanımını sağlamak,
- Mali istatistiklerin hazırlanmasında uygun kurumsal çevrenin oluşturulması için gerekli önlemleri almak,
- Stratejik planı onaylamak,
- Bütçe tekliflerini ve idare performans programlarını bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan Bakan ile birlikte imzalamak,



- Kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi ile 5018 Sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- Hazırlanan ayrıntılı harcama ve finansman programlarını onaylamak,
- 5018 Sayılı Kanun ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca bütçe içinde yapılacak aktarmaları onaylamak,
- Ertesi yıla geçen yüklenmelere girişilmesine onay vermek,
- Gelecek yıllara yaygın yüklenmeye girişmeye onay vermek,
- Harcama birimlerinin harcama yetkisini kısmen veya tamamen; merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde Maliye Bakanlığının, uygun görüşü üzerine bir üst yönetim kademesinde birleştirmek,
- Açılmış akreditiflere ilişkin ertesi yıla devredilen kredi artıklarının karşılığını bütçenin ilgili tertibine ödenek kaydetmek,
- Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte belirlenen oranın üzerinde avans verilmesini zorunlu kılan durumlarda, aşan kısım için T.C. Merkez Bankasının kısa vadeli avanslara uyguladığı oranda faiz uygulamak ve yüklenme tutarının yüzde 30 unu aşmamak şartıyla belirlenecek oranda bütçe dışı avans verilmesine karar vermek,
- Kamu yararına kullanılmak üzere üniversiteye yapılan şartlı bağış ve yardımların (dış finansman kaynağından sağlananlarda 4749 Sayılı Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla) bütçede açılacak bir tertibe gelir ve şart kılındığı amaca harcanmak üzere açılacak bir tertibe ödenek kaydedilmesini uygun bulmak,
- Şartlı bağış ve yardımlar karşılığı kaydedilmiş ödeneklerden tahsis amacı gerçekleştirilmiş olanlardan kalan tutarlar, tahsis amacının gerçekleştirilmesi bakımından yetersiz olanlar ile yılı bütçesinde belirlenen tutarı aşmayan ve iki yıl devrettiği halde harcanmayan ödenekleri iptal etmek,
- Üniversite faaliyet raporunu düzenlemek ve kamuoyuna açıklamak,
- Kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarının Türkiye Büyük Millet Meclisinde görüşülmesine ilgili Bakanla birlikte katılmak veya görevlendireceği Yardımcısının katılmasını sağlamak,

- Üniversite bütçe kesin hesabını Bakan ile birlikte onaylamak,
- Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından Üniversite’de gerekli önlemleri almak,
- İş ve işlemlerin, amaçlara, yönetim ilkelerine, düzenlemelere ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenlemek ve idare faaliyet raporuna eklemek,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirlenen mali karar ve işlemlerin dışında kalan mali karar ve işlemlerin de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulmasına yönelik olarak yapılacak düzenlemeleri onaylamak,
- 5018 Sayılı Kanuna ve Maliye Bakanlığınca belirlenen standartlara göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin olarak hazırlanan standartları onaylamak,
- Harcama yetkililerinin talebi üzerine harcama birimlerinin bazı mali işlemlerinin destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yerine getirilmesine onay vermek,
- İç denetçiler tarafından sunulan denetim raporlarını değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına vermek, iç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemleri en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna göndermek,
- İç denetçiler tarafından hazırlanan yıllık iç denetim programını onaylamak,
- Sertifikalı adaylar arasından iç denetçi atamak,
- İdaresindeki iç denetçi sayısının beşten fazla olması halinde iç denetçiler arasından birini koordinasyonu sağlamakla görevlendirmek,
- İç denetim birimi tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik dikkate alınarak hazırlanan yönerge ve değişikliklerini onaylamaktır.

**Sorumlulukları**

- Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.
- 5018 Sayılı Kanunda öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin kurulması, işletilmesi ve gözetilmesinden sorumludur.
- Stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 Sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur.
- Merkezi uyumlaştırma birimi tarafından belirlenen iç kontrol standartlarının Üniversitede uygulanmasının sağlanmasından sorumludur.

**1.2.Üniversite Yönetim Kurulu**

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında Dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik akademik birim ve alanlarını temsil edecek şekilde, Senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Rektör Yardımcıları oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler.

**Görevleri**

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,

- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **Yetkileri**

- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul Yönetim Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamaktır.

#### **Senato**

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden Fakülte Kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.Rektör gerekli gördüğü hallerde Senatoyu toplantıya çağırır.

#### **Görevleri**

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan Üniversite veya Üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karar bağlamak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **Yetkileri**

- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte Kurulları ile Rektörlüğe bağlı Enstitü ve Yüksekokul Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmektir.



**2. AKADEMİK BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI****Dekan  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişine ilişkin Rektör'e rapor sunmak,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Yetkileri**

- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Kurul kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamaktır.

**Sorumlulukları**

- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Enstitü Müdürü  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermek,
- Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Yetkileri**

- Enstitü Kurullarına başkanlık etmek, Enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,

**Sorumlulukları**

- Müdür, Enstitünün ve bağlı birimlerin kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Yüksekokul Müdürü / Meslek Yüksekokulu Müdürü  
(Harcama Yetkilisi)****Görev ve Yetkileri**

- 2547 Sayılı Kanuna göre Dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmektir.

**Sorumlulukları**

- Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**3.İDARİ BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV VE YETKİLERİ****Genel Sekreter  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversite idari teşkilatındaki birimlerin verimli, düzenli uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük görevini yapmak; kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,

- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Yönetim Kurulu, Senato ve Rektörün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

#### **Yetkileri**

- Bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek, denetlemek, faaliyetlerin sağlıklı yürütülmesini sağlamaktır.

#### **Sorumlulukları**

- Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektör'e karşı sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

#### **Bilgi İşlem Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, bu konuda gerekli her türlü alımı gerçekleştirmek,

- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yürütmek şeklinde sıralanmıştır.

#### **Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

#### **İdari ve Mali İşler Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Evrak, yazı teksir hizmetlerini yürütmek,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

#### **Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.



**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile ilgili bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek, şeklinde sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanı  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Personel Daire Başkanı  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin insan gücü planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin gelişmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek diğer görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde içkontrolün işleyişinden sorumludur.

**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerin ve personelin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, şeklinde sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Strateji Geliştirme Daire Başkanı  
(Mali Hizmetler Birim Yöneticisi ve Harcama Yetkilisi)**

**Görevleri**

- Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Üniversitenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Üniversitenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- Üniversitede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Üniversite gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,

- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Rektör'e ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- Üniversite'de iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

#### **Sorumlulukları**

- Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasından, Üniversitedeki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanması, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi ve malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi için gerekli iş ve işlemleri yapmaktan Rektör'e karşı sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün Üniversitede kurulmasından ve biriminde işleyişinden sorumludur.

**Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarım ile ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yapmak şeklinde sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Hukuk Müşaviri  
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik

ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER****1. FİZİKSEL YAPI****ÜNİVERSİTENİN BÖLGESEL DAĞILIMI****Rektörlük**

Yalova Üniversitesi Rektörlüğünün, Arboretum içindeki binasında, Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Genel Sekreterlik, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Dış İlişkiler Merkezi Birimi, Özürlü Öğrenci Birimi ve Yabancı Öğrenci birimi bulunmaktadır.





### Yalova Üniversitesi Safran Yerleşkesi

Safran Yerleşkesinde; Yalova Meslek Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Merkez Kütüphane bulunmaktadır.





### İlahiyat Fakültesi - Yabancı Diller Yüksekokulu Yerleşkesi

İlahiyat Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu, Karizma Alışveriş Merkezi Binasında Eğitim-Öğretim hizmetlerine devam etmektedir. Yine aynı binada Yabancı Diller Bölümü ve Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM) faaliyet göstermektedir.



### Hukuk Fakültesi

Hukuk Fakültesi Yalova merkezdeki binasında (İDO Yalova İşkelesinin karşısında) hizmet vermektedir.



**Mühendislik Fakültesi Yerleşkesi**

Şehit Ömer Faydalı caddesinde yer alan binada, Mühendislik Fakültesi ile Merkezi Araştırma Laboratuvarı yer almaktadır.



**Mühendislik  
Fakültesi  
Laboratuvarları**



**Armutlu Meslek Yüksekokulu**

Armutlu Meslek Yüksekokulu Armutlu Belediyesi ve İl Özel İdaresi tarafından tahsis edilen binada eğitim- öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Meslek yüksekokulunun 8.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olacak yeni binasının% 70'i tamamlanmış olup, bina 2013 yılında hizmete açılacaktır.

**Çınarcık Meslek Yüksekokulu**

2010 yılında kurulan Çınarcık Meslek Yüksekokulunun eğitim binasının yapımı tamamlanmış olup, meslek yüksekokulu 2012 yılı Eylül ayından itibaren 7.705 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip yeni yerleşkesinde hizmet vermeye başlamıştır.





### Termal Meslek Yüksekokulu

2011 yılında hizmete giren Termal MYO; Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tahsis edilen binada hizmet vermektedir.



### Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü

2010 yılının ikinci yarısında hizmete giren Fidanlar Yerleşkesinde; Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hizmet vermektedir.



**Merkez Yerleşke**

Yalova Üniversitesi merkez yerleşkede yer alan 1.934 m<sup>2</sup>'lik binada 13 adet sınıf, 2 kulüp odası ve 1 tane konferans salonu mevcut olup, eğitim-öğretim hizmetleri yerine getirilmektedir.



Ayrıca, Rektörlük ve merkezi derslik hizmetlerinde kullanılmak üzere çelik yapı bina inşasına devam edilmektedir. Yaklaşık 4.996 m<sup>2</sup> lik kapalı alana sahip binanın 2013 yılı Nisan ayı içerisinde tamamlanarak faaliyete geçmesi planlanmaktadır.





### 1.1. Yalova Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı

Yalova Üniversitesi, il merkezinde sekiz, ilçelerde üç farklı yerleşkede hizmet vermekte olup; onbir yerleşkenin kapalı alanlarının toplamı 37.993 m<sup>2</sup>'dir. Yerleşkelerin kapalı alan büyüklükleri ile mülkiyet durumları aşağıda gösterilmektedir.

**Tablo 1. Üniversite Kapalı Alanlarının Dağılımı**

Kapalı Alanların Dağılımı			
Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu		Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )
	Tahsis	Kira	
Safran Yerleşkesi	Yalova Belediyesi		12.280
Hukuk Fakültesi	Yalova Belediyesi		1.575
Yabancı Diller Yüksekokulu	Yalova Belediyesi		4.210
Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüsü		x	3.223
Rektörlük	Milli Eğitim Bakanlığı		387
Mühendislik Fakültesi	Yalova Belediyesi/Esnaf ve Sanatkârlar Odası		4.434
Armutlu MYO	Armutlu Belediyesi		312
Termal MYO	Milli Eğitim Bakanlığı		975
Çınarcık MYO	Çınarcık Belediyesi		7.705
Merkez Yerleşke	Hazine		1.892
Altınova	Altınova Belediyesi		1.000
<b>Toplam</b>			<b>37.993</b>

### 1.2. Taşıtlar

Üniversitemiz demirbaşına kayıtlı; 1 adet minibüs, 1 adet otobüs 2 adet kamyonet ve 2 adet otomobil bulunmaktadır. Ayrıca hizmet alımı suretiyle 3 adet binek araç temin edilmiştir.

**Tablo2. Taşıtlar**

Taşıtlar			
Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Adet
Minibüs	1	-	1
Otobüs	1	-	1
Kamyonet	2	-	2
Binek Araç	2	3	5
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>

### 1.3. Eğitim Alanları Derslikler

Üniversitemiz bünyesinde; 4 adet amfi, 86 adet sınıf, 12 adedi bilgisayar laboratuvarı olmak üzere toplam 32adet laboratuvar bulunmaktadır.

**Tablo 3.Eğitim Alanları ve Dersliklerin Niteliği ve Kapasitesi**

Eğitim Alanları ve Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Toplam
0-50 Kişilik	-	53	11	17	81
51-75 Kişilik	-	33	1	3	37
76-100 Kişilik	4	-	-	-	4
<b>Toplam</b>	<b>4</b>	<b>86</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>122</b>

### 1.4. Ofis Alanları

Üniversitemizdetoplamda 7.830m<sup>2</sup> alana sahip, 374 adet ofis bulunmaktadır.

**Tablo 4. Ofis Alanları**

Ofis Alanları		
Ofis Sayısı	m <sup>2</sup>	Kullanan Kişi Sayısı
374	7830	567



## 1.5. Sosyal Alanlar

### 1.5.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Üniversitemiz bünyesinde, Yalova Meslek Yüksekokulu binasında 200m<sup>2</sup>, Mühendislik Fakültesi binasında 140m<sup>2</sup> alanda hizmet veren 2 adet kantin mevcuttur.

**Tablo 5. Kantin ve Kafeteryalar**

Kantin ve Kafeteryalar			
Yerleşkeler	Sayısı	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Safran Yerleşkesi	1	200	160
Mühendislik Fakültesi	1	140	45
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>340</b>	<b>205</b>

### 1.5.2. Yemekhaneler

#### 1.5.2.1 Öğrenci Yemekhaneleri

Üniversitemizde toplamda 750 kişi kapasiteli 6 adet öğrenci yemekhanesi bulunmakta olup, öğrenci yemekhaneleri ile ilgili detaylı bilgilere Tablo 5'te yer verilmiştir.

**Tablo 6. Öğrenci Yemekhaneleri**

Öğrenci Yemekhaneleri			
Yerleşkeler	Sayısı	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Safran Yerleşkesi	1	250	250
Hukuk Fakültesi	1	50	50
Yabancı Diller Bölümü	1	130	80
Mühendislik Fakültesi	1	105	125
Çınarcık MYO	1	120	150
Merkez Yerleşke	1	50	95
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>705</b>	<b>750</b>

#### 1.5.2.2 Personel Yemekhaneleri

Üniversitemizde toplamda 180 kişi kapasiteli 3 adet personel yemekhanesi bulunmakta olup, personel yemekhanelerine ilişkin detaylı bilgi Tablo 7' de yer almaktadır.

Tablo 7. Personel Yemekhaneleri

Personel Yemekhaneleri			
Yerleşkeler	Sayısı	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Safran Yerleşkesi	1	110	80
Yabancı Diller Bölümü	1	20	25
Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	110	75
<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>240</b>	<b>180</b>

### 1.5.3. Misafirhaneler

Üniversitemize ait misafirhane bulunmamaktadır.

### 1.5.4. Öğrenci Yurtları

Yalova ilinde Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı olarak işletilen 3 adet Yükseköğretim Devlet Yurdu mevcuttur. Bunlar merkezde bulunan 144 kişilik kız, 144 kişilik erkek ve Gökçedere’de bulunan 114 kişilik kız yurtlarıdır. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı kontrolünde 11adet Özel Yükseköğretim Yurdu mevcut olup, bunlar; toplamda 458 kişilik 3 erkek öğrenci yurdu, 665 kişilik 6 kız öğrenci yurdu ve 272 kız, 202 erkek öğrenci kapasiteli 2 adet kız-erkek karma özel öğrenci yurtlarıdır.

### 1.5.5. Lojmanlar

Üniversitemizin mülkiyetinde herhangi bir konut olmayıp, kiralama suretiyle 13 adet lojman kullanılmaktadır.

Tablo 8. Lojmanlar

Lojman Tipi	Lojman Sayısı	Lojmanlar		Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )
		Sayısı (Adet)		
		Dolu	Boş	
Kiralanmış Daire	13	12	1	1473
<b>Toplam</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1473</b>

**1.5.6. Toplantı ve Konferans Salonları**

Üniversitemize ait 6 adet toplantı salonu, 4 adet konferans salonu ve 4 adet eğitim salonu bulunmaktadır.

**Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonları**

Toplantı ve Konferans Salonları					
BİRİMİN ADI	ADEDİ			ALANI (m <sup>2</sup> )	KAPASİTE (kişi)
	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
İİBF	1	-	4	140	80
Çınarcık MYO	1	-	-	40	23
Armutlu MYO	-	1	-	90	150
Termal MYO		1		98	87
Yabancı Diller YDO	1	-	-	50	25
Mühendislik Fak.	1	-	-	30	20
Mühendislik Fak.	-	1	-	31,50	30
Mühendislik Fak.	1	-	-	27	20
Yapı İşleri ve Tek. Daire Başk.	1			35	15
YÜSEM		1		80	150
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>621,50</b>	<b>600</b>

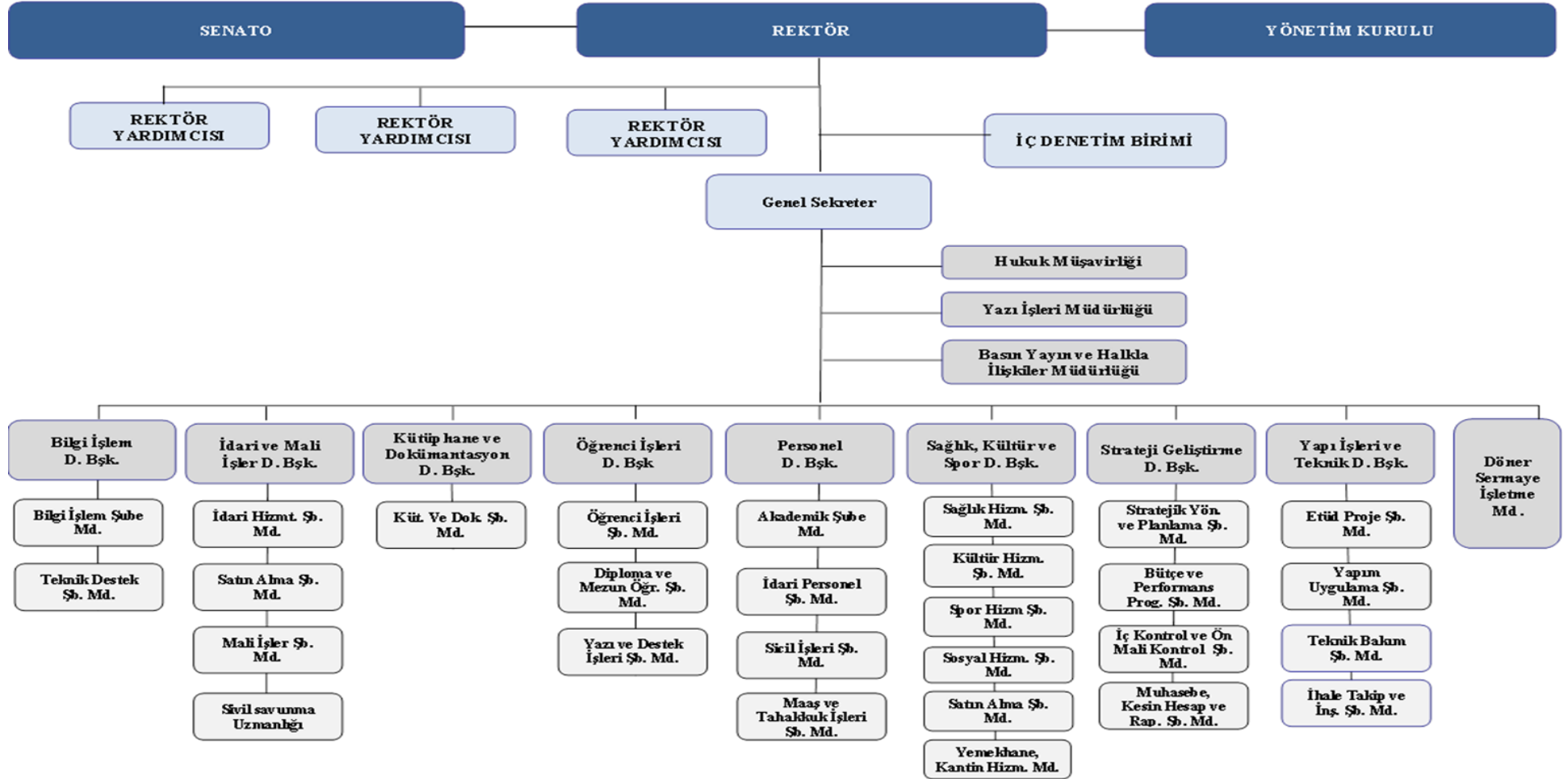
## 2. ÖRGÜT YAPISI

Üniversitemiz Senatosu ve Yönetim Kurulu üyelerine ilişkin bilgiler Tablo 10'da yer almaktadır.

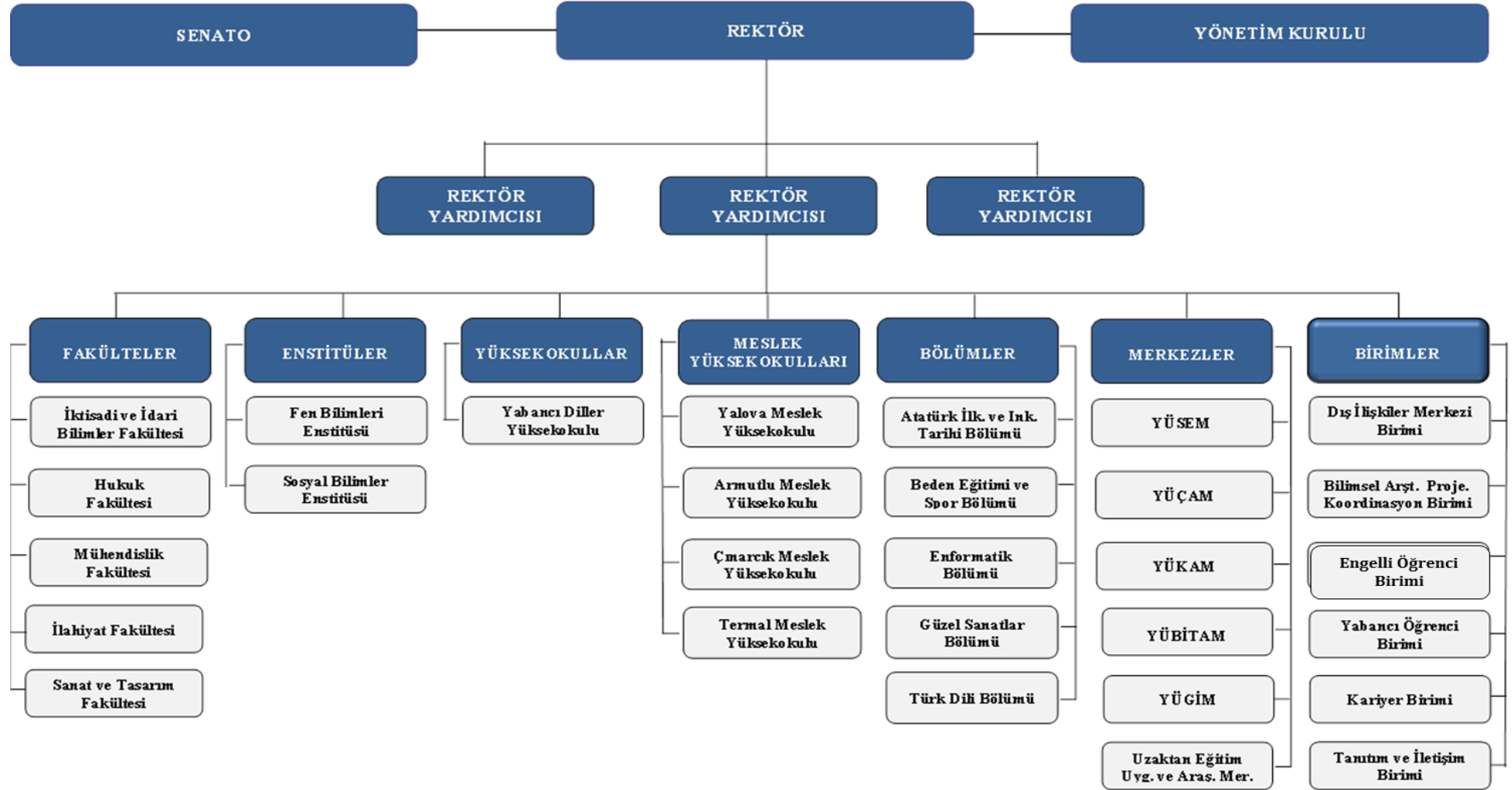
**Tablo.10 Üniversite Organları**

ÜNİVERSİTE ORGANLARI	
<b>REKTÖR</b>	
Prof. Dr. Mehmet Niyazi ERUSLU	
<b>SENATO ÜYELERİ</b>	
Rektör	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Talip ALP
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Seyithan DELİDUMAN
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
İlahiyat Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İbrahim HATİBOĞLU
Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan Vekili	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Eşref AVCI
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Vekili	Doç. Dr. Mustafa KURT
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Fahri APAYDIN
Armutlu Meslek Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Derya GÜROY
Çınarcık Meslek Yüksekokulu Müdürü	Yrd. Doç. Dr. Salih BATAL
Termal Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof. Dr. Yıldız ATAMER
Yalova Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
<b>ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ</b>	
Rektör	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Seyithan DELİDUMAN
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
İlahiyat Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İbrahim HATİBOĞLU
Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan Vekili	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
Üye	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM
Üye	Prof. Dr. Talip ALP
Üye	Prof. Dr. Meshut BAŞAK

## 2.5. İdari Teşkilat Yapısı



## 2.6. Akademik Teşkilat Yapısı



### 3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

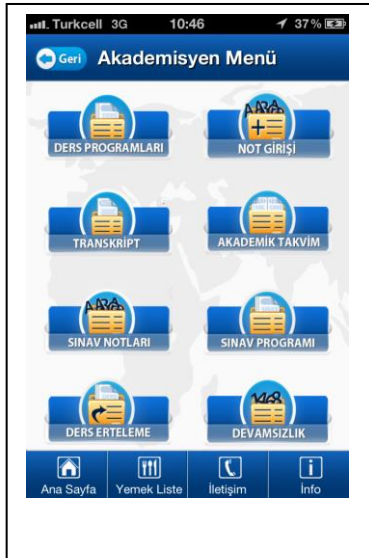
Gelişen ve değişen teknolojiyi yakından takip ederek Üniversitemiz bilgi işlem sistemini güncel halde tutmak amacıyla; tüm birimlerimizin ihtiyacı olan yazılımların temin edilerek 7/24 esasına göre hizmete sunulması ve ayakta durmalarının sağlanması Üniversitemizde yürütülen bilgi işlem faaliyetlerinin temel amacıdır. Bunun yanında; bilgisayar kurulumu, güncellenmesi, virüslerden korunma, ağ yapısı içinde oluşabilecek arızaların düzeltilmesi ve sistemin daha iyi hale gelmesi için gerekli analizlerin yapılması, üniversite içinde sistemin gerektirdiği yetkilendirmelerin yapılması, yazılım ve donanımların garanti süresi içinde ve dışında çalışır vaziyette tutulmasının sağlanması, kullanılmakta olan yazılımların server ortamında güvenliğinin sağlanması, vb. ihtiyaç duyulan tüm işlemler bilgi işlem faaliyetleri kapsamında yürütülmeye devam etmektedir.

2012 yılı içerisinde Üniversitemiz bilgi işlem alt yapısının oluşturulması kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda Devlet Malzeme Ofisi üzerinden çeşitli bilişim malzemeleri (Masaüstü Bilgisayar, Laptop, Projeksiyon cihazı, Yazıcı, Güvenlik Donanımları, Switch vs.) satın alınarak birimlerimizin kullanımına sunulmuştur.
- Üniversitemizin ihtiyacı olan Storage(depolama ünitesi) ihalesi yapılarak sisteme entegre edilmiştir.
- Sistem odası için sunucu alımı yapılmış ve devreye alınmıştır. Ağ yapılandırılması için gerekli olan anahtarlama cihazlarında kullanılmak üzere 8 adet Gbic devresi satın alınmıştır.
- TİB 5651 sayılı Kanun gereğince zaman damgası ve kullanıcı bazlı internet loglarının tutulması için başlatılan çalışmalar devam etmekte olup, gereken donanım ve yazılımlar temin edilmesi, güncellenmesi sağlanmış ve loglar tutulmaya devam edilmiştir.
- Üniversitemiz ile ULAKNET bağlantısını sağlayan firewall güncellenerek çeşitli alt ağlar (Termal Myo, Çınarcık Myo, Yalova MYO, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Rektörlük, Fidanlar Yerleşkesi, Mühendislik Fakültesi, Karizma Yerleşkesi,Tigem Merkez Yerleşkesi) oluşturulmuş ve bu ağlar fiberoptik bağlantılarla birbirine bağlanmak suretiyle devreye alınmıştır.
- Üniversitemiz, akademik ve idari personeline, e-posta hesabı açılarak güvenli iletişim hizmetleri verilmektedir. Ayrıca sistem üzerinden öğrencilerimize de e-posta hizmeti verilmektedir.



- 2012 yılında yeni Web Sitesi ihalesi yapılarak kurumsal web sitesinin daha işlevsel hale getirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca yıllık kullanım istatistikleri çıkarılmaya başlanmıştır.
- Web sitesi üzerinde Arıza/Talep Takip Sistemi oluşturularak, birimlerden gelen arıza ve talepler kayıt altına alınmıştır.
- Tüm birimlerimizin ortak verilerini(dosya, resim, video vb.) tutabileceği ve sadece kendi birimine ait bilgileri görebileceği bir depolama alanı olan File Server oluşturulmuştur.
- Mobil Öğrenci Bilgi Sistemi Uygulaması temin edilerek öğrencilerin ve akademik personelimizin kullanımına sunulmuştur. Yazılım üzerinden; not giriş ve görüntüleme, transkript görüntülenme, akademik takvim, ders ve sınav programları takibi, öğrencilerin devam ve devamsızlık durumlarının takibi, Üniversitemizin tüm birimlerinin iletişim bilgilerini görüntülenme, günlük yemek listesinin takibi işlemleri yapılabilmektedir. Bu yazılım ile akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin mobil ortamdan istedikleri işlemleri zamandan ve mekandan bağımsız olarak gerçekleştirmeleri sağlanmıştır.



- Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Mühendislik Fakültesi için IP kamera sistemi kurulmuş ve gerekli eğitimler verilerek kullanıma sunulmuştur.



### 3.5. Yazılımlar

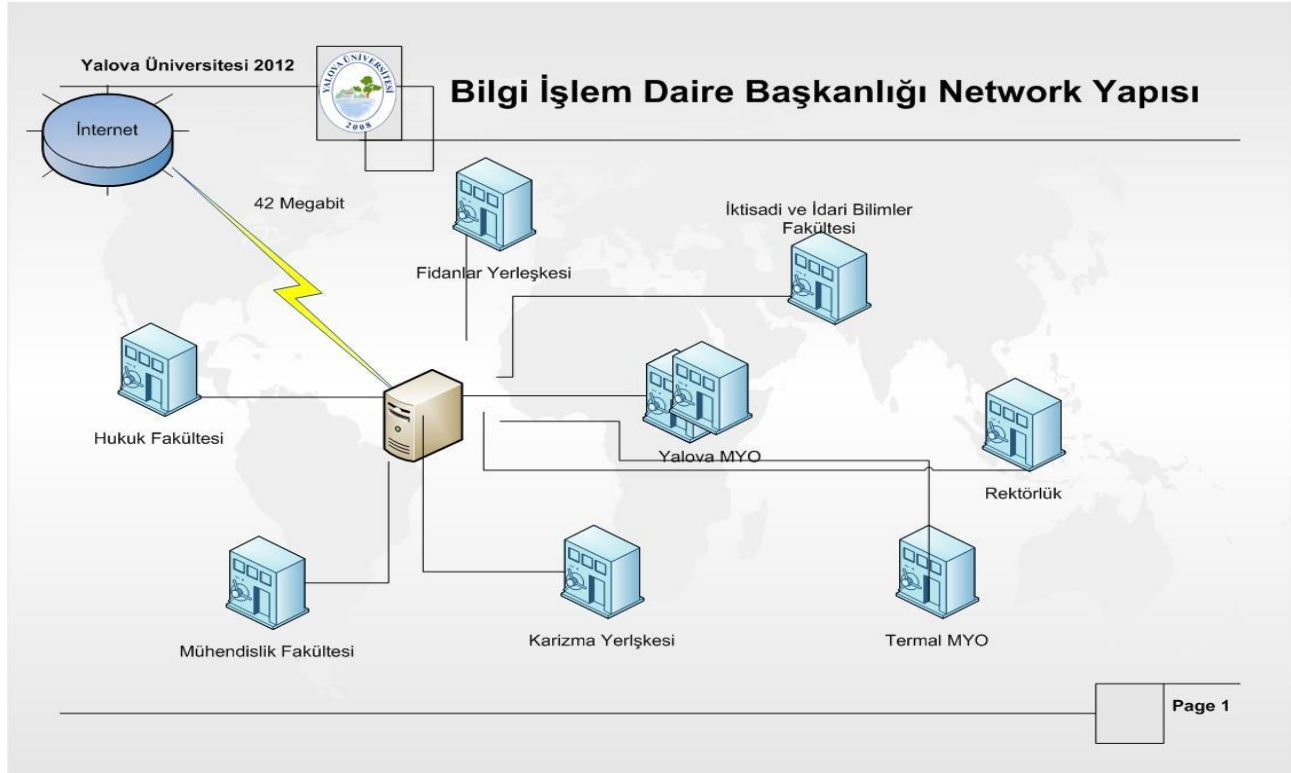
Üniversitemiz bünyesinde masaüstü işletim sistemi olarak Microsoft Windows XP, Vista, Windows 7 ve Linux çözümleri kullanılmaktadır. Sunucu çözümlerinde ise Windows 2008 R2, Linux ve FreeBSD işletim sistemleri kullanılmaktadır. Sanallaştırma yazılımı olarak Xen Server kullanılmaktadır. Bunların yanında SQL Server 2008, Kaspersky Antivirus yazılımları, Share Point gibi yazılımlar kullanılarak Üniversitemizin ihtiyaçları gerek açık kaynak kodlu yazılımlar ve gerekse lisanslı yazılımlar satın alınması suretiyle gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

**Tablo 11.Kullanılan Yazılımlar**

Kullanılan Yazılımlar	
İlgili Birim	Program Adı
Bütün Birimler	EKAP
Bütün Birimler	E-Bütçe
Bütün Birimler	Kamu Hesapları Bilgi Sistemi(KBS)
Bütün Birimler	Microsoft Office
Bütün Birimler	Kaspersky Anti Virüs Programı
Bütün Birimler	Share Point
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Say2000i
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İl Koordinasyon ve izleme Sistemi
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Kamu yatırımları Proje Bilgi Sistemi
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı/BAP	TUBİTAK Transfer Takip Sistemi
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İçtihat ve Mevzuat Takip Sistemi
Yapı İşleri Daire Başkanlığı	Oska Yazılım
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphane Otomasyonu (Yordam BT)
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Sanallaştırma Yazılımı(Xen Server)
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	IBM WebSphere RAD
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	IBM WebSphere WAS
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Oracle11G
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	SQL Server 2008
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	SQL
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Öğrenci Bilgi Sistemi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Mezun Bilgi Sistemi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Diploma Sorgulama
Hukuk Müşavirliği	İçtihat ve Mevzuat- İcra Takip Sistemi

### 3.6. Bilgisayar Alt Yapısı ve Ağ Sistemleri

Altyapıda router, switch ve firewall, access point, kablosuz internet bağlantısı (Wireless) vb. aktif network ürünleri kullanılmakta olup, ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli konfigürasyon değişiklikleri ve güncellemeleri yapılmaktadır. İnternet ihtiyacının kablolu olarak sunulmadığı alanlarda, kablosuz altyapı kurmak suretiyle birimlerin kablosuz internet erişimine sahip olmaları sağlanmaktadır.



**Tablo 12. Bilgisayar Sayıları**

Bilgisayar Sayıları	
Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	567
Dizüstü Bilgisayar	148
<b>Toplam</b>	<b>715</b>

## 3.7. Diğer Teknolojik Kaynaklar

Tablo 13. Diğer Teknolojik Kaynaklar

Diğer Teknolojik Kaynaklar	
Cinsi	Adet
Projeksiyon	70
Barkod Okuyucu	8
Kimlik Baskı Makinesi	1
Optik Okuyucu	1
Yazıcı	160
Fotokopi Makinesi	53
Faks	22
Fotoğraf Makinesi	20
Kameralar	12
Televizyonlar	9
Tarayıcılar	13
Müzik Setleri	2
Ses Sistemi	21
Mikroskoplar	8
Ultrason Cihazı	1
DVD-ROM	101
Server	4
Omurga Switch	3
Kenar Switch	53
Gigabit Switch	4
Harici Disk	44
Firewall	2
Wireless Router	9
Ses Kayıt Cihazı	1
Rack Kabin	1
Kablosuz Mikrofon	1
Masaüstü Kürsü Mikrofonu	1
Watt Power Mixer	1

### 3.8. Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz kütüphanecilik faaliyetlerinin temel hedefi; Yalova Üniversitesi'nin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine yardımcı olmak, akademisyenlerin, öğrencilerin ve personelin bu alandaki ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile basılı ya da elektronik ortamda bilgileri sağlamak, organize etmek ve kullanıma sunmaktır. Bu kapsamda; 2012 yılında Üniversitemiz kütüphane koleksiyonunu artırma çalışmaları çerçevesinde kitap satın alımlarına devam edilmiş, akademik personel ve öğrencilerimizin daha geniş kaynaklara ulaşımı için elektronik kaynaklar temin edilmiş, çeşitli kurumlarla irtibata geçilerek kitap bağıışı sağlanmıştır. Ayrıca, öğrenci ve akademik personele kütüphane kullanımı ve sağlanan hizmet ve imkânlar konularında seminerler düzenlenmiştir.

Üniversitemiz merkez kütüphanesinde okuyuculara ödünç kitap verilmesi, süreli yayınlar bölümünde günlük gazeteler ile haftalık ve aylık dergilerin okuyucuya sunulması hizmetleri sürdürülmektedir. Ayrıca Yalova Meslek Yüksekokulu Kampüsü bilgi işlem ağı üzerinden veri tabanlarından çevrimiçi olarak uluslararası bilgi kaynaklarına ulaşım sağlanmaktadır.

Üniversitemizde; Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programı olan, Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı kullanılmaktadır. Programa, kitap ve süreli yayınlar (dergi, gazete), her tür gri yayın (standart, patent, tez vb.), kitap dışı belgeler (CD, CD-ROM, videokaset, slayt, fotoğraf, harita vb.) girişi yapılabilmektedir. Ayrıca mikrofilm-mikro fiş, fotoğraf ve slayt görüntüleri ve ses kayıtları yüklenebilmektedir.

Kütüphanemiz ANKOS ve ULAKBİM'in üyesidir. Üniversite içi ve dışından gelen tüm kütüphaneler arası ödünç talepleri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızca karşılanmaktadır.

Kütüphaneye öğrenci veya personel kimliği ile başvuru yapan tüm kullanıcılar aktif üye yapılmakta olup aktif üyeler ödünç kitap alıp internet üzerinden uzatma ve ayırtma işlemlerini gerçekleştirebilmektedir.

**Tablo 14. Kütüphane Kaynakları**

Kütüphane Kaynakları	
Bilgi Kaynakları	Sayı
<b>Kitap</b>	18.600
<b>Basılı Dergi</b>	310
<b>E-Kitap (Kütüphanemize ait)</b>	1.944
<b>E-Kitap (Kullanım hakkı elimizde olan)</b>	70.00
<b>Tez</b>	7
<b>DVD / VCD / CD</b>	336
<b>Veri tabanı</b>	11

#### 4. İNSAN KAYNAKLARI

##### 4.1. Akademik Personel

##### 4.1.1. Akademik Personel Sayıları

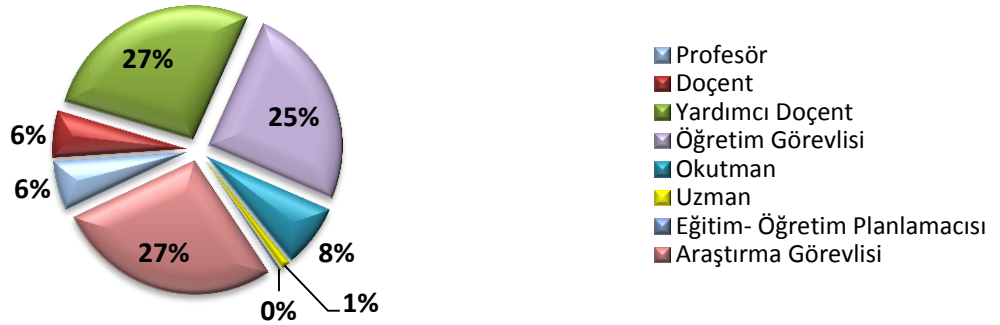
##### 4.1.1.1. Yıllara Göre akademik Personel Sayıları

2012 yılı sonu itibariyle; Üniversitemizde 6'sı yabancı uyruklu olmak üzere 339 akademik personel görev yapmaktadır.

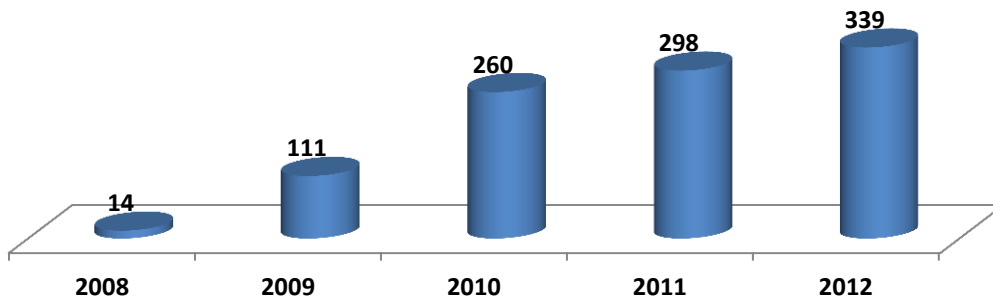
**Tablo 15. Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları**

Akademik Personel Sayıları	
2008	14
2009	111
2010	260
2011	298
2012	339

**Grafik 1. Öğretim Elemanlarının Unvanlarına Göre Dağılımı**



**Grafik 2. Akademik Personel Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi**



## 4.1.1.2. Akademik Personelin Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 16. Akademik Personel Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Unvan	Doluluk Oranına Göre			İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	20	50	70	20	-
Doçent	19	111	130	19	-
Yardımcı Doçent	92	68	160	92	-
Öğretim Görevlisi	84	105	189	84	-
Okutman	26	59	85	26	-
Uzman	4	14	18	4	-
Çevirici	0	1	1	0	-
Eğitim- Öğretim	1	0	1	1	-
Araştırma Görevlisi	93	167	260	93	-
Toplam	339	575	914	339	-

## 4.1.1.3. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 17. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Profesör	Doçent	Yrd. Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Eğt.Öğr. Plan.	Toplam
Rektörlük	-	-	-	-	26	-	4	1	31
Hukuk Fak.	-	3	12	-	-	26	-	-	41
İktisadi ve İd. Bil. Fak.	2	11	24	-	-	33	-	-	70
İlahiyat Fak.	4	-	17	3	-	7	-	-	31
Mühendislik Fak.	8	3	16	-	-	27	-	-	54
Armutlu MYO	-	-	3	11	-	-	-	-	14
Çınarcık MYO	1	-	3	18	-	-	-	-	22
Termal MYO	1	1	1	9	-	-	-	-	12
Yalova MYO	4	1	16	43	-	-	-	-	64
TOPLAM	20	19	92	84	26	93	4	1	339

## 4.1.1.4. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Üniversitemizde 6 adet yabancı uyruklu akademik personel görev yapmaktadır.

Tablo 18. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Okutman	A.B.D.	Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı	4
Okutman	Suriye	İlahiyat Fakültesi	2

## 4.1.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 19. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	2	121	75	43	71	27
Yüzde(%)	1	35	22	13	21	8

## 4.1.1.6. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Tablo 20. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	1	19	20
Doçent	3	16	19
Yrd. Doçent	18	74	92
Öğretim Görevlisi	36	48	84
Okutman	16	10	26
Araştırma Görevlisi	32	61	93
Uzman	1	3	4
Eğitim Öğretim Planlamacısı	1	0	1
Çevirici	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>108</b>	<b>229</b>	<b>339</b>

## 4.1.2. 2547 sayılı Kanun Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personele İlişkin bilgiler

## 4.1.2.1. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 21. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Birimi	Görevlendirildiği Yer	Kişi Sayısı
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet Bölümü	Sakarya Üniversitesi	2
Yrd.Doç.Dr.	Sosyal Hizmet Bölümü	Sakarya Üniversitesi	1
Doç.Dr.	İktisat Bölümü	Kırıkkale Üniversitesi	1
Doç.Dr.	İşletme Bölümü	Maltepe Üniversitesi	1
Yrd.Doç.Dr.	Çeko Bölümü	Medeniyet Üniversitesi	1
Yrd.Doç.Dr.	Çeko Bölümü	Okan Üniversitesi	1
Yrd.Doç.Dr.	Çeko Bölümü	Beykent Üniversitesi	1
Doç.Dr.	Çeko Bölümü	Fatih Üniversitesi	1
Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler Bölümü	İstanbul Üniversitesi	1
Yrd.Doç.Dr.	Sosyal Hizmet Bölümü	Dumlupınar Üniversitesi	1
Doç.Dr.	İşletme Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	1
Prof. Dr.	SBE	İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi	1
Okutman	Uluslararası İslam ve Din Bil. Fakültesi	İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi	1
<b>Toplam</b>			<b>14</b>

## 4.1.2.2. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 22. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Çalıştığı Birim	Geldiği Yer	Kişi Sayısı
Profesör	Fen Bilimleri Enstitüsü	Medeniyet Üniversitesi	1
Profesör	Fen Bilimleri Enstitüsü	Marmara Üniversitesi	1
Profesör	Fen Bilimleri Enstitüsü	Kocaeli Üniversitesi	1
Doçent	Fen Bilimleri Enstitüsü	İstanbul Üniversitesi	1
Yrd. Doç	Fen Bilimleri Enstitüsü	İstanbul Üniversitesi	1
Yrd. Doç	Fen Bilimleri Enstitüsü	Yıldız Teknik Üniversitesi	1
Yrd.Doç.Dr.	Hukuk Fakültesi	Marmara Üniversitesi	1
Doç.Dr.	Hukuk Fakültesi	İstanbul Medeniyet Üniversitesi	1
Doç.Dr.	Hukuk Fakültesi	İstanbul Üniversitesi	1
Prof. Dr.	Mühendislik Fakültesi	Yıldız Teknik Üniversitesi	1
Prof.Dr	İİBF	Sakarya Üniversitesi	1
Doç.Dr.	İİBF	Orhangazi Üniversitesi	1
Yrd.Doç.Dr.	İİBF	Kırıkkale Üniversitesi	1
Profesör	İİBF	İstanbul Üniversitesi	3
Doçent	İİBF	İstanbul Üniversitesi	1
Yrd. Doçent	İİBF	İstanbul Teknik Üniversitesi	1
<b>Toplam</b>			<b>18</b>

## 4.1.2.3. 2547 Sayılı Kanunun 35. Mad. Göre Görevlendirilenler

2547 sayılı Kanunun 35. maddesine göre 2012 yılında Üniversitemizde lisansüstü eğitim-öğretim için yurt içinde görevlendirilen ve görevlendirmesi devam eden 16 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Tablo 23. 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirilen Akademik Personel

UNVAN	BÖLÜMÜ /BİRİMİ	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	İstanbul Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	Marmara Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	Erciyes Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	Atatürk Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	Gazi Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	Galatasaray Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	Ankara Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Marmara Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ankara Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Galatasaray Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Boğaziçi Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	İstanbul Teknik Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	Yıldız Teknik Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	Boğaziçi Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	Galatasaray Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	Marmara Üniversitesi



**4.1.2.4. 2547 Sayılı Kanunun 38. Mad. Göre Görevlendirilenler**

Üniversitemizde 2547 sayılı Kanunun 38. maddesine göre görevlendirilen 3 adet akademik personel bulunmaktadır.

**Tablo 24. 2547 Sayılı Kanunun 38. Mad. Göre Görevlendirilenler**

UNVAN	GÖREVLENDİRİLDİĞİ ÜNİVERSİTE /BİRİM
Yrd.Doç.Dr.	Ankara Diplomasi Akademisi (Dış İlişkiler)
Yrd. Doç. Dr.	Zeytinburnu Belediyesi Kültür ve Sanat Merkezi
Yrd. Doç. Dr.	Diyanet İşleri Başkanlığı Dini Yüksek İhtisas Merkezi

**4.1.2.5. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Görevlendirilenler**

2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre bilimsel toplantılara katılmak, araştırma ve incelemek üzere 169 akademik personel görevlendirilmiş olup, yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen personel bilgileri Tablo 25.'de yer almaktadır.

**Tablo 25. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt İçinde Görevlendirilen Akademik Personel**

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTIÇİ GÖREVLENDİRME (ŞEHİR ADI)	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Doçentlik Jürisi
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Çalıştay
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Panel
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Sempozyum
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Doçentlik Jürisi
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Doçentlik Jürisi
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Doçentlik Jürisi
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Çalıştay
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Doçentlik Jürisi
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Kastamonu	Sempozyum
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Bolu	Çalıştay
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Kocaeli	Çalıştay
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Sempozyum
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Konferans
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Sempozyum
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Sempozyum
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Sempozyum
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Kırklareli	Konferans
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Kongre
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İzmir	Kongre
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Bahkesir	Kongre
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Kongre
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Kongre
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Toplantı
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Kongre

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTIÇİ GÖREVLENDİRME (ŞEHİR ADI)	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Konya	Kongre
Yrd.Doç.Dr	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Bologna
Yrd.Doç.Dr	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Bologna
Öğt.Gör	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ankara	Bologna
Prof. Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Zonguldak	Sempozyum
Prof. Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Zonguldak	Sempozyum
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Muğla	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İstanbul	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Sempozyum
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Sempozyum
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Sempozyum
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Antalya	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Konya	Kongre
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Konya	Kongre
Prof.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Sempozyum
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İstanbul	Konferans
Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Trabzon	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İstanbul	Kongre
Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Muğla	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Çanakkale	Kongre
Öğrt.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İstanbul	Konferans
Prof.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Muğla	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Muğla	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İstanbul	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İstanbul	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Konferans
Öğrt.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Ankara	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Antalya	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Isparta	Sempozyum
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İstanbul	Kongre
Prof.	HUKUK FAKÜLTESİ	İstanbul	Kongre
Prof.	HUKUK FAKÜLTESİ	Samsun	Toplantı
Doçent	HUKUK FAKÜLTESİ	Ankara	Toplantı
Yard. Doç.	HUKUK FAKÜLTESİ	Ankara	Konferans
Arş.Gör.	HUKUK FAKÜLTESİ	Hatay	Konferans
Arş.Gör.	HUKUK FAKÜLTESİ	Batman	Seminer
Arş.Gör.	HUKUK FAKÜLTESİ	Antalya	Toplantı
Okutman	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	Ankara	Eğitim
Okutman	YAANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	Ankara	Eğitim
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Rize	Sempozyum
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Gaziantep	Konferans
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Gaziantep	Konferans
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Yozgat	Yarışma
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Yozgat	Yarışma
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Tokat	Çalıştay
Yard.Doç.Dr.	ÇINARCIK MYO	Çanakkale	Toplantı
Yard.Doç.Dr.	ÇINARCIK MYO	Aydın	Konferans

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTIÇİ GÖREVLENDİRME (ŞEHİR ADI)	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Bursa	Fuar
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Bursa	Fuar
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Bursa	Fuar
Yrd.Doç.Dr.	ÇINARCIK MYO	İstanbul	Kongre
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	İzmir	Kongre
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Bolu	Kongre
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Aydın	Konferans
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Tokat	Çalıştay
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Mardin	Toplantı
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Erzurum	Sempozyum
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Erzurum	Sempozyum
Öğr.Gör.	ÇINARCIK MYO	Erzurum	Konferans
Öğr. Gör.	TERMAL MYO	İzmir	Toplantı

Tablo 26. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt Dışında Görevlendirilen Akademik Personel

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTDIŞI GÖREVLENDİRME (ÜLKE ADI )	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İran	Bilimsel Gezi
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Hollanda	Çalıştay
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İngiltere	Üniversite Toplantı
Prof. Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İspanya	Kongre
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Danimarka	Proje (BAP)
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İsveç	Araştırma (Tubitak)
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Danimarka	Proje (BAP)
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	Doktora Çal.(YÖK)
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Dubai	Konferans
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İspanya	Konferans
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ukrayna	Kongre
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Kazakistan	Konferans
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İspanya	Konferans
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İngiltere	Bilimsel Araştırma
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İngiltere	YÖK Burslu
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ukrayna	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Polonya	Erasmus
Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Dubai	Konferans
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Çek Cumhuriyeti	Erasmus
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İngiltere	YÖK Burslu
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İspanya	Konferans
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	YÖK Burslu
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İspanya	Konferans
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	YÖK Burslu
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Slovenya	Konferans
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Avustralya	Konferans
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Ukrayna	Kongre
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İtalya	Erasmus
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İngiltere	Bilimsel Araştırma

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTDIŞI GÖREVLENDİRME (ÜLKE ADI )	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Slovenya	Konferans
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Sırbistan	Çalıştay
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	Bilimsel Araştırma
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Slovenya	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	Bilimsel Araştırma
Yrd.Doç.Dr	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Bosna Hersek	Ders Verme ve araştırma
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ÇİN	Seminer
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Almanya	Erasmus
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Güney Kore	Konferans
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	Bilimsel Araştırma
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	BAP
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	Bilimsel Araştırma
Doçent	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Bosna Hersek	Sempozyum
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	Bilimsel Araştırma
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Kırgızistan	Sempozyum
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Macaristan	Konferans
Yrd.Doç.Dr	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Bosna Hersek	Sempozyum
Yrd.Doç.Dr	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Arnavutluk	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ABD	Bilimsel Araştırma
Doçent. Dr	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Azarbeycan	Kongre
Arş.Gör.	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İstanbul	Kongre
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Litvanya	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Finlandiya	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İspanya	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ABD	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Rusya	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Rusya	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Rusya	Kongre
Öğrt.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Almanya	Sempozyum
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İtalya	Kongre
Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İngiltere	Kongre
Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Çek Cumhuriyeti	Kongre
Prof.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	FAS	Konferans
Araş.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Avusturya	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İspanya	Konferans
Öğrt.Gör.	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Dubai	Konferans
Prof.	HUKUK FAKÜLTESİ	A.B.D	Kongre
Yard. Doç.	HUKUK FAKÜLTESİ	ABD	Kongre
Yard. Doç.	HUKUK FAKÜLTESİ	Hırvatistan	YÖK bursu
Yard. Doç.	HUKUK FAKÜLTESİ	Arnavutluk	Konferans
Arş.Gör.	HUKUK FAKÜLTESİ	Almanya	Konferans
Yrd. Doç. Dr.	İLAHİYAT FAKÜLTESİ	Ürdün	Araştırma
Prof.Dr.	YALOVA MYO	Brezilya	Konferans
Prof.Dr.	YALOVA MYO	Çin	Konferans
Prof.Dr.	TERMAL MYO	Porto Riko	Kongre
Yrd. Doç. Dr.	TERMAL MYO	Porto Riko	Kongre
Yrd. Doç. Dr.	TERMAL MYO	İspanya	Kongre
Yrd. Doç. Dr.	TERMAL MYO	Porto Riko	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	ÇINARCIK MYO	Almanya	Araştırma
Prof.Dr.	ÇINARCIK MYO	Kuzey Irak	İnceleme

**4.1.2.6. 2547 Sayılı Kanunun 40. Mad. Göre Görevlendirilenler**

2547 sayılı Kanunun 40. maddesinin (a), (b), (c) ve (d) bentleri uyarınca Üniversitemizden görevlendirilen akademik personel bilgileri Tablo 27.'de yer almaktadır.

**Tablo 27. 2547 Sayılı Kanunun 40. Mad. Göre Görevlendirilenler**

UNVAN	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Profesör	2547-40/b	2	2
Toplam		2	2

**4.1.2.7. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları****Tablo 28.YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları**

2010	2011	2012	Toplam
4	15	10	29

**4.1.2.8. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci****Tablo 29. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci Sayıları**

Yurtdışına Gönderilen Öğrenci Sayısı	
2012 yılı	14

**4.1.2.9. 2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesine Göre Görevlendirilen Akademik Personel****Tablo 30. 2547 sayılı Kanunun 31. Maddesine Göre Ders Saati Ücretli Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları**

Görevlendirildiği Akademik Birim	Unvan	Sayı
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi	3
Hukuk Fakültesi	Öğretim Görevlisi	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğretim Görevlisi	9
Termal MYO	Doçent	1
Çınarcık MYO	Tarih Öğretmeni	1

## 4.1.2.10. 2547 Sayılı Kanununun 40/a Maddesi Uyarınca Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 31. 2547 sayılı Kanununun 40. Maddesi (a) Bendi Uyarınca Birimlerde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Görevlendirildiği Akademik Birim	Profesör	Doçent	Yrd. Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	TOPLAM
Mühendislik Fakültesi	1		8	1	8	18
Hukuk Fakültesi				1		1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		1	5	2	10	18
Fen Bilimleri Enstitüsü	5	4	17			26
Yalova MYO					3	3
Termal MYO	2		1		2	5
TOPLAM	8	5	31	4	23	71

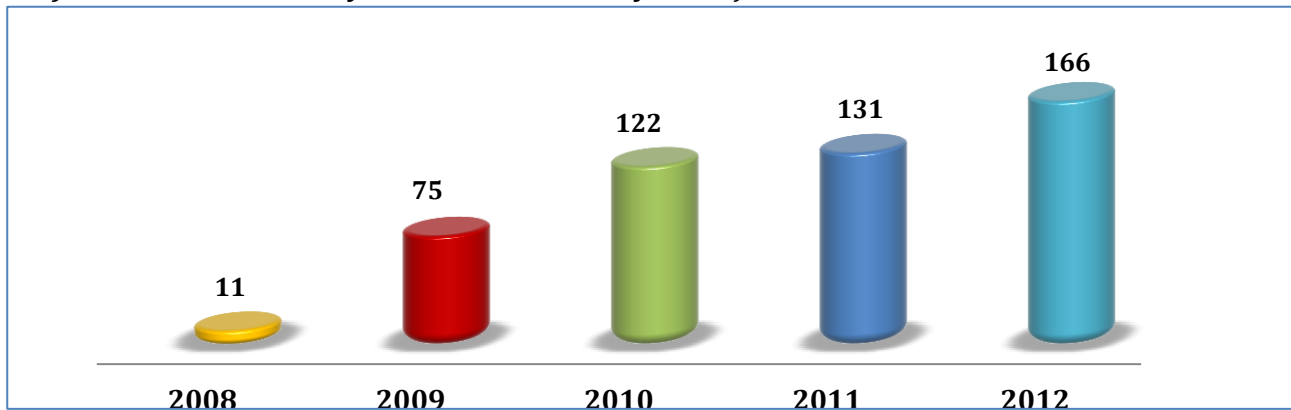
## 4.2. İDARİ PERSONEL

## 4.2.1. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları

Tablo 32. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları

İdari Personel Sayıları	
2008	11
2009	71
2010	110
2011	130
2012	166

Grafik 3. İdari Personel Sayılarının Yıllar İtibarıyla Gelişimi



**4.2.2. İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı**

2012 yılı sonu itibarıyla 313 kadronun %53'ü dolu olup, toplam idari personel sayısı 166'dır.

**Tablo 33. İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı**

İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı			
Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	126	91	217
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6	8	14
Teknik Hizmetler Sınıfı	24	21	45
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	2
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9	26	35
<b>Toplam</b>	<b>166</b>	<b>147</b>	<b>313</b>

**4.2.3. İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı****Tablo 34.İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı**

İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	
Hizmet Sınıfı	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	126
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6
Teknik Hizmetler Sınıfı	24
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1
Din Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9
<b>Toplam</b>	<b>166</b>

**4.2.4. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı****Tablo 35.Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı**

Engelli Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı			
Hizmet Sınıfı	Unvanı	Özürlü Personel Sayısı	Özürlülük Durumu/Derecesi
Genel İdari Hizmetler	Memur	1	42

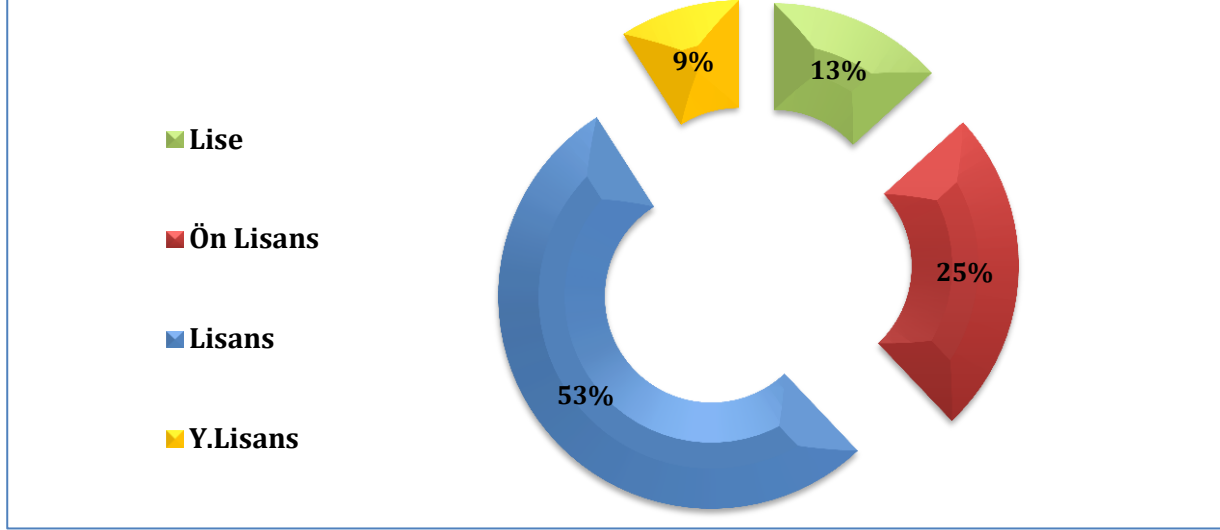


## 4.2.5. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Tablo 36.İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	-	22	41	88	15	-
Yüzde (%)	-	13	25	53	9	-

Grafik 4. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



## 4.2.6. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Tablo 37. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı							
	0-1 yıl	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	55	47	13	7	20	15	9
Yüzde (%)	33	28	8	4	12	9	6

## 4.2.7. İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 38.İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	23 yaş altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	9	73	35	21	24	4
Yüzde (%)	5	44	21	13	15	2

## 4.2.8. İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı

Tablo 39.İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı

İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı			
	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	52	114	166
Yüzde	31	69	100

## 4.2.9. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin bilgiler

Tablo 40. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin bilgiler

Ataması Yapılan ve Ayrılan Personel Sayısı			
	Ataması Yapılan Personel Sayısı	Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	84	1	43
İdari Personel	44	1	11
<b>Toplam</b>	<b>128</b>	<b>2</b>	<b>54</b>

### 4.3. Personelin Katıldığı Eğitimler

2011-2012 yıllarında Yalova Üniversitesi'nde göreve başlayarak aday memurluk eğitim sürecini başarıyla tamamlayan 49 adet aday memur için 2012 yılında Temel Eğitim ve Hazırlayıcı Eğitim olmak üzere toplam 2 ay süre ile eğitim verilmiştir. Hizmet içi eğitimle birlikte personelin görev ve sorumlulukları dahilinde yapacakları iş ve işlemlere ilişkin ihtiyaç duydukları bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla kurum içi ve kurum dışı kaynaklardan eğitim almaları sağlanmıştır.

**Tablo 41. Personelin Katıldığı Eğitimler**

Personelin Katıldığı Eğitimler				
Eğitimin Konusu	Hangi Kaynaktan Sağlandığı	Süresi	Katılan Personel Sayısı	Personelin Ünvanı
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Mühendis
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Mimar
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Tekniker
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Teknisyen
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Kütüphaneci
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Sağlık Teknikeri
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	29	Bilgisayar İşletmeni
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	2	Programcı
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	5	Memur
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	1	Şoför
Hizmetiçi Eğitim	Kurum İçi	2 ay	5	Hizmetli
Öğrenci İş ve İşlemleri	Kurum İçi	4 saat	2	Bilgisayar İşletmeni Büro Personeli
İç Kontrol	Kurum İçi	3 saat	1	Bilgisayar İşletmeni
Kamu Mali Yönetimi	Kurum İçi	3 saat	1	Bilgisayar İşletmeni
Kamu Hesapları Bilgi Sistemi	Kurum İçi	2 saat	2	Bilgisayar İşletmeni Fakülte Sekreteri
Kurumsal Web	Kurum İçi	2 saat	1	Fakülte Sekreteri
Kamu İhale Eğitimi	Kurum Dışı	2 Gün	1	Bilgisayar İşletmeni
Ekap Eğitim Semineri	Kurum Dışı	2 Saat	15	Mühendis Tekniker Teknisyen Şef
D.S. Ek Ödeme Çalıştayı	Kurum Dışı	3 Gün	1	İşletme Müdürü
Kamu Mali Yönetimi	Kurum Dışı	3 Gün	3	Bilgisayar İşletmeni İşletme Müdürü
DMİS	Kurum Dışı	3 Gün	1	Bilgisayar İşletmeni
Kamu İhale Hukuku	Kurum Dışı	4 Gün	1	Avukat
Kamu İhale Kanunu	Kurum Dışı	2 Gün	2	Avukat Bilgisayar İşletmeni
Multimedya Dil Sınıfları	Kurum Dışı	3 Gün	2	Okutman

## 5. SUNULAN HİZMETLER

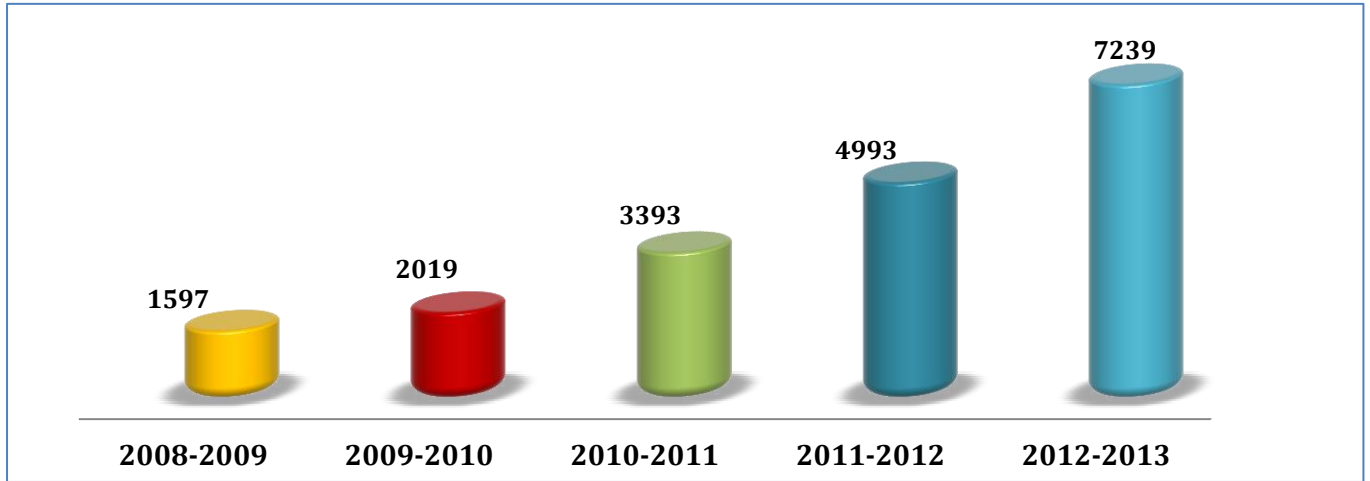
### 5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

#### 5.1.1. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

Tablo 42.Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	
Yıl	Sayı
2008	1597
2009	2019
2010	3393
2011	4993
2012	7239

Grafik 5. Öğrenci Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi



## 5.1.2. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Tablo 43. Örgün ve İkinci Öğretimdeki Öğrenci Sayıları

Örgün ve İkinci Öğretimdeki Öğrenci Sayıları									
	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Hukuk Fakültesi	209	145	354	-	-	-	209	145	354
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	510	503	1013	368	365	733	878	868	1746
Mühendislik Fakültesi	540	452	992	-	-	-	540	452	992
İlahiyat Fakültesi	12	51	63	-	-	-	12	51	63
<b>Fakülteler Toplamı</b>									<b>3155</b>
Fen Bilimleri Enstitüsü	80	40	120	2	3	5	82	43	125
Sosyal Bilimler Enstitüsü	219	120	339	125	93	218	344	213	557
<b>Enstitüler Toplamı</b>									<b>682</b>
Armutlu Meslek Yüksekokulu	65	107	172	12	29	41	77	136	213
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	86	244	330	24	87	111	110	331	441
Termal Meslek Yüksekokulu	22	99	121	-	-	-	22	99	121
Yalova Meslek Yüksekokulu	999	547	1546	708	373	1081	1707	920	2627
<b>Meslek Yüksekokulları Toplamı</b>									<b>3402</b>
<b>Tüm Birimler Bazında Genel Toplam</b>									<b>7239</b>

## 5.1.3. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Tablo 44. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam	Yüzde (%)
	E	K	Toplam	E	K	Toplam		
İİBF	137	150	287	47	39	86	373	53,90
Mühendislik Fakültesi	153	163	316	-	-	-	316	45,66
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-	-
Yalova MYO	2	1	3	-	-	-	3	0,44
<b>Genel Toplam</b>							<b>692</b>	

## 5.1.4. ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Tablo 45. Mevcut Öğrenci Sayısı ve Kapasite Kullanım Oranları

Mevcut Öğrenci Sayısı ve Kapasite Kullanım Oranları [GÜNCEL]				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (Yaklaşık)
Fakülteler	1075	1075	-	100
Meslek Yüksekokulları	1580	1468	112	93
<b>Toplam</b>	<b>2655</b>	<b>2543</b>	<b>112</b>	<b>96</b>

## 5.1.5. Lisansüstü Eğitim Gören Öğrencilerimizin Bölümler İtibarıyla Dağılımı

Tablo 46. Enstitülerdeki Yüksek Lisans Öğrencilerinin Sayılarının Bölümler İtibarıyla Dağılımı

Enstitülerdeki Yüksek Lisans Öğrencilerinin Sayılarının Bölümler İtibarıyla Dağılımı			
Anabilim Dalı	Yüksek Lisans/Doktora Yapan Öğrenci Sayısı		Toplam
	Tezli	Tezsiz	
Bilgisayar Mühendisliği(Y.L)	45	-	45
Enerji Sistemleri Mühendisliği (Y.L)	23	-	23
Kimya ve Süreç Müh.(Y.L)	20	-	20
Polimer Müh.(Y.L)	32	5	37
İnsan Kaynakları ve Çalışma İlişkileri (Y.L)	55	62	117
İşletme(Y.L)	-	74	74
Kamu Hukuku(Y.L)	47	-	47
Sosyal Hizmet (Doktora)	19	-	19
Sosyal Hizmet(Y.L)	64	55	119
Sosyal Politika(Y.L)	57	-	57
Temel İslam Bilimleri (Doktora)	9	-	9
Temel İslam Bilimleri(Y.L)	26	-	26
Uluslararası İlişkiler(Y.L)	62	27	89
<b>Genel Toplam</b>	<b>459</b>	<b>223</b>	<b>682</b>

## 5.1.6. Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı

Tablo 47. Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı

Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı		
Fakülte	Bölüm	Öğrenci Sayısı
<b>Hukuk Fakültesi</b>	Hukuk Fakültesi	<b>354</b>
<b>Mühendislik Fakültesi</b>	Bilgisayar Mühendisliği	233
	Endüstri Mühendisliği	222
	Enerji Sistemleri Mühendisliği	226
	Kimya ve Süreç Mühendisliği	84
	Polimer Mühendisliği	227
<b>TOPLAM</b>		<b>992</b>
<b>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</b>	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri(N.Ö)	150
	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri(İ.Ö)	140
	İktisat(N.Ö)	57
	İktisat(İ.Ö)	57
	İşletme(İ.Ö)	175
	İşletme(N.Ö)	283
	İşletme(UOLP Leeds Metropolitan)	58
	Sosyal Hizmet(N.Ö)	239
	Sosyal Hizmet(İ.Ö)	195
	Uluslararası İlişkiler(N.Ö)	226
	Uluslararası İlişkiler(İ.Ö)	166
<b>TOPLAM</b>		<b>1746</b>
<b>İlahiyat Fakültesi</b>	İlahiyat Fakültesi	<b>63</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>3155</b>



## 5.1.7. Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı

Tablo 48. Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı

Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı		
Meslek Yüksekokulu	Program	Öğrenci Sayısı
Armutlu MYO	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi(N.Ö)	38
	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi(İ.Ö)	41
	Gıda Teknolojisi	79
	Su Ürünleri	34
	Su Ürünleri İşleme Teknolojisi	21
	<b>Toplam</b>	<b>213</b>
Çınarcık MYO	Adalet(N.Ö)	87
	Adalet(İ.Ö)	40
	Çocuk Gelişimi(N.Ö)	71
	Çocuk Gelişimi(İ.Ö)	40
	Özel Güvenlik ve Koruma	37
	Sosyal Hizmetler	40
	Yaşlı Bakımı	38
	Yerel Yönetimler(N.Ö)	57
	Yerel Yönetimler(İ.Ö)	31
	<b>Toplam</b>	<b>441</b>
Termal MYO	Fizyoterapi	60
	İlk ve Acil Yardım	30
	Sağlık Kurumları İşletmeciliği	31
	<b>Toplam</b>	<b>121</b>
Yalova MYO	Aşçılık	103
	Bilgisayar Programcılığı(N.Ö)	112
	Bilgisayar Programcılığı(İ.Ö)	107
	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı(N.Ö)	110
	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı(İ.Ö)	107
	Deniz Ulaştırma ve İşletme(N.Ö)	113
	Deniz Ulaştırma ve İşletme(İ.Ö)	117
	Deniz ve Liman İşletmeciliği(N.Ö)	132
	Deniz ve Liman İşletmeciliği(İ.Ö)	123
	İklimlendirme Soğutma(İ.Ö)	1
	İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi(N.Ö)	135
	İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi(İ.Ö)	105
	Kimya	1
	Lastik ve Plastik Teknolojisi	56
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları(N.Ö)	120
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları(İ.Ö)	115
	Pazarlama(N.Ö)	102
	Pazarlama(İ.Ö)	99
	Peyzaj ve Süs Bitkileri(N.Ö)	99
	Peyzaj ve Süs Bitkileri(İ.Ö)	81
	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	104
	Tekstil	3
	Tekstil Teknolojisi(N.Ö)	118
	Tekstil Teknolojisi(İ.Ö)	104
	Turizm ve Otel İşletmeciliği(N.Ö)	121
	Turizm ve Otel İşletmeciliği(İ.Ö)	118
Yat İşletme ve Yönetimi	121	
<b>Toplam</b>	<b>2627</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>3402</b>

## 5.1.8.Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Tablo 49. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı				
Bölüm/Program Adı	Geldiği Ülke	Cinsiyeti		Toplam
		Kız	Erkek	
Bilgisayar Mühendisliği (Y.L-Tezli)	Suriye		1	1
Temel İslam Bilimleri (Doktora)	Irak		1	1
Temel İslam Bilimleri (Y.L-Tezli)	Irak		2	2
Sosyal Hizmet(Y.L-Tezli)	Maritanya		1	1
Sosyal Hizmet(Y.L-Tezli)	Yunanistan	1		1
İnsan Kaynakları ve Çalma İş.(Y.L-Tezli)	İran	1		1
Uluslararası İlişkiler (Y.L-Tezli)	Kazakistan		3	3
Uluslararası İlişkiler (Y.L-Tezli)	Azerbaycan		1	1
Uluslararası İlişkiler (Y.L-Tezli)	Tanzanya		1	1
Uluslararası İlişkiler (Y.L-Tezli)	İran	1		1
Enerji Sistemi Mühendisliği	Irak		2	2
Uluslararası İlişkiler	Endonezya		1	1
Uluslararası İlişkiler	Nijerya		1	1
Uluslararası İlişkiler	Senegal		1	1
Uluslararası İlişkiler	Yemen		1	1
Uluslararası İlişkiler	Gürcistan		1	1
Uluslararası İlişkiler	Rusya		1	1
Uluslararası İlişkiler	Ukrayna	1		1
Uluslararası İlişkiler	Filistin		1	1
Uluslararası İlişkiler	Gine Bisau	1		1
Uluslararası İlişkiler	Afganistan		2	2
Hukuk Fakültesi	Almanya	1		1
İlahiyat Fakültesi	Yunanistan	1		1

## 5.1.9. Engelli Öğrenci Sayısı

Tablo 50. Engelli Öğrenci Sayısı

Engelli Öğrenci Sayısı	
Bölüm / Program	Engelli Öğrenci Sayısı
Lisans Programları	2
Lisansüstü Programları	-
<b>Toplam</b>	<b>2</b>

## 5.1.10. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 51. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	
Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Çocuk gelişimi	1
Fizyoterapi Programı	2
Hukuk	1
İşletme (İ.Ö.)	2
Sosyal Hizmet (İ.Ö.)	2
Aşçılık	1
Bilgisayar Programcılığı	2
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	1
Deniz Ulaştırma ve Ulaştırma	4
Deniz ve Liman İşletmeciliği	1
Muhasebe ve Vergi uygulamaları	1
Yat İşletme ve Yönetimi	2
<b>Toplam</b>	<b>20</b>

## 5.1.11. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 52. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	
Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Sosyal Hizmet	3
Sosyal Hizmet (İ.Ö.)	5
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	2
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İ.Ö.)	1
İşletme (İngilizce)	4
İşletme (İ.Ö.)	3
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	1
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	3
Polimer Mühendisliği Bölümü	2
<b>Toplam</b>	<b>24</b>

## 5.1.12. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Tablo 53. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı			
Programın Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Yatay Geçiş İle Ayrılan	Toplam
<b>Lisans Programları</b>			
Bilgisayar Mühendisliği		1	1
Endüstri Mühendisliği	2	6	8
Kimyave Süreç Mühendisliği		1	1
Polimer Mühendisliği	1	2	3
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	1		1
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İ.Ö.)	2	2	4
İşletme (İngilizce)	6	2	8
İşletme (İ.Ö.)	5		5
İşletme (İngilizce) (UOLP)	1		1
Sosyal Hizmet	2		2
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	8		8
Uluslararası İlişkiler (İngilizce) (İ.Ö.)	4		4
Hukuk	2		2
<b>Lisans Programları Toplam</b>	<b>34</b>	<b>14</b>	<b>48</b>
<b>Lisansüstü Programları</b>			
Polimer Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	1		1
Enerji Sistemleri Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	1		1
<b>Lisansüstü Programları Toplam</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>36</b>	<b>14</b>	<b>50</b>

## 5.1.13. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Tablo 54. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı			
Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
Enerji Sistemleri Müh	2	-	2
Sosyal Hizmet (İ.Ö.)	3	-	3
<b>Toplam</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>5</b>

## 5.1.14. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı

Tablo 55. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı

Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı			
Bölüm/ Program Adı	Üniversite İçinden Katılan Öğrenci Sayısı	Üniversite Dışından Katılan Öğrenci Sayısı	TOPLAM
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	54		54
İşletme (İngilizce)	33		33
İşletme (İ.Ö.)	13		13
Sosyal Hizmet	49		49
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	51		51
Endüstri Mühendisliği	45		
Bilgisayar Mühendisliği	45		
Enerji Sistemleri Mühendisliği	45		
Polimer Mühendisliği	45	4	184
Hukuk Fakültesi	29	12	41
Yabancı Diller Yüksekokulu	159	-	159
<b>Toplam</b>	<b>568</b>	<b>16</b>	<b>584</b>

## 5.1.15. Mezun Öğrenci Sayıları

Tablo 56. Mezun Öğrenci Sayıları

Mezun Öğrenci Sayıları	
Bölüm/ Program Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Aşçılık	46
Bilgisayar Programcılığı	58
Bilgisayar Programcılığı(İ.Ö)	52
Büro Yönetimi ve Yönetimi Asistanlığı	45
Büro Yönetimi ve Yönetimi Asistanlığı (İ.Ö)	30
Deniz Ulaştırma ve İşletme	45
Deniz Ulaştırma ve İşletme(İ.Ö)	28
Deniz ve Liman İşletmeciliği	49
Deniz ve Liman İşletmeciliği(İ.Ö)	34
İklimlendirme ve Soğutma Teknolojileri	35
İklimlendirme ve Soğutma Teknolojileri (İ.Ö)	14
Lastik ve Plastik Teknolojisi	8
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	56
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları(İ.Ö)	34
Pazarlama	41
Pazarlama(İ.Ö)	41
Peyzaj ve Süs Bitkileri	74
Peyzaj ve Süs Bitkileri(İ.Ö)	42
Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	49
Tekstil Teknolojisi	44
Tekstil Teknolojisi(İ.Ö)	36
Turizm ve Otel İşletmeciliği	50
Turizm ve Otel İşlemeciliği (İ.Ö)	35
Yat İşletme ve Yönetimi	41
Su Ürünleri	8
Adalet	32
Bilgisayar Mühendisliği (Y.L)Tezli	5
Polimer Mühendisliği (Y.L)Tezli	1
İnsan Kaynakları ve Çalışma İlişkileri (Y.L)Tezli	10
Sosyal Politika(Y.L)Tezli	10
Uluslararası İlişkiler (Y.L)Tezli	2
İnsan Kaynakları ve Çalışma İlişkileri (Y.L)Tezsiz	14
İşletme(Y.L)Tezsiz	12
Sosyal Hizmet(Y.L)Tezli	5
Sosyal Hizmet(Y.L)Tezsiz	7
Uluslararası İlişkileri (Y.L)Tezsiz	5
<b>Toplam</b>	<b>1098</b>

## 5.2. SAĞLIK HİZMETLERİ

Üniversitemizde sağlık hizmetleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde, 2 doktor, 1 psikolog ve 2 hemşire olmak üzere toplam 5 sağlık personeli tarafından yürütülmektedir. Mediko Sosyal Merkezde, Üniversitemiz personeli ile öğrencilerimizin sağlık hizmetlerine yönelik ihtiyaçlarını karşılamak üzere poliklinik, laboratuvar, pansuman-enjeksiyon ve psikolojik danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Ayrıca; 2010 yılında açılışı yapılan, birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında Mediko-Sosyal Merkezimizin laboratuvarlarında biyokimyasal ve hematolojik tahliller EKG, USG, Holter tansiyon ölçümü, vücut metabolizma ölçümü hizmetleri sunulmaktadır.

2012 Yılı içerisinde toplamda 4519 kişiye hizmet sunulmuş olup, mediko sosyal merkezi faaliyetlerine ilişkin verilere Tablo 57' de yer verilmiştir.

**Tablo 57. Mediko-Sosyal Merkezi Verileri**

Mediko-Sosyal Merkezi Verileri									
Mediko-Sosyal Poliklinik Hizmetleri			Muayene Sayısı		Personel	666			
					Öğrenci	2471			
					<b>Toplam</b>	<b>3137</b>			
			Sevk Edilen Hasta Sayısı					Personel	3
								Öğrenci	7
								<b>Toplam</b>	<b>10</b>
			Müşahadeye Alınan Hasta Sayısı					Personel	19
								Öğrenci	88
								<b>Toplam</b>	<b>107</b>
Laboratuvar Hizmetleri	Öğrenci	233	Tetkikler	Tarama	59				
		Personel		72	Biyokimya	100			
				<b>Toplam</b>	<b>305</b>	Hematolojik Tetkikler	115		
					Holter Tansiyon Ölçümü	-			
				USG	-				
				EKG	1				
				<b>Toplam</b>	<b>275</b>				
Pansuman-Enjeksiyon Hizmetleri					Öğrenci	313			
					Personel	64			
					<b>Toplam</b>	<b>377</b>			
Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri					Öğrenci	307			
					Personel	1			
					<b>Toplam</b>	<b>308</b>			



### 5.3 BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ

Üniversitemiz Akademik Birimlerinde yer alan 11 farklı bilgisayar laboratuvarında öğrencilere hizmet verilmektedir. Üniversitemiz bilgisayar laboratuvarlarının kapasiteleri ile çalışma saatleri ile ilgili detaylı bilgilere Tablo 48' de yer verilmiştir. Bilgisayar laboratuvarlarında kullanıma sunulan programlar aşağıdaki gibidir.

#### Bilgisayar Laboratuvarlarında Kullanıma Sunulan Programlar:

- \* SQL Server
- \* Adope CS Serisi
- \* Autocad
- \* Katalog tarama
- \* ETA
- \* Sketch-UP
- \* Deep Freeze
- \* Siemens NX.8 (Unigraphics)
- \* Visual Studio
- \* Mikrossoft Ofis Programları
- \* Autocat Çizim Programı
- \* Multi Medya Oynatıcıları
- \* Ders Kitapları Yazılımları

**Tablo 58. Bilgisayar Laboratuvar Hizmetleri**

Bilgisayar Laboratuvar Hizmetleri				
Laboratuvarın Bulunduğu Birim	PC Sayısı	Açık Olduğu Saatler	Yazıcı (var/yok)	İnternet (var/yok)
Mühendislik Fakültesi Merkezi Yerleşke	60	09:00-17:00	Yok	Var
Mühendislik Fakültesi Hizmet Binası	30	09:00-17:00	Yok	Var
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	45	09:00-17:00 (Çarşamba) 09:00-17:00 (Perşembe)	yok	var
Yabancı Diller Yüksekokulu	70	08:30-13:00 13:30-17:55	Yok	Var
Hukuk Fakültesi	6	08:30-17:30	yok	var
Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı Merkez Kütüphane	7	8:30-17:30	yok	var
Armutlu Meslek Yüksekokulu	20	Kapalı	Yok	Var
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	32	09.00-22.00	Yok	Var
Yalova Meslek Yüksekokulu (217 Nolu Lab.)	42	08:30-17:30	Yok	Var
Yalova Meslek Yüksekokulu (219 Nolu Lab.)	33	8:30-17:30	Yok	Var
Yalova Meslek Yüksekokulu (İİBF Binası 103 NOLU LAB.)	41	8:30-17:30	Yok	Var

## 5.5 ÖĞRENCİLERE SAĞLANAN BURS İMKANLARI

## 5.5.1 Sağlanan Bursların Niteliği

Tablo 59.Sağlanan Bursların Niteliği

Sağlanan Bursların Niteliği			
BURSUN NİTELİĞİ	BAŞARI	BURS VEREBİLME ŞARTI	ÖĞRENCİ SAYISI
Yalova Üniversitesi Bursu	GANO >1,80 Başarısız Ders Sayısı < 4	Maddi Durum Yetersizliği Derslerde Başarı	30
Türkiye Eğitim Vakfı (TEV) Bursu	GANO > 2,00 Başarısız Ders Sayısı < 2	Maddi Durum Yetersizliği Derslerde Başarı	4
Kredi Yurtlar Kurumu Karşılıksız Bursu		Maddi Durum	3
Yalova Üniversitesi Yemek Bursu		Maddi Durum	329
<b>TOPLAM</b>			<b>366</b>

## 5.5.2 Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı

Tablo 60.Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı

Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı		
Bursiyerin Bağlı Olduğu Okul	Bursiyer Sayısı	
	Ocak 2012-Haziran 2012 Dönemi	Kasım 2012-Aralık Sonu 2012 Dönemi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	149	147
Mühendislik Fakültesi	80	66
Hukuk Fakültesi	29	37
Yalova MYO	103	62
Çınarcık MYO		9
Termal MYO		8
<b>Toplam Bursiyer Sayısı</b>	<b>361</b>	<b>329</b>

## 5.5.3 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı

Tablo 61.Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Öğrenci Sayıları		
Öğrencinin Bağlı Olduğu Okul	Kontenjan	
	Ocak 2012-Haziran 2012 Dönemi	Kasım 2012-Aralık Sonu 2012 Dönemi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	3
Mühendislik Fakültesi	3	3
Hukuk Fakültesi	3	3
Yalova MYO	10	10
Çınarcık MYO	2	2
Termal MYO	0	1
Armutlu MYO	1	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	1
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	1
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	7	10
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1	0
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2	2
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	1	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1	1
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3	0
<b>Toplam</b>	<b>39</b>	<b>38</b>

## 5.6 ÖĞRENCİ VE PERSONELE SUNULAN BARINMA YEMEK VE SAĞLIK HİZMETLERİ

Tablo 62.Sunulan Yemek ve Sağlık Hizmetleri

Sunulan Yemek ve Sağlık Hizmetleri			
	Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	
	Yararlanan Kişi Sayısı (Yaklaşık)	Mediko-Sosyal Merkezinden Yararlanan	2. ve 3. Basamağa Sevk Edilen
<b>Öğrenci</b>	8270	2471	3
<b>Personel</b>	2300	666	7
<b>Toplam</b>	<b>10570</b>	<b>3537</b>	<b>10</b>

## 5.7 AKADEMİK BİRİMLER

### 5.7.1 Fakülteler

#### Mühendislik Fakültesi

Fakültemiz 2009 yılında Bilgisayar Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Enerji Sistemleri Mühendisliği ve Polimer Mühendisliği Bölümleri ile kurulmuştur. Bu bölümlere ilave olarak 2010 yılında Kimya ve Süreç Mühendisliği, 2012 yılında da Ulaştırma Mühendisliği Bölümleri açılmıştır. Fakültemizde ilk olarak 2009 yılında hazırlık sınıfından başlamak üzere öğrenci alımına başlanmıştır. Fakültenin akademik kadrosu; 11 Profesör, 4 Doçent, 17 Yardımcı doçent, 53 Araştırma Görevlisi, 5 Öğretim Görevlisinden oluşmaktadır.

Mühendislik Fakültesi öğrencileri 4. Yarıyıl sonunda staja başlamaktadırlar. Staj ve Kariyer planlamaları yapılmakta ve öğrencilerimizle paylaşılmaktadır. 1416 Sayılı Kanun ve MEB'liği bursu ile yurt dışında yükseköğrenim gören 25 öğrenci ile Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsünde Tezli ve Tezsiz Yüksek lisans öğrencilerine Akademik danışmanlık hizmetleri verilmektedir.

#### İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Yalova Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 2006 yılında Uludağ Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş, İngilizce İşletme bölümüyle 2007-2008 öğretim yılında eğitime başlamıştır. 2008 yılında ise Yalova Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Fakültemiz 2012 yılı itibarıyla İşletme, Uluslararası İlişkiler, Sosyal Hizmet, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İktisat, Uluslararası Ticaret ve Finansman olmak üzere toplam 6 bölüme sahiptir. İşletme, Uluslararası İlişkiler, Sosyal Hizmet, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İktisat bölümlerinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir.

Fakültemizde İşletme bölümünde 32, Sosyal Hizmet bölümünde 14, İktisat bölümünde 12, Uluslararası İlişkiler bölümünde 15, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümünde 14, Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümünde 4 olmak üzere toplam 91 akademik personel görev yapmaktadır.

Fakültemiz öğrencileri eğitim-öğretim zamanı dışında kalan zamanlarda isteğe bağlı olarak çeşitli kurum ve kuruluşlarda staj yapma imkânına sahiptir. Yalova ilinin coğrafi konumu, İstanbul, Kocaeli ve Bursa gibi Büyükşehirlere yakınlığı nedeniyle pek çok sanayi kuruluşuyla sürdürülen işbirlikleri çerçevesinde öğrencilere staj yapma fırsatı sunulmaktadır. Ayrıca

bölüm öğretim elemanları ile Üniversitemiz bünyesinde kurulan Kariyer Ofisi öğrencilere mezuniyet sonrası kariyer hedeflerine ulaşmaları için gerekli yönlendirme ve desteği sağlanmaktadır.

### **Hukuk Fakültesi**

Hukuk Alanında ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü ihtiyacının karşılanmasına katkıda bulunmak amacıyla 2008 kurulmuş olan Hukuk Fakülte'si 2010-2011 Yılı Eğitim Öğretim yılında hizmet vermeye başlamıştır.

Fakültemiz bünyesindeki Kamu Hukuku Bölümünde; Anayasa Hukuku, Hukuk Felsefesi ve Sosyolojisi, İdare Hukuku, Ceza ve Ceza Muhakemeleri Hukuku, Genel Kamu Hukuku, Hukuk Tarihi, Milletlerarası Hukuk ve Mali Hukuk anabilim dalları, Özel Hukuk Bölümünde ise; Medeni Hukuk, Medeni Usul Hukuku ve İcra-İflas Hukuku, İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku, Ticaret Hukuku ve Milletlerarası Özel Hukuk anabilim dalları bulunmaktadır.

### **İlahiyat Fakültesi**

2011 yılında kurulan İlahiyat Fakültesi, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında, 60 öğrenci kontenjanlı Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı ile eğitim öğretime başlamış bulunmaktadır. Fakültemiz bünyesinde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere 3 bölüm bulunmaktadır. Fakültemizde 4 profesör, 17 yardımcı doçent, 5 öğretim görevlisi 7 araştırma görevlisi olmak üzere kadrolu toplam 33 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

### **Sanat ve Tasarım Fakültesi**

Fakültemiz; sanat ve tasarım alanında toplumun kültürel ve sanatsal gelişimine ulusal ve uluslararası düzeyde katkıda bulunmak, yaratıcı ve yenilikçi sanat eserleri ve tasarımlara imza atarak yaratıcı değerlerin toplum yaşamında çoğalmasına katkı sağlayacak, sanat ve tasarım alanında teorik ve pratik ihtiyaçlara cevap vererek endüstriye katkıda bulunabilecek niteliklerde sanatçı, tasarımcı ve araştırmacı yetiştirmek amacıyla kurulmuştur.

Fakültemizin ilk öğrencilerini 2013-2014 eğitim öğretim yılında almaya başlayacak olup, Sanat ve Tasarım Fakültesi öğrencilerine bir yıl İngilizce hazırlık eğitimi verilecektir. Fakültemiz bünyesinde yer alması planlanan bölümler ve anabilim dalları şunlardır:

- İletişim Sanatları Bölümü

- Sahne Sanatları bölümü

### 5.7.2 Enstitüler

#### Fen Bilimleri Enstitüsü

2008 yılında kurulan Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 2010 yılı içerisinde Enerji Sistemleri Mühendisliği EABD, Polimer Mühendisliği EABD ve Bilgisayar Mühendisliği EABD, 2011 yılı Temmuz ayında ise Kimya ve Süreç Mühendisliği olmak üzere 4 Anabilim dalında, tezli ve tezsiz yüksek lisans programları açılmıştır. Enstitü bünyesinde yer alan yüksek lisans programları aşağıda yer almaktadır.

#### *Polimer Mühendisliği*

- Polimer Mühendisliği Tezli
- Polimer Mühendisliği Tezsiz

#### *Enerji Sistemleri Mühendisliği EABD*

- Enerji Sistemleri Mühendisliği Tezli
- Atık Yönetimi Tezsiz
- Enerji Yönetimi Tezsiz

#### *Bilgisayar Mühendisliği EABD*

- Bilgisayar Mühendisliği Tezli
- Bilişim Teknolojileri Tezsiz

#### *Kimya ve Süreç Mühendisliği EABD*

- Kimya ve Süreç Mühendisliği Tezli
- Kimya ve Süreç Mühendisliği Tezsiz

#### Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yalova Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, sosyal alanlarda yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim vermek amacıyla 2008 yılında kurulmuştur. Enstitü kuruluşundan buyana lisans mezunlarının bilgilerini derinleştirmek, seçtikleri alanlarda uzmanlaşmalarını sağlamak ve arzu edenleri akademik kariyere hazırlamak amacıyla lisansüstü programlar yürütmektedir.

Ülke kalkınmasının eğitimden geçtiği inancıyla Enstitümüz eğitimin kalitesini artırarak, daha çok okuyan, araştıran, bilimin sınırlarını zorlayan, düşünce ve yenilikler üreten problem çözebilen, girişimci özellikler taşıyan ve uluslararası alanda yarışabilecek donanımda özgür bireylerin yetişebilmesini ve bu kişilerin üst düzey çalışma ortamında yerlerini alabilmelerini

kendine vizyon edinmiştir. Bu vizyon doğrultusunda ulusal ve uluslararası alanlarda saygın bir eğitim kurumu olarak anılmak için çalışmalarını kesintisiz sürdürmektedir.

### 5.7.3 Yüksekokullar

#### Yabancı Diller Yüksekokulu

2012 yılında kurulan Yabancı Diller Yüksekokulu bölümlerde öngörülen İngilizce Hazırlık eğitimini yürütmektedir. Aynı zamanda diğer fakülte ve meslek yüksekokullarında uygulanan yabancı dil dersleri de Yüksekokulumuz tarafından verilmektedir. Yüksekokulumuzda 23 kadrolu okutman ve 3 Fullbright burslu sözleşmeli yabancı uyruklu olmak üzere toplam 26 İngilizce okutmanı görev yapmaktadır.

### 5.7.4 Meslek Yüksekokulları

#### Yalova Meslek Yüksekokulu

1995 yılında Uludağ Üniversitesine bağlı olarak kurulan Yalova Meslek Yüksekokulu Yalova Üniversitesinin kuruluşu ile birlikte 2008 yılında, Üniversitemize bağlanmıştır. Kuruluşundan günümüze, öğrenci ve öğretim elemanı sayıları sürekli artarak ve Yalova Üniversitesinin vizyon, misyon ve Temel Hedefleri doğrultusunda, düzeyli, AB Kalite Kültürü Denetimini başarıyla geçmiş ve AB Diploma Eki'ne (Diploma Supplement Label) sahip bir Meslek Yüksekokulu olarak eğitim ve öğretimini sürdürmektedir. Belirlenen kontenjanların tamamen tercihler doğrultusunda doldurulması ve başka üniversitelerde yer almayan programlara sahip olması, kendi alanlarında tercih edilme özelliğini taşımaktadır. Yetiştirdiği Tekniker ve Meslek Elemanları ile ülkemizin teknik ve meslek elemanı gereksinimine katkı sağlamaktadır. Yüksekokulumuzdan kuruluşundan günümüze 3549 öğrenci eğitim-öğretimlerini tamamlayarak mezun olmuştur. Halen 12 bölümümüzde toplam 14 programımız bulunmaktadır.

#### Termal Meslek Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulumuz, 2010 yılında kurulmuş olup, 2011-2012 eğitim-öğretim yılında Terapi ve Rehabilitasyon bölümü Fizyoterapi programına öğrenci alarak eğitim - öğretime başlanmıştır. 2012-2013 eğitim öğretim yılında okulumuzda Yönetim ve Organizasyon bölümü



Sağlık Kurumları İşletmeciliği programı ve Tıbbi Hizmetler ve Teknikler bölümü İlk ve Acil Yardım programı olmak üzere 2 yeni bölüm açılmıştır. Yeni açılan bölümlerle beraber okulumuzda 3 bölüm yer almaktadır. Meslek yüksekokulumuz akademik kadrosunda 1 profesör, 1 doçent, 1 yardımcı doçent, 9 öğretim görevlisi yer almaktadır; ayrıca okulumuzda görevlendirme ile 3 profesör, 1 okutman görev yapmaktadır. 2011-2012 eğitim öğretim yılının yaz döneminde okulumuzun Fizyoterapi programı öğrencilerine yaz stajı planlaması yapılarak, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerileri artırılmaya çalışılmıştır. Okulumuzun tüm programlarında tek tek akademik danışman personeli belirlenerek, danışmanlık konularında öğrencilere hizmet verilmektedir.

### **Armutlu Meslek Yüksekokulu**

2009 yılında kurularak, 2010-2011 eğitim öğretim yılında öğrenci almaya başlayan meslek yüksekokulumuz, Su Ürünleri, Su Ürünleri İşleme Teknoloji, Gıda Teknolojisi, Gıda Kalite Kontrol ve Analizi Programları kadrolarında 1 Doçent, 2 Yardımcı Doçent ve 8 Öğretim Görevlisi ile çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca yeni açılan Pazarlama ve Reklamcılık bölümü altında Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı 2013-2014 akademik yılında öğrenci kabul etmeye başlayacaktır. 2010-2011 eğitim yılı içerisinde öğrenci olarak eğitime başlayan Su Ürünleri bölümü ile birlikte Türkiye'de ilk defa Yalova Üniversitesi'nin bünyesinde Gıda İşleme Bölümü altındaki Su Ürünleri İşleme Teknolojisi Programı ve yine Gıda İşleme Bölümü altında Gıda Teknolojisi Programı açılmış olup öğrenci kabul etmeye başlamıştır. 2011 yılında Gıda İşleme Bölümü altında açılmış olan Gıda Kalite Kontrol ve Analiz Programı da 2012-2013 Akademik yılında öğrenci almaya başlamıştır. Yönetim ve Organizasyon bölümü altında Lojistik Programı açılması için YÖK'ten onay alınmıştır.

Uygulamalı eğitim ile en üst düzeyde kalifiye eleman yetiştirmeyi hedefleyen meslek yüksekokulumuzda hali hazırda 6 adet teknik laboratuvar ve 3 adet uygulama birimi bulunmakta olup, laboratuvar ve birimler her şeyiyle çalışır durumda öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

### **Çınarcık Meslek Yüksekokulu**

2010 yılında kurulan Çınarcık Meslek Yüksekokulu; Hukuk Bölümü Adalet Programı, Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Yaşlı Bakımı Programı, Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü

Çocuk Gelişimi Programı, Yönetim ve Organizasyon Bölümü Yerel Yönetimler Programı ile Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Özel Güvenlik ve Koruma Programı, Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü Sosyal Hizmetler Programı ile 438 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Meslek Yüksekokulu bünyesinde 22 Öğretim üyesi görev yapmaktadır.

#### 5.7.5 REKTÖRLÜĞE BAĞLI MERKEZLER/ BİRİMLER/ BÖLÜMLER

##### **Yalova Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi**

2011 yılında faaliyetlerine başlayan YÜBİTAM'ın amacı, Yalova Üniversitesi bünyesindeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerini koordine etmek, üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek, ortak projeleri organize etmek, Ar-Gedesteği veren kuruluşların katkısını sağlayarak yeni projeler üretmek, uygulanabilir sonuçları ilgililere aktarmak, konuya ilişkin danışmanlık hizmetleri vermektir.

YÜBİTAM, Yalova Üniversitesinin akademik bilgi birikimi ile alt yapı imkanlarını, yenilikçi yaklaşımla, diğer tüm ilgili paydaşlarla işbirliği içerisinde kullanarak, yeni bilgiler elde etme, mevcut bilgilerle yeni malzeme, ürün ve araçlar üretme, yazılım dâhil yeni sistem, süreç ve hizmetler oluşturma ve geliştirme yönünde çalışmalar yapmaktadır. Söz konusu çalışmalarda öğretim üyeleri ile birlikte lisansüstü veya doktora çalışması yapan öğrencilerin de yer alması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, YÜBİTAM Yalova ili ve çevresinden birçok sanayi kuruluşuna ziyaretler gerçekleştirilerek, sanayicilerimizle üniversitenin entegrasyonunu sağlamaya yönelik görüşmeler yapılmaktadır.

#### **PROJELER - PROTOKOLLER**

- 29.11.2011 tarihinde Yalova Üniversitesi ve Yalova Belediyesi arasında “ Samanlı ve Safran derelerinin Marmara denizine açıldığı delta bölgelerinin su ve sediman bazında özelliklerinin belirlenmesi, bu bölgelerdeki kirlilik kontrolünün sağlanması ve kirliliğin modellenmesi” konulu proje anlaşması yapılmıştır. Kimya ve Süreç Mühendisliği Bölümünden bir Öğretim Üyesinin “Yürütücü” olduğu proje devam etmektedir.
- 30.11.2011 tarihinde Yalova Üniversitesi ve THY Teknik A.Ş. arasında “ Tahribatsız muayene ve kaynak alanlarında Ar-Ge, eğitim-öğretim desteği ve işbirlikleri protokolü” imzalanmıştır. Söz konusu protokol çerçevesinde faaliyetler sürdürülmektedir.

- 11.01.2012 tarihinde, Yalova Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi kurulması için Kurucu Heyet oluşturularak, protokol imzalanmıştır.
- YÜBİTAM Merkezine başvuruda bulunan Korkmaz Mutfak Eşyaları A.Ş. ne bir öğretim üyemiz danışman olarak görevlendirildi. “Her Boy Tencere Üretimi İçin, İç Ve Dış Yüzeyi Polisaj Otomasyon Hattı Sistemi Geliştirilmesi “ konulu TEYDEB 3120370 no.lu proje başlatıldı. Proje halen devam etmektedir.
- 07.08.2012 tarihinde Yalova Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi ile YÜBİTAM Müdürü Prof. Dr. M. Cahit Ensari arasında “ Yalova Üniversitesi Merkez Araştırma Laboratuvarının kullanımının yaygınlaştırılması “ adlı destekleme protokolü imzalanmıştır. Söz konusu proje devam etmektedir.

### **FAALİYETLER**

- Eylül 2012 de, THY Teknik A.Ş. ile Yalova Üniversitesi arasında imzalanan iş birliği protokolü gereğince bir öğretim üyemiz THY Teknik A.Ş. kurumuna eğitim vermek üzere görevlendirilmiştir.
- Eylül 2012 de, THY Teknik kurumuna görevlendirilen 2 öğretim üyemiz Tahribatsız Malzeme Muayenesi teorik eğitimlerini tamamlamışlardır.
- THY Teknik A.Ş. ile imzalanan protokol kapsamında başlatılan ders müfredatı ve ders notu oluşturma çalışmaları devam etmektedir.
- 17.10.2012.tarihinde, TÜBİTAK tarafından verilen bilimsel ve teknolojik araştırma destekleri tanıtım programına iştirak edildi.
- 28.11.2012 tarihinde, Yalova Bilim Teknoloji ve Sanayi İl Müdürlüğü, Yalova Sanayi ve Ticaret Odası ve Yalova Üniversitelerinin katılımıyla, Yalova Üniversite- Sanayi İşbirliği Platformu (YÜSİMP) oluşturuldu.
- 26.12.2012 tarihinde, Yalova Üniversitesi, Bilim, Teknoloji ve Sanayi İl Müdürlüğü ve Sanayi ve Ticaret Odası işbirliğiyle Yalova Üniversite – Sanayi İşbirliği Sempozyumu düzenlendi.

### **MERKEZ ARAŞTIRMA LABORATUVARI FAALİYETLERİ**

Merkezi Araştırma Laboratuvarı 2010 yılı Eylül ayı itibariyle faaliyete başlanmıştır. Kurulduğu tarihten Ağustos 2011 tarihine kadar Yalova Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak çalışmalarını yürüten Merkez Araştırma Laboratuvarı, Yalova Üniversitesi

Senatosunun aldığı karar gereğince 17 Ağustos 2011 tarihinden itibaren faaliyetlerini Yalova Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜBİTAM) Müdürlüğü'ne bağlı olarak yürütmeye devam etmiştir.

### Analiz ve Test Ücretleri

Merkez Araştırma Laboratuvarı için alınan cihazlarla yapılacak analizler tespit edilmiş ve fiyatlandırma yapılmıştır. Fiyatlar rektörlük onayından geçirilmiş ve uygulanmak üzere ilan edilmiştir. Bu kapsamda Yalova Üniversitesi mensuplarına %50, diğer üniversitelerden veya araştırma kurumlarından gelen taleplere de %30 indirim uygulanması kararlaştırılmıştır.

### Araştırmalara Laboratuvar Destekleri

Merkez Araştırma Laboratuvarlarında öğretim üyelerinin yürüttüğü aşağıdaki çalışmalara analiz ve test destekleri verilmiştir.

**Tablo 63. Merkez Araştırma Laboratuvarları Çalışmaları**

Merkezi Araştırma Laboratuvarı Çalışmaları			
Yayın / Bildiri Adı	Yayınlandığı Dergi/ Sunulduğu Konferans	Derginin Kategorisi SCI/ SSCI/ AHCI/ Diğer	Yazarlar
High Strength Poly(acrylamide)- Clay Hydrogels	Journal of Polymer Research, 18: 2341-2351, 2011.	SCI	Sinan Şen, Ekmel Helvacıoğlu, Nihan Nugay, Turgut Nugay, Bilge Gedik, Volkan Aydın
Synthesis of soluble copolyamides containing phosphine oxide moieties and their conductivity properties (Oral presentation)	14th IUPAC International Symposium on Macromolecular Complexes, 2011, Finlandiya	-	Yrd. Doç. Dr. Gülay Bayramoğlu
Synthesis and Characterization of Poly(benzimidazole phosphine oxides) for proton exchange membranes (Poster presentation)	14th IUPAC International Symposium on Macromolecular Complexes, 2011, Finlandiya	-	Yrd. Doç. Dr. Gülay Bayramoğlu
Curing and thermal properties of bhpod liquid crystalline diepoxide/cyanate ester (Oral presentation)	POLYCHAR20 World Forum on Advanced Materials, Dubrovnik, Hırvatistan, 2012		Yrd. Doç. Dr. Gülay Bayramoğlu
Synthesis and characterization of novel liquid crystalline diepoxide containing phosphine oxide moieties (Oral presentation)	POLYCHAR20 World Forum on Advanced Materials, Dubrovnik, Hırvatistan, 2012		Yrd. Doç. Dr. Gülay Bayramoğlu

Fen Bilimleri Enstitüsü Ana Bilim Dallarında yüksek lisans çalışması yapan aşağıdaki öğrencilere tez çalışmalarında gerekli laboratuvar desteği sağlanmıştır.

**Tablo 64. Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrencilerinin Tez Çalışmalarında Sağlanan Laboratuvar Desteği**

Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrencilerinin Tez Çalışmalarında Sağlanan Laboratuvar Desteği				
Tezin Başlığı	Tez Öğrencisi	Tez Danışmanı	Tezin Niteliği (Y. Lisans/ Doktora)	Çalışmanın Durumu (Devam Ediyor/ Tamamlandı)
Sıvı Kristal Esaslı Termosetlerin Hazırlanması	Özlem Özdenler	Yrd. Doç. Dr. Gülay Bayramoğlu	Yüksek Lisans	Tamamlandı
Yenilenebilir Kaynaklardan Elde Edilen Matris ve Reaktif Interkelanta Sahip Polimerik Nanokompozitler	Özlem Albayrak	Doç. Dr. Sinan Şen	Yüksek Lisans	Devam Ediyor
Doymamış Poliester-Tabakasal Silikat Nanokompozitlerinin Hazırlanması ve Karakterizasyonu	Hatice Burçin Gündem	Doç. Dr. Sinan Şen	Yüksek Lisans	Devam Ediyor
Poliakrilamid - Tabakasal Silikat Nanokompozit Hidrojellerinin Sentezi ve Ağır Metal Gideriminde Kullanımı	Özkan Akgül	Doç. Dr. Sinan Şen – Yrd. Doç. Dr. Demet Aydınoglu	Yüksek Lisans	Devam Ediyor
Atıktan Türetilmiş Yakıtın (ATY) Termokimyasal Dönüşüm Karakterlerinin İncelenmesi	Hilal Aydemir	Yrd. Doç.Dr. Sibel BAŞAKÇILARDAN KABAKCI	Yüksek Lisans	Devam Ediyor
Yeni Nesil Güneş Pillerinin Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi	Sabri Alp	Yrd. Doç.Dr. Bayram KILIÇ	Yüksek Lisans	Devam Ediyor
“Yenilenebilir Kaynaklar Kullanılarak Ambalaj Malzemeleri İçin Kaplama Malzemesi Hazırlanması”	Sadife Aydın	Yrd. Doç. Dr. Gülay Bayramoğlu	Yüksek Lisans	Devam Ediyor
“Sitrük Asit Esaslı Biyobozunur Elastomerlerin Sentezi Ve Karakterizasyonu”	Kevser Özdemir	Yrd. Doç. Dr. Gülay Bayramoğlu	Yüksek Lisans	Devam Ediyor
Pitting Korozyonuna Cesitli İnhibitorlerin Etkisi	Şeyda Karadirek	Doc.Dr. Ahmet Yılmaz	Yüksek Lisans	Devam Ediyor

**Yalova Üniversitesi Uluslararası Çatışma Çözümleri Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Yönetim ve araştırma kadrosunu büyük oranda Uluslararası İlişkiler Bölümü akademisyenlerinin oluşturduğu Yalova Üniversitesi Uluslararası Çatışma Çözümleri Uygulama ve Araştırma Merkezi; uluslararası müzakereler, farklı dinsel geleneklerin değer ve ahlak anlayışları, birlikte yaşama imkânlarının araştırılması, sosyal ve iç çatışmalar, ekonomik çatışmalar, savaş sebepleri, örgütlü şiddet gibi alanlarda bilimsel araştırmalar yapmaktadır.

YÜÇAM çalışma alanlarını; Türkiye Çalışmaları Başkanlığı, Komşu Ülke Çalışmaları Başkanlığı, Yakın Bölge Çalışmaları Başkanlığı, Kıtasal Çalışmalar Başkanlığı, Küresel Çalışmalar Başkanlığı şeklinde beş başlık altında yürütmektedir.

Ocak 2011'de faaliyete geçen YÜÇAM internet sayfasında (<http://www.cicr.org.tr>) uzmanlarımızın kendi alanları ile ilgili yazıları Türkçe ve İngilizce dillerinde yayınlanmaktadır. (<http://www.alternativesjournal.net/new/index.php>) iletişimli web adresinde 2010 yılından beri YÜÇAM tarafından çıkarılmakta olan Alternatives: Turkish Journal of The International Relations dergisinin 2012 Sayıları çıkarılmıştır. Ayrıca <http://dergi.cicr.org.tr/index.php/bacad> iletişimli web adresinde YÜÇAM tarafından Türkçe olarak yılda iki kez yayınlanacak olan Barış Araştırmaları ve Çatışma Çözümleri Dergisi 12 Aralık 2012 tarihinde kurulmuş, Ocak 2013 itibariyle ilk sayısı yayınlanmıştır. 2012 yılı içerisinde YÜÇAM tarafından gerçekleştirilen diğer faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

- İngiltere'de Emerging Securities Unit, Work in Progress Seminar Series, semineri
- Tataristan'da yapılan 2. Model İslam İşbirliği Teşkilatı Gençlik Forumu
- Sırbistan'da Deepening the Institutional Architecture of the South East European Cooperation Process (SEEC) as a Regional Cooperation Scheme EU Integration Process çalıştay
- Sakarya'da üçüncüsü düzenlenen Blue Black Sea Kongresi'nde "Güney Kafkasya Örneğinde Rusya Federasyonu'nun Sovyet ardılı Bölgeleri Algılayışı" başlıklı bir sunumu
- Brezilya'da Birleşmiş Milletler Sivil Kapasite Network Semineri
- Tayland'da Near East South Asia Strategic Studies Network zirvesinde Pınar Akpınar Human Security: Public Health & Development konulu oturumda, "Three Pillars of Turkey's Development Aid to Somalia: State, Corporates, and Civil Society" başlıklı bir sunum.

- İstanbul'da düzenlenen International Joint Conference, 10th International Knowledge Economy and Management Kongresi
- Ankara'da Akademisyenlerle Çatışmaların Barışçıl Çözümü ve Arabuluculuk Toplantısı

#### **Yalova Üniversitesi Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi**

05.04.2011 tarihinde Üniversitemiz bünyesinde kurulmuş olan merkez genel olarak üniversitemizi kadın konusunda yapılan çalışmalarda temsil etmekte olup, kadınlara ilişkin her türlü çalışma, program ve proje başlatmak, yürütmek ve geliştirmek, yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde kadın araştırmalarının çoğalmasında katkıda bulunmak amacıyla çalışmalarını yürütmektedir.

Merkez, 2012 yılında Yalova Ticaret ve Sanayi Odası (YTSO) Kadın Girişimciler Kurulu ile birlikte Girişimcilik Aşısı seminerleri düzenlemiştir. Ayrıca merkez tarafından, kadın girişimciliği, kadınların finansal okuryazarlığının artırılması kapsamında çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

#### **Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

YÜSEM, Yalova Üniversitesi'nin eğitim verdiği örgün lisans ve lisansüstü programları dışında, eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda, eğitim programları düzenlemek ve bu şekilde Üniversitenin kamu, toplum kesimleri, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla kurulmuştur. Merkezimiz, bilimsel bilgiyi yetişkinlerle ve kurumlarla paylaşmanın yanısıra kuramsal bilgiyi uygulama ile bütünleştirerek toplum yararına sunmanın en etkili süreçlerini geliştirmek; böylece bireysel ve toplumsal sorunların çözümüne katkıda bulunmak amacıyla meslek içi eğitim, kurumlara eğitim, sertifika programları, önceden programlanmış seminerler, sözleşmeli seminerler, çeşitli kesimlere konferanslar gibi yollarla faaliyette bulunmaktadır. 2012 yılında YÜSEM tarafından gerçekleştirilen eğitimler Tablo 56'da yer almaktadır.

Tablo 65. YÜSEM Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler

YÜSEM Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler					
EĞİTİMİN ADI	EĞİTİMİN YAPILDIĞI KURUM	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	DERS SAATİ	KİŞİ SAYISI
KPDS/ÜDS 2.GRUP	HALK	01.01.2012	16.05.2012	90 SAAT	17
BUZDA SEYİR VE KIŞLAMA	CSM DENİZCİLİK	25.01.2012	27.01.2012	24 SAAT	16
İLK YARDIM EĞİTİMİ	YAPIN İNŞAAT	11.02.2012	12.02.2012	22 SAAT	10
İLK YARDIM EĞİTİMİ	PINARBAŞI MAKİNA	17.03.2012	18.03.2012	22 SAAT	10
İLK YARDIM EĞİTİMİ	ÖZDİLEK	07.04.2012	08.04.2012	22 SAAT	4
KAYNAKÇI SINAV	HALK	17.03.2012	17.03.2012	1 GÜN	31
HAT KURSU	HAT	10.03.2012	10.06.2012	90 SAAT	14
BTM/ECDIS	HALK	20.02.2012	03.03.2012	40 SAAT	14
GEMİCİLİK	HALK	20.02.2012	01.04.2012	12 SAAT	13
BUZDA SEYİR VE KIŞLAMA	CSM DENİZCİLİK	28.02.2012	01.03.2012	24 SAAT	20
BUZDA SEYİR VE KIŞLAMA	CSM DENİZCİLİK	27.02.2012	29.02.2012	24 SAAT	18
RO-RO GEİ ADAMLARI EĞİTİMİ	HALK	02.04.2012	07.04.2012	40 SAAT	13
ÇAĞRI MERKEZİ EĞİTİMİ-1	İŞKUR	12.03.2012	16.03.2012	40 SAAT	15
ÇAĞRI MERKEZİ EĞİTİMİ-2	İŞKUR	12.03.2012	16.03.2012	40 SAAT	15
ÇAĞRI MERKEZİ EĞİTİMİ-3	İŞKUR	02.04.2012	06.04.2012	40 SAAT	14
ÇAĞRI MERKEZİ EĞİTİMİ-DNA	İŞKUR	26.03.2012	30.03.2012	40 SAAT	14
DONANIMLI DALIŞ EĞİTİMİ	HALK	07.04.2012	08.04.2012	15 SAAT	2
İLK YARDIM EĞİTİMİ	HALK	05.05.2012	06.05.2012	22 SAAT	5
DENİZ GÜVENLİK EĞİTİMLERİ	HALK	16.05.2012	27.05.2012	72 SAAT	12
BTM/ECDIS	HALK	28.05.2012	08.06.2012	60 SAAT	11
DENİZ GÜVENLİK EĞİTİMLERİ	HALK	06.06.2012	21.06.2012	72 SAAT	11
BUZDA SEYİR VE KIŞLAMA	CSM DENİZCİLİK	04.07.2012	06.07.2012	24 SAAT	4
DENİZ GÜVENLİK EĞİTİMLERİ	HALK	09.07.2012	21.07.2012	72 SAAT	8
GEMİCİLİK	YÜSEM	09.07.2012	17.08.2012	11 SAAT	7
DENİZ GÜVENLİK EĞİTİMLERİ	YÜSEM	30.07.2012	11.08.2012	90 SAAT	20
KPDS & ÜDS EĞİTİMİ	YÜSEM	01.08.2012		210 SAAT	15
BİRLEŞTİRİLMİŞ TANKER TANITIM EĞİTİMLERİ	YÜSEM	12.08.2012	15.08.2012	13 SAAT	10
KPDS	YÜSEM	03.09.2012		120 SAAT	8
DENİZ GÜVENLİK EĞİTİMLERİ	YÜSEM	12.09.2012	25.09.2012	39 SAAT	11
İLK YARDIM EĞİTİMİ	YÜSEM	22.09.2012	23.09.2012	12 SAAT	5
BUZDA SEYİR VE KIŞLAMA EĞİTİMİ	YÜSEM	26.09.2012	28.09.2012		
HÜSN-Ü HAT KURSU	YÜSEM	08.09.2012			15
RO-RO GEMİLERİ GEMİADAMLARI EĞİTİMİ	YÜSEM	10.10.2012	13.10.2012		12
BRM-ECDIS KURSU	YÜSEM	12.10.2012	21.10.2012		6



EĞİTİMİN ADI	EĞİTİMİN YAPILDIĞI KURUM	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	DERS SAATİ	KİŞİ SAYISI
DENİZ GÜVENLİK EĞİTİMLERİ	YÜSEM	20.10.2012	06.11.2012		12
TANKER TANITIM KURSU	YÜSEM	07.11.2012	10.11.2012		6
BRM-ECDIS KURSU	YÜSEM	17.11.2012	26.11.2012		12
BUZDA SEYİR VE KIŞLAMA EĞİTİMİ	YÜSEM	14.11.2012	16.11.2012		15
GEMİCİLİK EĞİTİMİ	YÜSEM	19.11.2012	28.11.2012	60 SAAT	
RO-RO GEMİLERİ GEMİADAMLARI EĞİTİMİ	YÜSEM	28.11.2012	01.12.2012		7
ÜDS EĞİTİMİ	YÜSEM	20.11.2012		120 SAAT	9
HİJYEN EĞİTİMİ	YÜSEM	19.12.2012			75

Tablo 66. YÜSEM Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinlikler

YÜSEM Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinlikler	
Etkinlik Türü	2012
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	6
Panel	-
Eğitim Semineri	-
Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Sergi	1
Teknik Gezi	-
Sertifika Eğitimleri, Kurslar	42
<b>Toplam</b>	<b>49</b>

### Bilimsel Aratırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Yalova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Yalova Üniversitesi bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin koordinasyonun sağlanması, Yalova Üniversitesi araştırmacılarının ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma etkinliklerinin arttırılması, proje çalışmaları sonucu ortaya çıkan uygulanabilir ve ülke ekonomisine katma değere sahip araştırma sonuçlarının patente dönüşmesinin sağlanması amacıyla hizmet vermektedir.

Birimimiz, Üniversitemiz öğretim üyeleri tarafından önerilen ve yönetilen bilimsel araştırma projelerini değerlendirmek, kabul etmek ve desteklemek; projeleri izlemek, sonuçlarını değerlendirmek ve duyurmak faaliyetlerini yerine getirmektedir.

BAP Birimi bünyesinde 2012 yılı içerisinde 2011 yılından devreden otuz iki proje, 2012 yılında başlayan otuz bir proje olmak üzere toplam altmış üç proje yürütülmüştür. İlgili projelerin on sekiz tanesi tamamlanmıştır. Projelerin 2012 yılı itibarıyla toplam ödeneği 4.074.140,06-TL olup, toplam harcama 3.254.028,26.- TL'dir.

#### **Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Merkezi Birimi**

Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Merkezi Birimi Üniversitenin uluslararası ilişkilerini arttırmak, geliştirmek, uluslararası platformda tanıtımını yapmak, akademik ve idari personel ile öğrencilerin uluslararası bilimsel ve kültürel deneyimlerinin gelişmesi ve zenginleşmesine yardımcı olmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

YADİM, Yalova Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası dış ilişkilerini yürüterek işbirliklerini geliştirmekte, Eurodesk İrtibat Noktası olarak hizmet etmekte, Bologna Uyum, Leonardo da Vinci, Erasmus, Farabi ve Proje Yönetim alt birimleri ile öğrenci ve öğretim üyeleri için kolaylaştırıcı destek yönetim birimi olarak görev yapmaktadır. Eğitim, bilim ve kültür alanlarında ulusal ve sınır ötesi işbirliğinin artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası aktiviteler düzenlemektedir.

YADİM, Üniversitemiz öğrencilerine ve yerele yönelik eğitim, seminer, konferans ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi ile yurt dışı eğitim kurumları yapılan anlaşmalar ve proje çalışmalarının yürütülmesi ve gerçekleştirilmesi çalışmalarında bulunmakta olup, ayrıca AB fırsatlarından yararlanmak isteyenlere internet üzerinden verilen soru-cevap hizmetini yürütmektedir.

Birim faaliyetlerini kendisine bağlı olan ve aşağıda gösterilen alt birimlerle sürdürmektedir:

- ❖ Bologna Uyum Alt Birimi
- ❖ Erasmus Alt Birimi
- ❖ Farabi Alt Birimi
- ❖ Leonardo da Vinci Alt Birimi
- ❖ Proje Yönetim Alt Birimi
- ❖ Yalova Üniversitesi Özürlü Öğrenci Alt Birimi

**Yalova Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi**

Engelli öğrencilerimizin toplum içinde bir birey olarak algılanması ve topluma uyumu için ulusal düzeyde kolaylaştırıcılık faaliyetlerini takip etmek ve katkı sağlamak; özürhüelerin tıbbi, sosyal, ve mesleki rehabilitasyon ihtiyacını karşılayacak iyileştirme modellerinin geliştirilmesi için araştırmalar planlanması, planlanan çalışmalara danışmanlık yapılması; üniversitemizin engelliler için politikalarının (eşitlik kavramı çerçevesinde) oluşturulması; kurumsal bakış açısıyla engellilerin özel ihtiyaçlarının tanımlanması; engellilere, engelli olmayan öğrencilere sağlanan tüm olanakların sağlanması; engellilerle ilgili çalışmalar yapan kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla bağlantı sağlayarak koordinasyonu arttırmak ve beyin fırtınası oluşturmak şeklinde görevleri sıralanabilecek özürhü öğrenci birimi bu sorumluluklar çerçevesinde kurulmuştur.

**Yalova Üniversitesi Yabancı Öğrenci Birimi**

Erasmus Birimimiz AB Bakanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Ulusal Ajansın bünyesinde Hayat Boyu Öğrenme Programı çerçevesinde faaliyet gösteren Erasmus Programında yer alan Öğrenim Hareketliliği, Ders Verme ve Alma Hareketliliği faaliyetlerinin üniversitemizde gerçekleştirilmesi amacıyla kurulmuştur. Erasmus Programına dahil olan Üniversitelere ders verme ve alma amaçlı öğrenci, öğretim elamanı ve idari personelin gidebilmesi için gerekli tüm sürecin takibi ve uygulanmasının sağlanması. Ayrıca üniversitemize gelen öğrenci, öğretim elamanı ve idari personelin tüm süreçlerinin takibi ve gerçekleştirilmesi ana görevidir.

**Tanıtım ve İletişim Birimi**

Yalova Üniversitesi Tanıtım ve İletişim Birimi, Yalova Üniversitesi'nin sahip olduğu fırsat ve ayrıcalıkları meslek dalı seçimi yapacak olan öğrencilere aktarmaktır. Eğitim kurumlarına ve eğitim fuarlarına katılmak suretiyle, tanıtım faaliyetleri düzenleyerek, adı geçen eğitim kurumlarında bulunan öğrencilerin üniversite, meslek alanları ve meslek dallarının seçimi, işleyişi ve geleceği hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır.

Türkiye genelindeki eğitim kurumlarındaki eğitimcilere, öğrencilere ve velilere sosyal sorumluluk projeleri kapsamında çeşitli paneller düzenleyerek, üniversitemize yeni başlayan öğrencilerimize oryantasyon programı dahilinde üniversitemiz hakkında bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirmektedir.

Günümüz gelişim ve değişimlerini göz önünde bulundurarak görsel etkilerin ve kitle iletişim araçlarının üniversite tanıtımında etkili olacağı fikrinden yola çıkarak, üniversite bünyesindeki her fakülte, bölüm, meslek yüksekokulu ve idari birimlerin web tasarımlarının daha aktif ve işlevsel olması sağlamaktır.

### **Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Yeni kurulan merkez, Üniversitemizde bilgi ve iletişim teknolojisine dayalı ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde birinci ve ikinci öğretimde bazı derslerin uzaktan öğretim yöntemiyle verilmesi konularında çalışmalar yapmaktadır. Uzaktan Eğitim merkezinin kuruluş amacı öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın, eğitim-öğretim faaliyetlerinin bilgi iletişim teknolojisine dayalı olarak planlanıp ve yürütülmesinin sağlanmasıdır.

## **5.9 DİĞER HİZMETLER**

### **5.9.1 Üniversite Sanayi İş Birliği**

Üniversite - sanayi işbirliği kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar aşağıdaki gibidir:

- 09.04.2012 tarihinde YÜBİTAM ile Türk Plastik Sanayicileri Araştırma Geliştirme ve Eğitim Vakfı (PAGEV) arasında, laboratuvar hizmetleri vermek üzere işbirliği protokolü imzalanmıştır.
- 30.03.2012 tarihinde Hayat Kimya A.Ş. heyeti kabul edildi ve işbirliği ön görüşmesi yapıldı.
- 19.04.2012 tarihinde, Yalova Gemi Sanayicileri Derneği ve Türk Yapısal Çelik Derneği ile birlikte “ Kentsel Dönüşümde Çelik Yapılar, Çelik Konutlar “ konusunda seminer düzenlendi.
- Üniversite – Sanayi işbirliği çerçevesinde bölgedeki firmalarla ikili görüşmeler yapıldı.

### **5.9.2 Kültür ve Sanat Hizmetleri**

Öğrencilerin kulüp ve topluluk çalışmaları Kültür Sanat Koordinatörlüğünce yürütülmektedir. 2012 yılında Kültür Sanat Koordinatörlüğünce organizasyonu yapılan yaklaşık olarak 24 kulüp gezisi, 10 Üniversitenin katılımıyla gerçekleştirilen Üniversiteler Arası Halk Oyunları

Festivali, 2 tiyatro oyunu toplam 7 gösteri, çeşitli sanat, bilim alanlarında konuk davetleri ve söyleşiler, 3 adet sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci kulüpleri etkin çalışmaları amacıyla revize edilmektedir bu nedenle kulüp ve üye sayıları yıllar bazında değişkenlik göstermekle beraber, 2012 yılında aktif faaliyet gösteren kulüpler, topluluklar ve üye sayıları aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo 67.Öğrenci Kulüpleri ve Üye Sayısı**

Öğrenci Kulüpleri	
Kulübün Adı	Üye Sayısı
Aktif Gençlik Kulübü	43
Arama Kurtarma Kulübü	35
Bilinçli Gençlik Kulübü	77
Dans Kulübü	30
Genç Hukukçular Kulübü	63
Genç Turizmciler Kulübü	52
Müzik Kulübü	23
Polimer Araştırma Kulübü	53
Sosyal Politika Kulübü	25
Sosyal Sorumluluk Kulübü	72
Şiir ve Kitap Kulübü	42
Tiyatro Kulübü	149
Uluslar arası İlişkiler Kulübü	19
Bilgisayar ve Bilişim Kulübü	26
Genç Gezinler Kulübü	41
Sinema Kulübü	18
Türk Dünyası Araştırma Kulübü	23
Bilek Güreşi Kulübü	5
Bisiklet Kulübü	19
Dağcılık Kulübü	27
<b>Topluluklara Üye Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>842</b>

Tablo 68.Öğrenci Toplulukları ve Üye Sayısı

Öğrenci Toplulukları	
Topluluğun Adı	Üye Sayısı
Halkoyunları Topluluğu	102
Tiyatro Topluluğu	35
Fotoğraf Topluluğu	38
Ney ve Tasarım Toplulukları	17
Ritim Topluluğu	34
Tiyatro Topluluğu	24
Müzik Topluluğu	15
<b>Topluluklara Üye Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>265</b>

Tablo 69.Spor Toplulukları ve Üye Sayısı

Spor Toplulukları	
Topluluğun Adı	Üye Sayısı
Futbol Takımı	32
Basketbol Takımı	35
Tenis Takımı	12
Voleybol Takımı	20
Masa Tenisi Takımı	19
Badminton Takımı	19
Bilardo Takımı	13
Boks Takımı	2
<b>Topluluklara Üye Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>152</b>

### 5.9.3 Ulusal ve Uluslararası İlişkiler

Üniversitemizin 2012 yılı itibarıyla Yurt Dışında 17, Yurt içinde ise 20 üniversite ile ikili iş birliği anlaşması bulunmakta olup, iş birliği protokolü imzalanan üniversitelere ilişkin bilgiler Tablo 70 ve Tablo 71' de yer almaktadır.

**Tablo 70. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt Dışı Üniversiteler**

İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt Dışı Üniversiteler		
	Üniversitenin Adı	Ülkesi
2009	Leeds Metropolitan University	İngiltere
	North Dakota State Üniversitesi	ABD
	Tuzla Üniversitesi	Bosna Hersek
	Bihaç Üniversitesi	Bosna Hersek
	Tompkins Cortland College	ABD
	Uluslararası Sarajevo Üniversitesi	Bosna Hersek
	Gürcistan Teknik Üniversitesi	Gürcistan
	Zenika Üniversitesi	Bosna Hersek
2010	Benedict College	ABD
	Uluslararası Karadeniz Üniversitesi	Gürcistan
	Şam Üniversitesi	Suriye
	Narin Üniversitesi	Kırgızistan
2011	Malezya Uluslararası İslam Üniversitesi	Malezya
	Tiran Tarım Üniversitesi	Arnavutluk
	Kazan Ulusal Araştırma Teknoloji Üniversitesi	Rusya
2012	Kazan Devlet Mühendislik Üniversitesi	Rusya Federasyonu
	Bloomfield College	ABD
<b>Toplam</b>		<b>17</b>

Tablo 71. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt İçi Üniversiteler

İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt İçi Üniversiteler	
Üniversitenin Adı	
Hacettepe Üniversitesi	
İstanbul Üniversitesi	
Anadolu Üniversitesi	
Amasya Üniversitesi	
Ordu Üniversitesi	
Maltepe Üniversitesi	
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Nevşehir Üniversitesi	
Siirt Üniversitesi	
Dicle Üniversitesi	
Afyon Kocatepe Üniversitesi	
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi	
Sakarya Üniversitesi	
Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	
Kafkas Üniversitesi	
Trakya Üniversitesi	
Çankırı Karatekin Üniversitesi	
Ardahan Üniversitesi	
Muğla Üniversitesi	
Tunceli Üniversitesi	

Tablo 72. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları

Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları		
Değişim Programları	Gelen Öğrenci	Giden Öğrenci
	Sayı	Sayı
Erasmus	5	27
Farabi	1	4
İkili İşbirlikleri	12	8
<b>TOPLAM</b>	<b>18</b>	<b>39</b>



## 6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Üniversitemizde yönetim; Rektörlükte Rektör ile Rektör Yardımcılarının yönetiminde Senato ve Yönetim Kurulu Kararlarının uygulanması ile gerçekleştirilmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun gereğince Üniversitemizde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı kurulmuştur. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bakanlar Kurulunca çıkarılan Strateji Geliştirme Birimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikle Üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında görevli olup, ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.

Kamu idarelerinde İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçler Maliye Bakanlığı tarafından 31.12.2005 tarih ve 26040 (3.mükerrer) Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol hakkında Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik'te belirlenmiştir.

### 6.1. İç Kontrol Sistemi Oluşturma Faaliyetleri

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56 ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanununun 57 nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Bu kapsamda İç Kontrol Sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanmasına yönelik olarak Üniversitemizde Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Hazırlama Kurulu oluşturulmuştur. Bu kurulun belirlediği eylem ve faaliyetler, Üst Yönetim İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından incelenerek nihai karar verilip hazırlanan İç Kontrol Eylem Planı, Rektörlük Makamının Oluru ile yürürlüğe girmiştir.

İç kontrol çalışmalarının ilk aşamasını oluşturan Kontrol Ortamı çalışmaları kapsamında Üniversitemiz birimlerinde misyon, vizyon, organizasyon şemaları ve görev tanımları yeniden gözden geçirilerek gerekli düzeltmeler yapılmış ve standartlara uygun hale getirilmiştir. Birim görev tanımları çerçevesinde bireysel görev tanımları oluşturulmaya çalışılmakta olup, bu yolla personel bazında sorumluluk mekanizmasının işleyişinin sağlanması ve performans esaslı yönetim anlayışının benimsenmesi hedeflenmektedir. Tüm birimler tarafından mali ve mali olmayan ve iş ve işlemlere ilişkin iş akış şemaları oluşturulması süreci devam etmektedir. Ayrıca; çalışma sürecinde birimler arasında gerekli koordinasyonun sağlanması amacıyla tüm akademik birimlerde biri akademik diğeri idari olmak üzere 2 personel, idari birimlerde ise bir idari personel iç kontrol birim koordinatörü olarak görevlendirilmiştir.

Üniversitemiz iç kontrol çalışmalarında akademik birimlerde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, idari birimlerde de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı pilot uygulama bölgesi seçilmiştir. Pilot birimlerde kontrol ortamına yönelik yapılması gereken faaliyetler büyük ölçüde tamamlanmış olup, çalışma örnekleri Üniversitemizin diğer birimlerine rehberlik etmek üzere gönderilmiştir. Bu çalışmalar çerçevesinde tüm iş ve işlem adımları yetkili kişi, süreç ve süre bazında belirlenerek kontrol ortamı faaliyetlerinin hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.

2012 yılı içerisinde Üniversitemizde iç kontrol konusunda farkındalığın arttırılması amacıyla, tüm akademik ve idari birim yöneticilerinin katılımı ile iç kontrol değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca; Mühendislik Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Çınarcık MYO, Yalova MYO, Armutlu MYO, ve Termal MYO' da toplantılar yapılarak iç kontrolün önemi ve yapılması gereken faaliyetler hakkında hazırlanan sunum eşliğinde paylaşımlarda bulunulmuştur.

Üniversitemizde yatay ve dikey iletişimin sağlanabilmesi amacıyla oluşturulan bireysel öneri istek ve memnuniyet sistemi vasıtasıyla Üniversitemiz web sitesi ve akademik birimlerde bulunan dilek/şikâyet kutuları aracılığıyla toplanan veriler ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üst ölçekli rapor olarak Rektörlük Makamı'na sunulmaktadır.

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

Üniversitemizin 2013-2017 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planı ve Stratejik Planda yer alan akademik, idari ve fiziki gelişim öngörülerini gerçekleştirilecek şekilde 2013 yılına ilişkin öncelikli performans hedefleri ile kaynak tahsislerini içeren 2013 yılı Performans Programı 2013 yılı Ocak ayı itibariyle yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemizin önümüzdeki beş yıllık dönemde gerçekleştirilmesi öngörülen ve Stratejik Planda yer verilen temel stratejiler şunlardır:

- ✓ Eğitimde kalite geliştirme ve akredite edilme
- ✓ Eğitim hizmetlerinde hareketliliği ve çeşitliliği artırma
- ✓ Öğrenci memnuniyetini artırma odaklı hizmet anlayışı
- ✓ Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetleri
- ✓ Üniversite-Sanayi İşbirlikleri
- ✓ Ar-Ge Çalışmaları
- ✓ Bölgesel kalkınmada etkin bir rol
- ✓ Bilgi, yetenek ve istihdam edilebilme yeterliliklerine katkı
- ✓ Eğitim Binaları
- ✓ Araştırma Merkezleri ve Laboratuvarlar
- ✓ Sosyal Donatı Alanları
- ✓ Teknoloji
- ✓ Sürdürülebilir Çevre
- ✓ Kurum Kültürü,

- ✓ Yönetimde Sürekli İyileştirme
- ✓ Uluslararası Tanınırlık

Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere Tablo. 73 te yer verilmiştir.

**Tablo 73. Stratejik Amaç ve Hedefler**

<b>SA. 1</b> <b>Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak</b>	<b>SH 1. 1</b>	Üniversitemizdeki akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.
	<b>SH 1. 2</b>	Çağın gereklerine göre, farklı veya birbirine yakın disiplinlerde çift anadal ve yandal uygulaması başlatılacaktır.
	<b>SH 1. 3</b>	Bologna çalışmaları çerçevesinde, ulusal ve uluslararası bütün paydaşlarca kabul gören yeterliliklerin kazanılması sağlanacaktır.
	<b>SH 1. 4</b>	İki fakülte ve bir meslek yüksekokulu kurulacak, yeni bölüm ve programların açılmasına devam edilecektir.
	<b>SH 1. 5</b>	Uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve faaliyete geçirilmesi çalışmalarına başlanacaktır.
	<b>SH 1. 6</b>	Zorunlu yabancı dil eğitimine önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılacaktır.
	<b>SH 1. 7</b>	Üniversitemizde kalite geliştirme faaliyetleri kapsamında akreditasyon çalışmalarına başlanılacaktır.
	<b>SH 1. 8</b>	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir.
	<b>SH 1. 9</b>	Öğrenciye yönelik hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanacak, sunulan hizmetler periyodik olarak değerlendirilecektir.
	<b>SH 1. 10</b>	Bölgesel ve uluslararası gereklilikler doğrultusunda yeni enstitü sayısı 3' e, yüksek lisans programı sayısı 38'e ve doktora programı sayısı 13'e çıkarılacaktır.
	<b>SH 1. 11</b>	Yurt dışı ve yurt içi öğrenci ve personel hareketliliği her yıl % 20 oranında arttırılacaktır.
	<b>SH 1. 12</b>	Akademik personel ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte bir araştırma kütüphanesi oluşturulacaktır.

<b>SA. 2</b> <b>Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini arttırmak.</b>	<b>SH 1. 13</b>	Yalova Üniversitesi öğrencilerinin memnuniyet düzeyinin, motivasyonun ve kurumsal bağlılığının artırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.
	<b>SH 2. 1</b>	Üniversitemizde üretilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	<b>SH 2. 2</b>	Bilimsel yayın sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	<b>SH 2. 3</b>	Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecek ve Ar-Ge çalışmaları arttırılacaktır.
	<b>SH 2. 4</b>	Araştırma Merkezlerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
	<b>SH 2. 5</b>	Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.

<b>SA. 3</b> <b>Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.</b>	<b>SH 3. 1</b>	Bilgi toplumunun gereklilikleri doğrultusunda yaşam boyu eğitim faaliyetleri artarak devam edecektir.
	<b>SH 3. 2</b>	Küresel ve bölgesel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar her yıl %10 oranında arttırılacaktır.
	<b>SH 3. 3</b>	Bölge sanayi potansiyeline uygun ve uygulanabilir projeler üretilecektir.
	<b>SH 3. 4</b>	Bölgenin yaşam kalitesini de artıracak biçimde faaliyetler yürütülecektir.

SA. 4  
Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.

- |         |   |
|---------|---|
| SH 4. 1 | Plan dönemi içerisinde fakülte ve meslek yüksekokulu inşaatlarına başlanacaktır   |
| SH 4. 2 | Kampus alanı içerisinde kültürel ve sportif ihtiyaçları karşılayacak nitelikte tesis ve donatıları gerçekleştirilecektir.           |
| SH 4. 3 | Teknoloji odaklı bir Üniversite anlayışıyla araştırma faaliyetlerini gerçekleştirilecek fiziki imkânlar oluşturulacaktır.           |
| SH 4. 4 | Sürdürülebilir yerleşke anlayışına uygun bir kampus alanı oluşturulacaktır.   |
| SH 4. 5 | Mediko-Sosyal Merkezi sağlık ihtiyaçlarını karşılayabilecek niteliğe kavuşturulacaktır.   |
| SH 4. 6 | Öğrencilerimizin barınma ihtiyacının karşılanmasına yönelik yurt imkânlarının artırılması için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. |
| SH 4. 7 | Planlama dönemi içerisinde yapılacak inşa faaliyetlerine yönelik yatırım projeleri hazırlanacak ve gerçekleştirilecektir.           |
| SH 4. 8 | Yönetim bilgi sistemlerinin kurulması amacıyla "e-kampus" projesi hayata geçirilecektir.  |
| SH 4. 9 | Güncel bilişim teknolojileri kullanılarak "Akıllı Kampus Projesi" hayata geçirilecektir.  |

SA. 5 Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.	SH 5. 1	Üniversitemizin kurumsal gelişimini desteklemek ve hızlandırmak amacıyla kalite geliştirme stratejileri ve yönetim sistemleri oluşturulacaktır.
	SH 5. 2	Akademik ve idari personelin bağlılığını ve motivasyonunu güçlendirecek ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunmak.
	SH 5. 3	Tanınırlığımızı ulusal ve uluslararası platformlarda geliştirmek.
	SH 5. 4	Finansal kaynakların çeşitlendirilmesini sağlamak.

Üniversitemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımı ve Üniversitemiz yerleşkesinin yükseköğretimde meydana gelen gelişimlere uygun olacak nitelikte oluşturulması amacıyla; Üniversitemiz 2012-2023 Yılı Gelişim Planı hazırlanmıştır. Plan kapsamında; Üniversitemiz ihtisas alanları dâhilinde açılması planlanan akademik birim, bölüm ve programlar belirlenmiş olup, bunlara bağlı olarak öğrenci sayıları ile akademik ve idari personel sayılarındaki gelişim öngörülleri yapılmıştır. Yapılan çalışmalar ile Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaç duyulan eğitim alanları ile sosyal, sportif ve kültürel donatı alanlarına ilişkin yıllar itibariyle yapılacak inşaa faaliyetleri maliyet hesapları da dikkate alınarak oluşturulan Gelişim Planı, Kalkınma Bakanlığınca uygun görülmüştür.

Gelişim planında yapılması planlanan inşaa faaliyetlerine Üniversitemiz Stratejik Planında yer verilerek yapılabilirliği mümkün hale getirilmiştir. Gelişim planı ve Stratejik Plan doğrultusunda 2013 yılından itibaren yapımına başlanması öngörülen inşaa çalışmalarına ilişkin bilgilere Tablo 65' te yer verilmiştir.

Tablo 74. Yapılması Öngörülen İnşa Faaliyetleri

YAPI ADI	MİKTARI (m <sup>2</sup> )	FİNANSMAN TÜRÜ	YAKLAŞIK MALİYET (TL)	SEKTÖRÜ
HUKUK FAKÜLTESİ	87.500	ÖZKAYNAK	65.643	EĞİTİM
İ.İ.B.F.				
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ (I.ETAP)				
MERKEZİ DERSLİK VE AMFİLER		HİBE		
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ (II. ETAP)				
REKTÖRLÜK		ÖZKAYNAK		
İ.İ.B.F. (II. ETAP)				
İLAHİYAT FAKÜLTESİ (I. ETAP)				
MYO				
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		2.500		
MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI				
SENTETİK ATLETİZM PİSTİ, FUTBOL SAHASI	10.000	ÖZKAYNAK	10.000	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR
BASKETBOL, VOLEYBOL, MİNİ FUTBOL SAHASI, TENİS KORTLARI				
ÇOK AMAÇLI KAPALI SPOR SALONU				
ALTYAPI		ÖZKAYNAK	15.000	ALT YAPI
<b>Toplam</b>	<b>104.000</b>		<b>93.143</b>	



### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

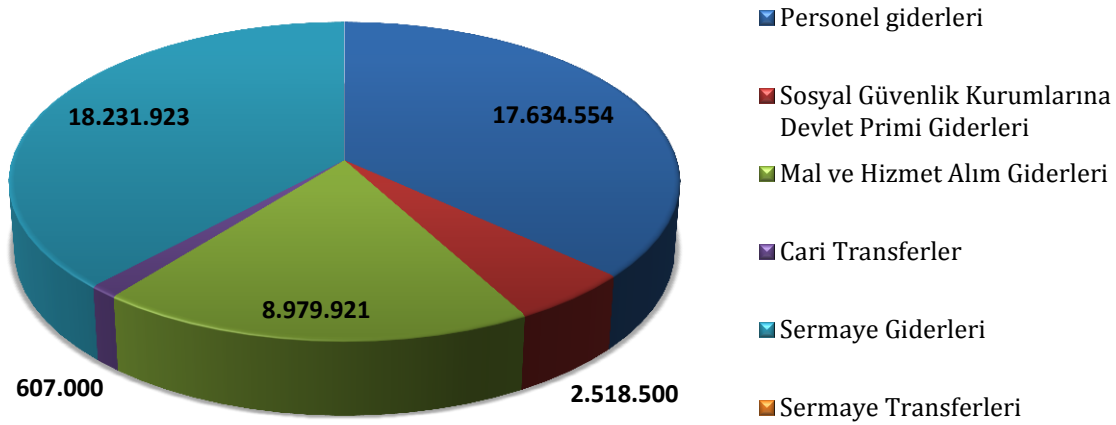
##### 1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

###### 1.1. Bütçe Giderleri

Toplamda 38.955.000 TL olarak öngörülen bütçenin %37'si Personel Giderleri, %44'ü Sermaye Giderleri, %12'si Mal ve Hizmet Alım Giderleri, %5'ü Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ve %2'si Cari Transferlerin karşılanması için tefrik edilmiştir.

2012 yılı toplam harcama tutarı 40.516.385 TL olup, yılsonu ödenek tutarı 47.991.899 TL'dir. Harcama kalemleri itibariyle bütçe giderleri ve yılsonu ödenek miktarına oranları aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmektedir.

**Grafik 6. Bütçe Ödeneklerinin Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Dağılımı**



Tablo 75. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri							
2012 YILI BÜTÇE GİDERLERİ   TL							
Fonksiyon Kodu	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen	Yıl İçinde Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	
						Tutar	Yüzde
01	Genel Kamu Hizmetleri	2.672.000	941.655	71.000	3.542.655	3.316.811	%94
02	Savunma Hizmetleri	22.500	-	16.000	6.500	4.974	%77
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.000.000	672.683	-	1.672.683	1.672.582	%100
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	448.000	100.000	-	548.000	529.994	%97
09	Eğitim Hizmetleri	34.812.500	8.732.561	1.343.000	42.202.061	34.992.024	%83
<b>Toplam</b>		<b>38.955.000</b>	<b>10.446.899</b>	<b>1.430.000</b>	<b>47.991.899</b>	<b>40.516.385</b>	<b>%85</b>

Tablo 76. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri							
2012 YILI BÜTÇE GİDERLERİ   TL							
Ekonomik Kodu	Adı	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen	Yıl İçinde Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	
						Tutar	Yüzde
01	Personel Giderleri	14.723.000	3.528.555	617.000	17.634.554,86	17.313.978,07	%98
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Aktarılan Devlet Prim Giderleri	2.025.000	596.500	103.000	2.518.500	2.493.908	%99
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.571.000	4.408.921		8.979.921	8.071.961	%90
05	Cari Transferler	607.000			607.000	360.060	%59
06	Sermaye Giderleri	17.029.000	1.912.923	710.000	18.231.923	12.276.477	%67
07	Sermaye Transferleri						
<b>Toplam</b>		<b>38.955.000</b>	<b>10.446.899</b>	<b>1.430.000</b>	<b>47.971.899</b>	<b>40.516.385</b>	<b>%84</b>

**1.2. Bütçe Gelirleri**

2012 yılı bütçe gelirleri öngörüsü 38.955.000TL iken yıllık gerçekleştirmeler ile birlikte toplam gelir gerçekleşmesi 47.583.532TL'dir. Gelir kalemlerinin tümünde gerçekleşen tutarlar hedeflenen tutarların üzerinde olup, gerçekleşen gelirin bütçe gelirine oranı %122'tir.

**Tablo 77. Bütçe Gelir Öngörülleri ve Gerçekleşmeleri**

Bütçe Gelir Öngörülleri ve Gerçekleşmeleri				
No	Adı	Bütçe	Gerçekleşme	Oran
<b>3</b>	<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>852.500,00</b>	<b>3.416.302,79</b>	<b>400,7</b>
03.1.1.0	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	9.500,00	23.712,31	249,6
03.1.2.2	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	163.500,00	799.068,49	488,7
03.1.2.3	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	422.000,00	1.361.760,00	322,7
03.1.2.3	Yaz Okulu Gelirleri	63.000,00	263.862,91	418,8
03.1.2.3	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	144.000,00	480.049,01	333,4
03.1.2.3	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	19.500,00	62.327,00	319,6
03.1.2.4	Ulus. Ortak Eğt. Ve Öğt. Programı Gelirleri	0,00	72.000,00	-
03.1.2.9	Diğer Hizmet Gelirleri	21.000,00	309.306,88	1.472,9
03.5.1.0	Döner Sermayelerin Aylık Gayrisafi Hasılatından	0,00	19.068,94	-
03.6.1.0	Lojman Kira Gelirleri	10.000,00	22.369,00	223,7
03.6.1.9	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0,00	2.778,25	
<b>4</b>	<b>Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler</b>	<b>38.057.500,0</b>	<b>43.197.466,2</b>	<b>113,5</b>
04.2.1.0	Hazine Yardımı	21.028.500,00	25.966.800,00	123,5
04.2.2.0	Hazine Yardımı	17.029.000,00	17.029.000,00	100,0
04.4.1.0	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	3.000,00	-
04.4.1.0	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	198.666,20	-
<b>5</b>	<b>Diğer Gelirler</b>	<b>45.000,00</b>	<b>968.767,59</b>	<b>2.152,</b>
05.1.9.0	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	20.373,66	-
05.2.6.1	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	45.000,00	0,00	0,0
05.3.2.9	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	1.000,00	-
05.1.9.0	Mevduat Faizleri	0,00	918.429,11	-
05.9.1.0	Kişilerden Alacaklar	0,00	28.964,82	-
05.9.1.1	Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri	0,00	622.155,00	-
<b>6</b>		<b>0,00</b>	<b>995,50</b>	<b>-</b>
06.2.9.9	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	0,00	995,50	-
<b>Genel Toplam</b>		<b>38.955.000,0</b>	<b>47.583.532,0</b>	<b>122,1</b>

**1.3. Bütçe Gelir-Gider Dengesi**

2012 yılında toplam bütçe gelir gider farkı pozitif bir değer taşımakta olup, bütçe geliri fazlası bir sonraki yıla gelir fazlası olarak devretmiştir.

**Tablo 78. Bütçe Gelir Gider Dengesi**

Bütçe Gelir Gider Dengesi	
Toplam Bütçe Geliri   TL	47.583.532
Toplam Bütçe Gideri   TL	40.516.385
Gelir/Gider Farkı   TL	7.067.147

**1.4. Döner Sermaye İşletmesi Kar/Zarar Tablosu****Tablo 79. Döner Sermaye Kar/Zarar Tablosu**

Döner Sermaye Kar/Zarar Tablosu		
Yıl	Kar   TL	Zarar   TL
2009	8.611,11	5.166,67
2010	170.005,84	139.254,10
2011	179.462,01	174.376,91
2012	385.851,02	355.663,21
Toplam	743.929,98	674.460,89

**2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR****2.1. Bütçe Giderler Gerçekleşmeleri****2.1.1 Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri****Personel Giderleri Kalemi**

İlgili gider kaleminin, 2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 14.723.000 TL olup, yılsonu itibarıyla toplam ödenek miktarı 17.634.554,86 TL'dir. Toplam harcama 17.313.978,07 TL olarak gerçekleşmiştir.

**Sosyal Güvenlik Kurumlarına Aktarılan Devlet Prim Giderleri Kalem**

İlgili gider kaleminin, 2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 2.025.000 TL, yılsonu itibariyle toplam ödenek miktarı 2.518.500 TL'dir. Toplam harcama 2.493.908 TL'dir.

**Mal ve Hizmet Alım Giderleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 4.571.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 8.979.921 TL'dir. Toplam harcama 8.071.961TL olarak gerçekleşmiştir.

**Cari Transferler Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 607.000 TL' dir. Cari Transfer Kalemine yıl içerisindeödenek eklemesi yapılmamış olup, toplam harcamamiktarı 360.060 TL olarak gerçekleşmiştir.

**Sermaye Giderleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 17.029.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 18.231.923TL'dir. Toplam harcama 12.276.477TL olarak gerçekleşmiştir.

**Sermaye Transferleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç itibariyle ödeneksiz olup, ilgili harcama kaleminden yıl içerisinde herhangi bir harcama yapılmamıştır.

**2.1.2 Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri****Genel Kamu Hizmetleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 2.672.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 3.542.655 TL'dir. Toplam harcama 3.316.811 TL olarak gerçekleşmiştir.

**Savunma Hizmetleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 22.500 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 6.500 TL'dir. Toplam harcama4.974 TL olarak gerçekleşmiştir.

**Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 1.000.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 1.672.683 TL'dir. Toplam harcama 1.672.582TL olarak gerçekleşmiştir.

**Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 448.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 548.000 TL'dir. Toplam harcama 529.994TL olarak gerçekteşmiştir.

**Eğitim Hizmetleri Kalem**

2012 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 34.812.500 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 42.202.061TL'dir. Toplam harcama 34.992.024 TL olarak gerçekteşmiştir.

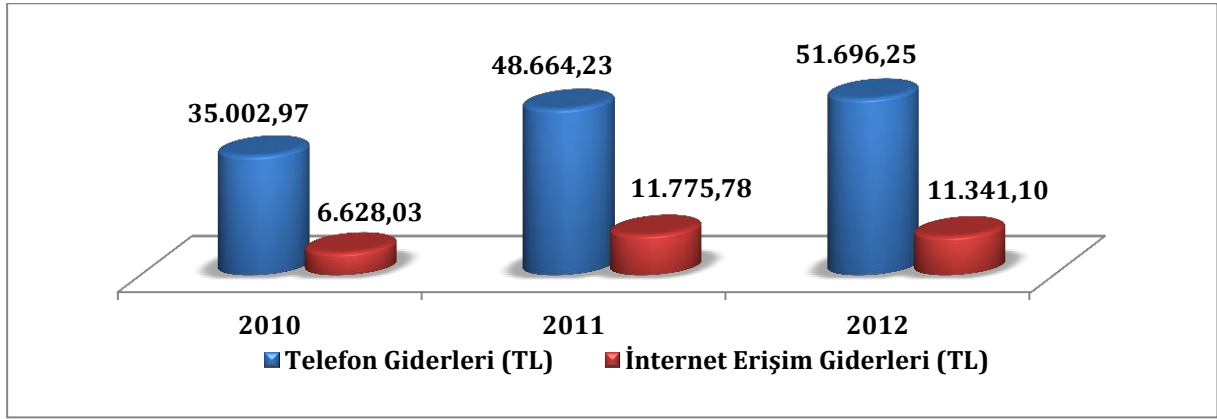
### 3. MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN MALİYET BİLGİLERİ

#### 3.1. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri

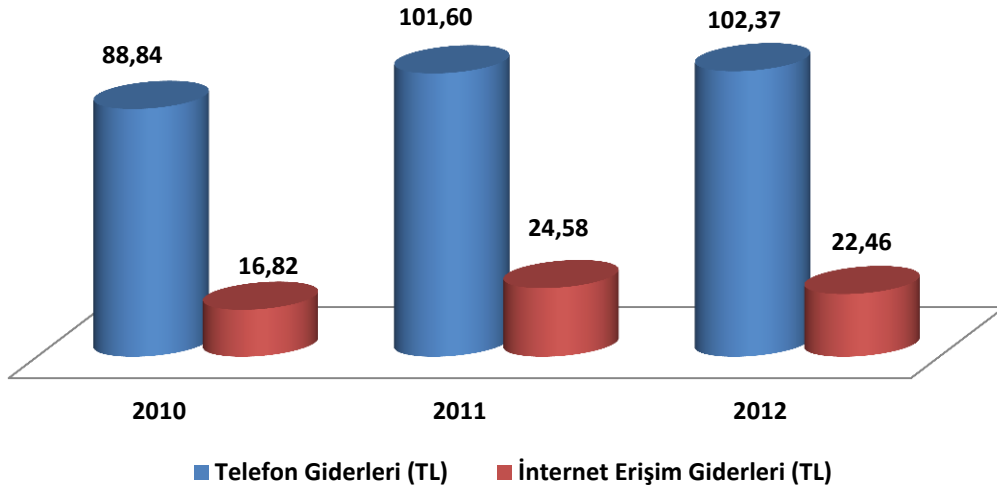
Tablo 80.Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri

Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri		
Yıllar	Telefon Giderleri (TL)	İnternet Erişim Giderleri (TL)
2010	35.002,97	6.628,03
2011	48.664,23	11.775,78
2012	51.696,25	11.341,10

Grafik 7. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri



Grafik 8. Yıllar Göre Personel Başına Telefon ve İnternet Erişim Giderleri

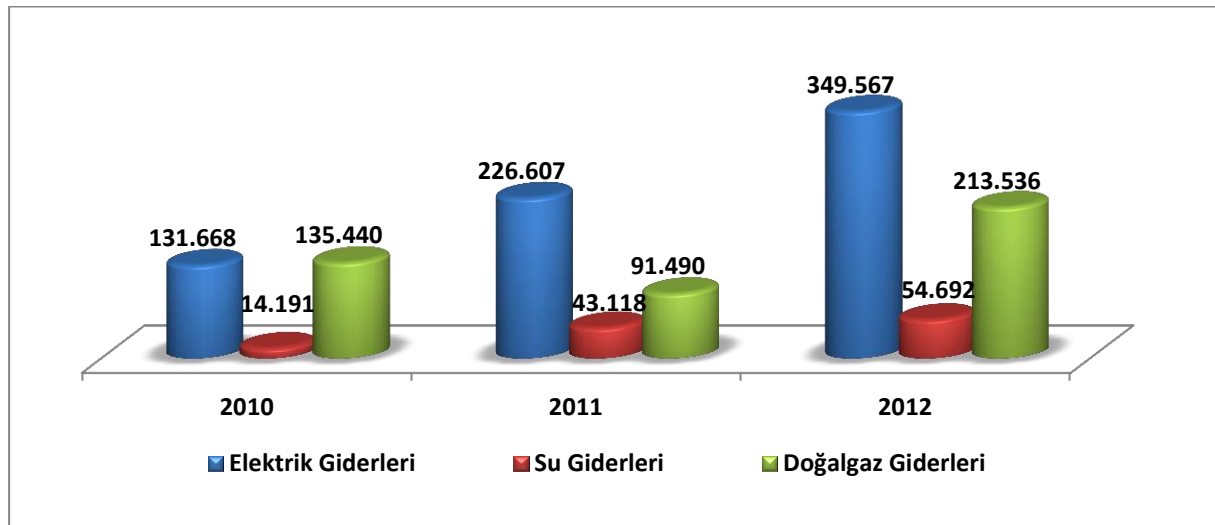


### 3.2. Yıllara Göre Isınma, Aydınlanma ve Su Giderleri

Tablo81. Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri

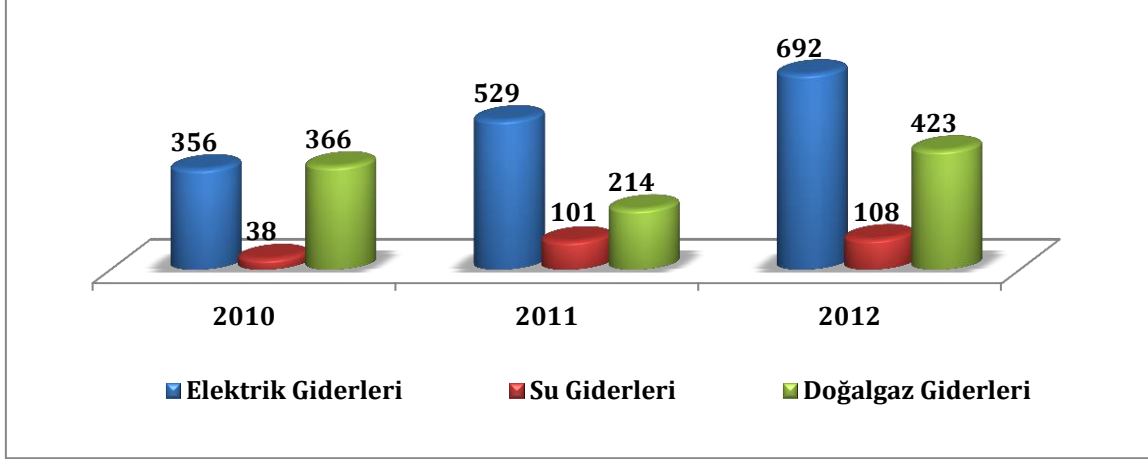
Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri						
Yıllar	2010		2011		2012	
	TL	kw/saat, m <sup>3</sup>	TL	kw/saat, m <sup>3</sup>	TL	Kw/saat,m <sup>3</sup>
Elektrik Giderleri	131.667,97	438,893	226.607,34	755,357	349.567,31	1.127,636
Su Giderleri	14.190,64	47.302	43.118,00	143.960	54.691,77	8.626
Doğalgaz Giderleri	135.439,59	4.514	91.489,67	3.049	213.536,37	248.298

Grafik 9. Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri

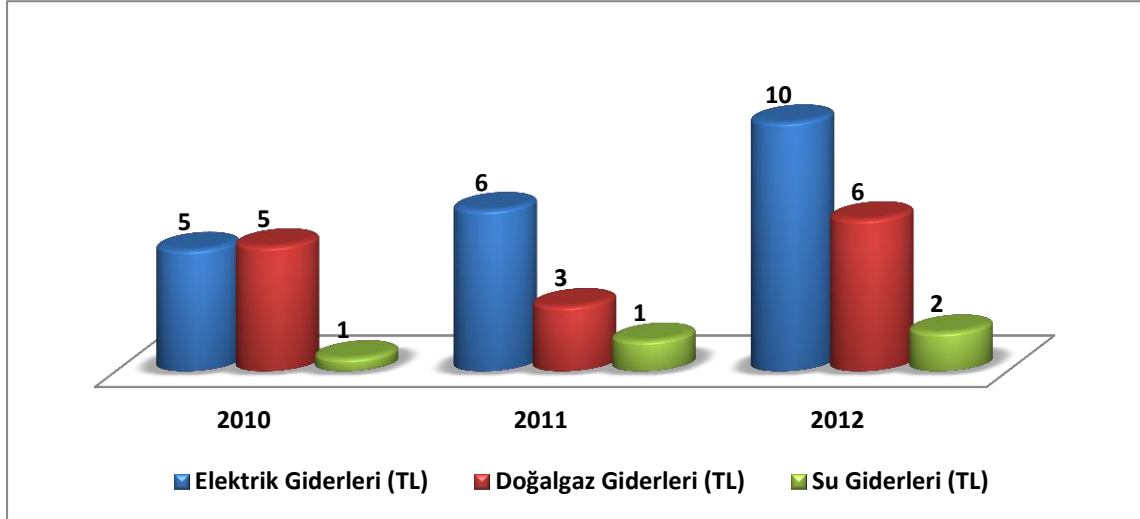




Grafik 10. Yıllara Göre Personel Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri



Grafik 11. Yıllara Göre Kapalı Alan (m2) Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri

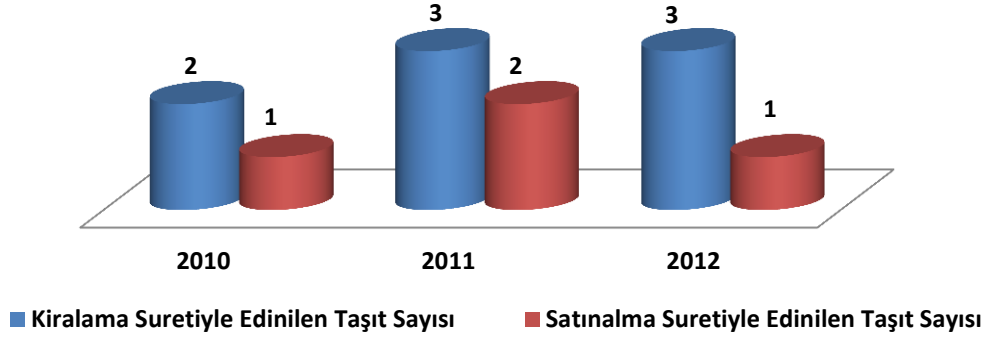


### 3.3. Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı ile Taşıtların Toplam Maliyeti

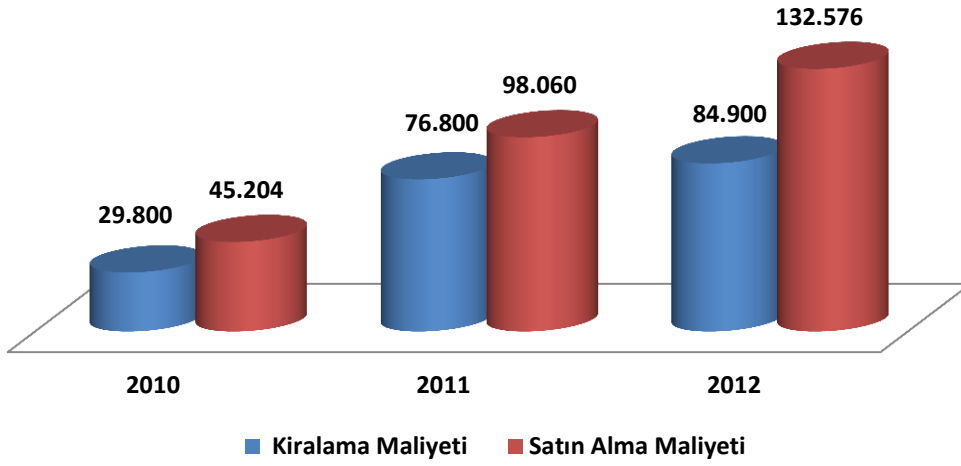
Tablo 82. Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı ile Taşıtların Toplam Maliyeti

Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı ile Taşıtların Toplam Maliyeti					
Yıllar	Kiralama	Satın Alma	Yıl İçi Kiralama Maliyeti	Satın Alma Maliyeti	Taşıt Sayısı
2010	2	1	29.800	45.204	3
2011	3	2	76.800	98.060	5
2012	3	1	84.900	132.575,83	4

Grafik 12. Yıllar İtibariyle Taşıtlı Sayıları



Grafik 13. Yıllar İtibariyle Taşıtlı Maliyetleri

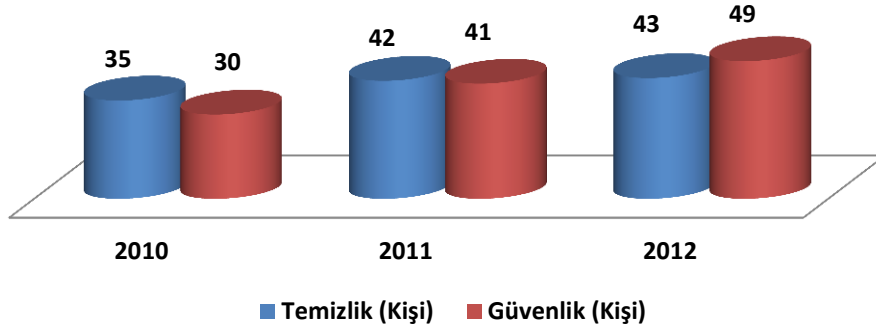


### 3.4. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı ve Çalışılan Alan

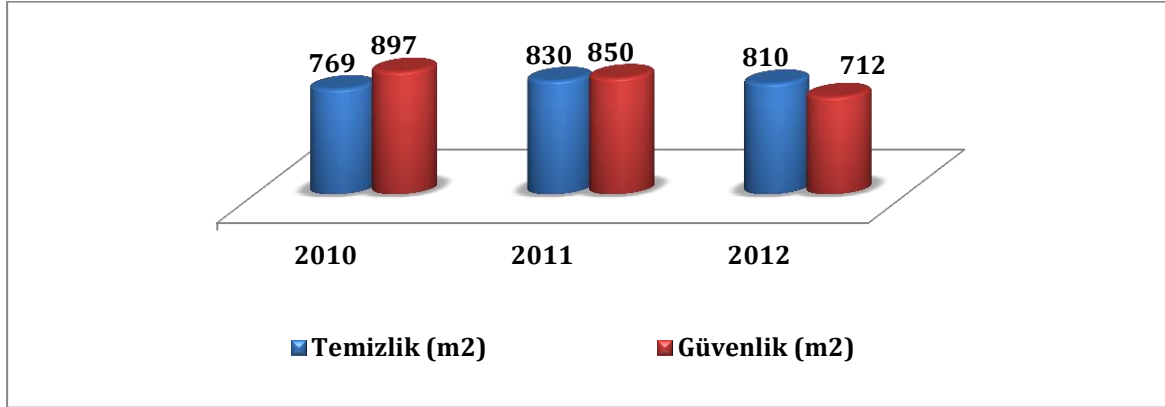
Tablo 83. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Personel Sayısı ve Ortalama Alan

Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Personel Sayısı ile Ortalama Alan				
Yıllar	Temizlik (Kişi)	Güvenlik (Kişi)	Temizlik (m <sup>2</sup> ) (Personel Başına Düşen m <sup>2</sup> )	Güvenlik (m <sup>2</sup> ) (Personel Başına Düşen m <sup>2</sup> )
2010	35	30	769	897
2011	42	41	830	850
2012	43	49	810	712

Grafik 14. Yıllar İtibariyle Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı



Grafik 15. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Personel Başına Düşen Ortalama Alan



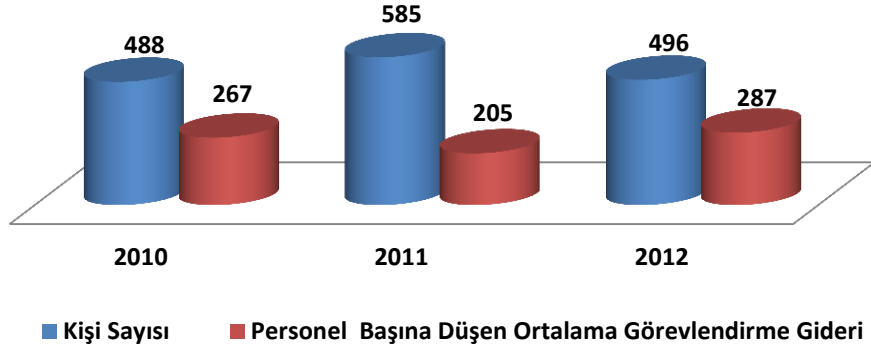
### 3.5. Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Maliyetleri

#### 3.5.1. Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri

Tablo 84. Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri

Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri		
Yıllar	Yurt İçi Görevlendirmeler Tutarı (TL)	Kişi Sayısı
2010	130.687,26	488
2011	120.201,50	585
2012	142.247,26	496
<b>Toplam</b>	<b>393.136,02</b>	<b>1569</b>

Grafik 16. Personel Başına Düşen Yurt İçi Görevlendirme Giderleri

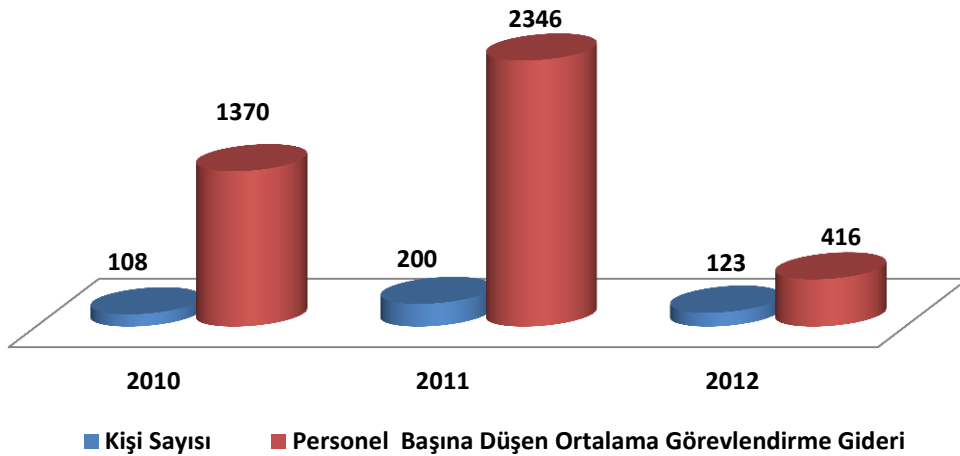


## 3.5.2. Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri

Tablo 85. Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri

Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri		
Yıllar	Yurt Dışı Görevlendirmeler Tutarı (TL)	Kişi Sayısı
2010	148.002,35	108
2011	469.130,74	200
2012	505.024,39	123
<b>Toplam</b>	<b>1.122.157,48</b>	<b>431</b>

Grafik 17. Personel Başına Düşen Yurt Dışı Görevlendirme Giderleri



**4. MALİ DENETİM SONUÇLARI**

2012 yılı içerisinde Üniversitemiz nezdinde gerçekleşen iç ve dış denetim faaliyeti bulunmamaktadır.

**B. PERFORMANS BİLGİLERİ****1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****1.1 Faaliyet Bilgileri****Tablo 86. Etkinlik Sayıları**

<b>Etkinlik Türü</b>	<b>2012</b>
<b>Sempozyum ve Kongre</b>	-
<b>Konferans</b>	34
<b>Panel</b>	1
<b>Eğitim Semineri</b>	1
<b>Seminer</b>	16
<b>Açık Oturum</b>	-
<b>Söyleşi</b>	4
<b>Tiyatro</b>	2
<b>Konser</b>	2
<b>Sergi</b>	1
<b>Turnuva</b>	2
<b>Teknik Gezi</b>	7
<b>Diğer</b>	33
<b>Toplam</b>	<b>103</b>

## 1.2 Yayınlarla İlişkin Faaliyet Bilgileri

## 1.2.1 İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı

Tablo 87. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı					
Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
47	19	57	45	9	177

## 1.2.2. Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı

Tablo 88. Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı

Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
10		9	35

## 1.2.3 İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı

Tablo 89. İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı

İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayınlar		
İndekslenen (Sayı)	Tüm Dökümanlar (Sayı)	Makaleler (Sayı)
13	26	13

## 1.2.4 WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı

Tablo 90. WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı

WOS İndekli Y.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere / Birimlere Göre Dağılımı			
SCI	SSCI	A&HCI	Toplam
7	4	4	15

## 1.3 Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Bilgiler

## 1.3.1 Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri

Tablo 91. Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri

Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri					
Projeler	Önceki Yılandan Devrolan Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek
<b>BAP</b>	26	28	54	18	431.426,77
<b>TÜBİTAK</b>	2	1	3	-	214.872,00
<b>AB</b>	2	2	4	-	129.136,80
<b>DPT</b>	1	-	1	-	3.100.000,00
<b>SAN-TEZ</b>	1	-	1	-	158.704,49
<b>Toplam</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>63</b>	<b>18</b>	<b>4.074.140,06</b>

## 1.3.2 Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo 92. Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri

Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2012-027	PoliHidrojenlerin Sentezi ve Metal Adsorpsiyon Özellikleri	Yrd.Doç.Dr. Demet AYDINOĞLU	7.500,00	2.495,36
2012-028	Art ve Ketil-Ketil Kenetlenmesi Kullanılarak Çok Kollu,Çapraz Bağlı Merkeze Sahip Yıldız TipiKopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Yrd.Doç.Dr. İ.Gökhan TEMEL	8.250,00	6.512,42
2012-029	Atıktan Türetilmiş Yakıtın Piroлиз Kinetiğinin Çıkarılması	Yrd.Doç.Dr. Sibel B.KABAKÇI	7.500,00	5.887,20
2012-030	Bir Güç Santralinin Ekserjetik Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi	Yrd.Doç.Dr. M. Selçuk MERT	5.000,00	4.980,72
2012-031	Ambalaj Malzemesi Olarak Kullanılan BiyobozunurMikrokompozitlerin Sentezi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	9.700,00	0,00
2012-032	Akademik Personelle Spss ve Lisrel Paket Eğitimi	Doç.Dr. Ayşe Tansel ÇETİN	7.250,00	6.692,62
2012-033 [2012/YL/001]	Fotokimyasal Yöntemlerle Polimer/PossNanokompozitlerin Sentezi	Yrd.Doç.Dr. M.Atilla TAŞDELEN	5.000,00	4.974,88



Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2012-034 [2012/YL/002]	IP Tabanlı Hasta İzleme Sistemi	Prof.Dr. Ahmet AKBAŞ	5.000,00	4.992,58
2012-035 [2012/YL/003]	Foksiyonlanmış ve Silanlanmış Karbon Elyaf PoliamidKompozitlerinin Isıl ve MekanikÖzelliklerinin İncelenmesi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	5.000,00	4.718,65
2012-036 [2012/YL/004]	Gömülü Sistemlerde Kablosuz Haberleşme ile Görüntü ve Video Aktarımı	Prof.Dr. Ahmet AKBAŞ	5.000,00	5.000,00
2012-037 [2012/YL/005]	Yenilenebilir Kaynaklardan Elde Edilen Matris ve Reaktif İnterkelante SahipPolimerikNanokompozitler	Doç.Dr. Sinan ŞEN	5.000,00	4.965,39
2012-038 [2012/YL/006]	Atıktan Türetilmiş Yakıtın Termokimyasal Dönüşüm Karakterinin İncelenmesi	Yrd.Doç.Dr. Sibel BAŞAKÇILARDAN KABAĞCI	5.000,00	3.000,00
2012-039 [2012/YL/007]	Karbon Elyaf TakviyeliPolipropilenKompozitlerin Üretimi ve Özelliklerinin İncelenmesi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	5.000,00	2.765,05
2012/YL/008	Karbon Elyaf Takviyeli Polietilenin Fiziksel ve Mekanik Özelliklerinin İncelenmesi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	5.000,00	0,00
2012/YL/009	PolihipeKompozitlerin Sentezi, Karakterizasyonu ve Mekanik Özelliklerinin Geliştirilmesi	Yrd.Doç.Dr. E.Hilal MERT	5.000,000	0,00
2012/YL/010	Yenilenebilir Kaynaklar Kullanılarak Ambalaj Malzemesi için Kaplama Malzemesi Hazırlanması	Yrd.Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	5.000,00	0,00
2012/YL/011	Soğuk Savaş Sonrası Çin Halk Cumhuriyeti-Kazakistan İlişkilerini Belirleyen Faktörler	Doç.Dr. Kenan DAĞCI	5.000,00	0,00
2012/YL/012	Sitrik Asit Esashı BiyobozunurElastomerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Yrd.Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	5.000,00	0,00
2012-040	Bilgi Toplumu Perspektifinde Refah Devleti: Finlandiya Modeli	Yrd.Doç.Dr. Orhan KOÇAK	12.000,00	2.999,56
2012-041	Atıksulardan Boyar Maddelerin Adsorpsiyon Yöntemi Kullanılarak Uzaklaştırılması, Yüklü AdsorbanlarınPlastiklerde dolgu mal. Amaçlı kullanımla değerlendirilmesi ve yeni bir arıtma tesisi dizayn edilmesi	Doç.Dr. Jülide HIZALYÜCESOY	15.000,00	14.297,50
2012-042	Reaktif İnterkelant Kullanımının Doymamış Poliester(UPE) Tabaksal Silikat Nanokompozitlerin Özelliklerine Etkisi	Doç.Dr. Sinan ŞEN	15.000,00	5.558,79
2012-043	Gökkuşluğu Alabalığı (Oncorhynchusmykiss) Yemlerinde Sarımsak Tozu Kullanılmasının BüyümePerformansı ve Raf Ömrü Üzerine Etkileri	Yrd.Doç.Dr. Derya GÜROY	10.000,00	844,31
2012-044	Biyopolimer Bazlı Taban Malzemeleri Üzerine Nanoyapıların Geliştirilmesi	Yrd.Doç.Dr. Didem OMAV	15.000,00	5.535,38
2012-045	Yeni Usul Kanunu (HMK) Uygulamasından Karşılaşılan Sorunlarve Çözüm Önerileri	Prof.Dr. Seyithan DELİDUMAN	10.000,00	9.800,00

Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2012-046	HIV-1 Proteaz Enzimi Kesme Konumlarının Yeni Öznitelik Yöntemleri ile Tespit Edilmesi	Yrd.Doç.Dr. Murat GÖK	10.000,00	0,00
2012-047	Armutlu Yarımadası Esenköy Civarlarında Doğal Yetiştirme Alanlarında Bulunan Farklı Vejetasyon Dönemlerinde Farklı 2 Yükseltide (0-400) Kurumuş Defne (IaurusNobilis L.) Yapraklarındaki Uçucu Yağ Oranı ve Bileşenlerinin Meyvesinde Sabit Yağ oranının belirlenmesi ve Morfolojik Karakterlerin Tespiti.	Yrd.Doç.Dr. Gül YÜCEL	5.000,00	3.900,00
2012-048	Hidrojenin İçten Yanmalı Motorlarda Yakıt Olarak Kullanılması.	Prof.Dr. Fikret YÜKSEL	20.000,00	0,00
2012-049	Yalova Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarının Kullanımının Yaygınlaştırılması	Prof.Dr. M.Cahit ENSARI	15.000,00	14.900,00
<b>Toplam:</b>			<b>224.700,00</b>	<b>99.925,43</b>

### 1.3.3 TÜBİTAK Projeleri

Tablo 93. TÜBİTAK Projeleri

TÜBİTAK Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
111T012	Fosfor İçeren Siyanet Kullanılarak Sıvı Kristal Esaslı Termosetlerin Hazırlanması	Yrd.Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	25.000,00	24.499,95
1110691	Vitamin ve Flavonoid Antioksidanların Protein - Stearik Asit Karışımı Kaplama Materyaliyle Enkapsüle Edilmesi	Doç.Dr.Jülide HIZAL YÜCESOY	15.600,00	12.333,91
112T528	Foto- Click Kimyasıyla Farklı Mimarilere Sahip Polimerlerin Sentezleri ve Endüstriyel Uygulamalar	Yrd.Doç.Dr. M.Atilla TAŞDELEN	174.272,00	14.742,63
<b>Toplam</b>			<b>214.872,00</b>	<b>51.576,49</b>

## 1.3.4 AB Projeleri

Tablo 94. AB Projeleri

AB Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği	Harcanan
2009ABH00001	Göçmen KUŞLAR	Leyla Melike KOÇGÜNDÜZ	5.000,00 Dolar	4.900,00 Dolar
TR-43-157-2010-R3	Genç Neslin Gözünden Enerji Verimliliği	Prof.Dr. Filiz KARAOSMANOĞLU	8.215,00 Euro	8.000,00 Euro
2011-1-TR1-LEO05-27988	Adapting Learning ProgrameForEnergiesRenewable (ALPER)	Prof.Dr. FİLİZ KARAOSMANOĞLU	27.566,00 Euro	4.491,95 Euro
TR-31-E22-2012-R1	BeginningFromTheYouthTowardsToAchievingSustainableFuture	Prof.Dr. Filiz KARAOSMANOĞLU	16.758,00 Euro	16.578,00 Euro
<b>Toplam</b>			<b>57.539,00</b>	<b>33.969,95</b>

## 1.3.5 Kalkınma Bakanlığı Projeleri

Tablo 95. Kalkınma Bakanlığı Projeleri

DPT Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2010K121450	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	Prof.Dr. M. Niyazi ERUSLU	3.100.000,00	2.913.232,62
<b>Toplam</b>			<b>3.100.000,00</b>	<b>2.913.232,62</b>

## 1.3.6 SAN-TEZ Projeleri

Tablo 96. SAN-TEZ Proje

SAN-TEZ Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
00720.STZ.2010-2	Dinamik Model Tabanlı Gerçek Zamanlı 6 DOF Simülatör	Prof.Dr. Cengiz GÜNGÖR	158.704,49	154.923,77
<b>Toplam</b>			<b>158.704,49</b>	<b>154.923,77</b>

## 1.4 Etkinliklerle İlgili Bilgiler

Tablo 97. 2012 Yılı Faaliyet Bilgileri

2012 Yılı Faaliyet Bilgileri						
Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
1	27.12.2012	Konferans	Menemen Olayı	Dr. Tunca Özgişi	YÜSEM Konferans Salonu	Atatürkçü Fikir Kulübü
2	26.12.2012	Konferans	Üniversite-Sanayi İşbirliği	Hüseyin Çiçek	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük-YTSO
3	25.12.2012	Konferans	Girişimcilik ve İş Dünyası	Dr. Hasan Sert	Yalova MYO Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Tarih Kulübü
4	25.12.2012	Konferans	İran ve Suriye Ekseninde İnsan Hakları	Prof. Dr. Hasan Köni	Yalova MYO Konferans Salonu	YÜ Uluslararası İlişkiler ve Diplomasi Kulübü
5	25.12.2012	Konferans	İş Zirvesi 2012	Celal Özel	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	YÜ Girişimcilik ve İşletmecilik Merkezi
6	10.12.2012	Konferans	Demokratikleşmeni n Dünü ve Bu Günü	Hüseyin Gülerce	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	YÜ Genç Hukukçular Kulübü
7	13.11.2012	Konferans	Finansal Raporlama Kontrol ve Denetim	Prof. Dr. Necdet Şensoy	YÜSEM Konferans Salonu	YÜSEM
8	21.11.2012	Konferans	Sosyal Hizmetlerde Kadın Yönetici Olmak	Sevcan Ayan Kocabaş	Yalova MYO Konferans Salonu	YÜ Sosyal Hizmet Bölümü
9	06.11.2012	Konferans	Yangın Riskleri ve Hayatımızdaki Yeri	Fikret Kır	YÜSEM Konferans Salonu	YÜSEM
10	23.10.2012	Konferans	Dünyada ve Türkiye de Suyun Önemi	Prof. Dr. Zekai Şen	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük
11	11.09.2012	Konferans	Türkiye'de Kadının Durumu	Esengül Civelek	YÜSEM Konferans Salonu	YÜSEM
12	19.07.2012	Konferans	Yalova'nın Kurtuluşu	Dr. Tunca Özgişi	Halk Eğitim Merkezi Konferans Salonu	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü

Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
13	08.06.2012	Konferans	Kauçuk ve Plastik Kariyer Günleri	Prof.Dr. Fikret Yüksel	Yalova MYO Konferans Salonu	Yalova MYO Plastik Teknolojisi Birimi
14	08.06.2012	Konferans	21.Yüzyılda Rekabetin Temel Trendi	Prof. Dr. M. Niyazi Eruslu	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük
15	11.05.2012	Konferans	Bağımlılıkla Mücadele	Deniz Kara Yılmaz	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük-Emniyet Müdürlüğü
16	03.05.2012	Konferans	Atom Kuantum ve Nanoteknoloji	Prof. Dr. Osman Çakmak	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük
17	25.04.2012	Konferans	Gençlerde Dikkat Eksikliği	Eda Aydoğan	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği
18	27.04.2012	Konferans	KKTC'den Türkiye'ye Su Taşınması	Ali Çetin Amcaoğlu	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük
19	18.04.2012	Konferans	Zamandan ve Mekândan Bağımsız Kamu Yönetimi	Yakup B. Koçal	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük
20	18.04.2012	Konferans	Tasavvuf Sosyolojisi	Fatih Çapanoğlu	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanata Birliği
21	17.04.2012	Konferans	15. Girişimcilik Aşısı	Göknur Atalay	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Kariyer Birimi
22	27.03.2012	Konferans	Mühendislik Tasarımının Önemi ve Eğitimi	Prof. Dr. Bahattin Karagözoğlu	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük
23	28.03.2012	Konferans	Fulbright Bursları	Merih Uğurel	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	YADİM
24	26.03.2012	Konferans	14. Girişimcilik Aşısı	Dr. Nilgün Peker	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Kariyer Birimi - YTSO
25	24.03.2012	Konferans	Akdeniz Havzasında 3.Sektör	Mustafa Cenap Aydın	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük
26	19.03.2012	Konferans	Bir Varlık Yokluk Savaşı Çanakkale	Dr. Tunca Özgişi	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği Atatürkçü Fikir Kulübü

Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
27	14.03.2012	Konferans	Bağımlılıkla Mücadele	Av. Muharrem Balcı	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük- Yeşilay Cemiyeti
28	13.03.2012	Konferans	Hedef Niçin Gençlik	Terörle Mücadele Yalova Şube Müdürü	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği Türk Dünyası Kulübü
29	08.03.2012	Konferans	Arşiv Belgelerinde Osmanlı Dönemi Yalova'sı	Muhsin Sevcen	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği
30	06.03.2012	Konferans	Türk Dış Politikasındaki Güncel Sorunlar	Batuhan Şirinbilek	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği
31	15.03.2012	Konferans	Sosyal Hastalıklar - 1	Dr. Hanife Şahin	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği
32	04.03.2012	Konferans	13. Girişimcilik Aşısı	Muhammet Uğurcan Barman	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	YÜ Kariyer Birimi-YTSO
33	04.03.2012	Konferans	Türk Ocakları Yeni Yüzyılında Yeni Hedefler	Enver Çınar	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi- Türk Ocakları Yalova Şubesi
34	02.03.2012	Konferans	Polimer İşleme Teknolojileri	Cem Kızılçec	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	YÜPAK
35	14.03.2012	Panel	Bilişim ve Girişimcilik	Sezai Hazır	YÜSEM Konferans Salonu	YÜSEM
36	19.12.2012	Seminer	İSO Eğitimi	Gürhan Uzun	Safran Yerleşkesi Konferans Salonu	YÜ İşletme ve Ekonomi Kulübü
37	15.12.2012	Seminer	Girişimcilik Aşısı	Hüseyin Özdilek	Yalova MYO Konferans Salonu	YÜ İşletme ve Ekonomi Kulübü-YTSO
38	11.09.2012	Seminer	Türkiye'de Kadının Durumu	Esengül Civelek	YÜSEM Konferans Salonu	YÜSEM
39	10.04.2012	Seminer	9-22 Nisan İnternet Haftası	Ahmet Toprakçı Fatih Teke Mücahit Akçay	Yalova MYO Konferans Salonu	Rektörlük- Yalova MYO

Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
40	03.05.2012	Seminer	Savcılık Mesleği	Önder Kemal Seküçü	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Kültür Sanat Birliği
41	19.04.2012	Seminer	Kentsel Dönüşümde Çelik Yapılar Çelik Konutlar	Behram Kavlak	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük-TUSCA
42	18.04.2012	Seminer	Tanker İşlemleri ve Yönetim Semineri	Savaş Pektaş	Yalova MYO Konferans Salonu	Yalova MYO Motorlu Araçlar Denizcilik Bölümü
43	26.03.2012	Seminer	Avukatlık Mesleği	Av. Cevdet Bekler	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği
44	24.03.2012	Seminer	Liderler Zirvesi	Aka Gündüz Özdemir	Uğur Mumcu Kültür Merkezi	YÜ Kültür Sanat Birliği Endüstri Mühendisliği Kulübü
45	23.02.2012	Seminer	Nası Olsun Benim Cıvıvım	Erim Hısım	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği Kariyer Kulübü
46	05.03.2012	Eğitim Semineri	Etkili Sunum Teknikleri	Fatoş Yerdelen	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği Endüstri Mühendisliği Kulübü
47	05.03.2012	Seminer	Matlab&Simulink Teknik Hesaplamalar	Prof. Dr. Eşref Avcı	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Fen Bilimleri Enstitüsü
48	04.03.2012	Seminer	Yeni Türk Ticaret Kanununun Getirdikleri	Yard. Doç. Dr. Serdar Acar	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi-YTSO
49	08.01.2012	Seminer	Kamu İhale Mevzuatı EKAP Uygulamaları	Hakan Bakkal	E.Ç.M. Lisesi Uygulama Oteli	YÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
50	09.01.2012	Seminer	Yazılımcılar Yalova'da Buluşuyor	Muammer Benzeş	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği Bilişim Kulübü
51	26.12.2012	Söyleşi	Şiirler	Asım Yıldırım	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	YÜ Genç Hukukçular Kulübü

Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
52	03.12.2012	Söyleşi	Anayasa ve Hukuk	Sacit Adalı	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Genç Hukukçular Kulübü
53	28.11.2012	Söyleşi	Futbol ve Stand-Up	Ertuğrul Sağlam-Atalay Demirci	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	YÜ İşletme ve Ekonomi Kulübü YASİAD
54	20.03.2012	Söyleşi	Hürriyet Yazarı Zeynep Mengi	Zeynep Mengi	YÜSEM Konferans Salonu	YÜ Kültür Sanat Birliği Kariyer Kulübü
55	17.12.2012	Tiyatro	Binali ile Temir	-	YÜ Konferans Salonu	YÜ Tiyatro Kulübü
56	08.03.2012	Tiyatro	Savaş ve Kadın	-	Uğur Mumcu Kültür Merkezi	YÜ KSB Tiyatro Kulübü
57	16.05.2012	Konser	Bahar Şenliği	Atiye	YÜ Merkez Yerleşke	SKS Daire Başkanlığı-KSB
58	17.05.2012	Konser	Bahar Şenliği	Emre Aydın	YÜ Merkez Yerleşke	SKS Daire Başkanlığı-KSB
59	30.11.2012	Turnuva	2.Rektörlük Kupası	-	YÜ Halı Saha	SKS Daire Başkanlığı
60	16.05.2012	Turnuva	1.Rektörlük Kupası	-	YÜ Halı Saha	SKS Daire Başkanlığı
61	20.05.2012	Sergi	Yıl Sonu Sergisi	-	Safran Yerleşkesi	Yalova Üniversitesi Meslek Yüksekokulu
62	13.12.2012	Teknik Gezi	Hyundai	-	Sakarya Hyundai Fabrikası	YÜ İşletme ve Ekonomi Kulübü
63	04.12.2012	Teknik Gezi	Kocaeli Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı	-	Kocaeli Büyükşehir Belediyesi	Yalova MYO İtfaiyecilik Bölümü
64	17.05.2012	Teknik Gezi	Logo Yazılımı	-	Kocaeli - Gebze	YÜ KSB Bilişim Kulübü
65	21.03.2012	Teknik Gezi	Yüksek Mahkemeler	-	Anayasa Mah.- Sayıştay	YÜ KSB genç Hukukçular Kulübü



Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
66	09.03.2012	Teknik Gezi	Uluslararası Hidrojen Teknolojisi Merkezi	-	UNİDO-ICHET İstanbul	YÜ KSB Endüstri Mühendisliği Kulübü
67	03.03.2012	Teknik Gezi	Beşiktaş Grup Tersanesi	-	Beşiktaş-Group	YÜ KSB Endüstri Mühendisliği Kulübü
68	09.11.2012	Teknik Gezi	Sefine Tersanesi	-	Sefine Tersanesi-Yalova	YÜ MYO Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Bölümü
69	17.11.2012	Gezi	Yedi Göller	-	Yedi Göller	YÜ MYO Bilgisayar Teknolojileri Bölümü
70	15.05.2012	Gezi	Gemport	-	Bursa-Gemlik	YÜ MYO Deniz ve Liman İşletme Bölümü
71	05.05.2012	Gezi	Plastik Ambalaj Fuarı	-	Bursa	Lastik ve Plastik Teknolojisi B.
72	19.05.2012	Gezi	Kapadokya Gezisi	-	Ürgüp-Kapadokya	YÜ KSB Genç Gezgin Kulübü
73	10.05.2012	Gezi	Azizmut Yatçılığın Üretim Tesisleri	-	Azizmut Tesisleri	Deniz Limanı İşletme Yöntemleri Programı
74	09.05.2012	Gezi	Alarko Arçelik LG Fabrikaları	-	Alarko Arçelik ve LG	İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi Programı
75	24.04.2012	Gezi	Tüypap Fuarı	-	İstanbul Fuar Merkezi	YÜ MYO Tekstil Bölümü
76	12.10.2012	Çalıştay	Balık Besleme ve Yem Teknolojisi Çalıştayı	Prof. Dr. Ahmet Tekinay	Armutlu Tatil Köyü Toplantı Salonu	YÜ Armutlu MYO
77	25.12.2012	Tören	Sertifika Töreni	-	YÜSEM Konferans Salonu	Rektörlük-YÜSEM
78	11.12.2012	Tören	Temel Atma Töreni	-	YÜ Merkez Yerleşke	Rektörlük
79	04.10.2012	Tören	2012-2013 Akademik Yılı Açılış Töreni	Prof. Dr. Davut Kavranoğlu	Halk Eğitim Merkezi Konferans Salonu	Rektörlük

Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
80	27.09.2012	Tören	SBE Mezuniyet Töreni	-	YÜSEM Konferans Salonu	SBE-Rektörlük
81	08.06.2012	Tören	Sertifika Töreni	-	Altınova	Yalova Ün. - MARKA-KOSGEB
82	08.06.2012	Tören	Mezuniyet Töreni	-	Kaktüs Aile Çay Bahçesi	Çınarcık MYO
83	06.06.2012	Tören	Tekno Kadın Programı Sertifika Töreni	-	YTSO Meclis Salonu	Yalova Ün.- YTSO
84	07.06.2012	Tören	İİBF İşletme Bölümü Mezuniyet Töreni	-	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Yalova Üniversitesi İİBF İşletme Bölümü
85	30.05.2012	Tören	Yalova Meslek Yüksekokulu Mezuniyet Töreni	-	Barış Manço Açık Hava Tiyatrosu	Yalova Meslek Yüksekokulu
86	01.06.2012	Tören	Armutlu MYO Mezuniyet Töreni	-	Armutlu Limanı	Armutlu Meslek Yüksekokulu
87	18.04.2012	Tören	Esenköy Meslek Yüksekokulu Mezuniyet Töreni	-	Yalova Üniversitesi Senato Salonu	Yalova Üniversitesi- Esenköy Belediyesi
88	13.04.2012	Tören	Armutlu MYO Temel Atma Töreni	-	YÜ Yabancı Diller Yüksekokulu	Armutlu Meslek Yüksekokulu
89	05.04.2012	Tören	Maaş Promosyon Protokolü İmza Töreni	-	YÜ Senato Salonu	Yalova Üniversitesi- İş Bankası
90	13.03.2012	Tören	Multimedya Dil Sınıfları Açılış Töreni	-	Yalova Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu	Yalova Üniversitesi
91	11.01.2012	Tören	YÜ TGB Kurucu Heyeti Protokol Töreni	-	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi
92	13.12.2012	Proje	Organ Bağışı Hayat Kurtarır	-	Yalova MYO	YÜ İİBF Sosyal Hizmet Bölümü
93	15.11.2012	Proje	Gönüllü Kuruluşlar	-	Yalova MYO	YÜ İİBF Sosyal Hizmet Bölümü

Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
94	12.11.2012	Proje	Romanca Bir Önleme Müzik	-	Yalova MYO Konferans Salonu	YÜ İİBF Sosyal Hizmet Bölümü
95	22.06.2012	Proje	Gençlik Değişimi	-	Yalova MYO Konferans Salonu	YADİM- Kültür Sanat Birliği
96	14.03.2012	Proje	Her Çocuk Lisanlı Sporcu Olsun Projesi	-	T.B.M.M	YÜ İİBF Sosyal Hizmet Bölümü
97	06.12.2012	Proje	İşin Uzmanları Kampüste	-	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	İşletme ve Ekonomi Kulübü
98	21.11.2012	Katılım	Bilişim Konferansı	-	İstanbul Teknik Üniv.	Bilişim Kulübü
99	07.12.2012	Katılım	Bilişim Teknolojisi Fuarı	-	İstanbul Teknik Üniv.	Bilişim Kulübü
100	22.12.2012	Seminer	Oracle Semineri	-	YÜSEM Konferans Salonu	Bilişim Kulübü
101	29.12.2012	Seminer	Net Dilleri Semineri	-	YÜSEM Konferans Salonu	Bilişim Kulübü
102	01.12.2012	Fuar	TÜYAP Fuarı	-	TÜYAP Fuar Merkezi	Polimer Araştırma Kulübü
103	22.12.2012	Katılım	Basketbol Turnuvası	-	Balıkesir	Basketbol Kulübü

#### IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- Yeniliklere ve gelişmeye açık bir üniversite olması,
- Yeni bir üniversite olması nedeniyle yapılanmanın günümüz şartlarına uygun olarak şekillendirilebilmesi,
- Üniversite birimlerinin döner sermaye kapsamlı hizmet üretme potansiyelinin yüksek olması,
- Genç bir öğretim elemanı ve idari kadroya sahip olması,
- Öğretim elemanlarının Üniversitemizde çalışma talebinin fazla olması,
- Yurtdışına en çok öğretim elemanı gönderen yeni üniversite olması,
- Yurtdışında eğitim gören öğretim üyesi sayısının yüksek olması,
- Proje sunan motivasyonu yüksek grupların bulunması,
- İdari personelin eğitim düzeyinin beklenen düzeyde olması,
- Yatay iletişime önem veren bir yönetim anlayışının olması,
- Türkiye’de, alanında ilk bölümlere sahip olması,
- Ar-Ge projelerinin gerçekleştiriliyor olması,
- Akademik çalışmalara gerekli desteğin sağlanması,
- Çağın gereklerine ve bölge gereksinimlerine uygun bölümlerin kurulması,
- Yurtdışı işbirlikleri konusunda çalışmalara önem veriyor olması,

- Melez mühendislik bölümlerinin olması,
- Staj olanaklarının yaygın olması,
- Deniz ve ormanlarla çevrili bir Yerleşke alanına sahip olması,
- İngilizce hazırlık eğitimine önem verilmesi,
- Eğitim materyallerinin yeterli sayıda ve nitelikte olması,
- Mevcut ve açılması planlanan bölümlerin, öğrencilerin iş bulabilmelerine olanak sağlayacak nitelikte olması,
- Aktif olarak çalışan ve bölgenin potansiyelini değerlendirebilecek araştırma merkezlerine sahip olması,
- Yaşam boyu eğitim faaliyetlerinin olması,
- YÜSEM'in Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'ndan lisanslı, iş güvenliği sertifikası eğitimleri verebilmesidir.

**B. ZAYIF YÖNLERİMİZ**

- Alt yapı sorunlarının olması,
- Yeni bir üniversite kuruyor olmanın getirdiği zorluklar,
- Tanıtım eksikliği,
- Üniversite döner sermaye kaynaklarının yetersizliği,
- Öğrencilere yönelik sosyal ve sportif etkinlikler için yeterli tesis ve donanıma sahip olmaması,
- Akademik ve İdari personel için lojman bulunmaması,
- Üniversite birimlerinin dağınık durumda olması,
- Derslik sayısının yetersiz olması,
- Fiziki yapılanmanın henüz tamamlanamamış olması,
- Bilgi teknolojileri alt yapısı ve kaynaklarının yetersizliği,
- Kampus alanının çok lokasyonlu oluşunun internet alt yapısı ve kontrolüne imkân sağlamaması,
- İdari personele ilişkin yeterli hizmet içi eğitimlerin yapılamaması,
- İdari personelin yeterli tecrübeye sahip olmaması,
- İdari personel sayısının yetersizliğidir.

**C. FIRSATLARIMIZ**

- Üniversitemizin Türkiye'nin en önemli sanayi bölgesinde bulunması nedeniyle sanayi üniversite işbirliği imkânına sahip olması,
- Sosyal ve kültürel açılarından gelişmiş bir bölge olan Marmara Bölgesi'nde bulunması,
- Çevre illerdeki üniversitelerin, sanayi kuruluşlarının ve araştırma merkezlerinin sayısının yüksek olması,
- Bölgeye ve İstanbul, Bursa, Kocaeli gibi büyükşehirlere ulaşım imkânlarının gelişmiş olması,
- Sağlık ve deniz turizminin yaygın olduğu bölge içinde yer alması,
- Çevresindeki sanayi kuruluşları içerisinde tersanelerin de yer alması,
- İstanbul, Bursa ve İzmit gibi Türkiye'nin en gelişmiş illeri arasında bulunması,
- Yalova'nın gelişmekte olan bir il olması,
- Çevre illerdeki büyük üniversitelerin deneyimli akademik personeline ulaşabilme imkânına sahip olması,
- AB eğitim programları ve diğer uluslararası projeler çerçevesinde yurt dışındaki üniversiteler ile öğrenci ve öğretim üyesi değişimi olanaklarının artması,
- Yükseköğrenime olan talebin sürekli artması,
- Gelişen teknolojik imkânlar yoluyla bilgi kaynaklarına erişim olanaklarının artması,
- SAN-TEZ, TÜBİTAK, AB vb. projelere kurumların daha fazla destek sağlaması,
- Üniversitelerin bilgiyi ticarileştirme potansiyelinin artması,

- Yalova'nın sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyinde Türkiye sıralamasında ilk 10'da yer alması,
- Eğitimde AB standartlarına uyma zorunluluğunun olması,
- Öğretim görevlisi ve öğrenciler açısından arz-talep sıkıntısı yaşanmayacak olması,
- Bölgemizde ve ilimizde Sanayi ve Tarım sektörünün birlikte bulunması nedeniyle öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebilmesi imkânının bulunması,
- Eğitim altyapısının güçlü olduğu bir bölgede olması
- Bilimsel düzeyde kurumsal işbirliği yapma imkânının fazlaca olması, sosyal ve kültürel açılardan gelişmiş bir bölge olan Marmara Bölgesi'nde bulunmasıdır.



**D. TEHDİTLERİMİZ**

- Yalova'nın deprem bölgesinde bulunması,
- Yalova halkının ve iş adamlarının üniversitenin yapılanmasında kayıtsız kalmaları,
- Emekli nüfusun yüksek olduğu bir kent olması nedeniyle, bazı kesimlerin şehrin büyümesine isteksiz olmaları,
- Rekabet etmesi gereken çok sayıda iyi üniversiteye komşu olması,
- Şehrin küçük olmasının getirdiği olumsuzluklar,
- Şehir içi ulaşımın yetersiz olması,
- Birçok özel üniversite kurulması nedeniyle hayırseverlerin yardımlarının bu kesime kayması,
- Ülkemizde sayısı artan üniversitelere Merkezi Yönetim Bütçesinden gerekli maddi kaynağın sağlanmaması/finansal kaynağın yetersiz olması,
- Artan özel üniversite sayısı ile birlikte bu üniversitelerde ücret ve benzeri olumlu şartlar nedeni ile öğretim elemanlarının devlet üniversitelerinden uzaklaşması,
- Başarılı öğrencilerin ilk tercihlerinde büyük şehirlerdeki üniversiteleri tercih etmeleri,
- İlde birlik ve beraberliğin yeterli olmaması,
- Nitelikli personel konusunda karşılaşılan zorluklar ve bu zorlukların kısa sürede telafi edilememesi,
- Kredi Yurtlar Kurumu'na ait Öğrenci Yurtlarının ve diğer barınma imkânlarının yetersizliği,
- Yabancı Dil Eğitiminin kalitesini artırmaya yönelik düzenlemelerin olmaması,

- Mesleki Eğitimde uygulamalı eğitim imkânlarına ilişkin bir sistemin getirilmemiş olması,
- Performansa dayalı bir esnek çalışma sistemi için kanuni düzenlemelerin bulunmaması,
- Akademik faaliyetlerin performansını değerlendirebilecek standartlaşmış mekanizmaların olmamasıdır.

## E. DEĞERLENDİRME

Günümüzde; ülkenin gerek duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesinde, bilginin üretilmesinde ve topluma hizmette önemli bir aktör olan yükseköğretim kurumlarının ulusal ve uluslararası eğitsel, sosyal, ekonomik ve teknolojik değişmelere ayak uydurmaları bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu kapsamda; Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinin iyileştirilerek hedeflenen seviyeye ulaşabilmesi için; eğitim öğretim, bilimsel araştırma/yayın ve kamu hizmeti fonksiyonlarına ilişkin öncelikli amaç ve hedeflerinin yer aldığı Yalova Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı 2013 yılı itibariyle yürürlüğe girmiş konulmuştur.

Üniversitemiz Stratejik Planında;

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin evrensel kabul görmüş yetkinliklere ulaştırılması için niteliğinin artırılması, ulusal ve uluslararası hareketliliğinin desteklenmesi, disiplinlerarası eğitim çeşitliliğinin sağlanması,
- Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin, ulusal ve bölgesel ihtiyaçları dikkate alacak şekilde gerçekleştirilmesi,
- Bilimsel araştırma projelerinin ve Ar-Ge faaliyetleri kapsamında yapılacak çalışmaların uygulamaya yönelik alanlar dikkate alınarak sürdürülmesi bu amaçla üniversite-sanayi iş birliklerinin artarak devam ettirilmesi,
- Üniversitelerin buldukları bölgenin sosyo-kültürel gelişmesine de etkin destek olmasının gerekliliği bilinci ile topluma yönelik hizmetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi,
- İstihdam edilebilirliğin artırılması ve hayat boyu öğrenme bilincinin aşılması amacıyla verilen sertifikalı eğitim programlarının ve dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenen etkinliklerin artırılması temel öncelikler olarak belirlenmiştir.

Yukarıda sayılan stratejilerin yanı sıra Üniversitemiz fiziki imkanlarının eğitim-öğretim ile bilimsel araştırma faaliyetlerine etkin bir biçimde destek olacak şekilde oluşturulması en temel hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu kapsamda; Üniversitemize tahsis edilen kaynakların %70'e yakını eğitim binaları, sosyal ve kültürel mekanlar ile merkezi araştırma laboratuvarın inşası için ayrılmıştır.

Üniversitemizin en büyük sorunlarından biri olan fiziki yapılanma sürecinin tamamlanması ile birlikte, Yalova Üniversitesi bilginin üretilmesi ve paylaşılmasına yönelik eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini en etkin şekilde yerine getirebilecek ve bu yolla kendisinden beklenen faydayı azami düzeyde sağlayabilecektir.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Üniversitemizin yer aldığı bölgenin Ülkemizin en gelişmiş bölgesi ve nüfus yoğunluğunun en fazla olduğu bölge olmasının da etkisiyle sahip olduğu hızlı bir büyüme trendine paralel bütçe ödenekleri ve personel istihdamı sağlanmalıdır.
- Üniversitemizin kuruluşundan yaklaşık üç sene sonra yerleşke alanına sahip olması ve bu nedenle inşa faaliyetlerine başlanacağı için üç senelik bir öğrenci ve personel artışından kaynaklanan ihtiyacın karşılanabileceği oranda yatırım ödenekleri Üniversitemize tahsis edilmelidir.
- Stratejik Planın ve Performans Planının uygulanmasında etkinliğin sağlanabilmesi için Üniversitelerin faaliyetlerine yönelik olarak standart performans göstergeleri belirlenmeli ve uygulanması sağlanmalıdır.
- Üniversitemizin insan kaynakları yönetiminin çağdaş yönetim ilkelerine uygun olarak uygulanabilmesi için gerekli hukuki düzenlemelerin yapılması gerekmektedir.
- Üniversitemiz açısından gözlemlenebilecek, kısa vadede giderilmesi mümkün olan belli başlı eksiklikleri iki ana grupta toplayabiliriz: Fiziki imkânların yetersizliği ve teknolojik altyapının geliştirilmesi ihtiyacıdır. Bu süreçte Bilgi-İşlem altyapısı ve hizmetleri geliştirilmeli ve ayrıca tüm birimlerimizce otomasyon yazılımları daha yaygın kullanılmalıdır.
- Veri tabanı ve dijital hizmetlerin sağlıklı bir şekilde verilebilmesi ve kütüphane teknik hizmetlerinin genişletilmesi adına nitelikli personel açığının kapatılması gerekmektedir.
- Öncelikli araştırma alanları belirlenerek, ülke ekonomisine ve toplumsal sorunların giderilmesine katkıda bulunacak tez ve projelere yönelik kapsamlı bir planlama yapılmalıdır. Yine bu çalışmaların arttırılması da bu planın gündemi olmalıdır.
- Tez çalışmalarının BAP Koordinasyon birimince desteklenmesi ve tezlerin uluslararası nitelikte saygın dergilerde yayınlanması sağlanmalıdır.

- Üniversitemizin mevcut mekân sorununun farkında olmakla birlikte, öğrenciler için sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler arttırılmalı ve buna yönelik maddi destekler de sağlanmalıdır.
- Üniversitemiz ve paydaşları arasındaki ilişkiyi geliştirmeye ve tanıtıma yönelik sanatsal, kültürel, sosyal ve eğitsel etkinliklerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

## ETKİNLİKLERİMİZDEN FOTOĞRAFLAR



Yalova Üniversitesi Kültür ve Sanat Birliği Polimer Araştırma Kulübü (YÜPAK) tarafından düzenlenen 2. Polimer Günleri, polimer sektörünün hemen her kolundan bir temsilcisinin katılımı ile 15-17 Mayıs 2012 tarihleri arasında Yalova Üniversite Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM) Konferans Salonu'nda gerçekleştirildi.



Üniversitemizde yapılmakta olan ihale iş ve işlemlerine yönelik, Yalova Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın koordinasyonunda 17-18 Ocak 2012 tarihlerinde Evliya Çelebi Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Uygulama Oteli'nde "4734 Sayılı ve 4735 Sayılı Kanun ve İhale Mevzuatı ile EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu) Uygulamaları" konulu sertifikalı eğitim semineri düzenlendi.





Yalova Üniversitesi tarafından düzenlenen ve Cidde Kral Abdülaziz Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof.Dr. Bahattin Karagözoğlu'nun konuşmacı olarak katıldığı "Mühendislik Tasarımının Önemi ve Eğitimi" konulu konferans Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM) Konferans Salonu'nda gerçekleştirildi.

Yalova Üniversitesi 2012 Bahar Şenliği, Merkez Yerleşke-Şenliktepe'de gerçekleştirildi. Emre Aydın, Atiye, Grup Lotus, Luxus, Arel Bakır, Dj Cihan Düz gibi ünlü isimlerin yanı sıra Yalova Üniversitesi KSB Halk Oyunları Topluluğu, Dans Kulübü ve öğrenci grubu "Grup The Sound" un sahne aldığı şenlikler gecenin ilerleyen saatlerine kadar sürdü. Görkemli havai fişek gösterisi Merkez Yerleşke semasını süslerken izleyenleri büyüledi.





Yalova Üniversitesi tarafından düzenlenen 'Dünya ve Türkiye'de Suyun Önemi ' konulu sempozyuma Türkiye Su Vakfı Başkanı Prof. Dr. Zekai Şen, Yalova Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. M. Niyazi Eruslu, Rektör yardımcıları, akademisyenler ve öğrenciler katıldı..

Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM) tarafından düzenlenen "Türkiye'de Kadının Durumu" adlı seminer YÜSEM Konferans Salonu'nda gerçekleştirildi. Konuşmacı olarak Yalova Valisi Esengül Civelek'in konuk olduğu seminere Yalova Üniversitesi Rektörü Prof.Dr. M.Niyazi Eruslu, Rektör Yardımcısı Prof.Dr. Hüseyin Yıldırım, Yalova Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. Recep Hayri Eren, Yalova Üniversitesi Yaptırma ve Yaşatma Derneği Başkanı Yusuf Ziya Öztabak, akademisyenler ve davetliler katıldı.





“Sosyal Hizmetlerde Kadın Yönetici Olmak” konulu konferans Yalova Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri tarafından düzenlendi. Üniversite akademik personeli ve öğrencilerin yanı sıra, Yalova Kadın Konukevi Müdürü Sevcan Ayan Kocabaş ve Yalova Emniyet Müdürlüğü Toplum Destekli Polislik Şube Müdür Vekili Emniyet Amiri Sevda Veli nin de katıldığı konferansta kadına yönelik sosyal hizmet bağlamında birçok konu ele alındı.



Yalova Üniversitesi Genç Hukukçular Kulübü tarafından düzenlenen ve Emekli Anayasa Mahkemesi Üyesi, Turgut Özal Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sacit Adalı'nın konuk olarak katıldığı “Anayasa ve Hukuk ” adlı söyleşi Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Konferans Salonu'nda gerçekleştirildi. Etkinliğe Yalova Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. M.Niyazi Eruslu, Yalova Barosu Başkanı Cevdet Bekler, Çınarcık Kaymakamı Levent Şenol Elmacıoğlu, Rektör Yardımcısı Prof.Dr. Ali Rıza Abay, Genel Sekreter Adem Taşçı, akademik ve idari personel ile öğrenciler katıldı.



Yalova Ticaret ve Sanayi Odası (YTSO) Kadın Girişimciler Kurulu ile Yalova Üniversitesi İşletme ve Ekonomi Kulübü (MEC) işbirliğiyle düzenlenen 'Girişimcilik Aşısı' seminerlerinin bir yenisi daha gerçekleştirildi. Seminerin konuğu Özdilek Alışveriş Merkezleri ve Tekstil San. A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı Hüseyin Özdilek idi. Seminere öğrencilerin yanı sıra Kadın Girişimciler Kurulu Başkanı Süheyla Uzunsever ve kurul üyeleri ile YTSO Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Vahdettin Tiryaki de katıldı.



Yalova Üniversitesi Kültür Sanat Birliği Tiyatro Kulübü (YÜTİK) 8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle "Savaş ve Kadın" adlı oyunu sahnelledi. Volkan Han yönetmenliğinde hazırlanan oyun Uğur Mumcu Kültür Merkezi'nde sahnelendi. Büyük ilgi gören oyunu Yalova Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. M. Niyazi Eruslu ve eşi, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Filiz Karaosmanoğlu, idari ve akademik kadro, öğrenciler ve davetliler izledi. Büyük beğeni toplayan oyunda öğrencilerin performansları göz kamaştırdı.





Termal İlçe Emniyet Amirliği ve Yalova Üniversitesi'nin işbirliği ile 'Kimsesiz çocuklar İçin Moral Günü' programı Thermalium Wellness Park Hotel'de gerçekleştirildi. Programa Bursaspor Teknik Direktörü Ertuğrul Sağlam, Yalova Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. M. Niyazi Eruslu, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı Ali Rıza Abay, İl Emniyet Müdürü Selim Akyıldız ve Termal İlçe Emniyet Amiri Nurcan Şaylı katıldı. Bursaspor Teknik Direktörü Ertuğrul Sağlam yaptığı konuşmada eğitim ile sporun bir arada yürümesi gerektiğine değinerek bu projeyi düzenleyenlere teşekkür etti. Hayatında yaşadığı tecrübeleri çocuklara aktaran E. Sağlam, hayatlarında futbol ile eğitimin birbirinden ayrılmayacağını ifade etti.



Yalova Üniversitesi Kültür ve Sanat Birliği Dağcılık Kulübü (YÜDAK) ve Pusula Doğa Etkinlikleri Yalova Grubu'nun beraber düzenlediği "Delmece Yaylası Doğa Yürüyüşü" 38 YÜDAK üyesinin ve YÜDAK Danışmanı Okutman İ. Soner Ayhan'ın katılımıyla gerçekleştirildi. Çok güzel bir havada gerçekleştirilen etkinlikte katılımcılar sırasıyla Teşvikiye, Dipsiz Göl, Delmece Yaylası ve Karlık mevkilerini gördü. Toplam 20 kilometrelik yürüyüş sonunda YÜDAK üyeleri yorgun ama gördükleri güzellikler nedeniyle mutluydu.



T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Bursa Gümrük ve Muhafaza Başmüdürlüğü-Gemlik Gümrük Muhafaza Müdürlüğü tarafından Yalova Üniversitesi'ne hibe edilen 30 groston ağırlığında, 10 knot (deniz mili) hızında ve 14 metre uzunluğundaki "Yalova Üniversitesi 1" isimli teknenin hizmete girmesi münasebetiyle düzenlenen tören Setur Marina'da yapıldı. Botun açılış kurdelesi Rektör Prof. Eruslu, Liman Başkanı Cumhur Yayla, Yalova MYO Müdürü Prof. Eren, Sefine Tersanesi İdari Müdür Metin Subaşı ve Beşiktaş Tersanesi Müdürü Zeki Korkmaz birlikte kesildi. Daha sonra geminin onarımında emeği geçen kişilere plaket ve teşekkür belgesi takdim edildi.



**EK 1. ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI****İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**<sup>[1] [2] [3]</sup>

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (YALOVA / 29.04.2013)

Prof.Dr. M. Niyazi ERUSLU  
Rektör

[1] Üst Yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde üst yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[3] Üst Yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

**EK 2. MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI****MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi<sup>[4]</sup>olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üstyöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A. Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Yalova / 29.04.2013)

Hakan BAKKAL  
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

[4] Strateji Geliştirme Başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve mali hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.