



YALOVA ÜNİVERSİTESİ

2013 YILI FAALİYET RAPORU



*Dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla ve
asla yorulmazlar.*

SUNUŞ	1
I.GENEL BİLGİLER	2
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	3
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
1. ÜST YÖNETİMİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI	5
2. AKADEMİK BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	11
3. İDARİ BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV VE YETKİ VE SORUMLULUKLARI	13
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	22
1. FİZİKSEL YAPI	22
1.1. MEVCUT FİZİKİ HİZMET BİNALARI	22
1.2. YAPIMI DEVAM EDEN HİZMET BİNALARI	29
1.3. YALOVA ÜNİVERSİTESİ KAPALI ALANLARININ DAĞILIMI	32
1.4. TAŞITLAR	33
1.5. EĞİTİM ALANLARI - DERSLİKLER	33
1.6. OFİS ALANLARI	34
1.7. SOSYAL ALANLAR	34
1.7.1. Kantinler ve Kafeteryalar	34
1.7.2. Yemekhaneler	35
1.7.2.1 Öğrenci Yemekhaneleri	35
1.7.2.2 Personel Yemekhaneleri	35
1.7.3. Öğrenci Yurtları	36
1.7.4. Lojmanlar	36
1.7.5. Toplantı ve Konferans Salonları	37
2. ÖRGÜT YAPISI	38
2.1. AKADEMİK TEŞKİLAT YAPISI	39
2.2. İDARİ TEŞKİLAT YAPISI	40
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	41
3.1. YÖNETİM BİLGİ SİSTEMLERİ VE KULLANILAN YAZILIMLAR	41
3.2. BİLGİSAYAR ALT YAPISI VE AĞ SİSTEMLERİ	42
3.3. DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	42
3.4. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	44
4. İNSAN KAYNAKLARI	45
4.1. AKADEMİK PERSONEL	45
4.1.1. Akademik Personel Sayıları	45
4.1.1.1. Yıllara Göre akademik Personel Sayıları	45
4.1.1.2. Akademik Personelin Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı	46
4.1.1.3. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı	47
4.1.1.4. Yabancı Uyruklu Akademik Personel	48
4.1.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	48
4.1.1.6. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı	48
4.1.2. 2547 sayılı Kanun Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personele İlişkin bilgiler	49
4.1.2.1. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	49
4.1.2.2. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	49
4.1.2.3. 2547 Sayılı Kanununun 39. Mad. Göre Görevlendirilenler	49
4.1.2.4. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	56
4.1.2.5. ÖYP Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	56
4.1.2.6. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci	57
4.2. İDARİ PERSONEL	57

4.2.1.	Yıllara Göre İdari Personel Sayıları	57
4.2.2.	İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı	58
4.2.3.	İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	58
4.2.4.	Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	58
4.2.5.	İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	59
4.2.6.	İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	59
4.2.7.	İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı	59
4.2.8.	İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı	60
4.2.9.	Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin Bilgiler	60
4.3.	PERSONELİN KATILDIĞI EĞİTİMLER	60
5.	SUNULAN HİZMETLER	62
5.1.	EĞİTİM HİZMETLERİ	62
5.1.1.	Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	62
5.1.2.	Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları	63
5.1.3.	Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	63
5.1.4.	ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları	64
5.1.5.	Lisansüstü Eğitim Gören Öğrencilerimizin Bölümler İtibarıyla Dağılımı	65
5.1.6.	Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı	66
5.1.7.	Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı	67
5.1.8.	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	68
5.1.9.	Engelli Öğrenci Sayısı	69
5.1.10.	Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	69
5.1.11.	Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	70
5.1.12.	Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı	70
5.1.13.	Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	72
5.1.14.	Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı	72
5.1.15.	Mezun Öğrenci Sayıları	73
5.2.	SAĞLIK HİZMETLERİ	73
5.3.	BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ	75
5.4.	ÖĞRENCİLERE SAĞLANAN BURS İMKANLARI	77
5.4.1.	Sağlanan Bursların Niteliği	77
5.4.2.	Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı	77
5.4.3.	Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı	78
5.5.	ÖĞRENCİ VE PERSONELE SUNULAN BARINMA YEMEK VE SAĞLIK HİZMETLERİ	78
5.6.	REKTÖRLÜĞE BAĞLI MERKEZLER/ BİRİMLER/ BÖLÜMLER	79
5.6.1.	Araştırma ve Uygulama Merkezleri	79
5.6.1.1.	Yalova Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	79
5.6.1.2.	Yalova Üniversitesi Uluslararası Çatışma Çözümleri Uygulama ve Araştırma Merkezi	80
5.6.1.3.	Yalova Üniversitesi Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	81
5.6.1.4.	Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	81
5.6.1.5.	Yalova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	83
5.6.1.6.	Yalova Üniversitesi Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi	84
5.6.2.	Rektörlüğe Bağlı Bölümler ve Birimler	85
5.6.2.1.	Bilimsel Aratırma Projeleri Koordinasyon Birimi	85
5.6.2.2.	Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Merkezi Birimi	85
5.6.2.3.	Yalova Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi	86
5.6.2.4.	Yalova Üniversitesi Yabancı Öğrenci Birimi	86
5.6.2.5.	Tanıtım ve İletişim Birimi	87
5.7.	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR HİZMETLERİ	87
5.8.	ULUSAL VE ULUSALARARASI İLİŞKİLER	91
6.	YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	94
6.1.	İÇ KONTROL SİSTEMİ OLUŞTURMA FAALİYETLERİ	94

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER _____ **100**

A. MALİ BİLGİLER	100
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	100
1.1. BÜTÇE GİDERLERİ	100
1.2. BÜTÇE GELİRLERİ	103
1.3. BÜTÇE GELİR-GİDER DENGESİ	104
1.4. DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ KAR/ZARAR TABLOSU	104
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	105
2.1. BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞMELERİ	105
2.1.1. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri	105
2.1.1.1. Personel Giderleri Kalemi	105
2.1.1.2. Mal ve Hizmet Alım Giderleri Kalemi	105
2.1.1.3. Cari Transferler Kalemi	105
2.1.1.4. Sermaye Giderleri Kalemi	105
2.1.1.5. Sermaye Transferleri Kalemi	105
2.1.2. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri	106
2.1.2.1. Genel Kamu Hizmetleri Kalemi	106
2.1.2.2. Savunma Hizmetleri Kalemi	106
2.1.2.3. Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Kalemi	106
2.1.2.4. Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Kalemi	106
2.2. MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN MALİYET BİLGİLERİ	107
2.2.1. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri	107
2.2.2. Yıllara Göre Isınma, Aydınlanma ve Su Giderleri	108
2.2.3. Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taahhüt Sayısı ile Taahhütlerin Toplam Maliyeti	110
2.2.4. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı ve Çalışılan Alan	112
2.2.5. Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Maliyetleri	113
2.2.5.1. Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri	113
2.2.5.2. Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri	114
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	115
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	116
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	116
1.1. BİLİMSEL YAYIN FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER	116
1.1.1. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı	116
1.1.2. Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı	116
1.1.3. İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı	116
1.1.4. WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı	117
1.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER	117
1.2.1. Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri	117
1.2.2. Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri	118
1.2.3. TÜBİTAK Projeleri	125
1.2.4. AB Projeleri	126
1.2.5. DPT Projeleri	126
1.2.6. SAN-TEZ Projeleri	126
1.2.7. TAGEM Projeleri	127
1.3. KURUMSAL SOSYAL, KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİK FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER	127
2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	136
3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	165
4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	169
5. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	170
A. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	170
B. ZAYIF YÖNLERİMİZ	172
C. FIRSATLARIMIZ	173
D. TEHDİTLERİMİZ	175

E. DEĞERLENDİRME	176
6. ÖNERİ VE TEDBİRLER	178

EK 1. ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	181
---	-----

EK 2. MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	182
---	-----

TABLolar

Tablo 1. Üniversite Kapalı Alanlarının Dağılımı	32
Tablo 2. Taşitlar	33
Tablo 3. Eğitim Alanları ve Dersliklerin Niteliği ve Kapasitesi	33
Tablo 4. Ofis Alanları	34
Tablo 5. Kantin ve Kafeteryalar	34
Tablo 6. Öğrenci Yemekhaneleri	35
Tablo 7. Personel Yemekhaneleri	35
Tablo 8. Lojmanlar	36
Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonları	37
Tablo 10. Üniversite Organları	38
Tablo 11. Yönetim Bilgi Sistemleri ve Kullanılan Yazılımlar	41
Tablo 12. Bilgisayar Sayıları	42
Tablo 13. Diğer Teknolojik Kaynaklar	42
Tablo 14. Kütüphane Kaynakları	44
Tablo 15. Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları	45
Tablo 16. Akademik Personel Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı	46
Tablo 17. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı	47
Tablo 18. Yabancı Uyruklu Akademik Personel	48
Tablo 19. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı	48
Tablo 20. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı	48
Tablo 21. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	49
Tablo 22. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	49
Tablo 23. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt İçinde Görevlendirilen Akademik Personel	49
Tablo 24. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt Dışında Görevlendirilen Akademik Personel	53
Tablo 25. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	56
Tablo 26. ÖYP Kapsamında Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	56
Tablo 27. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci Sayıları	57
Tablo 28. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları	57
Tablo 29. İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı	58
Tablo 30. İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	58
Tablo 31. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	58
Tablo 32. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	59
Tablo 33. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	59
Tablo 34. İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı	59
Tablo 35. İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı	60
Tablo 36. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin Bilgiler	60
Tablo 37. Personelin Katıldığı Eğitimler	60
Tablo 38. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	62
Tablo 39. Örgün ve İkinci Öğretimdeki Öğrenci Sayıları	63
Tablo 40. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	63
Tablo 41. Mevcut Öğrenci Sayısı ve Kapasite Kullanım Oranları	64
Tablo 42. Enstitülerdeki Yüksek Lisans Öğrencilerinin Sayılarının Bölümler İtibarıyla Dağılımı	65
Tablo 43. Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı	66
Tablo 44. Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı	67

Tablo 45. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı.....	68
Tablo 46. Engelli Öğrenci Sayısı.....	69
Tablo 47. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	69
Tablo 48. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı.....	70
Tablo 49. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı.....	70
Tablo 50. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	72
Tablo 51. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı	72
Tablo 52. Mezun Öğrenci Sayıları.....	73
Tablo 53. Mediko-Sosyal Merkezi Verileri.....	74
Tablo 54. Bilgisayar Laboratuvar Hizmetleri	76
Tablo 55. Sağlanan Bursların Niteliği	77
Tablo 56. Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı	77
Tablo 57. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı.....	78
Tablo 58. Sunulan Yemek ve Sağlık Hizmetleri.....	78
Tablo 59. YÜSEM Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler	81
Tablo 60. Spor Kulüpleri ve Üye Sayısı.....	88
Tablo 61. Spor Kulüpleri Etkinlikleri.....	88
Tablo 62. Kültür Kulüpleri ve Üye Sayısı.....	89
Tablo 63. Kültür Kulüpleri Etkinlikleri.....	90
Tablo 64. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt Dışı Üniversiteler.....	91
Tablo 65. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt İçi Üniversiteler (FARABI)	92
Tablo 66. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları.....	93
Tablo 67. Stratejik Amaç ve Hedefler	97
Tablo 68. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri.....	102
Tablo 69. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri.....	102
Tablo 70. Bütçe Gelir Öngörülleri ve Gerçekleşmeleri	103
Tablo 71. Bütçe Gelir Gider Dengesi	104
Tablo 72. Döner Sermaye Kar/Zarar Tablosu.....	104
Tablo 73. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri	107
Tablo 74. Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri.....	108
Tablo 75. Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı ile Taşıtların Toplam Maliyeti	110
Tablo 76. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Personel Sayısı ve Ortalama Alan	112
Tablo 77. Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri	113
Tablo 78. Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri	114
Tablo 79. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı.....	116
Tablo 80. Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı.....	116
Tablo 81. İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı	116
Tablo 82. WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı.....	117
Tablo 83. Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri.....	117
Tablo 84. Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri.....	118
Tablo 85. YüksekLisans Projeleri.....	122
Tablo 86. TÜBİTAK Projeleri	125
Tablo 87. AB Projeleri.....	126
Tablo 88. DPT Proje.....	126
Tablo 89. SAN-TEZ Proje.....	126
Tablo 90. TAGEM Proje.....	127
Tablo 91. Etkinlik Sayıları.....	127
Tablo 92. 2013 Yılı Etkinlikleri.....	128
Tablo 93. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu	136
Tablo 94. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu.....	161

GRAFİKLER

<i>Grafik 1.</i>	<i>Öğretim Elemanlarının Unvanlarına Göre Dağılımı</i>	45
<i>Grafik 2.</i>	<i>Akademik Personel Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi</i>	46
<i>Grafik 3.</i>	<i>İdari Personel Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi</i>	57
<i>Grafik 4.</i>	<i>İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı</i>	59
<i>Grafik 5.</i>	<i>Öğrenci Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi</i>	62
<i>Grafik 6.</i>	<i>Bütçe Ödeneklerinin Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Dağılımı</i>	101
<i>Grafik 7.</i>	<i>Bütçe Ödeneklerinin Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Dağılımı</i>	101
<i>Grafik 8.</i>	<i>Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri</i>	107
<i>Grafik 9.</i>	<i>Yıllar Göre Personel Başına Telefon ve İnternet Erişim Giderleri</i>	108
<i>Grafik 10.</i>	<i>Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri</i>	109
<i>Grafik 11.</i>	<i>Yıllara Göre Personel Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri</i>	109
<i>Grafik 12.</i>	<i>Yıllara Göre Kapalı Alan (m2) Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri</i>	110
<i>Grafik 13.</i>	<i>Yıllar İtibariyle Taşıt Sayıları</i>	111
<i>Grafik 14.</i>	<i>Yıllar İtibariyle Taşıt Maliyetleri</i>	111
<i>Grafik 15.</i>	<i>Yıllar İtibariyle Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı</i>	112
<i>Grafik 16.</i>	<i>Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Personel Başına Düşen Ortalama Alan</i>	113
<i>Grafik 17.</i>	<i>Personel Başına Düşen Yurt İçi Görevlendirme Maliyeti</i>	114
<i>Grafik 18.</i>	<i>Personel Başına Düşen Yurt Dışı Görevlendirme Maliyeti</i>	115
<i>Grafik 19.</i>	<i>Performans Hedefi Gerçekleşme Düzeyleri</i>	168



SUNUŞ

Bilgi çağı toplumunun en önemli kurumlarından biri olan üniversitelerin, eğitsel, sosyal ve ekonomik açıdan toplumda taşıdığı rol gün geçtikçe artmaktadır. Yükseköğretim kurumlarına verilmiş olan görevlerin bilgi çağı toplumu ile yeniden anlamlandığı bu süreçte, bilim, teknoloji ve eğitim alanında üretkenliği gün geçtikçe artırarak, öğrencilerimize ve topluma katkıda bulunmak bizim için hayati önem taşımaktadır.

2008-2009 akademik yılında eğitim-öğretime başlayan üniversitemiz, kurulduğu günden bu yana kısa bir süre içerisinde, öğrenci sayısında ve akademik personel istihdamında, eğitim-öğretim

programlarında, bilimsel araştırma ve yayınlarda, ikili işbirliklerinde, kurumsal yönetim ilkelerinin oluşturulmasında hızlı bir gelişim göstermektedir.

Faaliyet raporu uygulama sonuçlarından da görüleceği üzere Üniversitemizde; eğitim-öğretim programlarının niteliğinin artırılması, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinde öğretim elemanlarımızın azami ölçüde desteklenmesi; yeni derslik ve laboratuvarların oluşturularak makina-cihazların temin edilmesi, teknolojik imkânların ve diğer donatıların sunulması; başta elektronik kaynaklar olmak üzere kütüphane kaynaklarının zenginleştirilmesi; sürekli eğitim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması; ikili işbirlikleri ve değişim programlarının artarak devam etmesi, bilişim çözümlerinin her alanda geliştirilmeye çalışılması; öğrencilerimizin hayal ettiği yerleşkeyi gerçekleştirmek üzere, eğitsel, sosyal ve sportif yapı alanlarının inşa edilmesi; paydaş menunietini sürekli artırmaya odaklı, tüm faaliyetlerimize yönelik Risk ve Performans yönetimine dayalı kurumsal bir yapı oluşturulmasına önem verilmektedir.

Bu anlayış içerisinde gerçekleştirmekte olduğumuz faaliyetlerimiz ile yerelde etkin küresel başarıya sahip bir dünya üniversitesi olma yolunda koşar adımlarla yürümekteyiz.

Üniversitemizde 2013 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerin ve bu faaliyetlere ilişkin uygulama sonuçlarının yer aldığı İdari Faaliyet Raporu kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Saygılarımla,

Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU

Rektör

I. GENEL BİLGİLER

Yalova Üniversitesi; 22 Mayıs 2008 tarihli ve 5765 Sayılı, Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile kurulan yedi üniversiteden biridir.

Yalova Üniversitesi 2008 yılında; Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü'nden devredilen Yalova İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Yalova Meslek Yüksekokulu ile Hukuk Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nden oluşarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır.

Üniversitemiz kurulduğu günden bu yana gerek öğrenci ve personel sayısı gerekse akademik birim itibarıyla hızlı bir gelişme göstermektedir. Üniversitemiz bünyesinde 2013 yılı itibarıyla Mühendislik Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İslami Bilimler Fakültesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi olmak üzere 5 fakülte bulunmaktadır. Aynı zamanda, sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü olmak üzere 2 Enstitü, Yalova Meslek Yüksekokulu, Armutlu Meslek Yüksekokulu, Çınarcık Meslek Yüksekokulu, Termal Meslek Yüksekokulu olmak üzere 4 meslek yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu ile toplamda 12 akademik birimde eğitim öğretime devam edilmektedir. Rektörlüğe bağlı akademik birimler altında; altı araştırma merkezi, altı bölüm ve beş birim faaliyet göstermektedir. Üniversitemiz idari faaliyetlerini ise sekiz daire başkanlığı, hukuk müşavirliği ve üç müdürlük ile yürütmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde; 2008-2009 eğitim-öğretim yılında 1597, 2009-2010 eğitim-öğretim yılında 2019, 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 3393, 2011-2012 yılında 4993, 2012-2013 yılında 7239 eğitim-öğretim hizmeti verilmiş olup, 2013-2014 eğitim-öğretim yılı itibarıyla; Mühendislik Fakültesinde 1345, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde 2390, Hukuk Fakültesinde 569, İslami Bilimler Fakültesinde 119, Fen Bilimleri Enstitüsünde 147, Sosyal Bilimler Enstitüsünde 921, Yalova Meslek Yüksekokulunda 2904, Armutlu Meslek Yüksekokulunda 326, Çınarcık Meslek Yüksekokulunda 743, Termal Meslek Yüksekokulunda 191 olmak üzere toplam 9655 öğrenci eğitime devam etmektedir.

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**Misyon**

Evrensel değerler ışığında; sorgulayıcı, katılımcı, araştırmacı, çözümleyici, yapıcı ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyler yetiştirerek bilgi ve teknoloji üreten bir üniversite olmak.

Vizyon

Yenilikçi dinamik ve katılımcı yapısıyla, eğitim öğretim araştırma ve geliştirme yapan yerelde etkin küresel başarıya sahip teknoloji odaklı bir dünya üniversitesi olarak ilerlemek.

Temel Değerler

Yalova Üniversitesi toplumun kendisinden beklediği görevin ve varlık nedeninin bilinciyle, ulusal ve uluslararası etkinliklerini sürdürürken;

- Akademik Özgürlük,
- Bilimsellik,
- Çağdaşlık,
- Çevrecilik,
- Evrensellik,
- Kalite,
- Katılımcılık,
- Öğrenci Odaklılık,
- Paylaşıcılık,
- Şeffaflık,
- Yenilikçilik ve
- Teknoloji Odaklılık

Temel değerlerine sürekli bağlı olacaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversiteler, Anayasanın 130' uncu maddesinde; çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda Üniversitemizin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Bölgemizdeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak; sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

1. ÜST YÖNETİMİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Rektör (Üst Yönetici)

Görev ve Yetkileri

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ile kullanımını sağlamak,
- Mali istatistiklerin hazırlanmasında uygun kurumsal çevrenin oluşturulması için gerekli önlemleri almak,
- Stratejik planı onaylamak,
- Bütçe tekliflerini ve idare performans programlarını bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan Bakan ile birlikte imzalamak,

- Kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi ile 5018 Sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
- Hazırlanan ayrıntılı harcama ve finansman programlarını onaylamak,
- 5018 Sayılı Kanun ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca bütçe içinde yapılacak aktarmaları onaylamak,
- Ertesi yıla geçen yüklenmelere girişilmesine onay vermek,
- Gelecek yıllara yaygın yüklenmeye girişmeye onay vermek,
- Harcama birimlerinin harcama yetkisini kısmen veya tamamen; merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde Maliye Bakanlığının, uygun görüşü üzerine bir üst yönetim kademesinde birleştirmek,
- Açılmış akreditiflere ilişkin ertesi yıla devredilen kredi artıklarının karşılığını bütçenin ilgili tertibine ödenek kaydetmek,
- Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte belirlenen oranın üzerinde avans verilmesini zorunlu kılan durumlarda, aşan kısım için T.C. Merkez Bankasının kısa vadeli avanslara uyguladığı oranda faiz uygulamak ve yüklenme tutarının yüzde 30 unu aşmamak şartıyla belirlenecek oranda bütçe dışı avans verilmesine karar vermek,
- Kamu yararına kullanılmak üzere üniversiteye yapılan şartlı bağış ve yardımların (dış finansman kaynağından sağlananlarda 4749 Sayılı Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla) bütçede açılacak bir tertibe gelir ve şart kılındığı amaca harcanmak üzere açılacak bir tertibe ödenek kaydedilmesini uygun bulmak,
- Şartlı bağış ve yardımlar karşılığı kaydedilmiş ödeneklerden tahsis amacı gerçekleştirilmiş olanlardan kalan tutarlar, tahsis amacının gerçekleştirilmesi bakımından yetersiz olanlar ile yılı bütçesinde belirlenen tutarı aşmayan ve iki yıl devrettiği halde harcanmayan ödenekleri iptal etmek,
- Üniversite faaliyet raporunu düzenlemek ve kamuoyuna açıklamak,
- Kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarının Türkiye Büyük Millet Meclisinde görüşülmesine ilgili Bakanla birlikte katılmak veya görevlendireceği Yardımcısının katılmasını sağlamak,

- Üniversite bütçe kesin hesabını Bakan ile birlikte onaylamak,
- Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından üniversite'de gerekli önlemleri almak,
- İş ve işlemlerin, amaçlara, yönetim ilkelerine, düzenlemelere ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenlemek ve idare faaliyet raporuna eklemek,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirlenen mali karar ve işlemlerin dışında kalan mali karar ve işlemlerin de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulmasına yönelik olarak yapılacak düzenlemeleri onaylamak,
- 5018 Sayılı Kanuna ve Maliye Bakanlığınca belirlenen standartlara göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin olarak hazırlanan standartları onaylamak,
- Harcama yetkililerinin talebi üzerine harcama birimlerinin bazı mali işlemlerinin destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yerine getirilmesine onay vermek,
- İç denetçiler tarafından sunulan denetim raporlarını değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına vermek, iç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemleri en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna göndermek,
- İç denetçiler tarafından hazırlanan yıllık iç denetim programını onaylamak,
- Sertifikalı adaylar arasından iç denetçi atamak,
- İdaresindeki iç denetçi sayısının beşten fazla olması halinde iç denetçiler arasından birini koordinasyonu sağlamakla görevlendirmek,
- İç denetim birimi tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik dikkate alınarak hazırlanan yönerge ve değişikliklerini onaylamaktır.

Sorumlulukları

- Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.
- 5018 Sayılı Kanunda öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin kurulması, işletilmesi ve gözetilmesinden sorumludur.
- Stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 Sayılı Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur.
- Merkezi uyumlaştırma birimi tarafından belirlenen iç kontrol standartlarının üniversitede uygulanmasının sağlanmasından sorumludur.

1.2.Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında Dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik akademik birim ve alanlarını temsil edecek şekilde, Senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Rektör Yardımcıları oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,

- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul Yönetim Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamaktır.

Senato

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden Fakülte Kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde Senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan Üniversite veya Üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karar bağlamak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte Kurulları ile Rektörlüğe bağlı Enstitü ve Yüksekokul Kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmektir.

2. AKADEMİK BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Dekan (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişine ilişkin Rektör'e rapor sunmak,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Kurul kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamaktır.

Sorumlulukları

- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Enstitü Müdürü
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermek,
- Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Enstitü Kurullarına başkanlık etmek, Enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,

Sorumlulukları

- Müdür, Enstitünün ve bağlı birimlerin kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Yüksekokul Müdürü / Meslek Yüksekokulu Müdürü
(Harcama Yetkilisi)****Görev ve Yetkileri**

- 2547 Sayılı Kanuna göre Dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmektir.

Sorumlulukları

- Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3. İDARİ BİRİM YETKİLİLERİNİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI**Genel Sekreter
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversite idari teşkilatındaki birimlerin verimli, düzenli uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük görevini yapmak; kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,

- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Yönetim Kurulu, Senato ve Rektörün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- Bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek, denetlemek, faaliyetlerin sağlıklı yürütülmesini sağlamaktır.

Sorumlulukları

- Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektör'e karşı sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Bilgi İşlem Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, bu konuda gerekli her türlü alımı gerçekleştirmek,

- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yürütmek şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Evrak, yazı teksir hizmetlerini yürütmek,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile ilgili bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanı
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Personel Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Üniversitenin insan kaynakları planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin gelişmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek diğer görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde içkontrolün işleyişinden sorumludur.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- Öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerin ve personelin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve

verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Strateji Geliştirme Daire Başkanı
(Mali Hizmetler Birim Yöneticisi ve Harcama Yetkilisi)**

Görevleri

- Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Üniversitenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Üniversitenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Üniversite gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,

- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak üniversitenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Rektör'e ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- Üniversite'de iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasından, üniversitedeki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanması, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi ve malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi için gerekli iş ve işlemleri yapmaktan Rektör'e karşı sorumludur.
- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün üniversitede kurulmasından ve biriminde işleyişinden sorumludur.

**Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarım ile ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yapmak şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**Hukuk Müşaviri
(Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik

ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**1. FİZİKSEL YAPI****ÜNİVERSİTENİN BÖLGESEL DAĞILIMI****1.1. MEVCUT FİZİKİ HİZMET BİNALARI****Rektörlük**

Rektörlük Binası, 2013 yılı Nisan ayı itibariyle Yalova Üniversitesi Merkez Yerleşkesinde hizmete girmiştir. Binada; Rektörlük, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları ve Hukuk Müşavirliği ile birim müdürlükleri hizmet vermektedir.



Yalova Üniversitesi Safran Yerleşkesi

Safran Yerleşkesinde; Yalova Meslek Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Mediko Sosyal Merkezi ve Merkez Kütüphane bulunmaktadır.



Yabancı Diller Yüksekokulu Yerleşkesi

Yabancı Diller Yüksekokulu, Karizma Alışveriş Merkezi Binasında Eğitim-Öğretim hizmetlerine devam etmektedir. Yine aynı binada Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM) faaliyet göstermektedir.

**Hukuk Fakültesi**

Hukuk Fakültesi Yalova merkezdeki binasında (İDO Yalova İşkelesinin karşısında) hizmet vermektedir.



Mühendislik Fakültesi Yerleşkesi

Şehit Ömer Faydalı Caddesinde yer alan binada, Mühendislik Fakültesi ile Merkezi Araştırma Laboratuvarı hizmet vermektedir.



***Mühendislik
Fakültesi
Laboratuvarları***



Armutlu Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi

Armutlu Meslek Yüksekokulu binasının inşa çalışmaları bitmiş olup, 2013-2014 eğitim öğretim yılında hizmet vermeye başlamıştır.

**Çınarcık Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi**

Çınarcık Meslek Yüksekokulu, 22 derslikli yeni binasında eğitime devam etmektedir.



Termal Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi

Termal MYO; Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tahsis edilen binada hizmet vermektedir.

**Fidanlar Yerleşkesi**

Fidanlar Yerleşkesinde; İslami Bilimler Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü hizmet vermektedir.



Ek Hizmet Binası

Yalova Üniversitesi merkez yerleşkede yer alan 1.934 m²'lik binada 13 adet sınıf, 2 kulüp odası ve 1 tane konferans salonu mevcut olup, eğitim-öğretim hizmetleri yerine getirilmektedir.



1.2. YAPIMI DEVAM EDEN HİZMET BİNALARI

Hukuk Fakültesi Binası

Yapımına 2013 yılında başlanan Yalova Üniversitesi Hukuk Fakültesi Binası 2014-2015 Eğitim Öğretim Döneminde hizmet vermeye başlayacaktır.





Merkezi Derslikler Binası (Çelik B)

Yapımı devam eden Merkezi Derslikler Binası 2014 yılında hizmete açılacaktır.





1.3. YALOVA ÜNİVERSİTESİ KAPALI ALANLARININ DAĞILIMI

Yalova Üniversitesi'nin hizmet verdiği on yerleşkenin kapalı alanlarının toplamı 48.995 m²'dir. Yerleşkelerin kapalı alan büyüklükleri ile mülkiyet durumları Tablo 1 'de gösterilmektedir.

Tablo 1. Üniversite Kapalı Alanlarının Dağılımı

Kapalı Alanların Dağılımı			
Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu		Kapalı Alan (m ²)
	Tahsis	Kira	
Safran Yerleşkesi	Yalova Belediyesi		12.280
Hukuk Fakültesi	Yalova Belediyesi		1.575
Yabancı Diller Yüksekokulu	Yalova Belediyesi		4.210
İslami Bilimler Fakültesi Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüsü		X	3.223
Rektörlük	Hazine		4.996
Mühendislik Fakültesi	Yalova Belediyesi/Esnaf ve Sanatkarlar Odası		4.434
Armutlu MYO	Yalova Üniversitesi		7.705
Termal MYO	Milli Eğitim Bakanlığı		975
Çınarcık MYO	Yalova Üniversitesi		7.705
Ek Hizmet Binası	Hazine		1.892
Toplam			48.995

1.4. TAŞITLAR

Üniversitemiz demirbaşına kayıtlı; 1 adet minibüs, 1 adet otobüs 2 adet kamyonet ve 2 adet otomobil bulunmaktadır. Ayrıca hizmet alımı suretiyle 3 adet binek araç temin edilmiştir.

Tablo 2. Taşıtlar

Taşıtlar			
Taşıtın Cinsi	Kuruma Ait Taşıtlar	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
Otobüs	1	0	1
Minibüs	1	0	1
Kamyonet	2	0	2
Binek Araç	2	3	5
Toplam	6	3	9

1.5. EĞİTİM ALANLARI DERSLİKLER

Üniversitemiz bünyesinde; 4 adet amfi, 104 adet sınıf, 11 adedi bilgisayar laboratuvarı olmak üzere 39 adet laboratuvar bulunmaktadır.

Tablo 3. Eğitim Alanları ve Dersliklerin Niteliği ve Kapasitesi

Eğitim Alanları ve Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Toplam
0-50 Kişilik		61	11	28	100
51-75 Kişilik		40			40
76-100	4	3			7
Toplam	4	104	11	28	147

1.6. OFİS ALANLARI

Üniversitemizde, toplamda 8.566,96 m² alana sahip, 419 adet ofis bulunmaktadır.

Tablo 4. Ofis Alanları

Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Kullanan Kişi Sayısı
Yönetim Ofisleri	76	1986,63	79
Akademik Personel	236	4285,44	395
İdari Personel Ofisleri	85	1913,97	173
Diğer	22	380,92	
Toplam	419	8566,96	647

1.7. SOSYAL ALANLAR

1.7.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Üniversitemiz bünyesinde, 571 kişi kapasiteli 7 adet kantin mevcuttur.

Tablo 5. Kantin ve Kafeteryalar

Kantinler			
Yerleşkeler	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Safran Yerleşkesi	1	200	160
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	50	60
Mühendislik Fakültesi	1	140	45
Armutlu MYO	1	200	150
Termal MYO	1	100	50
Çınarcık MYO	1	110	70
Merkez Yerleşke	1	110	36
TOPLAM	7	910	571

1.7.2. Yemekhaneler

1.7.2.1 Öğrenci Yemekhaneleri

Üniversitemizde toplamda 990 kişi kapasiteli 8 adet öğrenci yemekhanesi bulunmakta olup, öğrenci yemekhaneleri ile ilgili detaylı bilgilere Tablo 6' da yer verilmiştir.

Tablo 6. Öğrenci Yemekhaneleri

Öğrenci Yemekhaneleri			
Yerleşkeler	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Safran Yerleşkesi	1	250	250
Hukuk Fakültesi	1	50	50
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	130	125
Mühendislik Fakültesi	1	105	125
Armutlu MYO	1	125	100
Termal MYO	1	50	40
Çınarcık MYO	1	120	150
Merkez Yerleşke	1	125	150
TOPLAM	8	955	990

1.7.2.2 Personel Yemekhaneleri

Üniversitemizde toplamda 345 kişi kapasiteli 5 adet personel yemekhanesi bulunmakta olup, personel yemekhanelerine ilişkin detaylı bilgi Tablo 7' de yer almaktadır.

Tablo 7. Personel Yemekhaneleri

Personel Yemekhaneleri			
Yerleşkeler	Sayısı	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Safran Yerleşkesi	1	110	80
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	20	25
Fen ve Sosyal Bilimler Enst.	1	110	75
Rektörlük Binası	1	100	90
Armutlu MYO	1	100	75
TOPLAM	5	440	345

1.7.3. Öğrenci Yurtları

Yalova ilinde Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı olarak işletilen 3 adet Yükseköğretim Devlet Yurdu mevcuttur. Bunlar merkezde bulunan 144 kişilik kız, 144 kişilik erkek ve Gökçedere’de bulunan 114 kişilik kız yurtlarıdır. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı kontrolünde pek çok özel öğrenci yurdu bulunmaktadır.

1.7.4. Lojmanlar

Üniversitemizin mülkiyetinde herhangi bir konut olmayıp, kiralama suretiyle 12 adet lojman kullanılmaktadır.

Tablo 8. Lojmanlar

Lojman Tipi	Lojman Sayısı	Lojmanlar		Kapalı Alanı (m ²)
		Sayısı (Adet)		
		Dolu	Boş	
Kiralanmış Daire	12	11	1	1498,5
Toplam	12	11	1	1498,5

1.7.5. Toplantı ve Konferans Salonları

Üniversitemize ait 10 adet toplantı salonu, 5 adet konferans salonu ve 4 adet eğitim salonu bulunmaktadır.

Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonları

BİRİMİN ADI	YERLEŞKE ADI	ADEDİ			ALANI (m ²)	KAPASİTE (kişi)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
Senato Toplantı Salonu	Merkez Yerleşke	1			81,04	20
Genel Sekreterlik Toplantı Salonu	Merkez Yerleşke	1			20,37	15
SKS	Merkez Yerleşke		1		250	140
SGDB	Merkez Yerleşke	1			12	15
YÜSEM	Karizma		1		80	130
YDYO	Karizma	1			50	25
Mühendislik Fakültesi	Mühendislik		1		31,5	30
Mühendislik Fakültesi	Mühendislik	1			30	20
Mühendislik Fakültesi	Mühendislik	1			27	20
Yalova MYO	Safran		1		120	100
Termal MYO	Termal		1		98	87
İİBF	Safran	1		4	140	80
İslami Bilimler Fakültesi	Fidanlar	1			35	25
Armutlu MYO	Armutlu	1			60	20
Çınarcık MYO	Çınarcık	1			40	23
Toplam		10	5	4	1074,91	750

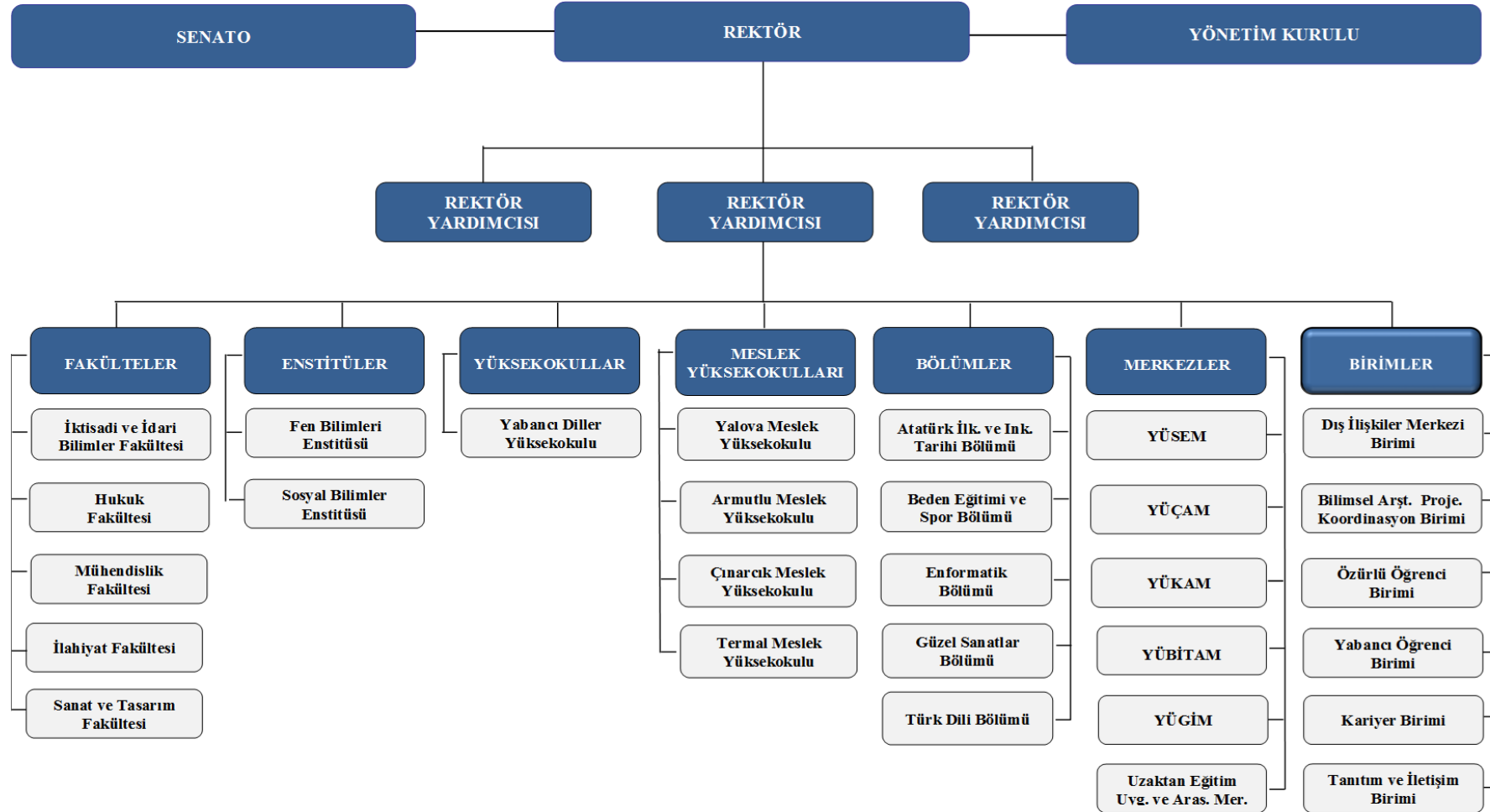
2. ÖRGÜT YAPISI

Üniversitemiz Senatosu ve Yönetim Kurulu üyelerine ilişkin bilgiler Tablo 10'da yer almaktadır.

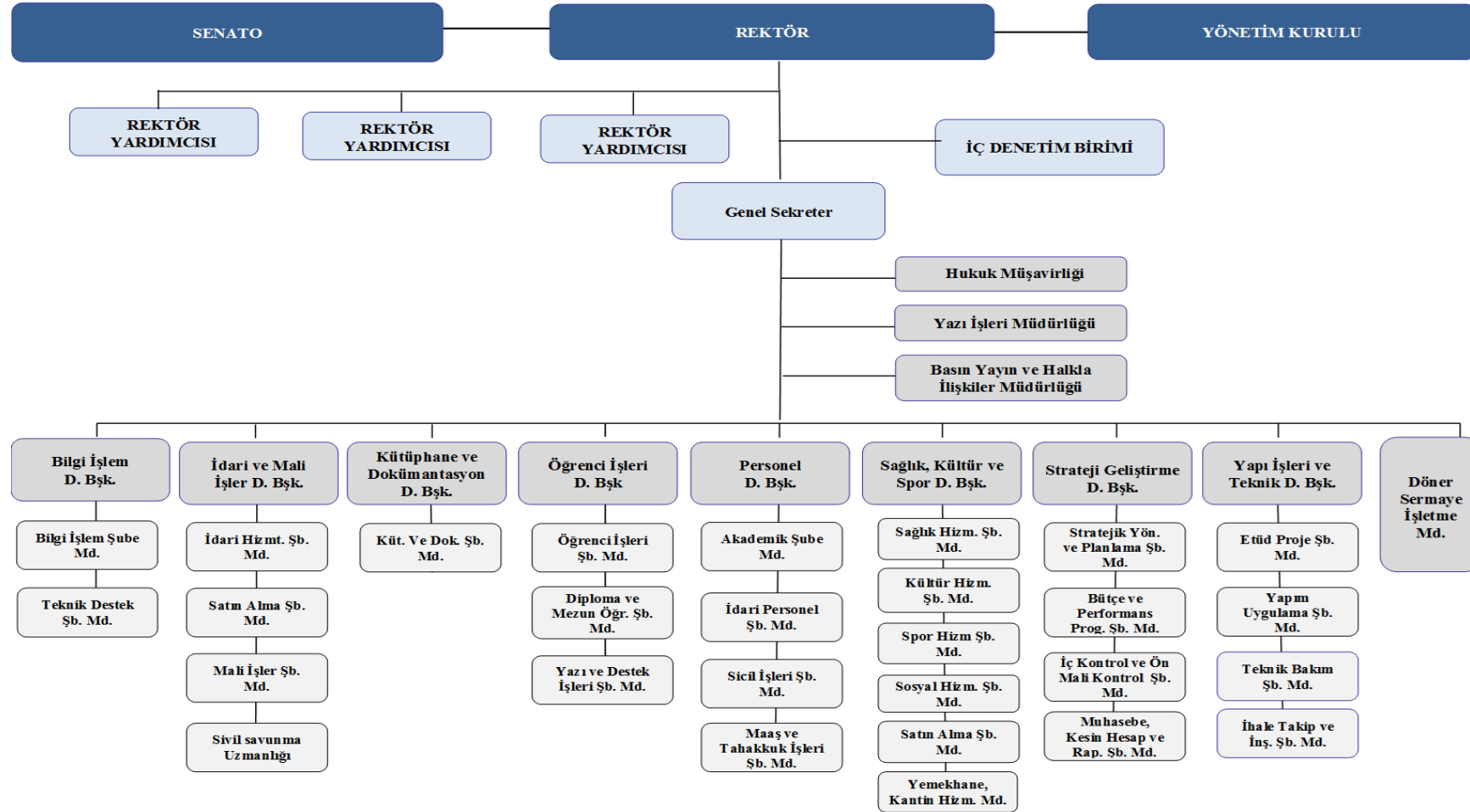
Tablo. 10 Üniversite Organları

ÜNİVERSİTE ORGANLARI	
REKTÖR	
Prof. Dr. Mehmet Niyazi ERUSLU	
SENATO ÜYELERİ	
Rektör	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Talip ALP
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Seyithan DELİDUMAN
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Doç. Dr. Ayşe Tansel ÇETİN
İslami Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Abdurrahman ÖZDEMİR
Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN
Mühendislik Fakültesi	Prof. Dr. İsmail ADAK
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İsmet ÇAVUŞOĞLU
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Eşref AVCI
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Vekili	Doç. Dr. Ersin KAVİ
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. İsmail AKTAR
Armutlu Meslek Yüksekokulu Müdür Vekili	Doç. Dr. Derya GÜROY
Çınarcık Meslek Yüksekokulu Müdürü	Yrd. Doç. Dr. Salih BATAL
Termal Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof. Dr. Yıldız ATAMER
Yalova Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ	
Rektör	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Seyithan DELİDUMAN
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
İslami Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Abdurrahman ÖZDEMİR
Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan Vekili	Prof. Dr. İsmet ÇAVUŞOĞLU
Üye	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM
Üye	Prof. Dr. Talip ALP
Üye	Prof. Dr. Meshut BAŞAK

2.1. AKADEMİK TEŞKİLAT YAPISI



2.2. İDARİ TEŞKİLAT YAPISI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Gelişen ve değişen teknolojiyi yakından takip ederek Üniversitemiz bilgi işlem sistemini güncel halde tutmak amacıyla; tüm birimlerimizin ihtiyacı olan yazılımların temin edilerek 7/24 esasına göre hizmete sunulması ve ayakta durmalarının sağlanması Üniversitemizde yürütülen bilgi işlem faaliyetlerinin temel amacıdır. Bunun yanında; bilgisayar kurulumu, güncellenmesi, virüslerden korunma, ağ yapısı içinde oluşabilecek arızaların düzeltilmesi ve sistemin daha iyi hale gelmesi için gerekli analizlerin yapılması, üniversite içinde sistemin gerektirdiği yetkilendirmelerin yapılması, yazılım ve donanımların garanti süresi içinde ve dışında çalışır vaziyette tutulmasının sağlanması, kullanılmakta olan yazılımların server ortamında güvenliğinin sağlanması, vb. ihtiyaç duyulan tüm işlemler bilgi işlem faaliyetleri kapsamında yürütülmeye devam etmektedir.

3.1. YÖNETİM BİLGİ SİSTEMLERİ VE KULLANILAN YAZILIMLAR

Üniversitemiz bünyesinde masaüstü işletim sistemi olarak Microsoft Windows XP, Vista, Windows 7 ve Linux çözümleri kullanılmaktadır. Sunucu çözümlerinde ise Windows 2008 R2, Linux ve FreeBSD işletim sistemleri kullanılmaktadır. Sanallaştırma yazılımı olarak Xen Server kullanılmaktadır. Bunların yanında SQL Server 2008, Kaspersky Antivirus yazılımları, Share Point gibi yazılımlar kullanılarak Üniversitemizin ihtiyaçları gerek açık kaynak kodlu yazılımlar ve gerekse lisanslı yazılımlar satın alınması suretiyle gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Tablo 11.Yönetim Bilgi Sistemleri ve Kullanılan Yazılımlar

Yönetim Bilgi Sistemleri ve Kullanılan Yazılımlar	
İlgili Birim	Program Adı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Say2000i
Bütün Birimler	Harcama Yönetimi Sistemi (HYS)
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphane Bilgi Sistemi (Yordam BT)
Bütün Birimler	EKAP
Bütün Birimler	E-Bütçe
Personel Daire Başkanlığı	Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi
Bütün Birimler	Kaspersky Anti Virüs Programı
Bütün Birimler (Henüz Kullanıma Başlanılmamıştır)	Share Point
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Öğrenci Bilgi Sistemi
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Sanallaştırma Yazılımı

Bütün Birimler	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi
Bütün Birimler	İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi (KİOS)
Bütün Birimler	Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)
Bütün Birimler ve Personel	Kamu Elektronik Bordro Sistemi (e-bodro)
Personel Daire Başkanlığı	Personel Bilgi Sistemi

3.2. BİLGİSAYAR ALT YAPISI VE AĞ SİSTEMLERİ

Altyapıda router, switch ve firewall, access point, kablosuz internet bağlantısı (Wireless) vb. aktif network ürünleri kullanılmakta olup, ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli konfigürasyon değişiklikleri ve güncellemeleri yapılmaktadır. İnternet ihtiyacının kablolu olarak sunulamadığı alanlarda, kablosuz altyapı kurmak suretiyle birimlerin kablosuz internet erişimine sahip olmaları sağlanmaktadır.

Tablo 12. Bilgisayar Sayıları

Bilgisayar Sayıları				
Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam
Masaüstü	364	483	2	849
Dizüstü Bilgisayar	140	32	2	174
Toplam	504	515	4	1023

3.3. DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 13. Diğer Teknolojik Kaynaklar

Diğer Teknolojik Kaynaklar	
Cinsi	Sayı
DVD-ROM	304
Yazıcı	220
Projeksiyon	124
Harici Disk	55
Kenar Switch	53
Fotokopi Makinesi	37
Kameralar	31
Ses Sistemi	27
Faks	25
Fotoğraf Makinesi	24
Televizyonlar	24

Wireless Router	20
Gigabit Switch	18
Mikroskoplar	11
Tarayıcılar	10
Akıllı Tahta	10
Tablet Bilgisayar	10
Omurga Switch	9
Barkod Okuyucu	8
Müzik Setleri	7
Server	6
Kimlik Baskı Makinesi	3
Optik Okuyucu	2
Firewall	2
Ultrason Cihazı	1
Rack Kabin	1
Ses kayıt cihazı	1
Fotoğraf Yazıcısı	1
Baskı Makinesi	1
Salon Tipi Klima	1
Yüz Tanıma Cihazı	1
Video Konferans Sistemi (Akıllı Sınıf)	1
Mikser	1
Hoparlör	1
Köprüüstü Simülatörü	1
Steteskop	1
Tansiyon Aletleri	1
Oftalmoskop	1
Radar Cihazları	1

3.4. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Üniversitemiz kütüphanecilik faaliyetlerinin temel hedefi; Yalova Üniversitesi'nin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine yardımcı olmak, akademisyenlerin, öğrencilerin ve personelin bu alandaki ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile basılı ya da elektronik ortamda bilgileri sağlamak, organize etmek ve kullanıma sunmaktır.

Üniversitemiz merkez kütüphanesinde okuyuculara ödünç kitap verilmesi, süreli yayınlar bölümünde günlük gazeteler ile haftalık ve aylık dergilerin okuyucuya sunulması hizmetleri sürdürülmektedir. Ayrıca Yalova Meslek Yüksekokulu Kampüsü bilgi işlem ağı üzerinden veri tabanlarından çevrimiçi olarak uluslararası bilgi kaynaklarına ulaşım sağlanmaktadır.

Üniversitemizde; Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloglama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programı olan, Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı kullanılmaktadır. Programa, kitap ve süreli yayınlar (dergi, gazete), her tür gri yayın (standart, patent, tez vb.), kitap dışı belgeler (CD, CD-ROM, videokaset, slayt, fotoğraf, harita vb.) girişi yapılabilmektedir. Ayrıca mikrofilm-mikro fiş, fotoğraf ve slayt görüntüleri ve ses kayıtları yüklenebilmektedir.

Kütüphanemiz ANKOS ve ULAKBİM'in üyesidir. Üniversite içi ve dışından gelen tüm kütüphaneler arası ödünç talepleri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızca karşılanmaktadır.

Kütüphaneye öğrenci veya personel kimliği ile başvuru yapan tüm kullanıcılar aktif üye yapılmakta olup aktif üyeler ödünç kitap alıp internet üzerinden uzatma ve ayırtma işlemlerini gerçekleştirebilmektedir.

Tablo 14. Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları	
Bilgi Kaynakları	Sayı
Kitap	22.616
Basılı Dergi	310
E-Kitap (Kütüphanemize ait)	7572
E-Kitap (Kullanım hakkı elimizde olan)	70.000
Tez	7
DVD / VCD / CD	385
Video Kaset	-
Kaset	-
Veri tabanı	11

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1. AKADEMİK PERSONEL

4.1.1. Akademik Personel Sayıları

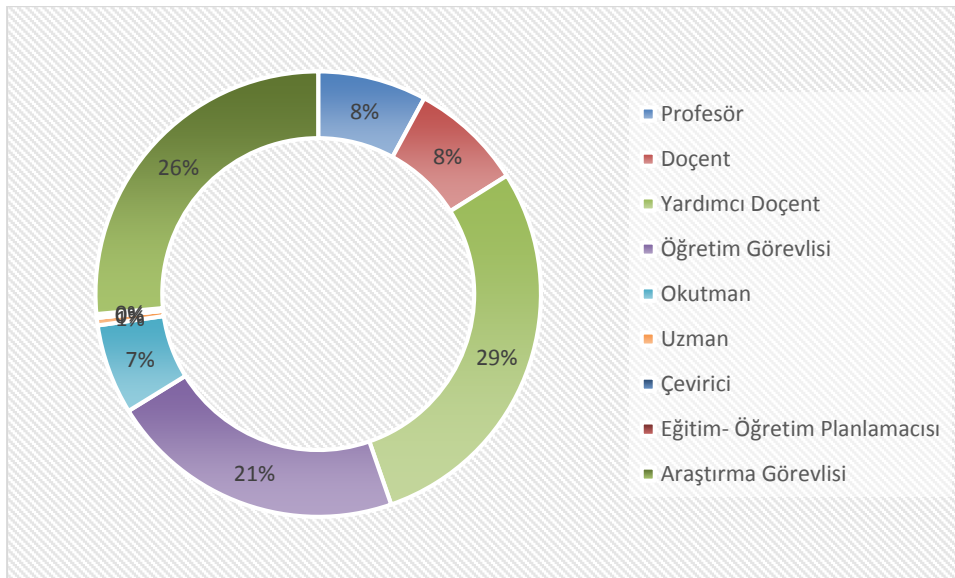
4.1.1.1. Yıllara Göre akademik Personel Sayıları

2013 yılı sonu itibariyle; Üniversitemizde 11 tanesi yabancı uyruklu olmak üzere 367 akademik personel görev yapmaktadır.

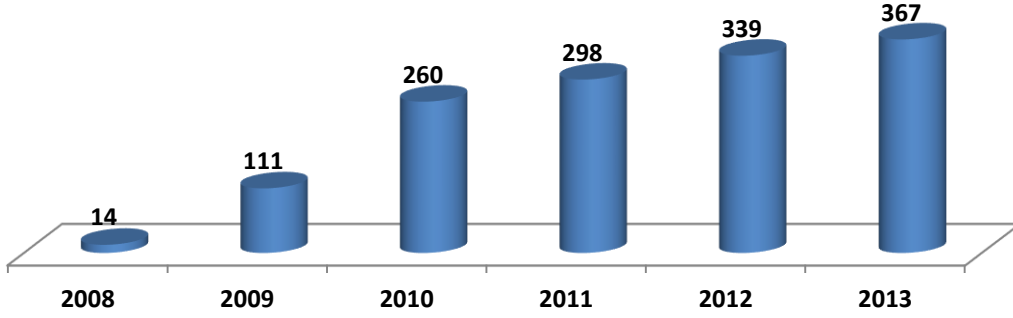
Tablo 15. Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları

Akademik Personel Sayıları	
2008	14
2009	111
2010	260
2011	298
2012	339
2013	367

Grafik 1. Öğretim Elemanlarının Unvanlarına Göre Dağılımı



Grafik 2. Akademik Personel Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi



4.1.1.2. Akademik Personelin Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 16. Akademik Personel Kadro Doluluk ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Unvan	Doluluk Oranına Göre			İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	29	41	70	29	-
Doçent	30	100	130	30	-
Yardımcı Doçent	105	55	160	105	-
Öğretim Görevlisi	79	110	189	79	-
Okutman	24	61	85	24	-
Uzman	2	16	18	2	-
Çevirici	0	1	1	0	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	1	0	1	1	-
Araştırma Görevlisi	97	163	260	97	-
Toplam	367	547	914	367	-

4.1.1.3. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 17. Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

BölümAdı	Profesör	Doçent	Yrd. Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Eğt.Öğr. Plan.	Toplam
İktisadi ve İdari Bil. Fak.	6	17	25	-	-	36	-	-	84
Mühendislik Fakültesi	10	6	21	-	-	27	-	-	64
Hukuk Fakültesi	-	3	19	-	-	23	-	-	45
İslami Bilimler Fakültesi	4	1	16	2	-	11	-	-	34
Armutlu MYO	-	1	2	12	-	-	-	-	15
Termal MYO	2	2	3	8	-	-	-	-	15
Yalova MYO	4	-	13	40	-	-	-	-	57
Çınarcık MYO	1	-	3	17	-	-	-	-	21
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Sanat ve Tasarım Fakültesi	2	-	3	-	-	-	-	-	5
Yabancı Diller Y.O	-	-	-	-	1	-	-	-	1
Rektörlük	-	-	-	-	23	-	2	1	26
TOPLAM	29	30	105	79	24	97	2	1	367

4.1.1.4. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Üniversitemizde 11 adet yabancı uyruklu akademik personel görev yapmaktadır.

Tablo 18. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Doç. Dr.	Irak	İslami Bilimler Fakültesi	2
Yrd. Doç. Dr.	Suriye	İslami Bilimler Fakültesi	2
Okutman	Suriye	İslami Bilimler Fakültesi	1
Öğr. Gör.	Ürdün	İslami Bilimler Fakültesi	1
Öğr. Gör.	Suriye	İslami Bilimler Fakültesi	1
Okutman	A.B.D.	Yabancı Diller Yüksekokulu	3
Okutman	Suriye	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
TOPLAM			11

4.1.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 19. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	3	125	86	46	76	31
Yüzde(%)	1	34	23	13	21	8

4.1.1.6. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Tablo 20. Akademik Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	2	27	29
Doçent	5	25	30
Yrd. Doçent	27	78	105
Öğretim Görevlisi	31	48	79
Okutman	16	8	24
Araştırma Görevlisi	37	60	97
Uzman	1	1	2
Eğitim Öğretim Planlamacısı	1	-	1
Toplam	120	247	367

4.1.2. 2547 sayılı Kanun Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personele İlişkin bilgiler

4.1.2.1. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 21. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Birimi	Görevlendirildiği Yer	Kişi Sayısı
Arş. Gör.	Hukuk Fakültesi	Boğaziçi Üniversitesi	1
Arş. Gör.	Hukuk Fakültesi	Ortadoğu Teknik Üniversitesi	1
Arş. Gör.	İslami Bilimler Fakültesi	Boğaziçi Üniversitesi	1
Arş. Gör.	İslami Bilimler Fakültesi	Marmara Üniversitesi	1
Toplam			4

4.1.2.2. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 22. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvanı	Çalıştığı Birim	Geldiği Yer	Kişi Sayısı
Prof. Dr.	Mühendislik Fakültesi	Yıldız Teknik Üniversitesi	1
Prof. Dr.	Mühendislik Fakültesi	Kocaeli Üniversitesi	1
Toplam			2

4.1.2.3. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Görevlendirilenler

2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre bilimsel toplantılara katılmak, araştırma ve incelemek üzere 302 akademik personel görevlendirilmiş olup, yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen personel bilgileri Tablo 23'de yer almaktadır.

Tablo 23. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt İçinde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bölüm /Birim	Yurtiçi Görevlendirme (Şehir Adı)	Görevlendirme Şekli
Arş. Gör.	Hukuk	Aksaray	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Lastik ve Plastik Tekn.	Aksaray	Konferans
Öğr. Gör.	Sos. Hizmet	Ankara	Kongre
Öğr. Gör.	Çocuk Gelişimi	Ankara	Çalıştay
Arş. Gör.	Hukuk	Ankara	Sempozyum
Arş. Gör.	Hukuk	Ankara	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Ankara	Toplantı
Prof.Dr.	Hukuk	Ankara	Çalıştay
Prof.Dr.	Dekan/Sosyal Hizmet	Ankara	Toplantı
Prof. Dr.	Sosyal Hizmet	Ankara	Doçentlik Jürisi
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet	Ankara	Doçentlik Jürisi
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet	Ankara	Doçentlik Jürisi

Prof.Dr.	Felsefe ve Din Bilimleri	Ankara	Oturum
Yrd. Doç.Dr.	Felsefe ve Din Bilimleri	Ankara	Sempozyum
Prof.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Ankara	Toplantı
Prof.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Ankara	Toplantı
Prof.Dr.	Ulaştırma Müh. Blm.	Ankara	Toplantı
Prof.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Ankara	Doçentlik Sınavı
Yrd. Doç.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Ankara	Eğitim Programı
Yrd. Doç.Dr.	Ulaştırma Müh. Blm.	Ankara	Kurultay
Okutman	YDYO	Ankara	Seminer
Öğretim Üyesi	YDYO	Ankara	Konferans
Öğr. Gör.	Deniz Ulaştırma ve İşletme	Ankara	Çalıştay
Öğr. Gör.	Büro Yönetimi ve Yön. Asis.	Ankara	Çalıştay
Öğr. Gör.	Lastik ve Plastik Tekn.	Ankara	Sempozyum
Öğr. Gör.	Bilgisayar Programcılığı	Ankara	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Lastik ve Plastik Tekn.	Ankara	Konferans
Öğr. Gör.	Büro Yönetimi ve Yön. Asis.	Ankara	Çalıştay
Öğr. Gör.	Çocuk Gelişimi	Antalya	Sempozyum
Doç.Dr.	UTF	Antalya	Sempozyum
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri	Antalya	Konferans
Öğr. Gör.	Termal MYO	Antalya	Eğitim Semineri
Okutman	YDYO	Antalya	Konferans
Öğretim Üyesi	YDYO	Antalya	Konferans
Öğr. Gör.	Deniz Ulaştırma ve İşletme	Antalya	Eğitim
Öğr. Gör.	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	Antalya	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Termal MYO	Antalya	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Sosyal Hizmet	Antalya / Manavgat	Seminer
Yrd. Doç.Dr.	UTF	Antalya / Belek	Sempozyum
Öğr. Gör.	Bilgisayar Programcılığı	Ardahan	Sempozyum
Öğr. Gör.	Özel Güv. Ve Koruma	Aydın	Sempozyum
Öğr. Gör.	Sos. Hiz.	Aydın	Sempozyum
Öğr. Gör.	Pazarlama	Aydın	Konferans
Prof.Dr.	Dekan/Sosyal Hizmet	Balıkesir	Bilimsel Toplantı
Doç.Dr.	İktisat	Balıkesir	Bilimsel Toplantı
Doç.Dr.	İşletme	Beyşehir / Konya	Konferans
Prof.Dr.	Felsefe ve Din Bilimleri	Bingöl	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	Bingöl	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler	Bursa	Konferans
Öğr. Gör.	Polimer Müh. Blm.	Bursa	Sempozyum
Okutman	YDYO	Denizli	Konferans
Doç.Dr.	ÇEKO	Elazığ	Konferans
Arş. Gör.	Bilgisayar Müh. Blm.	Elazığ	Konferans
Doç.Dr.	Armutlu MYO	Erzurum	Kongre

Öğr. Gör.	Armutlu MYO	Erzurum	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Erzurum	Konferans
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	Eskişehir	Sempozyum
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	Eskişehir	Sempozyum
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	Eskişehir	Sempozyum
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	Eskişehir	Doçentlik Sınavı
Öğr. Gör.	Özel Güv. ve Koruma	Gaziantep	Sempozyum
Prof.Dr.	Hukuk	Gaziantep	Toplantı
Yrd. Doç. Dr.	ÇEKO	Hatay	Sempozyum
Prof.Dr.	Felsefe ve Din Bilimleri	Isparta	Konferans
Yrd. Doç.Dr	Hukuk	İstanbul	Konferans
Prof.Dr.	Hukuk	İstanbul	Doçentlik Jürisi
Prof.Dr.	Hukuk	İstanbul	Doçentlik Jürisi
Öğr. Gör.	YADİM	İstanbul	AB Projesi
Prof.Dr.	Dekan/Sosyal Hizmet	İstanbul	Doçentlik Jürisi
Yrd. Doç.Dr.	İşletme	İstanbul	Konferans
Doç.Dr.	UTF	İstanbul	Kongre
Arş. Gör.	Sosyal Hizmet	İstanbul	Konferans
Arş. Gör.	UTF	İstanbul	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	UTF	İstanbul	Konferans
Doç.Dr.	UTF	İstanbul	Konferans
Arş. Gör.	UTF	İstanbul	Konferans
Prof.Dr.	UTF	İstanbul	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	İstanbul	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	İstanbul	Konferans
Prof.Dr.	Polimer Müh. Blm.	İstanbul	Kongre
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	İstanbul	Kongre
Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	İstanbul	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Endüstri Müh. Blm.	İstanbul	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Endüstri Müh. Blm.	İstanbul	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	İstanbul	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	İstanbul	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	İstanbul	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	İstanbul	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Endüstri Müh. Blm.	İstanbul	Kongre
Öğr. Gör.	Polimer Müh. Blm.	İstanbul	Kongre
Arş. Gör.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	İstanbul	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Termal MYO	İstanbul	Sempozyum
Okutman	YDYO	İstanbul	Konferans
Öğr. Gör.	Deniz Ulaştırma ve İşletme	İstanbul	Gemi Ruhsat İşlemi
Öğr. Gör.	Deniz Ulaştırma ve İşletme	İstanbul	Kurs
Öğr. Gör.	Yat İşletme ve Yönetimi	İstanbul	Kurs

Öğr. Gör.	Yat İşletme ve Yönetimi	İstanbul	Kurs
Yrd. Doç.	Lastik ve Plastik Tekn.	İstanbul	Konferans
Öğr. Gör.	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	İstanbul	Konferans
Öğr. Gör.	Deniz ve Liman İşletmeciliği	İstanbul	Konferans
Öğr. Gör.	Sos. Hiz.	İzmir	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	ÇEKO	İzmir	Toplantı
Yrd. Doç.Dr.	İşletme	İzmir	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	İzmir	Fuar
Yrd. Doç.Dr.	Endüstri Müh. Blm.	İzmir	Kongre
Arş. Gör.	Bilgisayar Müh. Blm.	İzmir	Kongre
Öğr. Gör.	Deniz Ulaştırma ve İşletme	İzmir	Kurs
Yrd. Doç.Dr.	Sosyal Hizmet	Kahramanmaraş	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Sosyal Hizmet	Kahramanmaraş	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	İİBF	Kahramanmaraş	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Endüstri Müh. Blm.	Karabük	Sempozyum
Prof.Dr.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Kayseri	Doçentlik Sınavı
Öğr. Gör.	Turizm ve Otel İşletmeciliği	Kayseri	Konferans
Öğr. Gör.	Büro Yönetimi ve Yön. Asist.	Kırklareli	Konferans
Öğr. Gör.	Büro Yönetimi ve Yön. Asist.	Kırklareli	Konferans
Öğr. Gör.	Armutlu MYO	Kocaeli	Konferans
Prof.Dr.	Hukuk	Kocaeli	Tez Değerlendirme
Doç. Dr.	İşletme	Kocaeli	Toplantı
Prof.Dr.	Dekan/Sosyal Hizmet	Konya	Doçentlik Jürisi
Öğr. Gör.	Temel İslam Bilimleri	Konya	Çalıştay
Öğr. Gör.	Temel İslam Bilimleri	Konya	Çalıştay
Arş. Gör.	Temel İslam Bilimleri	Konya	Seminer
Prof.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Konya	Konferans
Arş. Gör.	Bilgisayar Müh. Blm.	Konya	Konferans
Arş. Gör.	Bilgisayar Müh. Blm.	Konya	Konferans
Prof.Dr.	Dekan/Sosyal Hizmet	Malatya	Sempozyum
Prof.Dr.	Uluslararası İlişkiler	Malta	Konferans
Öğretim Üyesi	YDYO	Mardin	Konferans
Doç.Dr.	UTF	Marmaris / Muğla	Kongre
Öğr. Gör.	Sos. Hiz.	Muğla	Kongre
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet	Muğla	Kongre
Doç.Dr.	Sosyal Hizmet	Muğla	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	Rize	Sempozyum
Yrd. Doç.	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	Rize	Konferans
Arş. Gör.	İşletme	Sakarya	Konferans
Prof.Dr.	Tasarım bölümü	Sakarya	Sempozyum
Prof.Dr.	Tasarım bölümü	Sakarya	Sempozyum
Doç.Dr.	İşletme	Sakarya	Konferans

Yrd. Doç.Dr.	İslam Tarihi ve Sanatları	Samsun	Koordinasyon Toplantısı
Arş. Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Samsun	Kongre
Öğr. Gör.	Pazarlama	Sivas	Çalıştay
Yrd. Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Tekirdağ	Tanıtım Etkinliği
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh.Blm.	Trabzon	Kongre
Arş. Gör.	Kimya ve Süreç Müh.Blm.	Trabzon	Kongre
Prof.Dr.	Ulaştırma Müh. Blm.	Uşak	Çalıştay

Tablo 24. 2547 Sayılı Kanunun 39. Mad. Göre Yurt Dışında Görevlendirilen Akademik Personel

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTDIŞI GÖREVLENDİRME (ÜLKE)	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Doç.Dr.	İşletme	ABD	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler	ABD	Çalıştay
Arş. Gör.	İşletme	ABD	Doktora Sonrası Araştırma
Arş. Gör.	UTF	ABD	Doktora Sonrası Araştırma
Doç.Dr.	İktisat	ABD	YÖK Bursu
Arş. Gör.	Uluslararası İlişkiler	ABD	YÖK Bursu
Arş. Gör.	Sosyal Hizmet	ABD	YÖK Bursu
Arş. Gör.	İşletme	ABD	YÖK Araştırma
Doç.Dr.	ÇEKO	ABD	YÖK Bursu
Prof.Dr.	Ulaştırma Müh. Blm.	ABD	Çalıştay
Yrd. Doç.Dr.	Lastik ve Plastik Tekn.	ABD	Konferans
Öğr. Gör.	Sos. Hiz.	Almanya	Sempozyum
Arş. Gör.	UTF	Almanya	Fuar
Yrd. Doç.Dr.	İletişim Sanatları Bölümü	Almanya	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	UTF	Almanya	Doktora Sonrası Araştırma
Yrd. Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Almanya	Kongre
Arş. Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Almanya	Kongre
Öğr. Gör.	İklimlendirme ve Soğutma	Almanya	Proje
Arş. Gör.	Hukuk	Almanya / Ausburg	Doktora Araştırması
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Almanya / Tübingen	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Amerika	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Amerika	Konferans
Arş. Gör.	Hukuk	Amerika / California	Doktora Araştırması
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Amerika / New York	Doktora Sonrası Araştırma
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Amerika / Orlando	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Amerika / Princeton	Doktora Sonrası Araştırma
Öğr. Gör.	Bilgisayar Programcılığı	Azerbaycan	Kongre
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	Bakü	Konferans
Prof.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Bakü / Azerbaycan	Konferans
Öğr. Gör.	YADİM	Belçika	AB Projesi

Yrd. Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Berlin / Almanya	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	İİBF	Bled / Slovenya	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Özel Güv. ve Koruma	Bosna Hersek	Sempozyum
Doç.Dr.	İşletme	Bosna Hersek	Konferans
Doç.Dr.	İşletme	Bosna Hersek	Konferans
Arş. Gör.	Uluslararası İlişkiler	Bosna-Hersek	Konferans
Prof.Dr.	Tasarım Bölümü	Bulgaristan	Bienal
Yrd. Doç.Dr.	İşletme	Calabat / Kırgızistan	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	İşletme	Calabat / Kırgızistan	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	UTF	Calalabat / Kırgızistan	Kongre
Prof.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Finlandiya	Konferans
Arş. Gör.	UTF	Floransa / İtalya	Eğitim
Arş. Gör.	Endüstri Müh. Blm.	Güney Kore / Seul	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Hindistan / Amroha	Toplantı
Öğr. Gör.	Turizm ve Otel İşletmeciliği	Hollanda	Davet
Doç.Dr.	İşletme	Hollanda	Çalıştay
Arş. Gör.	Hukuk	İngiltere/Londra	Yüksek Lisans Araştırma
Yrd. Doç.Dr.	Felsefe Ve Din Bilimleri	İrlanda	Konferans
Doç.Dr.	İşletme	İskoçya	YÖK Bursu
Doç.Dr.	İşletme	İskoçya	YÖK Bursu
Yrd. Doç.Dr.	İİBF	İspanya	Konferans
Doç.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	İspanya / Sevilya	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Enerji Sis. Müh. Blm.	İspanya / Sevilya	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	İspanya / Sevilya	Sempozyum
Arş. Gör.	Kimya Ve Süreç Müh. Blm.	İspanya / Sevilya	Sempozyum
Arş. Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	İsveç	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	İktisat	İtalya	Konferans
Öğr. Gör.	Yat İşletme ve Yönetimi	İtalya	Kurs
Öğr. Gör.	Peyzaj ve Süs Bitkileri	İtalya	Eğitim
Arş. Gör.	Endüstri Müh. Blm.	İtalya / Roma	Konferans
Arş. Gör.	Endüstri Müh. Blm.	İtalya / Roma	Konferans
Öğr. Gör.	Polimer Müh. Blm.	İtalya / Roma	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Peyzaj ve Süs Bitkileri	K.K.T.C.	Danışman
Öğr. Gör.	Peyzaj ve Süs Bitkileri	K.K.T.C.	Danışman
Arş. Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Kaliforniya	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	Büro Yönetimi ve Yön. Asis.	Kırgızistan	Konferans
Öğr. Gör.	Turizm ve Otel İşletmeciliği	Kırgızistan	Konferans
Prof.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Kırım	Panel
Arş. Gör.	Endüstri Müh. Blm.	Kosova	Konferans
Arş. Gör.	Endüstri Müh. Blm.	Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Hukuk	Kosova	Konferans
Doç.Dr.	Hukuk	Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	Kosova	Konferans
Prof.Dr.	Kimya ve Süreç Müh. Blm.	Kosova	Konferans
Öğr. Gör.	Bilgisayar Programcılığı	Kosova	Konferans
Öğr. Gör.	Büro Yönetimi ve Yön. Asis.	Kosova	Konferans
Öğr. Gör.	Bilgisayar Programcılığı	Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	İslam Tarihi ve Sanatları	Kuveyt	Festival
Yrd. Doç.Dr.	İslam Tarihi ve Sanatları	K.K.T.C.	Sempozyum
Yrd. Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	K.K.T.C.	Sempozyum
Okutman	YDYO	Letonya	Bildirim
Öğr. Gör.	Deniz Ulaştırma Ve İşletme	Litvanya	Eğitim

Arş.Gör.	İşletme	Lodz / Polonya	Konferans
Öğr.Gör.	Armutlu MYO	Makedonya	Kongre
Prof.Dr.	Temel İslam Bilimleri	Malezya	Sempozyum
Yrd.Doç.Dr.	Sosyal Hizmet	Malta	Konferans
Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler	Minsk / Belarus	Çalıştay
Arş.Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Moldova	Proje
Arş.Gör.	İİBF	Mumbai / Hindistan	Konferans
Arş.Gör.	İşletme	Norveç / Bergen	Konferans
Prof.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Pekin / Çin	Konferans
Arş.Gör.	Bilgisayar Müh. Blm.	Pekin / Çin	Konferans
Arş.Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Perth / Avusturalya	Kongre
Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Pisa / İtalya	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Pisa / İtalya	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Pisa / İtalya	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	İşletme	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler	Prizren / Kosova	Konferans
Doç.Dr.	İktisat	Prizren / Kosova	Konferans
Doç.Dr.	ÇEKO	Prizren / Kosova	Konferans
Doç.Dr.	ÇEKO	Prizren / Kosova	Konferans
Öğr.Gör.	UTF	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	ÇEKO	Prizren / Kosova	Konferans
Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler	Prizren / Kosova	Konferans
Arş. Gör.	Sosyal Hizmet	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Uluslararası İlişkiler	Prizren / Kosova	Konferans
Arş. Gör.	Sosyal Hizmet	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Sosyal Hizmet	Prizren / Kosova	Konferans
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet	Prizren / Kosova	Konferans
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	İşletme	Prizren / Kosova	Konferans
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet	Prizren / Kosova	Konferans
Doç.Dr.	İktisat	Prizren / Kosova	Konferans
Doç.Dr.	İşletme	Prizren / Kosova	Konferans
Arş. Gör.	Sosyal Hizmet	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	ÇEKO	Prizren / Kosova	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Bilgisayar Müh. Blm.	Roma / İtalya	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Endüstri Müh. Blm.	Roma / İtalya	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	İİBF	Roma / İtalya	Konferans
Arş. Gör.	Enerji Sis. Müh.Blm.	Romanya	Konferans
Öğr. Gör.	Bilgisayar Programcılığı	Romanya	Çalıştay
Yrd. Doç.Dr.	UTF	Saraybosna	Konferans
Arş. Gör.	İşletme	Saraybosna	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	UTF	Saraybosna	Konferans
Doç.Dr.	İşletme	Saraybosna	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	İşletme	Saraybosna	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	UTF	Saraybosna	Konferans
Arş. Gör.	UTF	Saraybosna	Konferans
Arş.Gör.	UTF	Saraybosna	Konferans
Doç.Dr.	UTF	Saraybosna	Konferans
Öğr. Gör.	Bilgisayar Programcılığı	Saraybosna	Konferans
Öğr. Gör.	Turizm ve Otel İşletmeciliği	Saraybosna	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	Büro Yönetimi ve Yön. Asis.	Saraybosna	Konferans

Öğr.Gör.	Turizm ve Otel İşletmeciliği	Saraybosna	Konferans
Arş.Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Sevilya / İspanya	Konferans
Yrd.Doç.Dr.	Sosyal Hizmet	Simperafol / Kırım	Panel
Prof.Dr.	Sosyal Hizmet	Simperafol / Kırım	Panel
Doç.Dr.	İİBF	St. Petersburg / Rusya	Konferans
Prof.Dr.	Temel İslam Bilimleri	Suudi Arabistan	Görevlendirme
Yrd.Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	Suudi Arabistan	Görevlendirme
Yrd.Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	Suudi Arabistan	Sempozyum
Y.Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Suzhou / Çin	Kongre
Doç.Dr.	İşletme	Tunus	Konferans
Prof.Dr.	İİBF	Uganda	Kimse Yok Mu Derneği Faaliyetleri Bilgi Alma
Arş.Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Ukrayna	Konferans
Doç.Dr.	İşletme	Upsala / İsveç	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	Temel İslam Bilimleri	Ürdün	Görevlendirme
Öğr.Gör.	Temel İslam Bilimleri	Ürdün	Görevlendirme
Doç.Dr.	Armutlu MYO	Vietnam	Kongre
Öğr. Gör.	Armutlu MYO	Vietnam	Kongre
Yrd.Doç.Dr.	Polimer Müh. Blm.	Weimar / Almanya	Sempozyum
Prof.Dr.	UTF	Würzburg / Almanya	Konferans
Yrd. Doç.Dr.	UTF	Würzburg / Almanya	Sempozyum
Y.Doç.Dr.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Yunanistan	Kongre
Arş. Gör.	Enerji Sis. Müh. Blm.	Yunanistan	Kongre
Yrd. Doç.Dr.	İşletme	Zagreb / Hırvatistan	Konferans

4.1.2.4. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Tablo 25. YÖK Bursu ile Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

2010	2011	2012	2013	Toplam
4	15	10	16	45

4.1.2.5. ÖYP Kapsamında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Tablo 26. ÖYP Kapsamında Yurtdışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları

Yurt Dışı	Yurt İçi	Toplam
8	-	8

4.1.2.6. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci

Tablo 27. 1416 Sayılı Kanun Kapsamında Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci Sayıları

Yurtdışına Gönderilen Öğrenci Sayısı	
2013 yılı	3

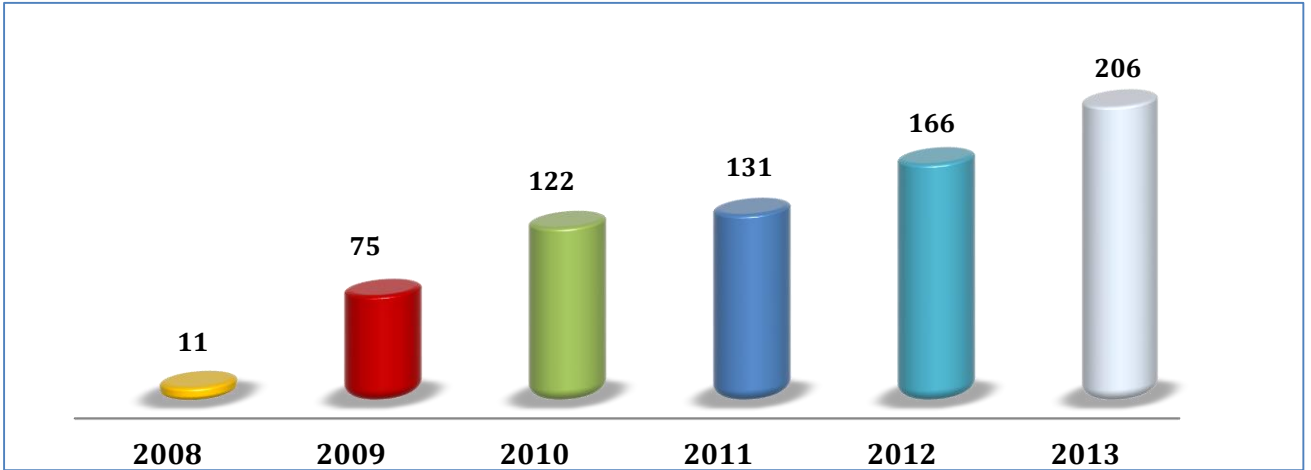
4.2. İDARİ PERSONEL

4.2.1. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları

Tablo 28. Yıllara Göre İdari Personel Sayıları

İdari Personel Sayıları	
2008	11
2009	75
2010	122
2011	131
2012	166
2013	206

Grafik 3. İdari Personel Sayılarının Yıllar İtibarıyla Gelişimi



4.2.2. İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı

2013 yılı sonu itibarıyla 332 kadronun % 62'si dolu olup, toplam idari personel sayısı 206'dır.

Tablo 29. İdari Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	158	81	239
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6	8	14
Teknik Hizmetler Sınıfı	31	13	44
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9	23	32
Toplam	206	126	332

4.2.3. İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 30.İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	
Hizmet Sınıfı	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	158
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6
Teknik Hizmetler Sınıfı	31
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2
Din Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9
Toplam	206

4.2.4. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 31.Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

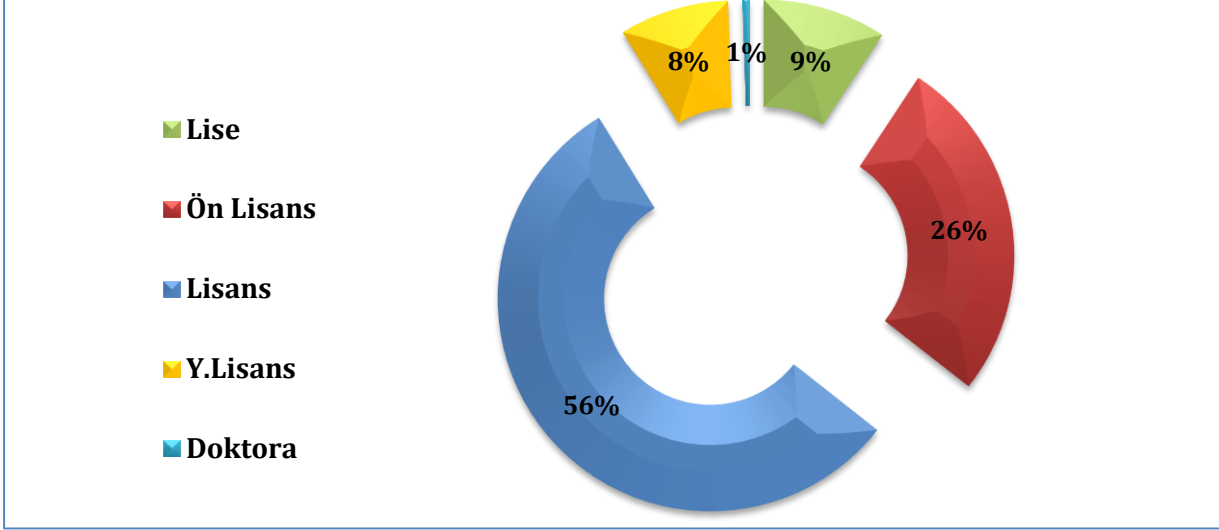
Hizmet Sınıfı	Unvanı	Özürlü Personel Sayısı	Özürlülük durumu/Derecesi
Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni	1	Görme Engelli
Teknik Hizmetler Sınıfı	Mühendis	1	Bedensel Engelli
Toplam		2	

4.2.5. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Tablo 32. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	0	19	54	115	17	1
Yüzde (%)	0	9	26	56	8	1

Grafik 4. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



4.2.6. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Tablo 33. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

	0-1 yıl	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	72	52	48	3	12	11	8
Yüzde (%)	35	25	23	2	6	5	4

4.2.7. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 34. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	23 yaş altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	15	94	37	25	31	4
Yüzde (%)	7	46	18	12	15	2

4.2.8. İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı

Tablo 35. İdari Personelin Kadın Erkek Dağılımı

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	64	142	206
Yüzde	31	69	100

4.2.9. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin bilgiler

Tablo 36. Personelin Atanmasına / Ayrılmasına İlişkin bilgiler

	Ataması Yapılan ve Ayrılan Personel Sayısı		
	Ataması Yapılan Personel Sayısı	Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	56	-	26
İdari Personel	54	-	14
Toplam	110	-	40

4.3. PERSONELİN KATILDIĞI EĞİTİMLER

Tablo 37. Personelin Katıldığı Eğitimler

Personelin Katıldığı Eğitimler				
Eğitimin Konusu	Hangi Kaynaktan Sağlandığı	Süresi	Katılan Personel Sayısı	Personelin Ünvanı
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	17	Bilgisayar İşletmeni
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	9	Şube Müdürü
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	8	Akademik Personel
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	8	Fakülte, Yüksekokul, Enstitü Sekreteri
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	2	Mühendis
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	2	Programcı
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	2	Mali Hiz. Uzm. Yrd.
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	2	Şef
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	1	Tekniker
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	1	Avukat
İç Kontrol Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	1	Koordinatör
Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	Kurum İçi	120 Dakika	16	Bilgisayar İşletmeni

Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	Kurum İçi	120 Dakika	8	Şube Müdürü
Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	Kurum İçi	120 Dakika	7	Fakülte, Yüksekokul, Enstitü Sekreteri
Taşınır Mal Yönetimi	Kurum İçi	120 Dakika	25	Bilgisayar İşletmeni
Taşınır Mal Yönetimi	Kurum İçi	120 Dakika	2	Şube Müdürü
Ek Ders İşlemleri Eğitimi	Kurum İçi	120 Dakika	20	Bilgisayar İşletmeni
Ek Ders İşlemleri Eğitimi	Kurum İçi	120 Dakika	4	Fakülte, Yüksekokul, Enstitü Sekreteri
Ek Ders İşlemleri Eğitimi	Kurum İçi	120 Dakika	3	Şube Müdürü
JAVA Eğitimi	Kurum Dışı	10 Gün	3	Programcı
JAVA Eğitimi	Kurum Dışı	10 Gün	1	Mühendis
JAVA Eğitimi	Kurum Dışı	10 Gün	1	Çözümleyici
JAVA Eğitimi	Kurum Dışı	10 Gün	1	Tekniker
Hitap	Kurum Dışı	3 Gün	1	Şube Müdürü
Hitap	Kurum Dışı	3 Gün	1	Bilgisayar İşletmeni
Elektronik Belge Yönetimi	Kurum Dışı	1 Gün	2	Şube Müdürü
Elektronik Belge Yönetimi	Kurum Dışı	1 Gün	2	Bilgisayar İşletmeni
Elektronik Belge Yönetimi	Kurum Dışı	1 Gün	1	Şef
Kütüphane Otomasyonu Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	1	Şef
Kütüphane Otomasyonu Eğitimi	Kurum Dışı	3 Gün	1	Bilgisayar İşletmeni
Osmanlı Türkçesi İmlası Programı	Kurum Dışı	60 Gün	1	Akademik Personel
Osmanlıcada Arapça-Farsça Kurallar Programı	Kurum Dışı	60 Gün	1	Akademik Personel
Osmanlıcada Kolay Metinler Programı	Kurum Dışı	60 Gün	1	Akademik Personel
Tematik Eğitim	Kurum Dışı	5 Gün	1	Bilgisayar İşletmeni

5. SUNULAN HİZMETLER

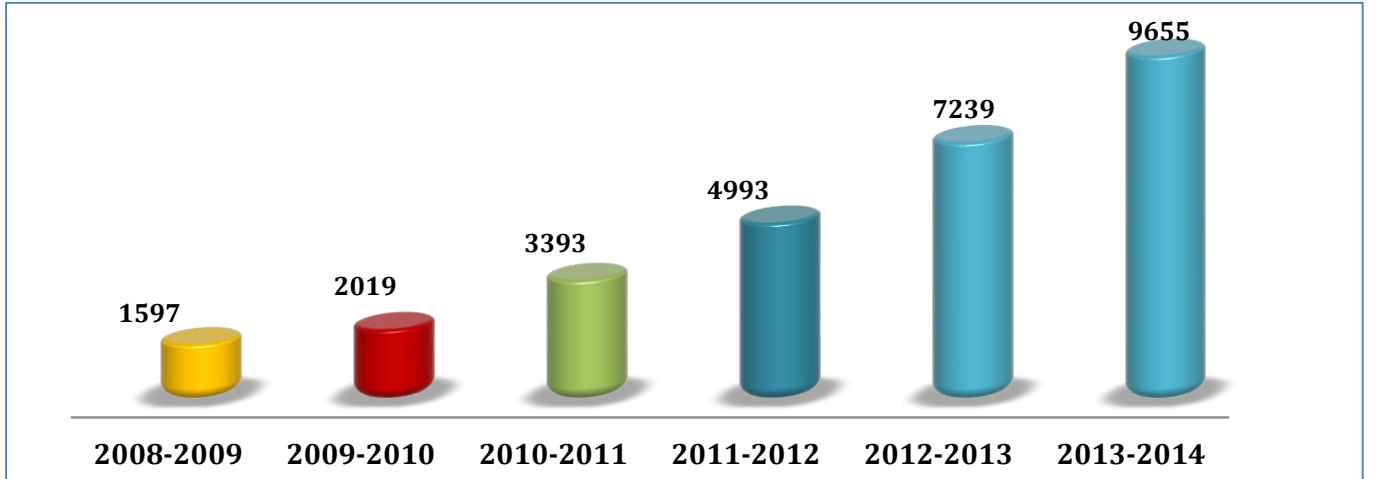
5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

5.1.1. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

Tablo 38. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	
Yıl	Sayı
2008	1597
2009	2019
2010	3393
2011	4993
2012	7239
2013	9655

Grafik 5. Öğrenci Sayılarının Yıllar İtibariyle Gelişimi



5.1.2. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Tablo 39. Örgün ve İkinci Öğretimdeki Öğrenci Sayıları

Örgün ve İkinci Öğretimdeki Öğrenci Sayıları				
Akademik Birim	Öğretim Modeli	Kız	Erkek	Toplam
Hukuk Fakültesi	1. Öğretim	258	311	569
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1. Öğretim	703	644	1.348
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2. Öğretim	536	506	1.042
İslami Bilimler Fakültesi	1. Öğretim	90	29	119
Mühendislik Fakültesi	1. Öğretim	584	761	1.345
FAKÜLTELER TOPLAM				4.423
Fen Bilimleri Enstitüsü	1. Öğretim	39	94	133
Fen Bilimleri Enstitüsü	2. Öğretim	5	9	14
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1. Öğretim	175	386	561
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2. Öğretim	135	225	360
ENSTİTÜLER TOPLAM				1.068
Armutlu Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	181	63	244
Armutlu Meslek Yüksekokulu	2. Öğretim	50	32	82
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	337	133	470
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	2. Öğretim	221	52	273
Termal Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	154	37	191
Yalova Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	612	1.101	1.713
Yalova Meslek Yüksekokulu	2. Öğretim	415	776	1.191
MESLEK YÜKSEKOKULLARI TOPLAM				4.164
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI				9.655

5.1.3. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Tablo 40. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam	Yüzde (%)
	K	E	Toplam	K	E	Toplam		
İİBF	116	125	241	41	53	94	335	14,0
Mühendislik Fakültesi	124	127	251	0	0	0	251	50,4
İslami Bilimler Fakültesi	42	18	60	0	0	0	60	18,7
Fen Bilimleri Enstitüsü	2	0	0	0	0	0	2	1,50
Sosyal Bilimler Enstitüsü	5	8	13	0	0	0	13	1,4
Yalova MYO	0	3	3	3	1	4	7	0,2
Genel Toplam							668	6,92

5.1.4. ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Tablo 41. Mevcut Öğrenci Sayısı ve Kapasite Kullanım Oranları

Mevcut Öğrenci Sayısı ve Kapasite Kullanım Oranları					
Birimin Adı	Mevcut Öğrenci Kapasitesi	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (Yaklaşık)
Fakülteler		1284	1271	13	%99
Meslek Yüksekokulları		1580	1534	46	%97
Toplam		2864	2805	59	%98

5.1.5. Lisansüstü Eğitim Gören Öğrencilerimizin Bölümler İtibarıyla Dağılımı

Tablo 42. Enstitülerdeki Yüksek Lisans Öğrencilerinin Sayılarının Bölümler İtibarıyla Dağılımı

		Program	Öğrenim Türü		Toplam	
			Tezli	Tezsiz		
Yüksek Lisans Programları	F.B.E.	Bilgisayar Mühendisliği	58	0	58	
		Bilişim Teknolojileri	0	7	7	
		Endüstri Mühendisliği	4	0	4	
		Enerji Sistemleri Mühendisliği	22	0	22	
		Kimya ve Süreç Mühendisliği	18	0	18	
		Polimer Mühendisliği	29	7	36	
	S.B.E.	Ekonomi	8	-	8	
		Felsefe ve Din Bilimleri	13	-	13	
		İnsan Kaynakları ve Çalışma İlişkileri	58	79	137	
		İşletme (İngilizce)	8	-	8	
		İşletme	27	162	189	
		Kamu Hukuku	136	20	156	
		Sosyal Hizmet	80	58	138	
		Sosyal Hizmet Kurumları Yönetimi	-	12	12	
		Sosyal Politika	60	-	60	
		Temel İslam Bilimleri	51	-	51	
		Uluslararası İlişkiler	61	29	90	
		Uluslararası Ticaret ve Finansman	5	-	5	
		Yüksek Lisans Toplam				1012
		Doktora Programları	F.B.E.	Kimya ve Süreç Mühendisliği	1	-
Polimer Mühendisliği	1			-	1	
S.B.E.	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri		10	-	10	
	Temel İslam Bilimleri		13	-	13	
	Sosyal Hizmet		31	-	31	
Doktora Toplam				56		
Lisansüstü Toplam				1068		

5.1.6. Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı

Tablo 43. Lisans Öğrencilerinin Bölümler Bazında Dağılımı

Fakülteler	Bölümler	Öğrenci Sayısı		
		Öğrenim Modeli		Toplam
		1. Öğretim	2. Öğretim	
Hukuk Fakültesi	Hukuk	569		569
	Toplam	569	0	569
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	196	193	389
	İktisat	115	117	232
	İşletme		238	238
	İşletme (İngilizce)	302		302
	İşletme (İngilizce) Uolp (Leeds Metropolitan)	92		92
	Sosyal Hizmet	313	272	585
	Uluslararası İlişkiler		62	62
	Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	292	160	452
	Uluslararası Ticaret ve Finansman	38		38
	Toplam	1348	1042	2390
İslami Bilimler Fakültesi	İslami Bilimler (Arapça)	119		119
	Toplam	119		119
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	308		308
	Endüstri Mühendisliği	277		277
	Enerji Sistemleri Mühendisliği	309		309
	Kimya ve Süreç Mühendisliği	126		126
	Polimer Mühendisliği	288		288
	Ulaştırma Mühendisliği	37		37
	Toplam	1345	0	1345
	Genel toplam	3381	1042	4423

5.1.7. Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı

Tablo 44. Önlisans Öğrencilerinin Bölümler İtibarıyla Dağılımı

Meslek Yüksekokulları	Programlar	Öğrenci Sayısı		
		Öğretim Modeli		Toplam
		1. Öğretim	2. Öğretim	
Armutlu Meslek Yüksekokulu	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi	76	82	158
	Gıda Teknolojisi	95		95
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	36		36
	Su Ürünleri	19		19
	Su Ürünleri İşleme Teknolojisi	18		18
	Toplam	244	82	326
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	Adalet	81	77	158
	Çocuk Gelişimi	85	83	168
	Özel Güvenlik ve Koruma	71		71
	Sosyal Hizmetler	80	40	120
	Yaşlı Bakımı	78		78
	Yerel Yönetimler	75	73	148
	Toplam	470	273	743
Termal Meslek Yüksekokulu	Fizyoterapi	72		72
	İlk ve Acil Yardım	60		60
	Sağlık Kurumları İşletmeciliği	59		59
	Toplam	191	0	191
Yalova Meslek Yüksekokulu	Aşçılık	104		104
	Bilgisayar Programcılığı	130	138	268
	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	127	122	249
	Deniz Ulaştırma ve İşletme	108	108	216
	Deniz ve Liman İşletmeciliği	145	137	282
	İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi	155	104	259
	Lastik ve Plastik Teknolojisi	71		71
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	150	139	289
	Pazarlama	118	117	235
	Peyzaj ve Süs Bitkileri	102	91	193
	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	109		109
	Tekstil Teknolojisi	126	100	226
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	127	135	262
	Yat İşletme ve Yönetimi	141		141
Toplam	1713	1191	2904	
Genel Toplam		2618	1546	4164

5.1.8.Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Tablo 45. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Bölüm / Program Adı	Uyruğu	Öğrenci Sayısı		
		Toplam Kız	Toplam Erkek	Toplam Öğrenci
Enerji Sistemleri Mühendisliği (Tezli)	SURİYE	0	1	1
Hukuk	ALMANYA	2	0	2
İktisat	SURİYE	0	1	1
İşletme (İngilizce)	AZERBAYCAN	0	1	1
İşletme (İngilizce)	BREZİLYA	2	0	2
İşletme (İngilizce)	IRAK	0	1	1
İşletme (İngilizce)	İSPANYA	2	4	6
İşletme (İngilizce)	SLOVAKYA	1	0	1
İşletme (İngilizce)	SURİYE	1	0	1
İşletme (İngilizce)	TACİKİSTAN	0	1	1
İşletme (İngilizce) Uolp (Leeds Metropolitan)	TÜRKMENİSTAN	0	1	1
Sosyal Hizmet	TÜRKMENİSTAN	0	1	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	DİĞER	0	4	4
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	AFGANİSTAN	0	2	2
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	ALMANYA	1	0	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	BULGARİSTAN	0	1	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	ENDONEZYA	0	1	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	GİNE BİSSAU	1	0	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	PORTEKİZ	1	0	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	RUSYA FEDERASYONU	0	1	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	SENEGAL	0	1	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	TACİKİSTAN	0	1	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	TÜRKMENİSTAN	1	1	2
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	UKRAYNA	1	0	1
Enerji Sistemleri Mühendisliği	IRAK	0	2	2
İnsan Kaynakları ve Çalışma İlişkileri (Tezli)	İRAN	1	0	1
İşletme (İngilizce) (Tezli)	POLONYA	1	0	1
Sosyal Hizmet (Doktora)	AVUSTURYA	0	1	1
Sosyal Hizmet (Doktora)	TACİKİSTAN	0	1	1
Sosyal Hizmet (Tezli)	AZERBAYCAN	1	0	1
Sosyal Hizmet (Tezli)	MORİTANYA	0	1	1
Temel İslam Bilimleri (Doktora)	IRAK	0	1	1
Temel İslam Bilimleri (Tezli)	IRAK	1	2	3
Uluslararası İlişkiler (Tezli)	İRAN	1	0	1

Uluslararası İlişkiler (Tezli)	KAZAKİSTAN	0	2	2
Uluslararası İlişkiler (Tezli)	TANZANYA	0	1	1
Toplam Öğrenci Sayısı		18	34	52

5.1.9. Engelli Öğrenci Sayısı

Tablo 46. Engelli Öğrenci Sayısı

Engelli Öğrenci Sayısı	
Bölüm / Program	Engelli Öğrenci Sayısı
Lisans Programları	3
Ön Lisans Programları	7
Toplam	10

5.1.10. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 47. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	
Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Gıda Teknolojisi	1
Yerel Yönetimler Programı	1
Özel Koruma ve Güvenlik Programı	1
Adalet Programı	1
Hukuk	10
İktisat	2
İktisat (İ.Ö.)	3
İşletme (İngilizce)	1
İşletme (İ.Ö.)	5
Sosyal Hizmet	1
Sosyal Hizmet (İ.Ö.)	3
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	1
Uluslararası İlişkiler (İngilizce) (İ.Ö.)	2
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	2
Endüstri Mühendisliği Bölümü	1
Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü	1
Uluslararası İlişkiler Tezli YL.	1
Fizyoterapi Programı	2
Bilgisayar Programcılığı	8
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	1
Deniz Ulaştırma ve İşletme	1
Deniz ve Liman İşletmeciliği	1

İklimlendirme ve Soğutma Teknolojileri	3
Lastik ve Plastik Teknolojisi	1
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	6
Peyzaj ve Süs Bitkileri	1
Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	1
Tekstil Teknolojisi	1
Turizm ve Otel İşletmeciliği	2
Yat İşletme ve Yönetimi	1
Toplam	66

5.1.11. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 48. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	
Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Hukuk	12
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	3
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İ.Ö.)	4
İşletme (İngilizce)	6
İşletme (İ.Ö.)	5
Sosyal Hizmet	7
Sosyal Hizmet (İ.Ö.)	6
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	9
Endüstri Mühendisliği Bölümü	6
Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü	6
Kimya ve Süreç Mühendisliği Bölümü	5
Polimer Mühendisliği Bölümü	9
Toplam	78

5.1.12. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Tablo 49. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı			
Programın Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Yatay Geçiş İle Ayrılan	Toplam
Lisans Programları			
Hukuk	-	1	1
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	2	2	4
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İ.Ö.)	-	2	2

İktisat	3	-	3
İktisat (İ.Ö.)	2	-	2
İşletme (İngilizce)	7	3	10
İşletme (İ.Ö.)	11	1	12
İşletme (İngilizce) (UOLP)	7	-	7
Sosyal Hizmet	1	1	2
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	8	-	8
Uluslararası İlişkiler (İngilizce) (İ.Ö.)	8	1	9
Temel İslam Bilimleri	2	-	2
Bilgisayar Mühendisliği	4	1	5
Endüstri Mühendisliği	2	3	5
Enerji Sistemleri Mühendisliği	1	1	2
Kimya Ve Süreç Mühendisliği	5	1	6
Polimer Mühendisliği	6	1	7
Ulaştırma Mühendisliği	1	-	1
Lisans Programları Toplam	70	18	88
Lisansüstü Programları			
Kimya ve Süreç Mühendisliği	1	-	1
Bilgisayar Mühendisliği	3	-	3
Sosyal Hizmet Tezli YL.	1	-	1
Sosyal Hizmet Tezsiz YL	3	-	3
Temel İslam Bilimleri Tezli YL.	1	-	1
İşletme	1	-	1
İnsan Kaynakları Tezsiz YL	5	-	5
Kamu Hukuku Tezli	-	1	1
İnsan Kaynakları Tezli YL	-	1	1
Sosyal Hizmet Doktora	-	1	1
Lisansüstü Programları Toplam	15	3	18
Genel Toplam	85	21	106

5.1.13. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Tablo 50. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı			
Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	1	-	1
Bilgisayar Mühendisliği	2	-	2
Endüstri Mühendisliği	1	-	1
Polimer Mühendisliği	1	-	1
Toplam	5	-	5

5.1.14. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı

Tablo 51. Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı

Yaz Dönemi Öğrenci Sayısı			
Bölüm/ Program Adı	Üniversite İçinden Katılan Öğrenci Sayısı	Üniversite Dışından Katılan Öğrenci Sayısı	TOPLAM
Hukuk	303	53	356
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	2	-	2
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İ.Ö.)	6	-	6
İktisat	30	-	30
İktisat (İ.Ö.)	39	-	39
İşletme (İngilizce)	51	-	51
İşletme (İ.Ö.)	16	-	16
İşletme (İngilizce) (UOLP)	6	-	6
Sosyal Hizmet	3	-	3
Sosyal Hizmet (İ.Ö.)	3	-	3
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	113	-	113
Uluslararası İlişkiler (İngilizce) (İ.Ö.)	82	-	82
Mühendislik Fakültesi	126	5	131
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (YDYO)	74	-	74
Mühendislik Fakültesi (YDYO)	45	-	45
Yalova Meslek Yüksekokulu	72	-	72
Toplam	971	58	1029

5.1.15. Mezun Öğrenci Sayıları

Tablo 52. Mezun Öğrenci Sayıları

Akademik Birim Bazında Mezun Öğrenci Sayıları			
AKADEMİK BİRİM	KIZ	ERKEK	TOPLAM
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	7	37	44
Sosyal Bilimler Enstitüsü	38	53	91
Fen Bilimleri Enstitüsü	10	7	17
Armutlu Meslek Yüksekokulu	18	13	31
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	66	16	82
Termal Meslek Yüksekokulu	18	1	19
Yalova Meslek Yüksekokulu	221	333	554
TOPLAM	378	460	838

5.2. SAĞLIK HİZMETLERİ

Üniversitemizde sağlık hizmetleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde, 2 doktor, 1 psikolog, 2 hemşire ve 1 sağlık teknikeri olmak üzere toplam 6 sağlık personeli tarafından yürütülmektedir. Mediko Sosyal Merkezde, Üniversitemiz personeli ile öğrencilerimizin sağlık hizmetlerine yönelik ihtiyaçlarını karşılamak üzere poliklinik, laboratuvar, pansuman-enjeksiyon ve psikolojik danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Ayrıca; birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında Mediko-Sosyal Merkezimizin laboratuvarlarında biyokimyasal ve hematolojik tahliller EKG, USG, Holter tansiyon ölçümü, vücut metabolizma ölçümü hizmetleri sunulmaktadır.

2013 Yılı içerisinde toplamda 6807 kişiye hizmet sunulmuş olup, mediko sosyal merkezi faaliyetlerine ilişkin verilere Tablo 53' de yer verilmiştir.

Tablo 53. Mediko-Sosyal Merkezi Verileri

Mediko-Sosyal Merkezi Verileri					
Mediko-Sosyal Poliklinik Hizmetleri			Muayene Sayısı	Personel	1709
				Öğrenci	3052
				Toplam	4761
			Sevk Edilen Hasta Sayısı	Personel	105
				Öğrenci	321
				Toplam	426
			Müşahadeye Alınan Hasta Sayısı	Personel	133
				Öğrenci	196
				Toplam	329
Laboratuvar Hizmetleri	Öğrenci	503	Tetkikler	Tarama	76
		Personel		167	Biyokimya
	Toplam	670		Hematolojik Tetkikler	347
				Holter Tansiyon Ölçümü	3
				USG	
				EKG	2
				Toplam	618
Pansuman-Enjeksiyon Hizmetleri			Öğrenci	593	
			Personel	164	
			Toplam	757	
Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri			Öğrenci	287	
			Personel	3	
			Toplam	290	

5.3. BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ

Üniversitemiz akademik birimlerinde yer alan 11 farklı bilgisayar laboratuvarında öğrencilere hizmet verilmektedir. Üniversitemiz bilgisayar laboratuvarlarının kapasiteleri ve çalışma saatleri ile ilgili bilgilere Tablo 54' de yer verilmiştir. Bilgisayar laboratuvarlarında kullanıma sunulan programlar ise aşağıdaki gibidir.

Bilgisayar Laboratuvarlarında Kullanıma Sunulan Programlar:

- * SQL Server
- * Adope CS Serisi
- * Autocad
- * Katalog tarama
- * ETA
- * Sketch-UP
- * Java
- * C-Sharp
- * PHP
- *Sanako Study 1200 Ver.5
- * Siemens NX.8 (Unigraphics)
- * CAE Modelleme
- * Visual Studio
- * Mikrossoft Ofis Programları
- * Multi Medya Oynaticıları
- * Ders Kitapları Yazılımları
- * ANSYS-FLUENT Bilgisayar Programı
- * Solidworks CAM Modülü (CAMworks)
- * Analiz Modülleri Programı
- * Deep Freeze Solidworks CAD

Tablo 54. Bilgisayar Laboratuvar Hizmetleri

Bilgisayar Laboratuvar Hizmetleri				
Laboratuvarın Bulunduğu Birim	PC Sayısı	Açık Olduğu Saatler	Yazıcı (var/yok)	İnternet (var/yok)
Mühendislik Fakültesi Merkez Yerleşke (1)	30	09:00-17:00	Yok	Var
Mühendislik Fakültesi Merkez Yerleşke (2)	30	09:00-17:00	Yok	Yok
Mühendislik Fakültesi Hizmet Binası	30	09:00-17:00	Yok	Var
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	41	Ders Saatleri	Yok	Var
Yabancı Diller Yüksekokulu	42	Ders Saatleri	Yok	Var
Yabancı Diller Yüksekokulu	30	Ders Saatleri	Yok	Var
YÜSEM	25	08:30-17:30	Yok	Var
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	20	Ders Saatleri	Yok	Yok
Yalova Meslek Yüksekokulu (217 Nolu Lab.)	43	8:00-23:00	Yok	Var
Yalova Meslek Yüksekokulu (219 Nolu Lab.)	34	8:00-23:00	Yok	Var
Yalova Meslek Yüksekokulu (104 Nolu Lab.)	32	8:00-23:00	Yok	Var

5.4. ÖĞRENCİLERE SAĞLANAN BURS İMKANLARI

5.4.1 Sağlanan Bursların Niteliği

Tablo 55. Sağlanan Bursların Niteliği

Sağlanan Bursların Niteliği			
BURSUN NİTELİĞİ	BAŞARI	BURS VEREBİLME ŞARTI	ÖĞRENCİ SAYISI
Yalova Üniversitesi Bursu	GAN0 > 1,80 Başarısız Ders Sayısı < 4	Maddi Durum Yetersizliği Derslerde Başarı	51
Türkiye Eğitim Vakfı (TEV) Bursu	GAN0 > 2,00 Başarısız Ders Sayısı < 2	Maddi Durum Yetersizliği Derslerde Başarı	4
MYO Personeli ve Özel Teşebbüs	-	Maddi Durum	5
Yalova Üniversitesi Yemek Bursu	-	Maddi Durum	318
TOPLAM			378

5.4.2 Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı

Tablo 56. Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı

Yemek Bursundan Yararlanan Bursiyer Sayısı	
Bursiyerin Bağlı Olduğu Okul	Bursiyer Sayısı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	147
Mühendislik Fakültesi	60
Hukuk Fakültesi	33
Yalova MYO	61
Cınarcık MYO	9
Termal MYO	8
Toplam Bursiyer Sayısı	318

5.4.3 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı

Tablo 57. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Öğrenci Sayıları	
Öğrencinin Bağlı Olduğu Okul	Kontenjan
İktisadi ve idari Bilimler Fakültesi	4
Mühendislik Fakültesi	3
Hukuk Fakültesi	1
Yalova MYO	5
Çınarcık MYO	1
Termal MYO	1
Armutlu MYO	2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	2
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	12
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2
Rektörlük Yazı İşleri	1
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1
Toplam	39

5.5. ÖĞRENCİ VE PERSONELE SUNULAN BARINMA YEMEK VE SAĞLIK HİZMETLERİ

Tablo 58. Sunulan Yemek ve Sağlık Hizmetleri

Sunulan Yemek ve Sağlık Hizmetleri			
	Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	
	Yararlanan Kişi Sayısı (Yaklaşık)	Mediko-Sosyal Merkezinden Yararlanan	2. ve 3. Basamağa Sevk Edilen
Öğrenci	9600	4435	105
Personel	570	2372	321
Toplam	10170	6807	426

5.6. REKTÖRLÜĞE BAĞLI MERKEZLER/ BİRİMLER/ BÖLÜMLER

5.6.1. Araştırma ve Uygulama Merkezleri

5.6.1.1. Yalova Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜBİTAM)

YÜBİTAM'ın amacı, Yalova Üniversitesi bünyesindeki araştırma ve geliştirme faaliyetlerini koordine etmek, üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmek, ortak projeleri organize etmek, Ar-Ge desteği veren kuruluşların katkısını sağlayarak yeni projeler üretmek, uygulanabilir sonuçları ilgililere aktarmak, konuya ilişkin danışmanlık hizmetleri vermektir.

YÜBİTAM, Yalova Üniversitesinin akademik bilgi birikimi ile alt yapı imkânlarını, yenilikçi yaklaşımla, diğer tüm ilgili paydaşlarla işbirliği içerisinde kullanarak, yeni bilgiler elde etme, mevcut bilgilerle yeni malzeme, ürün ve araçlar üretme, yazılım dâhil yeni sistem, süreç ve hizmetler oluşturma ve geliştirme yönünde çalışmalar yapmaktadır. Söz konusu çalışmalarda öğretim üyeleri ile birlikte lisansüstü veya doktora çalışması yapan öğrencilerin de yer alması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, YÜBİTAM Yalova ili ve çevresinden birçok sanayi kuruluşuna ziyaretler gerçekleştirilerek, sanayicilerimizle üniversitenin entegrasyonunu sağlamaya yönelik görüşmeler yapmaktadır.

Merkez araştırma laboratuvarı faaliyetleri

Merkezi Araştırma Laboratuvarı 2010 yılı Eylül ayı itibariyle kullanılmaya başlanmıştır. Kullanım önceliği sıralaması da şu şekildedir:

- Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü, Polimer Mühendisliği Bölümü, Kimya ve Süreç Mühendisliği Bölümü, Yalova Meslek Yüksekokulu'nda ilgili bölümlerde bulunan öğretim üye ve yardımcıları, bölümlerin lisans ve lisansüstü öğrencileri,
- Yalova Üniversitesi içerisinde ihtiyaç duyan birimler (mühendislik fakültesinin diğer bölümlerinden gelen talepler vb.)
- Diğer üniversite ve araştırma kurumlarında görev yapan akademik personel ve lisansüstü öğrencileri,
- Bölgedeki özel ve kamu kurumlarında ve küçük ve orta büyüklükteki işletmelerde bulunan araştırma-geliştirme bölümleri.

YÜBİTAM tarafından 2013 yılı sonuna kadar alınan cihazlarla yapılacak analizler tespit edilmiş ve fiyatlandırma yapılmıştır. Rektörlük onayından sonra, yapılacak çalışmalar kapsamında fiyatlar ilan edilmiştir. Bu kapsamda Yalova Üniversitesi mensuplarına %75, diğer üniversitelerden veya araştırma kurumlarından gelen taleplere de %30 indirim uygulanmaktadır.

Merkezde Bulunan Alt Laboratuvarlar:

- Çevre Analiz Laboratuvarı
- Görüntüleme ve Karakterizasyon Laboratuvarı
- Malzeme Laboratuvarı
- Mekanik Karakterizasyon Laboratuvarı
- Nanoteknoloji Laboratuvarı
- Yakıt Analiz Laboratuvarı

5.6.1.2. Yalova Üniversitesi Uluslararası Çatışma Çözümleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜÇAM)

Yönetim ve araştırma kadrosunu büyük oranda Uluslararası İlişkiler Bölümü akademisyenlerinin oluşturduğu Yalova Üniversitesi Uluslararası Çatışma Çözümleri Uygulama ve Araştırma Merkezi; uluslararası müzakereler, farklı dinsel geleneklerin değer ve ahlak anlayışları, birlikte yaşama imkânlarının araştırılması, sosyal ve iç çatışmalar, ekonomik çatışmalar, savaş sebepleri, örgütlü şiddet gibi alanlarda bilimsel araştırmalar yapmaktadır.

YÜÇAM çalışma alanlarını; Türkiye Çalışmaları Başkanlığı, Komşu Ülke Çalışmaları Başkanlığı, Yakın Bölge Çalışmaları Başkanlığı, Kıtasal Çalışmalar Başkanlığı, Küresel Çalışmalar Başkanlığı şeklinde beş başlık altında yürütmektedir.

Ocak 2011'de faaliyete geçen YÜÇAM web sayfasında (<http://www.cicr.org.tr>) uzmanlarımızın kendi alanları ile ilgili yazıları Türkçe ve İngilizce dillerinde yayınlanmaktadır. Ayrıca, (<http://www.alternativesjournal.net/new/index.php>) iletişimli web adresinde 2010 yılından beri Alternatives: Turkish Journal of The International Relations Dergisi ve <http://dergi.cicr.org.tr/index.php/bacad> iletişimli web adresinde Barış Araştırmaları ve Çatışma Çözümleri Dergisi yayınlanmaktadır.

5.6.1.3. Yalova Üniversitesi Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM)

YÜKAM genel olarak üniversitemizi kadın konusunda yapılan çalışmalarda temsil etmekte olup, kadınlara ilişkin her türlü çalışma, program ve proje başlatmak, yürütmek ve geliştirmek, yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde kadın araştırmalarının çoğalmasına katkıda bulunmak amacıyla çalışmalarını yürütmektedir.

5.6.1.4. Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM)

YÜSEM, Yalova Üniversitesi eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda, eğitim programları düzenlemek ve bu şekilde Üniversitenin kamu, toplum kesimleri, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla kurulmuştur. Merkezimiz, bilimsel bilgiyi yetişkinlerle ve kurumlarla paylaşmanın yanısıra kuramsal bilgiyi uygulama ile bütünleştirerek toplum yararına sunmanın en etkili süreçlerini geliştirmek; böylece bireysel ve toplumsal sorunların çözümüne katkıda bulunmak amacıyla meslek içi eğitim, kurumlara eğitim, sertifika programları, önceden programlanmış seminerler, sözleşmeli seminerler, çeşitli kesimlere konferanslar gibi yollarla faaliyette bulunmaktadır. 2013 yılında YÜSEM tarafından gerçekleştirilen eğitimler Tablo 59'da yer almaktadır.

Tablo 59. YÜSEM Tarafından Gerçekleştirilen Eğitimler

Yüsem bünyesinde 2013 yılında 67 adet eğitim düzenlenmiştir. Eğitimlere ilişkin detaylı bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

2013 YÜSEM EĞİTİMLERİ				
EĞİTİMİN ADI	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ	DERS SAATİ	KİŞİ SAYISI
Eczacı Kalfalığı Eğitimi	05.01.2013	17.02.2013	72 SAAT	65
BRM - ECDIS	10.01.2013	19.01.2013	30 SAAT	11
Buzda Seyir Kışlama	22.01.2013	24.01.2013	12 SAAT	14
İleri Yangın Mücadele	19.01.2013	21.01.2013	18 SAAT	8
YDS (Hafta İçi)	18.01.2013	05.04.2013	120 SAAT	11
YDS (Haftasonu)	02.02.2013	06.04.2013	90 SAAT	9

Genel Telsiz Operatörlüğü (GOC)	23.01.2013	04.02.2013	39 SAAT	11
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	22.01.2013	02.02.2013	32 SAAT	10
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	04.02.2013	15.02.2013	16 SAAT	14
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	11.02.2013	22.02.2013	32 SAAT	13
İleri Yangınla Mücadele	23.02.2013	25.02.2013	18 SAAT	9
Genel Telsiz Operatörlüğü (GOC)	25.02.2013	01.03.2013	40 SAAT	21
Ro-Ro Gemileri Gemiadamları Eğitimi	26.02.2013	28.02.2013	18 SAAT	10
İlk Yardım Eğitimi	23.02.2013	24.02.2013	14 SAAT	8
Buzda Seyir Kışlama Eğitimi	06.03.2013	08.03.2013	15 SAAT	12
Gemicilik Eğitimi	11.03.2013	19.04.2013	30 SAAT	10
STCW Kursu	09.03.2013	20.03.2012	70 SAAT	9
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	21.03.2013	30.03.2013	42 SAAT	16
Tıbbi Sekreterlik Eğitimi	23.03.2013	27.04.2013	65 SAAT	8
Ro-Ro Gemileri Gemiadamları Eğitimi	29.03.2013	31.03.2013	18 SAAT	6
STCW Kursu	01.04.2013	12.04.2013	78 SAAT	5
1.Seviye Yangın Eğitici Eğitimi	05.04.2013	09.04.2013	45 SAAT	12
İhlas Tatil Köyü Eğitim	11.04.2013	18.04.2013	18 SAAT	100
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	13.04.2013	22.04.2013	38 SAAT	13
İlk Yardım Eğitimi	13.04.2013	14.04.2013	14 SAAT	10
1.Seviye Yangın Eğitici Eğitimi	24.04.2013	28.04.2013	45 SAAT	20
İlk Yardım Semineri	25.04.2013	25.04.2013		
Birleştirilmiş Tanker Tanıtım Eğitimleri	01.05.2013	04.05.2013	26 SAAT	3
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	11.05.2013	20.05.2013	50 SAAT	12
Buzda Seyir Kışlama Eğitimi	08.05.2013	10.05.2013	15 SAAT	6
1.Seviye Yangın Eğitici Eğitimi	22.05.2013	26.05.2013	45 SAAT	12
Genel Yangın Eğitimi	08.06.2013	08.06.2013	8 SAAT	25
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	12.06.2013	23.06.2013	70 SAAT	9
Gemicilik Eğitimi	24.06.2013	02.08.2013	28 SAAT	20
Yangına İlk Müdahale Ekibi Eğitimi	10.06.2013	07.06.2013	3 SAAT (8 GRUP)	205
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	01.07.2013	12.07.2013	60 SAAT	24
YDS Kursu	01.07.2013	01.09.2013	90 SAAT	9
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	08.07.2013	17.07.2013	25 SAAT	7
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	14.08.2013	23.08.2013	25 SAAT	11
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	24.07.2013	04.08.2013	80 SAAT	20
1. Seviye Yangın Eğitici Eğitimi	29.07.2013	02.08.2013	45 SAAT	2
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	02.09.2013	13.09.2013	60 SAAT	8
Buzda Seyir Kışlama Eğitimi	24.09.2013	26.09.2013	25 SAAT	17
1. Seviye Yangın Eğitici Eğitimi	18.09.2013	22.09.2013	45 SAAT	23
YDS Kursu	30.10.2013		90 SAAT	7
Pratik İngilizce Kursu	31.10.2013		60 SAAT	7
YDS Kursu	31.10.2013		120 SAAT	18
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	25.09.2013	04.10.2013	48 SAAT	17

İlk Yardım Eğitimi	28.09.2013	29.09.2013	16 SAAT	6
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	02.10.2013	13.10.2013	56 SAAT	5
1. Seviye Yangın Eğitici Eğitimi	12.10.2013	20.10.2013	45 SAAT	8
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	30.10.2013	10.11.2013	50 SAAT	4
Genel Telsiz Operatörlüğü (GOC)	09.11.2013	21.11.2013	60 SAAT	7
İleri Yangın Mücadele	17.11.2013	25.11.2013	40 SAAT	8
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	21.11.2013	01.12.2013	50 SAAT	11
Buzda Seyir Kışlama Eğitimi	27.11.2013	29.11.2013	20 SAAT	22
Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	20.11.2013	20.11.2013	8 SAAT	18
Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	26.11.2013	26.11.2013	8 SAAT	43
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	11.12.2013	24.12.2013	60 SAAT	7
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	11.12.2013	22.12.2013	50 SAAT	5
Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	12.12.2013	12.12.2013	8 SAAT	5
YDS Kursu	20.12.2013		90 SAAT	10
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	28.12.2013	07.01.2014	48 SAAT	
Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	28.12.2013	28.12.2013	8 SAAT	29
Deniz Güvenlik Eğitimleri (STCW)	01.01.2013	22.12.2013	28 SAAT	72
Köprüüstü Kaynak Yönetimi (BRM-ECDIS)	28.12.2013	07.01.2014	48 SAAT	8
Hat Kursu	01.01.2013	29.12.2013		18
TOPLAM			2740 SAAT	1183 KİŞİ

5.5.1.5. Yalova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkez, Üniversitemizde bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde birinci ve ikinci öğretimde bazı derslerin uzaktan öğretim yöntemiyle verilmesi konularında çalışmalar yapmaktadır. Uzaktan Eğitim merkezinin kuruluş amacı öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın, eğitim-öğretim faaliyetlerinin bilgi iletişim teknolojilerine dayalı olarak planlanıp ve yürütülmesinin sağlanmasıdır

Teknolojik gelişmeler dünyada her geçen gün artmakta ve bu artış eğitime doğrudan yansımaktadır. Bir Dünya Üniversitesi olma hedefi ile ilerleyen Yalova Üniversitesi; öğrencilerine, evrensel bilgi ve teknolojik gelişmeleri, en kısa sürede ve en etkin bir biçimde sunmayı hedeflemektedir. Bunun bir sonucu olarak 2012-2013 eğitim-öğretim döneminde üniversitemiz bünyesinde bazı dersler “Uzaktan Eğitim” yöntemiyle verilmeye başlanmıştır.

Uzaktan eğitimle; mekân kısıtlaması sorununu ortadan kaldırarak, eğitim platformundan dünyanın neresinde olursa olsun üniversitemiz bünyesindeki herkesin yararlanabilmesi,

öğrencinin istediği yerden bilgiyi öğrenmesine olanak tanıdığından, öğrenme sürecinin hızlandırılması, öğrencilerin Uzaktan Eğitim platformu sayesinde istedikleri an öğretim üyelerine erişebilmeleri, bu sayede öğrenciye daha detaylı ve daha hızlı bir şekilde geribildirim gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

5.5.1.6. Yalova Üniversitesi Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; girişimcilik ve işletmecilik, özellikle küçük ve orta ölçekteki firmalar ile aile işletmeleri alanında bilimsel araştırma, uygulama, eğitim, danışmanlık ve dokümantasyon çalışmaları yaparak, gerektiğinde ilgili resmi ve özel kuruluşlarla da işbirliği sağlayarak Ülkenin zenginliğinin ve refahının artırılmasına katkı sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Girişimcilik ve işletmecilik alanlarında araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu konularda raporlar hazırlamak, projeler yürütmek, yayın yapmak ve bu işletmelere danışmanlık hizmeti sunmak,
- b) Girişimcilik alanında ve işletmeciliğin alt alanlarında, pazarlama, yönetim, finans, üretim ve benzeri eğitim programları düzenlemek, danışmanlık hizmeti sunmak, araştırma ve uygulama çalışmaları sonunda konu ile ilgili bilimsel yayın yapmak, görsel, işitsel ve dijital yayınlarla kamuoyunun bilgilendirilmesine katkıda bulunmak,
- c) Girişimcilik ve işletmecilik alanlarında konferans, sempozyum, çalıştay, seminer ve benzeri etkinlikler düzenlemek veya bu tür etkinliklere katkıda bulunmak, üniversiteler ve ulusal/uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak, ortak çalışmalar yürütmek,
- ç) Yurt dışında ve yurt içindeki resmi ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak konusunda ulusal veya uluslararası projeler, eğitim programları ve ortak faaliyetler tasarlamak ve yürütmek,
- d) Üniversitenin öğretim elemanlarını ve öğrencilerini Merkezin faaliyet konularında çalışmaya yöneltmek ve çalışmalarına destek vermek,
- e) Faaliyet konularına giren araştırma ve çalışmaları yürütmek üzere çalışma grupları veya yerli ve yabancı uzmanlar ile öğrencilerin birlikte çalışmalarda bulunabileceği ulusal ve uluslararası programlar oluşturmak,
- f) Merkez tarafından yapılan araştırma, inceleme ve eğitim çalışmalarının gerçekleştirilmesinde yerli ve yabancı uzmanlardan yararlanmak,
- g) Ulusal ve uluslararası projelerin gerçekleştirilmesi için gerekli koordinasyonu yürütmek, bu projeler için destek veya fon sağlamak,
- ğ) Merkezin amacına yönelik olarak kütüphane, bilgi merkezi veya dokümantasyon merkezi kurmak.

5.6.2. Rektörlüğe Bağlı Bölümler ve Birimler

5.6.2.1. Bilimsel Aratırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP)

Yalova Üniversitesi Bilimsel Aratırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Yalova Üniversitesi bünyesinde yürütülen bilimsel aratırma projelerinin koordinasyonun sağlanması, Yalova Üniversitesi aratırmacılarının ulusal ve uluslararası düzeyde aratırma etkinliklerinin arttırılması, proje çalışmaları sonucu ortaya çıkan uygulanabilir ve ülke ekonomisine katma değere sahip aratırma sonuçlarının patente dönüşmesinin sağlanması amacıyla hizmet vermektedir.

BAP Birimi Üniversitemiz öğretim üyeleri tarafından önerilen ve yönetilen bilimsel aratırma projelerini değerlendirmek, kabul etmek ve desteklemek; projeleri izlemek, sonuçlarını değerlendirmek ve duyurmak faaliyetlerini yerine getirmektedir.

BAP Birimi bünyesinde 2013 yılı içerisinde, 2012 yılından devreden yirmi yedi proje, 2013 yılında başlayan elli dört proje olmak üzere toplam seksen bir proje yürütülmüştür. İlgili projelerin yirmi altı tanesi tamamlanmıştır. Projelerin 2013 yılı itibariyle toplam ödeneği 5.869.908,76 TL olup, toplam harcama 3.819.588,46 TL'dir.

5.6.2.2. Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Merkezi Birimi

Yalova Üniversitesi Dış İlişkiler Merkezi Birimi Üniversitenin uluslararası ilişkilerini arttırmak, geliştirmek, uluslararası platformda tanıtımını yapmak, akademik ve idari personel ile öğrencilerin uluslararası bilimsel ve kültürel deneyimlerinin gelişmesi ve zenginleşmesine yardımcı olmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

YADİM, Yalova Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası dış ilişkilerini yürüterek işbirliklerini geliştirmekte, Eurodesk İrtibat Noktası olarak hizmet etmekte, Bologna Uyum, Leonardo da Vinci, Erasmus, Farabi ve Proje Yönetim alt birimleri ile öğrenci ve öğretim üyeleri için kolaylaştırıcı destek yönetim birimi olarak görev yapmaktadır. Eğitim, bilim ve kültür alanlarında ulusal ve sınır ötesi işbirliğinin arttırılması amacıyla ulusal ve uluslararası aktiviteler düzenlemektedir.

YADİM, Üniversitemiz öğrencilerine ve yerele yönelik eğitim, seminer, konferans ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi ile yurt dışı eğitim kurumları yapılan anlaşmalar ve

proje çalışmalarının yürütülmesi ve gerçekleştirilmesi çalışmalarında bulunmakta olup, ayrıca AB fırsatlarından yararlanmak isteyenlere internet üzerinden verilen soru-cevap hizmetini yürütmektedir.

Birim faaliyetlerini kendisine bağlı olan ve aşağıda gösterilen alt birimlerle sürdürmektedir:

- ❖ Bologna Uyum Birimi
- ❖ Erasmus Birimi
- ❖ Farabi Birimi
- ❖ Leonardo da Vinci Birimi
- ❖ Proje Yönetim Birimi

5.6.2.3. Yalova Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi

Engelli öğrencilerimizin toplum içinde bir birey olarak algılanması ve topluma uyumu için ulusal düzeyde kolaylaştırıcılık faaliyetlerini takip etmek ve katkı sağlamak; özürliülerin tıbbi, sosyal, ve mesleki rehabilitasyon ihtiyacını karşılayacak iyileştirme modellerinin geliştirilmesi için araştırmalar planlanması, planlanan çalışmalara danışmanlık yapılması; üniversitemizin engelliler için politikalarının (eşitlik kavramı çerçevesinde) oluşturulması; kurumsal bakış açısıyla engellilerin özel ihtiyaçlarının tanımlanması; engellilere, engelli olmayan öğrencilere sağlanan tüm olanakların sağlanması; engellilerle ilgili çalışmalar yapan kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla bağlantı sağlayarak koordinasyonu arttırmak ve beyin fırtınası oluşturmak şeklinde görevleri sıralanabilecek özürliü öğrenci birimi bu sorumluluklar çerçevesinde kurulmuştur.

5.6.2.4. Yalova Üniversitesi Yabancı Öğrenci Birimi

Erasmus Birimimiz AB Bakanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Ulusal Ajansın bünyesinde Hayat Boyu Öğrenme Programı çerçevesinde faaliyet gösteren Erasmus Programında yer alan Öğrenim Hareketliliği, Ders Verme ve Alma Hareketliliği faaliyetlerinin üniversitemizde gerçekleştirilmesi amacıyla kurulmuştur. Erasmus Programına dâhil olan Üniversitelere ders verme ve alma amaçlı öğrenci, öğretim elamanı ve idari personelin gidebilmesi için gerekli tüm sürecin takibi ve uygulanmasının sağlanmasının yanısıra üniversitemize gelen öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin tüm süreçlerinin takibi ve gerçekleştirilmesi ana görevidir.

5.6.2.5. Tanıtım ve İletişim Birimi

Yalova Üniversitesi Tanıtım ve İletişim Birimi, Yalova Üniversitesi'nin sahip olduğu fırsat ve ayrıcalıkları meslek dalı seçimi yapacak olan öğrencilere aktarmaktır. Eğitim kurumlarına ve eğitim fuarlarına katılmak suretiyle, tanıtım faaliyetleri düzenleyerek, adı geçen eğitim kurumlarında bulunan öğrencilerin üniversite, meslek alanları ve meslek dallarının seçimi, işleyişi ve geleceği hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır.

Türkiye genelindeki eğitim kurumlarındaki eğitimcilere, öğrencilere ve velilere sosyal sorumluluk projeleri kapsamında çeşitli paneller düzenleyerek, üniversitemize yeni başlayan öğrencilerimize oryantasyon programı dahilinde üniversitemiz hakkında bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirmektedir.

Günümüz gelişim ve değişimlerini göz önünde bulundurarak görsel etkilerin ve kitle iletişim araçlarının üniversite tanıtımında etkili olacağı fikrinden yola çıkarak, üniversite bünyesindeki her fakülte, bölüm, meslek yüksekokulu ve idari birimlerin web tasarımlarının daha aktif ve işlevsel olması sağlamaktır.

5.7. KÜLTÜR, SANAT VE SPOR HİZMETLERİ

Öğrencilerin kulüp ve topluluk çalışmaları Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Sanat Koordinatörlüğüne yürütülmektedir. 2013 yılında Kültür Sanat Koordinatörlüğüne organizasyonu yapılan yaklaşık olarak 24 kulüp gezisi, 10 Üniversitenin katılımıyla gerçekleştirilen Üniversiteler Arası Halk Oyunları Festivali, 2 tiyatro oyunu toplam 7 gösteri, çeşitli sanat, bilim alanlarında konuk davetleri ve söyleşiler, 3 adet sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde 16 adet Spor Kulübü ve 57 adet Kültür kulübü olmak üzere toplam 73 öğrenci kulübü bulunmakta olup, 2013 yılında aktif faaliyet gösteren kulüpler, topluluklar ve üye sayıları ile kulüpler tarafından gerçekleştirilen etkinlikler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 60. Spor Kulüpleri ve Üye Sayısı

Spor Kulüpleri	
Kulübün Adı	Üye Sayısı
Güreş Kulübü	21
Basketbol Kulübü	24
Bisiklet Kulübü	18
Sualtı Sporları Kulübü	35
Satranç Kulübü	98
Tenis Kulübü	45
Yelken Kulübü	23
Riders Rugby Kulübü	19
Futbol Kulübü	126
Okçuluk Kulübü	48
Beşiktaşlılar Kulübü	47
Univer. Genç Fb. Kulübü	102
Voleybol Kulübü	36
Unibjk Kulübü	41
Armutlu MYO Satranç Kulübü	36
E-Spor Kulübü	48
Toplam	767

Tablo 61. Spor Kulüpleri Etkinlikleri

Spor Kulüpleri Etkinlikleri		
Kulup Adı	Etkinlik Adı	Derece
Güreş Kulübü	TUSF Güreş Şampiyonası -Kahramanmaraş	2.Tur
Basketbol Kulübü	TUSF II. lig Müsabakaları- Antalya	Grup 4.lüğü
Satranç Kulübü	TUSF Satranç Şampiyonası- Amasya	2. Tur
Tenis Kulübü	TUSF II. Lig Grup Müsabakaları -Antalya	Grup 1.LiGi / 1.Lige Yükselme
Futbol Kulübü	TUSF Salon Futbolu Grup Müsabakaları -Aksaray	Grup 3.lüğü
Triatlon Kulübü	TUSF Triatlon Şampiyonası-Antalya	Katılım
Taekwondo Kulübü	TUSF Taekwondo Şampiyonası-Bartın	1. Tura Yükselme
Masa Tenisi Kulübü	TUSF Masa Tenisi Şampiyonası-Zonguldak	1.Tur

Tablo 62. Kültür Kulüpleri ve Üye Sayısı

Kültür Kulüpleri	
Kulüp Adı	Öğrenci Sayısı
Liman ve Lojistik Kulübü	23
Denizcilik Kulübü	27
İşletme ve Ekonomi Kulübü	56
Genç Hukukçular Kulübü	57
Girişimcilik Kulübü	99
Genç Gönüllüler Kulübü	97
Sinema Kulübü	36
Kariyer Kulübü	24
Diplomasi Kulübü	45
Uluslararası Öğrenci Kulübü	23
Tarih Kulübü	27
İnovasyon Kulübü	45
Enerji Kulübü	47
Genç Gezgin Kulübü	51
Müzik Kulübü	23
Bilişim Kulübü	99
İş Dünyası Kulübü	42
Tiyatro Kulübü	86
Mühendis Kulübü	156
Genç Turizmciler Kulübü	27
Ney Kulübü	36
Genç İzçiler Kulübü	37
Yeşilay Kulübü	27
Ekoloji Kulübü	49
Şiir Ve Kitap Kulübü	45
Sosyal Hizmet Kulübü	37
Uluslararası İlişkiler Kulübü	49
Genç Girişimciler Kulübü	45
Genç Vizyon Kulübü	46
Halk Oyunları Topluluğu Kulübü	25
Sosyal Girişimcilik Kulübü	45
Armutlu Sinema Kulübü	44
Basın Yayın ve İletişim Kulübü	19
Kadın Girişimciler Kulübü	125

YUPAK	176
Endüstri Mühendisliği Kulübü	126
Atatürkçü Fikir Kulübü	98
Uluslararası Proje Kulübü	124
Araştırma Geliştirme Bilişim ve İnovasyon Kulübü	84
IEEE Kulübü	90
Yerel Yön. Kent ve Sosyal Araştırma Kulübü	203
Havacılık Kulübü	157
Çalışma Ekonomisi Kulübü	236
Siyaset ve Fikir Kulübü	45
Yabancı Diller Topluluğu Kulübü	87
Lider Elif Kulübü	96
Harb-i Fikir Düşünce Kulübü	78
Genç Tema Kulübü	74
Genç Uyanış Kulübü	48
Dans Kulübü	36
Proses Mühendisliği Kulübü	96
Fotoğrafçılık Kulübü	47
Çınarcık Ritm-i Müzik Kulübü	45
Genç Girişimciler Kulübü	58
Arama ve Kurtarma Kulübü	47
Çocuk Ve Aile Çalışmaları Kulübü	96
Barış Araştırmaları ve Çözümleri Gençlik Kulübü	89
Kulüplere Üye Toplam Öğrenci Sayısı	3955

Tablo 63. Kültür Kulüpleri Etkinlikleri

Kültür Kulüpleri Etkinlikleri	
Kulüp Adı	Etkinlik Adı
Bilişim kulübü	Söyleşi, Kurs / M.Özduman / Ü.Durus, Kurs / U.Karaağaç, Kurs / Ç.Gökçel, Kurs / A.Yıldız / S.Aslan, Kurs / V.U.Kızmaz-B.S.Şenyurt, Söyleşi / Yaşar Safkan, Söyleşi / Hüseyin Yeşilseven, Yönetim Kurulu Seçimi, Stand / Üye Kaydı, Seminer / Ali Yıldız / Ercan Yazgan
Uluslararası Proje Kulübü	Stand / Üye Kaydı, Gelecek için Elele Proje, Söyleşi / Erdem Genç, Ankara Dışişleri Gezisi, Ülker Fabrikası Pamukova / SAKARYA, seminer / Leyla gök, Uludağ Gezisi
Genç Tema Kulübü	Stand / Üye Kaydı
Tiyatro Kulübü	Oyun Provası, Yütk Tanıtım Top. Genel Kurul, Oyun Provaları, Sanat Günleri-Metin Zakoğlu Söyleşi, ATÖLYE Çalışması, Gösteri
Endüstri Müh.Kulübü	Tanışma Toplantısı, Stand / Üye Kaydı, Yönetim Kurulu Seçimi, Akxa Akrilik Teknik Gezi, Asil Çelik Teknik Gezi, Ak-tops Tekstil Yalova, Konferans

Genç Turizmciler Kulübü	Alanya Altınkeççe Aşçılar Derneği Ulusal Yemek Yarışması
Kadın Girişimciler Kulübü	Kulüp Tanıtımı/Stand, Enerjide İnovasyon ve Kadın, Kişisel Gelişim Eğitimi/Ali İlseven Uludağ Gezisi
Atatürkçü Fikir Kulübü	Söyleşi / Metin FeYZođlu, Stand/Üye Kaydı, 10 Kasım Bisiklet Turu
Girişimcilik Kulübü	Hyundai/Assan Fabrika Gezisi, Stand/Üye Kaydı, beyaz show katılımı, Genç İşadamları, Dođu Kalkınma Ajansı Gn. Bil. Kongresi
Lider Elif Kulübü	Ali Rıza Abay Söyleşi
Polimer Araştırma Kulübü	Toplantı / Seçim, İstanbul Fuar Merkezi / gezi, İstanbul Fuar Merkezi / gezi, MÜH.SİSTEM ANALİZİ, Kulüp
İşletme ve Ekonomi Kulübü	Kulüp Tanıtımı / Stand, Merkez Bankası Gezisi, Söyleşi, Çeşitli Seminerler
Genç Uyanış Kulübü	Aşure Günü İftar Yemeđi
Müzik Kulübü	Toplantı / Seçim
Enerji Kulübü	Friterm Tuzla / İstanbul
Genç Vizyon Kulübü	Kapalı Spor Salonu Bengü Konseri, Seminer/Burak Yılmaz, Yardım Kampanyası
Sinema Kulübü	Söyleşi / Cengiz Demir
Dans Kulübü	Stand / Üye Kaydı, Çeşitli Gösteriler
Sosyal Hizmet Kulübü	Bakırköy Ruh ve Sinir Hastalıkları Gezisi
UniBjk Kulübü	Stand / Üye Kaydı
Siyaset ve Fikir Kulübü	Söyleşi Hüseyin Nihal Atsız, Belgeseli Gösterimi
Denizcilik Kulübü	Seminer / Onur SEVİNÇLER
Toplam Etkinlik Sayısı	161

5.8. ULUSAL VE ULUSALARARASI İLİŞKİLER

Tablo 64. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt Dışı Üniversiteler

İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt Dışı Üniversiteler		
ÜLKE	KURUM	TARİH
İngiltere	Leeds Metropolitan Üniversitesi	03.07.2009
ABD	North Dakota State Üniversitesi	13.10.2009
Bosna Hersek	Tuzla Üniversitesi	13.10.2009
Bosna Hersek	Bihaç Üniversitesi	26.10.2009
ABD	TompkinsCortlandCommunityCollege	13.11.2009
Bosna Hersek	Uluslararası Sarajevo Üniversitesi	03.12.2009
Gürcistan	Gürcistan Teknik Üniversitesi	23.12.2009
Bosna Hersek	Zenika Üniversitesi	24.12.2009
ABD	Benedict College	15.04.2010
Gürcistan	İnternational Black Sea	22.06.2010

Kırgızistan	Narin Üniversitesi	01.12.2010
Suriye	Şam Üniversitesi	28.12.2010
Malezya	Uluslararası İslam Üniversitesi	18.03.2011
Makedonya	Uluslararası Balkan Üniversitesi	11.05.2011
Arnavutluk	Tiran Tarım Üniversitesi	05.09.2011
Rusya Federasyonu	Kazan Ulusal Teknolojik Araştırma Üniversitesi	19.09.2011
Azerbaycan	Qafqaz Üniversitesi	
Makedonya	Tetova Üniversitesi	09.04.2012
A.B.D	BloomfieldCollege of the USA	26.04.2012
Suudi Arabistan	Ümmü'l Kura Üniversitesi(Mecca)	16.05.2012
Suudi Arabistan	Taibah Üniversitesi	02.09.2012
Suudi Arabistan	Melik Abdülaziz Üniversitesi	01.10.2012
Kosova	Prizren Üniversitesi	05.10.2012
Ukrayna - Kırım	Ukrayna Kırım Özerk Cumhuriyeti Kırım Mühendislik ve Pedagojik Üniversitesi	28.01.2013
Bosna Hersek	Uluslararası Burch Üniversitesi	12.02.2013
Polonya	Lodz Üniversitesi	17.09.2013
Macaristan	Miskolc Üniversitesi	08.10.2013
İran	Rosdiyah Yüksek Eğitim Enstitüsü	02.11.2013
Kazakistan	Kainas Üniversitesi	13.11.2013
Hindistan	Kiit Üniversitesi (Kalinga Enstitüsü Teknoloji Endüstrisi)	13.11.2013

Tablo 65. İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt İçi Üniversiteler (FARABI)

İkili İşbirliği Anlaşması Yapılan Yurt İçi Üniversiteler (FARABI)	
Üniversitenin Adı	
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	
Afyon Kocatepe Üniversitesi	
Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	
Akdeniz Üniversitesi	
Amasya Üniversitesi	
Anadolu Üniversitesi	
Ardahan Üniversitesi	
Cumhuriyet Üniversitesi	
Çankırı Karatekin Üniversitesi	
Dicle Üniversitesi	
Dokuz Eylül Üniversitesi	
Ege Üniversitesi	
Gazi Üniversitesi	
Hacettepe Üniversitesi	
İstanbul Üniversitesi	

İstanbul Aydın Üniversitesi
Kafkas Üniversitesi
Karabük Üniversitesi
Maltepe Üniversitesi
Marmara Üniversitesi
Muğla Üniversitesi
Necmettin Erbakan Üniversitesi
Nevşehir Üniversitesi
Ordu Üniversitesi
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi
Sakarya Üniversitesi
Selçuk Üniversitesi
Siirt Üniversitesi
Trakya Üniversitesi
Tunceli Üniversitesi
Uludağ Üniversitesi

Tablo 66. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları

Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları									
Değişim Programları	Gelen Öğrenci				Giden Öğrenci				
	Ülke Şehir	Üniversite	Sağlanan Destek Miktarı	Sayı	Ülke Şehir	Üniversite	Sağlanan Destek Miktarı	Sayı	
Erasmus	-	-	-	10	-	-	175.070,75 €	46	
Farabi	Türkiye Yalova	Yalova Üniversitesi	-	1	Türkiye / Yalova	Yalova Üniversitesi	18.070,46	21	
İkili İşbirlikleri	Gürcistan Amerika	IBSU-Benedict Collage	-	4	Gürcistan-Amerika	IBSU-Benedict Collage	-	4	
UOLP Leeds Metropolitan	-	-	-		-	-	-	-	
Toplam				15	Toplam				71

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Üniversitemizde yönetim; Rektörlükte Rektör ile Rektör Yardımcılarının yönetiminde Senato ve Yönetim Kurulu Kararlarının uygulanması ile gerçekleştirilmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun gereğince Üniversitemizde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı kurulmuştur. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bakanlar Kurulunca çıkarılan Strateji Geliştirme Birimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikle Üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında görevli olup, ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.

Kamu idarelerinde İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçler Maliye Bakanlığı tarafından 31.12.2005 tarih ve 26040 (3.mükerrer) Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol hakkında Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik'te belirlenmiştir.

6.1. İÇ KONTROL SİSTEMİ OLUŞTURMA FAALİYETLERİ

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56 ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanununun 57 nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

2013 yılında Üniversitemizde yönetim bilgi sistemi ile entegre edilmiş etkin bir iç kontrol ve risk yönetimi sisteminin kurulmasını sağlamak amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın koordinasyonunda Yalova Üniversitesi İç Kontrol ve Risk Yönetimi Projesine başlanmıştır.

İç kontrol ve risk yönetimi eğitimleri, pilot çalışmalar, süreç ve risk haritalarının çıkarılması, kontrol stratejilerin tasarlanması ve yönetim bilgi sistemine aktarılması aşamalarını kapsayan projeye ile Üniversitemizde iç kontrolle ilgili yasal mevzuatı yerine getirmekle birlikte, iç kontrol ve risk yönetimine ilişkin çalışmaların içselleştirilerek, Üniversitemiz faaliyetlerine değer katacak şekilde uygulamada yer bulması, amaç ve hedeflere ulaşmada etkin bir kurumsal yönetim aracı olarak kullanılmasının sağlanması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda, 11-13 Aralık 2013 tarihleri arasında Üniversitemizin tüm akademik ve idari birimlerinden 47 iç kontrol temsilcisinin katılımı ile iç kontrol ve risk yönetimi eğitimi düzenlenerek, iç kontrol temsilcilerinin iç kontrol ve risk yönetimi ile proje süresince yapılacak çalışmalar hakkında bilgilendirmesi sağlanmıştır.

Söz konusu eğitim seminerinin ardından, Üniversitemiz Satın Alma ve Bilimsel Araştırma Projeleri Süreçleri üzerinde beş günlük bir pilot çalışma gerçekleştirilmiştir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Proje Ekibi ile birlikte ilgili süreç sorumlularının da katılımı ile yürütülen **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

çalışmalarda; satınalma ve bilimsel araştırma projelerine ilişkin süreçler oluşturularak, süreçlere ilişkin risk ve kontrol çalışmaları tamamlanmış, iyileştirilmesi öngörülen alanlara ilişkin eylem planları oluşturulmuştur.

Üniversitemiz organizasyon şeması, birim ve personel görev tanımları İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemine tanımlanarak kullanıcılara ilişkin yetkiler belirlenmiş ve sistem tüm Üniversitemiz personelinin kullanımına açılmıştır.

2014 yılı Aralık ayı itibariyle; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim olmak üzere iç kontrol sisteminin beş bileşeninden dördüne ilişkin alt yapının oluşturularak uygulamaya konulması hedeflenmekte olup, proje kapsamında; Üniversitemizin akademik ve idari fonksiyonlarına ilişkin tüm süreçlerinin analiz edilmesi, süreçler üzerinde görevli ve yetkili birim ve personellerin belirlenmesi, süreçlere ilişkin risklerin ve risklere yönelik kontrollerin tespit edilmesi ve değerlendirilmesi, Üniversitemiz risk iştahı ve risk toleransı çerçevesinde riskli alanlara ilişkin eylem planlarının oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Üniversitemizin 2013-2017 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planı ve Stratejik Planda yer alan akademik, idari ve fiziki gelişim öngörülerini gerçekleştirilecek şekilde 2013 yılına ilişkin öncelikli performans hedefleri ile kaynak tahsislerini içeren 2013 yılı Performans Programı 2013 yılı Ocak ayı itibariyle yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemizin önümüzdeki beş yıllık dönemde gerçekleştirilmesi öngörülen ve Stratejik Planda yer verilen temel stratejiler şunlardır:

- ✓ Eğitimde kalite geliştirme ve akredite edilme
- ✓ Eğitim hizmetlerinde hareketliliği ve çeşitliliği artırma
- ✓ Öğrenci memnuniyetini artırma odaklı hizmet anlayışı
- ✓ Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetleri
- ✓ Üniversite-Sanayi İşbirlikleri
- ✓ Ar-Ge Çalışmaları
- ✓ Bölgesel kalkınmada etkin bir rol
- ✓ Bilgi, yetenek ve istihdam edilebilme yeterliliklerine katkı
- ✓ Eğitim Binaları

- ✓ Araştırma Merkezleri ve Laboratuvarlar
- ✓ Sosyal Donatı Alanları
- ✓ Teknoloji
- ✓ Sürdürülebilir Çevre
- ✓ Kurum Kültürü,
- ✓ Yönetimde Sürekli İyileştirme
- ✓ Uluslararası Tanınırlık

Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflere Tablo 67’de yer verilmiştir.

Tablo 67. Stratejik Amaç ve Hedefler

SA.1 Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak	SH 1. 1	Üniversitemizdeki akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.
	SH 1. 2	Çağın gereklerine göre, farklı veya birbirine yakın disiplinlerde çift anadal ve yandal uygulaması başlatılacaktır.
	SH 1. 3	Bologna çalışmaları çerçevesinde, ulusal ve uluslararası bütün paydaşlarca kabul gören yeterliliklerin kazanılması sağlanacaktır.
	SH 1. 4	İki fakülte ve bir meslek yüksekokulu kurulacak, yeni bölüm ve programların açılmasına devam edilecektir.
	SH 1. 5	Uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve faaliyete geçirilmesi çalışmalarına başlanacaktır.
	SH 1. 6	Zorunlu yabancı dil eğitimine önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılacaktır.
	SH 1. 7	Üniversitemizde kalite geliştirme faaliyetleri kapsamında akreditasyon çalışmalarına başlanılacaktır.
	SH 1. 8	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir.
	SH 1. 9	Öğrenciye yönelik hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanacak, sunulan hizmetler periyodik olarak değerlendirilecektir.
	SH 1. 10	Bölgesel ve uluslararası gereklilikler doğrultusunda yeni enstitü sayısı 3' e, yüksek lisans programı sayısı 38'e ve doktora programı sayısı 13'e çıkarılacaktır.

	SH 1. 11	Yurt dışı ve yurt içi öğrenci ve personel hareketliliği her yıl % 20 oranında arttırılacaktır.
	SH 1. 12	Akademik personel ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte bir araştırma kütüphanesi oluşturulacaktır.
	SH 1. 13	Yalova Üniversitesi öğrencilerinin memnuniyet düzeyinin, motivasyonun ve kurumsal bağlılığının arttırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.
SA. 2 Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini arttırmak.	SH 2. 1	Üniversitemizde üretilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	SH 2. 2	Bilimsel yayın sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	SH 2. 3	Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecek ve Ar-Ge çalışmaları arttırılacaktır.
	SH 2. 4	Araştırma Merkezlerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
	SH 2. 5	Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.

SA. 3 Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.	SH 3. 1	Bilgi toplumunun gereklilikleri doğrultusunda yaşam boyu eğitim faaliyetleri artarak devam edecektir.
	SH 3. 2	Küresel ve bölgesel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar her yıl %10 oranında arttırılacaktır.
	SH 3. 3	Bölge sanayi potansiyeline uygun ve uygulanabilir projeler üretilecektir.
	SH 3. 4	Bölgenin yaşam kalitesini de artıracak biçimde faaliyetler yürütülecektir.

SA. 4
Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.

- | | |
|---------|---|
| SH 4. 1 | Plan dönemi içerisinde fakülte ve meslek yüksekokulu inşaatlarına başlanacaktır |
| SH 4. 2 | Kampus alanı içerisinde kültürel ve sportif ihtiyaçları karşılayacak nitelikte tesis ve donatıları gerçekleştirilecektir. |
| SH 4. 3 | Teknoloji odaklı bir Üniversite anlayışıyla araştırma faaliyetlerini gerçekleştirilecek fiziki imkânlar oluşturulacaktır. |
| SH 4. 4 | Sürdürülebilir yerleşke anlayışına uygun bir kampus alanı oluşturulacaktır. |
| SH 4. 5 | Mediko-Sosyal Merkezi sağlık ihtiyaçlarını karşılayabilecek niteliğe kavuşturulacaktır. |
| SH 4. 6 | Öğrencilerimizin barınma ihtiyacının karşılanmasına yönelik yurt imkânlarının artırılması için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. |
| SH 4. 7 | Planlama dönemi içerisinde yapılacak inşa faaliyetlerine yönelik yatırım projeleri hazırlanacak ve gerçekleştirilecektir. |
| SH 4. 8 | Yönetim bilgi sistemlerinin kurulması amacıyla "e-kampus" projesi hayata geçirilecektir. |
| SH 4. 9 | Güncel bilişim teknolojileri kullanılarak "Akıllı Kampus Projesi" hayata geçirilecektir. |

SA. 5 Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.	SH 5. 1	Üniversitemizin kurumsal gelişimini desteklemek ve hızlandırmak amacıyla kalite geliştirme stratejileri ve yönetim sistemleri oluşturulacaktır.
	SH 5. 2	Akademik ve idari personelin bağlılığını ve motivasyonunu güçlendirecek ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunmak.
	SH 5. 3	Tanınırlığımızı ulusal ve uluslararası platformlarda geliştirmek.
	SH 5. 4	Finansal kaynakların çeşitlendirilmesini sağlamak.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

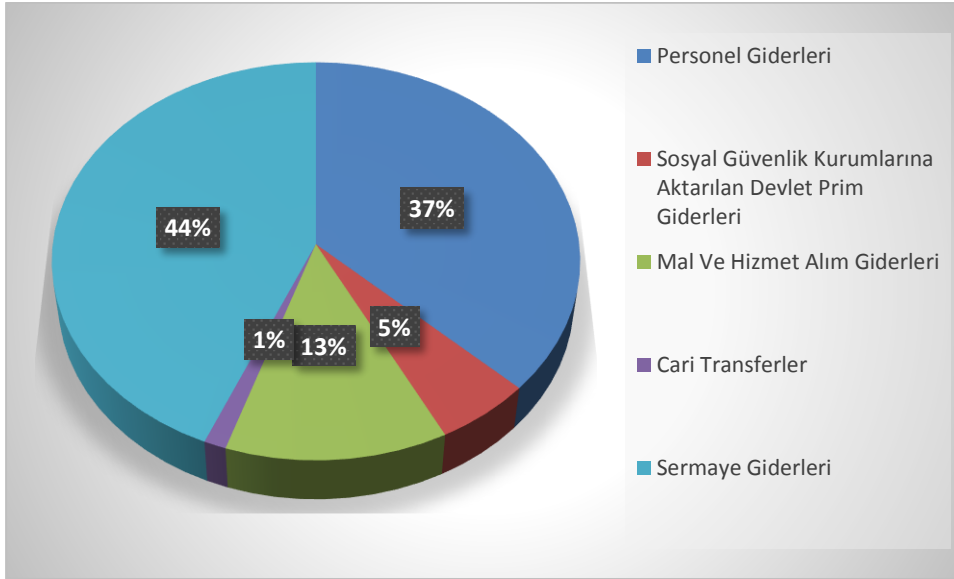
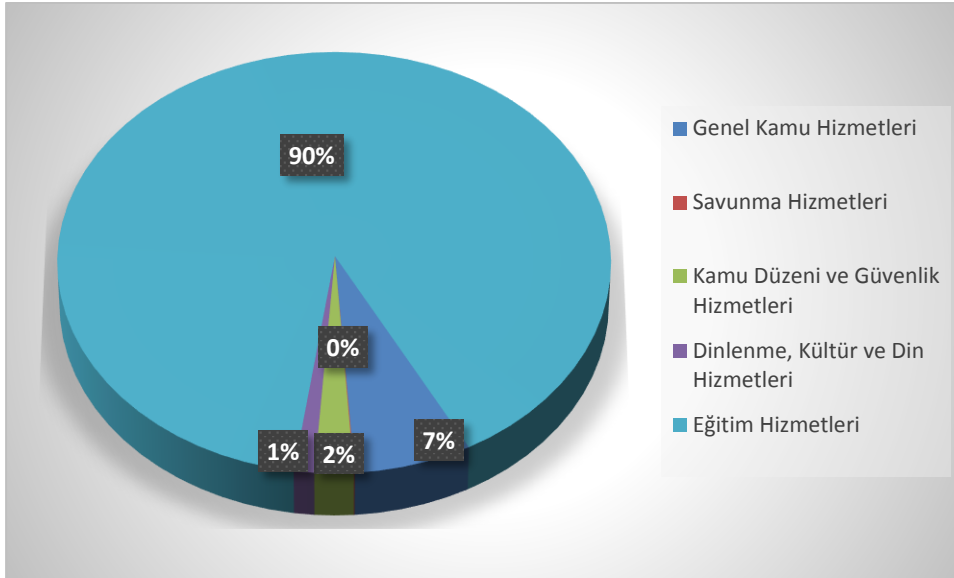
A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1. BÜTÇE GİDERLERİ

50.431.000 TL olarak öngörülen bütçenin %37'si Personel Giderleri, %44'ü Sermaye Giderleri, %13'ü Mal ve Hizmet Alım Giderleri, %5'ü Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ve %1' si Cari Transferlerin karşılanması için tefrik edilmiştir.

2013 yılı toplam harcama tutarı 51.249.834 TL olup, yılsonu ödenek tutarı 64.503.951 TL'dir. Harcama kalemleri itibariyle bütçe giderleri ve yılsonu ödenek miktarına oranları aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmektedir.

Grafik 6. Bütçe Ödeneklerinin Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Dağılımı**Grafik 7. Bütçe Ödeneklerinin Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Dağılımı**

Tablo 68. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri							
2013 YILI BÜTÇE GİDERLERİ TL							
Fonksiyon Kodu	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen	Yıl İçinde Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	
						Tutar	Yüzde
01	Genel Kamu Hizmetleri	3.365.000	1.895.010	82.000	5.178.010	4.921.977	146
02	Savunma Hizmetleri	25.000	0	12.000	13.000	4.990	19,96
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.113.000	802.000	0	1.915.000	1.663.012	149,41
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	582.000	158.000	0	740.000	728.956	125,25
09	Eğitim Hizmetleri	45.346.000	12.007.941	696.000	56.657.941	43.930.899	96,88
Toplam		50.431.000	14.862.951	790.000	64.503.951	51.249.834	101,62

Tablo 69. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri							
2013 YILI BÜTÇE GİDERLERİ TL							
Ekonomik Kodu	Adı	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen	Yıl İçinde Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	
						Tutar	Yüzde
01	Personel Giderleri	18.679.000	5.041.402	675.000	23.045.402	22.271.931	119,28
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Aktarılan Devlet Prim Giderleri	2.754.000	542.000	108.000	3.188.000	3.159.814	114,74
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	6.359.000	5.898.705	7.000	12.250.705	9.118.845	143,4
05	Cari Transferler	639.000	0	0	639.000	418.226	65,5
06	Sermaye Giderleri	22.000.000	3.380.844	0	25.380.844	16.281.018	32,28
Toplam		50.431.000	14.862.951	790.000	64.503.951	51.249.834	101,62

1.2. BÜTÇE GELİRLERİ

2013 yılı bütçe gelirleri öngörüsü 50.431.000,00 TL iken yıllık gerçekleştirmeler ile birlikte toplam gelir gerçekleşmesi 53.809.226,91TL'dir. Gelir kalemlerinin tümünde gerçekleşen tutarlar hedeflenen tutarların üzerinde olup, gerçekleşen gelirin planlanan gelire oranı %107'tir.

Tablo 70. Bütçe Gelir Öngörülere ve Gerçekleşmeleri

GELİR EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	GERÇEK. ORANI (%)	DURUM
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	837.000,00	3.510.472,00	419	2.673.472,00
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	10.000,00	49.845,00	498	39.845,00
03.1.2.03	Avukatlık Vekâlet Ücreti Gelirleri	0,00	30,00		30,00
03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	60.000,00	43.674,48	73	-16.325,52
03.1.2.31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	445.000,00	1.887.155,75	424	1.442.155,75
03.1.2.32	Yaz Okulu Gelirleri	66.000,00	167.301,57	253	101.301,57
03.1.2.33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	147.000,00	916.742,93	624	769.742,93
03.1.2.34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	5.000,00	33.037,68	661	28.037,68
03.1.2.41	Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Program Gelirleri	42.000,00	143.250,00	341	101.250,00
03.1.2.99	Diğer hizmet gelirleri	53.000,00	221.014,90	417	168.014,90
03.5.1.01	Döner Sermayelerin Aylık Gayrisafi Hasılatından Aktarmalar	0,00	1.133,96		1.133,96
03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	9.000,00	30.520,25	339	21.520,25
03.6.1.03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	13.935,00		13.935,00
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0,00	2.830,48		2.830,48
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	48.314.000,00	48.075.782,73	100	238.217,27
04.2.1.01	Hazine yardımı	26.314.000,00	28.921.000,00	110	2.607.000,00
04.2.2.01	Hazine yardımı	22.000.000,00	18.691.286,80	85	3.308.713,20
04.4.1.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	246.468,92		246.468,92
04.5.1.11	YÖK Yurtdışı Destekleri	0,00	217.027,01		217.027,01
05	DiĞER GELİRLER	1.280.000,00	2.222.972,18	174	942.972,18
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	19.460,70		19.460,70
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	0,00	604.881,15		604.881,15
05.1.9.99	Diğer Faizler	0,00	16,24		16,24
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	0,00	19.011,78		19.011,78
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	101.899,05		101.899,05
05.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	4.600,00		4.600,00
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	1.020,60		1.020,60
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0,00	34.106,82		34.106,82
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	1.280.000,00	1.437.824,00	112	157.824,00
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	151,84		151,84
		50.431.000,00	53.809.226,91	107	3.378.226,9

1.3. BÜTÇE GELİR-GİDER DENGESİ

2013 yılında toplam bütçe gelir gider farkı pozitif bir değer taşımakta olup, bütçe geliri fazlası bir sonraki yıla gelir fazlası olarak devretmiştir.

Tablo 71. Bütçe Gelir Gider Dengesi

Bütçe Gelir Gider Dengesi	
Toplam Bütçe Geliri TL	53.809.227
Toplam Bütçe Gideri TL	51.249.834
Gelir/Gider Farkı TL	2.559.393

1.4. DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ KAR/ZARAR TABLOSU

Tablo 72. Döner Sermaye Kar/Zarar Tablosu

Döner Sermaye Kar/Zarar Tablosu		
Yıl	Kar TL	Zarar TL
2009	8.611,11	5.166,67
2010	170.005,84	139.254,10
2011	179.462,01	174.376,91
2012	385.851,02	355.663,21
2013	433.993,96	364.857,93
Toplam	1.177.923,94	1.039.318,82

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1. BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞMELERİ

2.1.1. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri

2.1.1.1. Personel Giderleri Kalemi

İlgili gider kaleminin, 2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 18.679.000 TL olup, yılsonu itibariyle toplam ödenek miktarı 23.045.402 TL'dir. Toplam harcama 22.271.931 TL olarak gerçekleşmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Aktarılan Devlet Prim Giderleri Kalemi

İlgili gider kaleminin, 2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 2.754.000 TL, yılsonu itibariyle toplam ödenek miktarı 3.188.000 TL'dir. Toplam harcama 3.159.814 TL'dir.

2.1.1.2. Mal ve Hizmet Alım Giderleri Kalemi

2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 6.359.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 12.250.705 TL'dir. Toplam harcama 9.118.845 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.1.1.3. Cari Transferler Kalemi

2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 639.000 TL' dir. Cari Transfer Kalemine yıl içerisinde ödenek eklemesi yapılmamış olup, toplam harcamamiktarı 418.226 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.1.1.4. Sermaye Giderleri Kalemi

2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 22.000.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 25.380.844 TL'dir. Toplam harcama 16.281.018 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.1.1.5. Sermaye Transferleri Kalemi

2013 mali yılı bütçesi başlangıç itibariyle ödeneksiz olup, ilgili harcama kaleminden yıl içerisinde herhangi bir harcama yapılmamıştır.

2.1.2. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri**2.1.2.1. Genel Kamu Hizmetleri Kalemi**

2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 3.365.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 5.178.010 TL'dir. Toplam harcama 4.921.977 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.1.2.2. Savunma Hizmetleri Kalemi

2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 25.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 13.000 TL'dir. Toplam harcama 4.990 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.1.2.3. Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Kalemi

2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 1.113.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 1.915.000 TL'dir. Toplam harcama 1.663.012 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.1.2.4. Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Kalemi

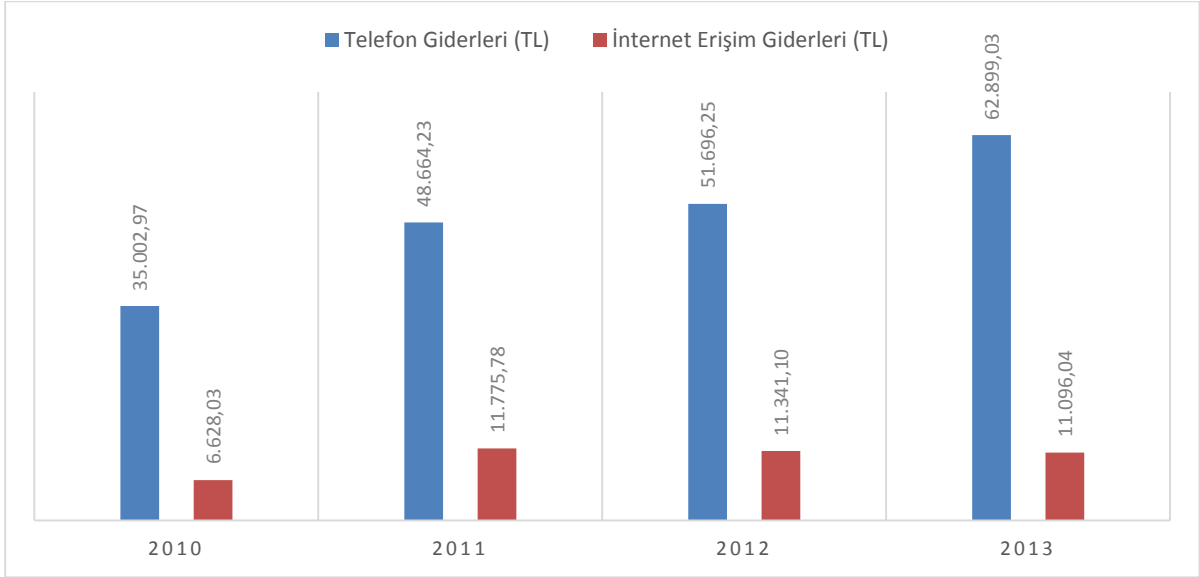
2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 582.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 740.000 TL'dir. Toplam harcama 728.956 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.1.2.5. Eğitim Hizmetleri Kalemi

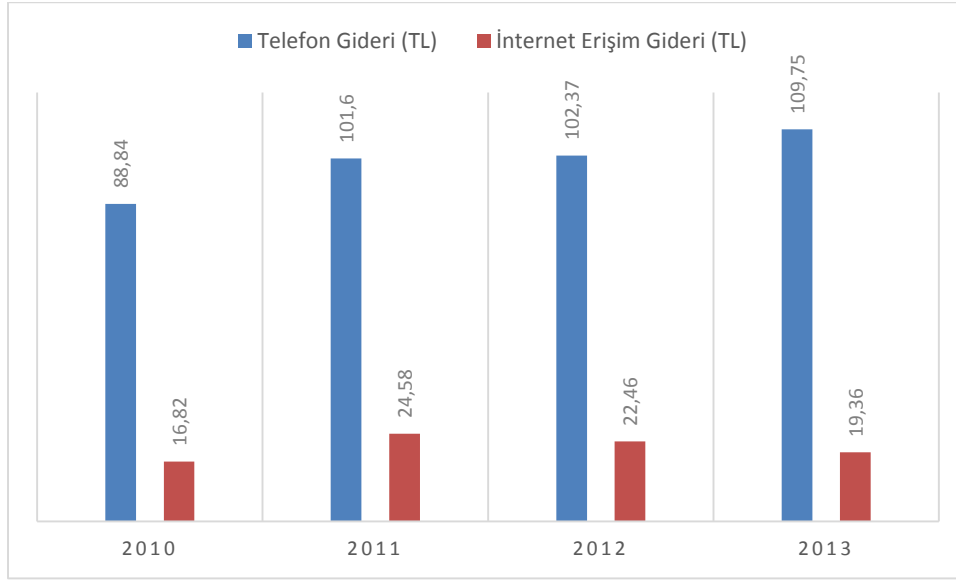
2013 mali yılı bütçesi başlangıç ödeneği 45.346.000 TL olup, yılsonu itibariyle ödeneği 56.657.941 TL'dir. Toplam harcama 43.930.899 TL olarak gerçekleşmiştir.

2.2. MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN MALİYET BİLGİLERİ**2.2.1. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri****Tablo 73. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri**

Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri		
Yıllar	Telefon Giderleri (TL)	İnternet Erişim Giderleri (TL)
2010	35.002,97	6.628,03
2011	48.664,23	11.775,78
2012	51.696,25	11.341,10
2013	62.899,03	11.096,04

Grafik 8. Yıllara Göre Telefon ve İnternet Erişim Giderleri

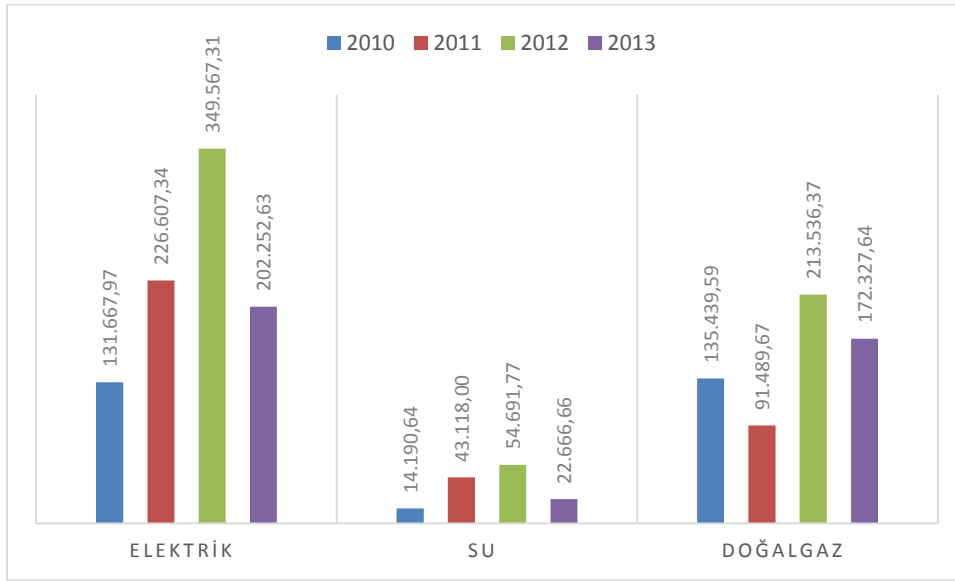
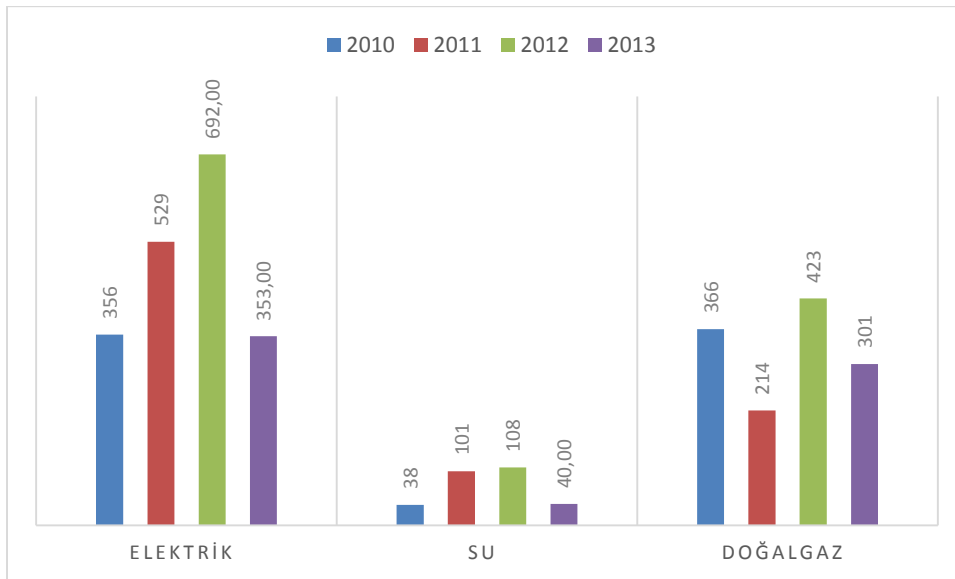
Grafik 9. Yıllara Göre Personel Başına Telefon ve İnternet Erişim Giderleri

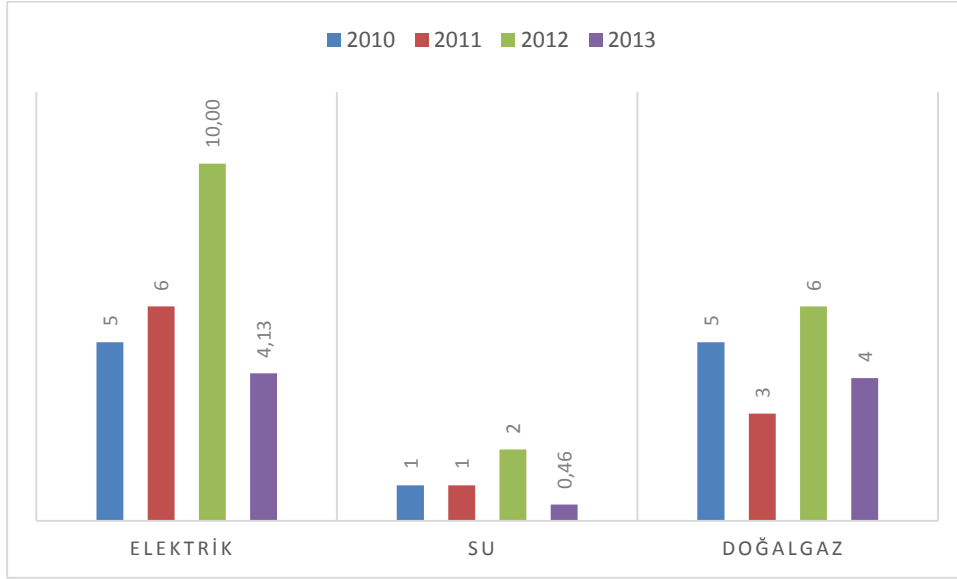


2.2.2. Yıllara Göre Isınma, Aydınlanma ve Su Giderleri

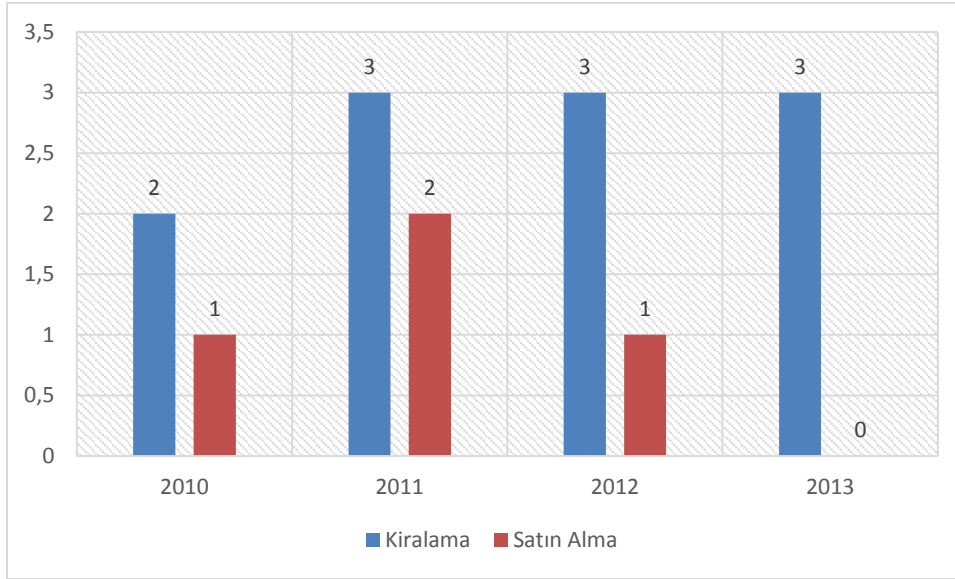
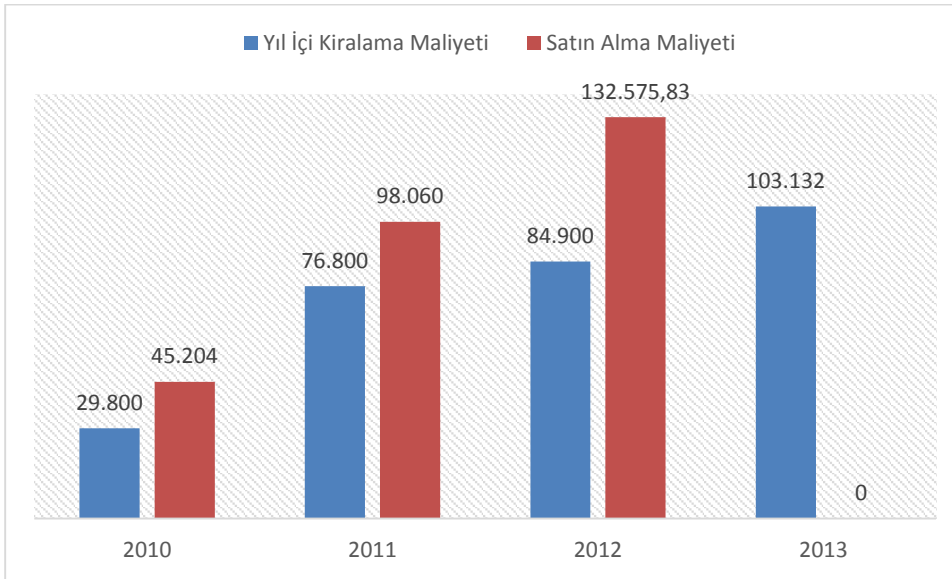
Tablo 74. Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri

Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri					
Tüketim Türü		2010	2011	2012	2013
Elektrik	kw/saat	438,893	755,357	1.127,64	560.955,50
	TL	131.667,97	226.607,34	349.567,31	202.252,63
Su	m ³	47.302	143.960	8.626	7.675,48
	TL	14.190,64	43.118,00	54.691,77	22.666,66
Doğalgaz	m ³	4.514	3.049	248.298	160.644
	TL	135.439,59	91.489,67	213.536,37	172.327,64

Grafik 10. Yıllara Göre Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri**Grafik 11. Yıllara Göre Personel Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri**

Grafik 12. Yıllara Göre Kapalı Alan (m2) Başına Isıtma, Aydınlatma ve Su Giderleri**2.2.3. Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı ile Taşıtların Toplam Maliyeti****Tablo 75. Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı ile Taşıtların Toplam Maliyeti**

Yıl İçinde Kiralama ve Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı ile Taşıtların Toplam Maliyeti					
Yıllar	Kiralama	Satın Alma	Yıl İçi Kiralama Maliyeti	Satın Alma Maliyeti	Taşıt Sayısı
2010	2	1	29.800	45.204	3
2011	3	2	76.800	98.060	5
2012	3	1	84.900	132.575,83	4
2013	3	0	103.132	0	3

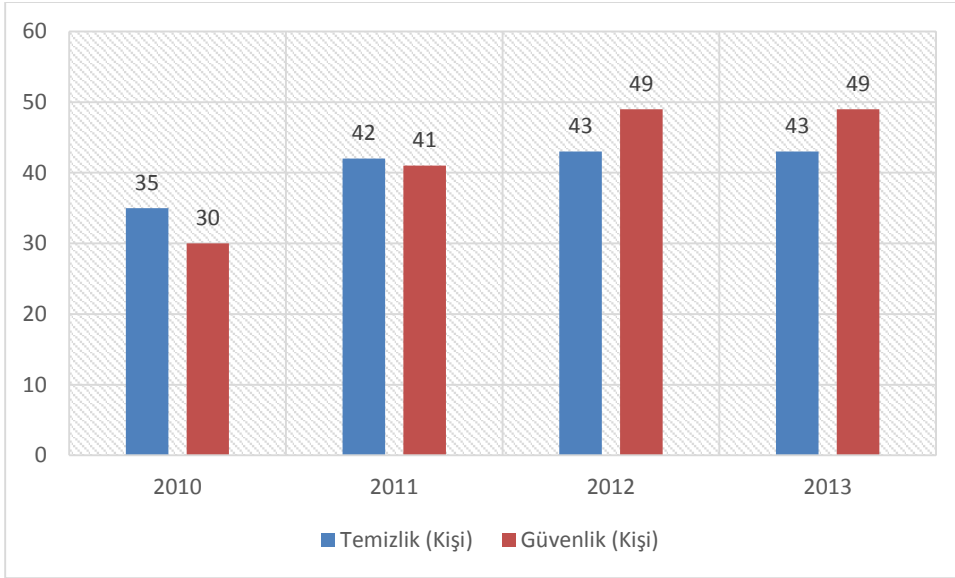
Grafik 13. Yıllar İtibariyle Taşıtlı Sayıları**Grafik 14. Yıllar İtibariyle Taşıtlı Maliyetleri**

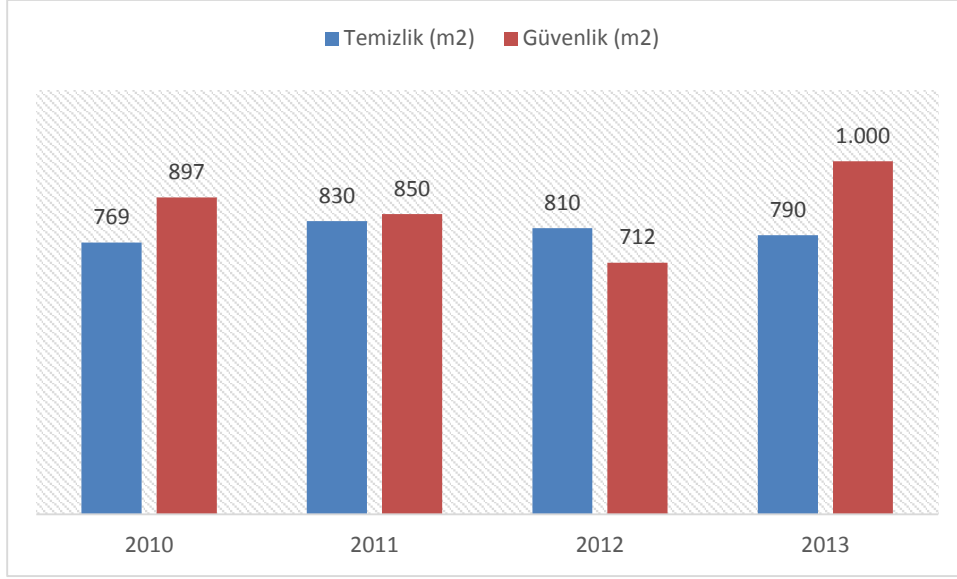
2.2.4. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı ve Çalışılan Alan

Tablo 76. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Personel Sayısı ve Ortalama Alan

Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Personel Sayısı ile Ortalama Alan				
Yıllar	Temizlik (Kişi)	Güvenlik (Kişi)	Temizlik (m ²) (Personel Başına Düşen m ²)	Güvenlik (m ²) (Personel Başına Düşen m ²)
2010	35	30	769	897
2011	42	41	830	850
2012	43	49	810	712
2013	43	49	790	1.000

Grafik 15. Yıllar İtibariyle Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Çalıştırılan Kişi Sayısı



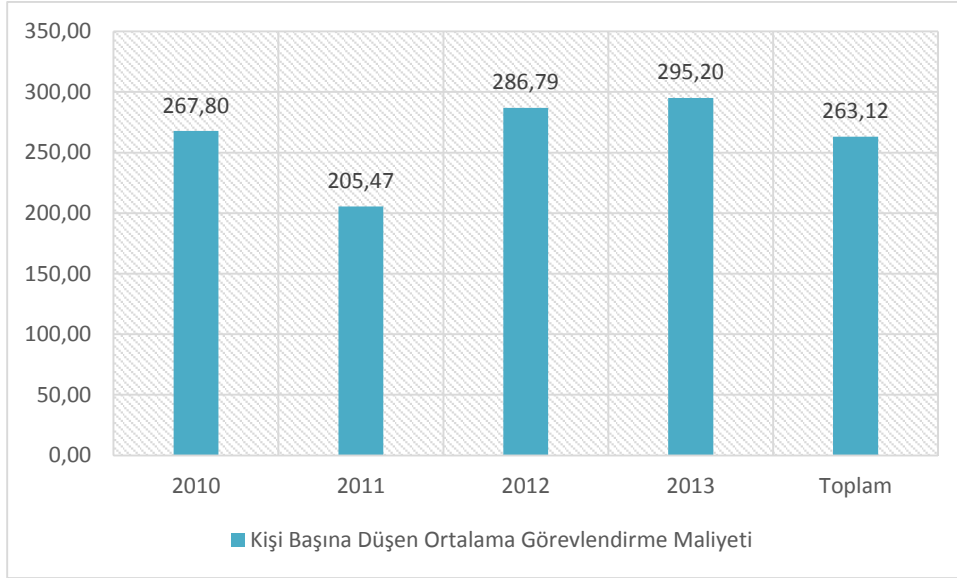
Grafik 16. Temizlik ve Güvenlik Hizmetlerinde Personel Başına Düşen Ortalama Alan

2.2.5. Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Maliyetleri

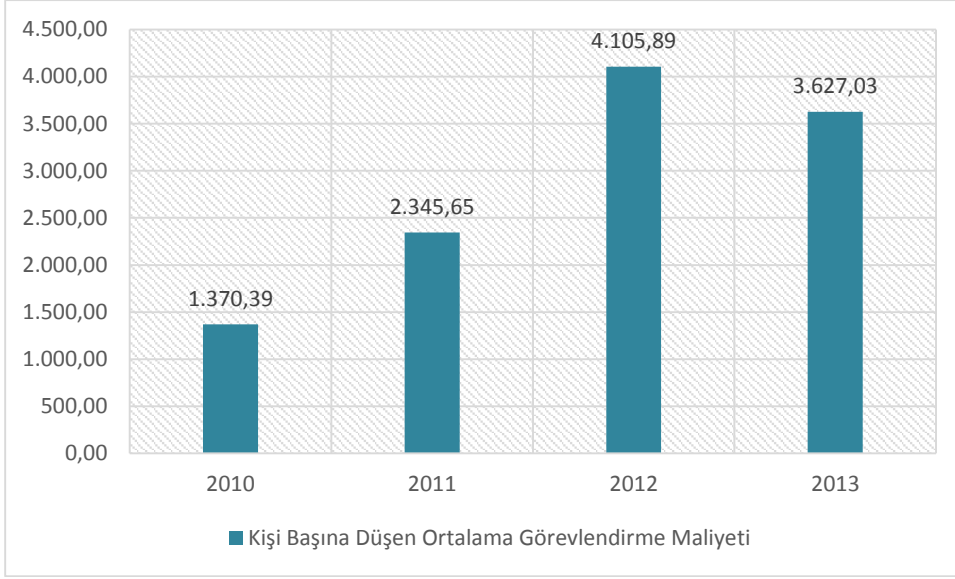
2.2.5.1. Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri

Tablo 77. Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri

Yurt İçi Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri		
Yıllar	Yurt İçi Görevlendirmeler Tutarı (TL)	Görevlendirme Sayısı
2010	130.687,26	488
2011	120.201,50	585
2012	142.247,26	496
2013	181.254,07	614
Toplam	574.390,09	2183

Grafik 17. Personel Başına Düşen Yurt İçi Görevlendirme Maliyeti**2.2.5.2. Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayısı ve Görevlendirme Maliyetleri****Tablo 78. Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri**

Yurt Dışı Görevlendirilen Personel Sayıları ve Maliyetleri		
Yıllar	Yurt Dışı Görevlendirmeler Tutarı (TL)	Kişi Sayısı
2010	148.002,35	108
2011	469.130,74	200
2012	505.024,39	123
2013	591.205,18	163
Toplam	1.713.362,66	594

Grafik 18. Personel Başına Düşen Yurt Dışı Görevlendirme Maliyeti

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

2013 yılı içerisinde Üniversitemiz nezdinde gerçekleşen iç ve dış denetim faaliyeti bulunmamaktadır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ**1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****1.1 BİLİMSEL YAYIN FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER****1.1.1 İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı****Tablo 79. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı**

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı					
Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
93	24	95	19	17	248

1.2.2. Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı**Tablo 80. Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı**

Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
4	8	10	41

1.2.3 İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı**Tablo 81. İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayın Sayısı**

İndekslerde Yer Alan Yalova Üniversitesi Adresli Yayınlar		
İndekslenen (Sayı)	Tüm Dökümanlar (Sayı)	Makaleler (Sayı)
13	19	53

1.2.4 WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı

Tablo 82. WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere Göre Dağılımı

WOS İndeksli Y.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere / Birimlere Göre Dağılımı			
SCI	SSCI	A&HCI	Toplam
46	3	1	50

1.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

1.2.1 Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri

Tablo 83. Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Ödenekleri

Projeler	Önceki Yııldan Devrolan Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek	Toplam Harcama
BAP	14	27	41	20	599.355,20 TL	420.252,78TL
YL	7	22	29	4	181.250,00 TL	70.064,99 TL
TÜBİTAK	2	3	5	-	431.590,00 TL	82.477,39 TL
AB	2	1	3	2	110.753,07 TL*	69.445,49 TL*
DPT	1	-	1	-	4.100.000,00 TL	3.092.356,62 TL
SAN-TEZ	1	-	1	-	219.756,49 TL	148.724,40 TL
TAGEM	0	1	1	-	227.204,00 TL	134.142,71 TL
Toplam	27	54	81	26	5.869.908,76	3.819.588,46

* AB proje destekleri 06/02/2014 tarihli Merkez Bankası Euro alış kuru üzerinden TL'ye çevirilmiştir.

1.2.2 Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo 84. Üniversite Tarafından Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri

Bilimsel Araştırma Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2010/BAP/005	Batı Avrupa Ülkelerinde Uygulanan Yaşlılık Politikaları ve Birinci Kuşak Göçmen Yaşlı Türklerin Sorunları (Avusturya ve Danimarka Örneği)	Prof.Dr. Ali Rıza ABAY	14.000,00	13.571,00
2011/BAP/014	Sahiplik Yapısı ve Sahiplik Yoğunluğunun Firma Performansına Etkileri	Yrd. Doç.Dr. Ayşe Tansel ÇETİN	4.500,00	889,00
2011/BAP/020	Polibütadion Diol Esaslı yan Zincir Sıvı Kristal Polimer Filimlerinin Üretimi ve Uygulama Özelliklerinin Saptanması	Araş. Gör. Dr. Hilal MERT	11.300,00	11.299,99
2011/BAP/023	Vitamin ve Flavonoidlerin Doğal ve Sentetik Polimerler Kullanılarak Liyofilizasyon Yöntemiyle	Doç.Dr. Julide H.YÜCESOY	16.000,00	15.632,53
2011/BAP/025	Türkiyede ABD Ye Yönelik Beyin Göçü NewYork Eyaleti Örneği	Doç.Dr. Tuncay GÜLOĞLU	20.000,00	16.832,11
2012/BAP/028	Art Ketil-Ketil Kenetlenmesi Kullanılarak Çok Kollu, Çapraz Bağlı Merkeze Sahip Yıldız Tipi Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Yrd. Doç.Dr. İsmail Gökhan TEMEL	8.250,00	8.244,39
2012/BAP/030	Bir Güç Santralinin Ekserjetik Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi	Yrd. Doç.Dr. M. Selçuk MERT	7.500,00	7.334,21
2012/BAP/031	Ambalaj Malzemesi Olarak Kullanılan Biyobozunur Mikrokompozitlerin Sentezi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	9.700,00	8.228,56
2012/BAP/040	Bilgi Toplumu Perspektifinde Refah Devleti: Finlandiya Modeli	Yrd. Doç.Dr. Orhan KOÇAK	12.000,00	2.999,56
2012/BAP/042	Reaktif İnterkelant Kullanımının Doymamış Poliester(UPE) Tabaksal Silikat Nanokompozitlerin Özelliklerine Etkisi	Doç.Dr. Sinan ŞEN	15.000,00	14.221,39

2012/BAP/043	Gökkuşuğu Alabalığı (Oncorhynchus mykiss) Yemlerinde Sarımsak Tozu Kullanılmasının Büyüme Performansı ve Raf Ömrü Üzerine Etkileri	Doç.Dr. Derya GÜROY	10.000,00	7.779,61
2012/BAP/047	Armutlu Yarımadası Esenköy Civarlarında Doğal Yetiştirme Alanlarında Bulunan Farklı Vejetasyon Dönemlerinde ve Farklı 2 Yükseltide (0-400) Kurumuş Defne (laurus Nobilus l.) Yapraklarındaki uçucu yağ oranı	Yrd. Doç.Dr. Gül YÜCEL	5.000,00	3.900,00
2012/BAP/048	Hidrojenin İçten Yanmalı Motorlarda Yakıt Olarak Kullanılması	Prof.Dr. Fikret YÜKSEL	20.000,00	19.995,10
2012/BAP/049	Yalova Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarının Kullanımının Yaygınlaştırılması	Prof.Dr. Cahit ENSARİ	15.000,00	900,00
2013/BAP/050	Genç-Osmanlı Dönemi Devlet Fabrikalarında Yönetim Bilgisi(1827-1914) Anlayış ve Uygulamalar	Doç.Dr. Mustafa KURT	15.000,00	0,00
2013/BAP/051	Telekomünikasyon Aracı Firmalarının Kar Enbüyükleme Probleminin Farklı Fiyatlandırma ve Hizmet Kalitesi Kısıtları Altında Analizleri	Öğr. Gör. Dr. H.Hüseyin TURAN	10.000,00	6.800,00
2013/BAP/052	Sentetik Elyaf Boyama Sistemlerinde Kullanılan AISI 316 L Çeliğinin Çukurlanma Korozyonunun İnhibitör Kullanılarak Önlenmesi	Doç.Dr. Ahmet YILMAZ	10.000,00	4.317,23
2013/BAP/053	Avrupa Birliği Dış Politikası Teori ve Uygulama	Doç.Dr. Kenan DAĞCI	8.000,00	5.298,67
2013/BAP/054	Avrupa Birliği Komisyonu Enerji Ürünlerinin Vergilendirilmesi Yönergesinin Türkiye’de Enerji Politikaları Açısından uyumluluğunun Tespiti	Yrd. Doç.Dr. Ayhan GÜNEY	8.000,00	0,00
2013/BAP/055	Termal İlçesi Turizm Potansiyelinin Tespitine Yönelik Akademik Araştırma	Doç.Dr. Selim ÖZDEMİR	8.000,00	0,00
2013/BAP/056	RSSI Ölçümleri Temelli Bina İçi Adaptif Konum İzleme	Yrd. Doç.Dr. Necla BANDIRMALI	9.500,00	9.474,22

2013/BAP/057	Uydu Görüntülerinin İyileştirilmesi İçin En Küçük Kareler Yöntemi ile Radyometrik Normalizasyon	Yrd. Doç.Dr. Abdulkadir TEPECİK	8.000,00	0,00
2013/BAP/058	Görüntü Birleştirme Teknikleri Kullanılarak Uydu Verilerinden Nesne Tanıma	Doç.Dr. Müfit ÇETİN	6.000,00	5.994,40
2013/BAP/059	Orta Asya'da Bölge Dışı Aktörlerin Nüfuz Mücadeleleri ve Türkiye Algısı: Kazakistan Örneği	Yrd. Doç.Dr. Murat ALAKEL	10.000,00	8.945,71
2013/BAP/060	Yalova Samanlı Deresinde, Delta Bölgesinde Derenin Açıldığı Sahil Şeridinde Çözünmüş Oksijen, Askıda katı Madde ve Anorganik Besin Maddelerinin Tayiniyle Kirlilik Durumunun Tespit Edilmesi	Prof.Dr. Rafet BOZDOĞAN	20.000,00	19.944,62
2013/BAP/061	Tip II Diyabetes Mellitus'lu Hastaların Mody2 ve Mody3 Gen Mutasyonlarının Saptanarak Toplum Sağlığı Açısından Değerlendirilmesi: Şile Kömürlük Köyü Örneği"	Prof.Dr. Meshut BAŞAK	15.000,00	0,00
2013/BAP/062	Paslanmaz Çeliklerin Kaynak Yöntemi İle Birleştirilmesinde Meydana Gelen Renklenmenin XRD, SEM, ve EDS Analizleri ile Faz Yapısı ve Karakteristik Özelliklerinin İncelenmesiSistemi Yazılımı Geliştirilmesi	Öğr. Gör. Dr. Mehmet BÜYÜKYILDIZ	7.000,00	4.517,32
2013/BAP/063	Soğutucu Akışkan Olarak R-134A Ve HFO-1234YF Kullanılan Deneysel Bir Otomobil Kliması Sisteminin Performansının Karşılaştırılmalı Olarak İncelenmesi	Yrd. Doç.Dr. Mehmet DİREK	7.000,00	3.540,00
2013/BAP/064	Açılacak Davalarda Yetkili Mahkemenin Belirlenmesi	Yrd. Doç.Dr. Ali İhsan KAYTAZ	6.000,00	5.848,60
2013/BAP/065	Yalova Üniversitesi Öğretim Elemanlarına Yönelik Bilimsel Yazma Teknikleri	Yrd. Doç.Dr. Bora AÇAN	6.000,00	4.500,00
2013/BAP/066	Polivinil Klorünün "Click" Kimyasıyla Modifikasyonu	Doç.Dr. M.Atilla TAŞDELEN	6.000,00	0,00
2013/BAP/067	Poliakrilik Asit Esaslı SüperAbsorban Jellerin Ters Süspansiyon Polimerizasyonu	Yrd. Doç.Dr. Mehmet Arif KAYA	9.000,00	6.669,18

	ve Emülsiyon Polimerizasyonu Teknikleriyle Sentezlenmesi			
2013/BAP/068	İslam Hukuk Tarihinde Bir Edebi Türün Ortaya Çıkışı ve Gelişimi: Furûk Literatürü	Yrd. Doç.Dr. Necmettin KIZILKAYA	5.000,00	2.583,88
2013/BAP/070	İndeksiyonlu Su Isıtıcılarının Çalışma Oparametrelerinin Belirlenmesi	Yrd. Doç.Dr. Ümit ÜNVER	8.500,00	0,00
2013/BAP/071	Türkiye'nin Asya Politikası	Yrd. Doç.Dr. Gül Tuba DAĞCI	7.000,00	4.899,93
2013/BAP/073	Yalova Üniversitesi Öğrencilerinin VARK Analizi Aracılığı İle Öğrenme Şekillerinin Belirlenmesi: Öğrenme Etkinliğinin Arttırılmasına Yönelik Görgül Bir Araştırma	Doç.Dr. Cemal ELİTAŞ	8.500,00	8.410,37
2013/BAP/074	Yalova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Brimi İçin Online Evrak Kayıt Takip Sistemi Yazılımı Geliştirilmesi	Doç.Dr. Müfit ÇETİN	7.000,00	3.162,40
2013/BAP/075	Gökkuşuğu Alabalıklarının Et Kalitesi ve Raf Ömrünün Arttırılmasında Spirulana Katkılı Yem Kullanımı	Yrd. Doç.Dr. Betül GÜROY	7.000,00	0,00
2013/BAP/076	Biyomedikal Uygulamalar İçin Doğal Polimer ve Reçineden Nanofiber Yapısında Membran Hazırlanması	Yrd. Doç.Dr. Kadriye TUZLAKOĞLU	7.000,00	0,00
2013/BAP/077	Ekonomik Büyüme Açısından Kadın Girişimciliği ve İstihdam Politikaları: Yalova İli Örneği	Doç.Dr. Elif Yüksel OKTAY	8.500,00	0,00
2013/BAP/078	Yerel Yönetimlerde Sürdürülebilir Şehirciliğin Sosyal, Siyasal ve Ekonomik Analizi Çerçevesinde Geçmişte, Şimdi ve Gelecek Kent Sorunları Araştırması: Yalova İli Örneği	Doç.Dr. Muharrem ES	6.600,00	0,00
Diğer Harcamalar			519,70	519,70
Toplam			402.369,70	237.253,68

Tablo 85. YüksekLisans Projeleri

YüksekLisans Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2012/YL/003	Foksiyonlanmış ve Silanlanmış Karbon Elyaf Poliamid Kompozitlerinin Isıl ve Mekanik Özelliklerinin İncelenmesi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	5.000,00	4.718,65
2012/YL/007	Karbon Elyaf Takviyeli Polipropilen Kompozitlerin Üretimi ve Özelliklerinin İncelenmesi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	5.000,00	4.427,67
2012/YL/008	Karbon Elyaf Takviyeli Polietilenin Fiziksel ve Mekanik Özelliklerinin İncelenmesi	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	5.000,00	0,00
2012/YL/009	Polihipe Kompozitlerin Sentezi, Karakterizasyonu ve Mekanik Özelliklerinin Geliştirilmesi	Yrd. Doç.Dr. E.Hilal MERT	5.000,00	3.894,00
2012/YL/010	Yenilenebilir Kaynaklar Kullanılarak Ambalaj Malzemesi için Kaplama Malzemesi Hazırlanması	Yrd. Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	5.000,00	2.376,88
2012/YL/011	Soğuk Savaş Sonrası Çin Halk Cumhuriyeti-Kazakistan İlişkilerini Belirleyen Faktörler	Doç.Dr. Kenan DAĞCI	5.000,00	4.500,00
2012/YL/012	Sitrik Asit Esaslı Biyobozunur Elastomerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Yrd. Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	5.000,00	4.376,74
2013/YL/013	Tekstil Atık Su Arıtma Tesislerinde Organik Boyar Madde Yüklü Adsorbanların Geri Kazanımını Sağlayacak Havuz Dizaynı	Prof.Dr. Jülide HIZAL YÜCESOY	5.000,00	4.950,00
2013/YL/014	Gluten Esaslı Biyobozunur Blenderin Hazırlanması ve Karakterizasyonu	Prof.Dr. Hüseyin YILDIRIM	5.000,00	0
2013/YL/015	Biyolojik Uygulamalar İçin Çapraz Bağlı, Yüksek Gözenekli Polihipe Kompozitlerinin Hazırlanması	Yrd. Doç.Dr. E.Hilal MERT	5.000,00	3.336,15
2013/YL/016	Borik Asidin Kimyasal Püskürtme Yöntemiyle Büyütülen ZnS Filmlerinin	Prof.Dr. Mustafa ÖZTAŞ	5.000,00	4.808,50

	Karakterizyonu Etkisinin İncelenmesi			
2013/YL/017	Kitosan Bazlı Hidrojellerin Enzimatik Modifikasyonu ve Karakterizasyonu	Yrd. Doç.Dr. Didem OMAV	5.000,00	4.000,00
2013/YL/018	Poliakrilamid - Tabakasal Silikat Nanokompozit Hidrojellerinin Sentezi ve Ağır Metal Gideriminde Kullanımı	Doç.Dr. Sinan ŞEN	5.000,00	4.776,58
2013/YL/019	Engeli Bulunan Bireylerin ve Bakımlarını Üstlenen Aile Fertlerinin Komşuluk ve Akrabalık İlişkileri	Yrd. Doç.Dr. Recep YILDIZ	3.370,00	620,00
2013/YL/020	Engeli Bulunan Bireylerin ve Bakımlarını Üstlenen Aile Fertlerinin Zaman Algıları	Yrd. Doç.Dr. Recep YILDIZ	4.880,00	630,00
2013/YL/021	Biyobozunabilir Polimerik Ambalaj Malzemeleri	Yrd. Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	5.000,00	5.000,00
2013/YL/022	Bilgisayar Destekli Plastik Enjeksiyon Kalıbı Tasarımı ve Tasarım Esaslarına Göre İmalatı	Yrd. Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	5.000,00	0,00
2013/YL/023	Bilgisayar Destekli Plastik Mikro Enjeksiyon Kalıbı Tasarımı	Yrd. Doç.Dr. Gülay BAYRAMOĞLU	5.000,00	0,00
2013/YL/025	Katalitik Piroлиз Yöntemiyle Zeytinyağı Üretim Atıklarından Piroлиз Yağı Eldesi	Yrd. Doç.Dr. Sibel B. KABAKCI	5.000,00	2.773,00
2013/YL/026	Gemilerde Enerji Verimliliği Planının Kabotaj Hattında Çalışan Yüksek Hızlı Araç/Yolcu Gemisine Feribotuna Uygulanarak Değerlendirilmesi	Yrd. Doç.Dr. Sibel B. KABAKCI	5.000,00	0,00
2013/YL/027	Foto "Click" Kimyasıyla Yıldız Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Doç.Dr. M.Atilla TAŞDELEN	7.000,00	0,00
2013/YL/028	Foto "Click" Kimyasıyla Aşı Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Doç.Dr. M.Atilla TAŞDELEN	7.000,00	0,00
2013/YL/029	Kamu Diplomasisi ve İletişim: Afrika Ekseninde Türkiye ve Çin'in Faaliyetlerinin Karşılaştırılması	Prof.Dr. Kenan DAĞCI	7.000,00	0,00
2013/YL/030	Lipaz İmmobilize Edilmiş PAAm Hidrojellerinin Şişme,	Yrd. Doç.Dr. Didem OMAV	7.000,00	0,00

	Aktivite ve Salm Davranışının İncelenmesi			
2013/YL/031	Biyokompozit Malzemeler Kullanılarak Değerli Metallerin Geri Kazanılması ve Sistem Kinetiğinin İncelenmesi	Yrd. Doç.Dr. Didem OMAV	7.000,00	0,00
2013/YL/032	UV Işıqla Çapraz Bağlanma Derecesi Değişebilen Hidrojellerin Sentezi ve Çeşitli Özelliklerinin İncelenmesi	Doç.Dr. İ.Gökhan TEMEL	7.000,00	0,00
2013/YL/033	ATRP Kullanılarak Çok Kollu Çapraz Bağlı Merkeze Sahip Çözünebilen Yıldız Tipi Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Doç.Dr. İ.Gökhan TEMEL	7.000,00	0,00
2013/YL/034	Yenilenebilir Kaynaklı Liken Esaslı Dolgu Malzemesinin AYPE ile Değerlendirilmesi	Yrd. Doç.Dr. Hüseyin ESEN	7.000,00	0,00
2013/YL/035	Yenilenebilir Kaynaklardan Polimerize Olabilen Monomer Sentezi ve Polimerleştirilmesi	Yrd. Doç.Dr. Hüseyin ESEN	7.000,00	0,00
Toplam			161.250,00	55.188,77

1.2.3. TÜBİTAK Projeleri

Tablo 86. TÜBİTAK Projeleri

TÜBİTAK Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
TOVAG-111069 (2012)	Vitamin ve Flavonoid Antioksidanların Protein Stearik Asit Karışımı Kaplama Materyaliyle Enkapsüle Edilmesi	Doç.Dr. Jülide HIZAL YÜCESOY	15.600,00	12.333,91
112T528 (2012)	Foto-"Click" Kimyasıyla Farklı Mimarilere Sahip Polimerlerin Sentezleri ve Endüstriyel Uygulamalar	Doç.Dr. M.Atilla TAŞDELEN	174.272,00	52.646,90
112K426 (2013)	Geç-Osmanlı Dönemi Devlet Fabrikalarında Yönetim Bilgisi(1827-1914):Anlayış ve Uygulamalar	Doç.Dr. Mustafa KURT	183.272,00	22.282,75
113Z465 (2013)	Emülsiyon Kalıplama Yöntemi ile Biyolojik Uygulamalar İçin Çapraz Bağlı ve Yüksek Gözenekli Polimer Kompozitlerinin Hazırlanması	Yrd. Doç.Dr. Emine Hilal MERT	28.500,00	16.000,00
113E298	Tek Bir Dc Güç Kaynağından Beslenen 8- Seviyeli Tek Fazlı Çoklu- Kaskad Evirici Tasarımı	Yrd. Doç.Dr. Kayhan İNCE	29.946,00	20.584,40
Toplam			431.590,00	123.847,96

1.2.4. AB Projeleri

Tablo 87. AB Projeleri

AB Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (Euro)	Harcanan (Euro)
TR1-LE005-27988 (2012)	Adapting Learning Programme for Energies of Penewable(ALPER)	Prof.Dr. Talip ALP	8.269,80	7.831,18
TR-1.1XX-2012-R1 (2012)	Begining From The Youth Towards To Achieving Sustainable Future	Prof.Dr. Talip ALP	13.406,4	13.406,00
TR10C1.01-02/306 (2013)	A Black Sea Network Promoting Integrated Natural Wastewater Treatment System-WASTnet	Prof.Dr. Talip ALP	15.146,42	566
Toplam			36.822,62	21.803,18

1.2.5. DPT Projeleri

Tablo 88. DPT Proje

DPT Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
2010K121450 (2010)	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	4.100,000,00	3.092.356,62
Toplam			4.100.000,00	3.092.356,62

1.2.6. SAN-TEZ Projeleri

Tablo 89. SAN-TEZ Proje

SAN-TEZ Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
TR10C1.01-02/306 (2011)	Dinamik Model Tabanlı Gerçek Zamanlı 6 DOF Simülatör	Prof. Dr. Ahmet AKBAŞ	219.756,49	148.724,40
Toplam			219.756,49	148.724,40

1.2.7. TAGEM Projeleri

Tablo 90. TAGEM Proje

TAGEM Projeleri				
Proje No	Proje Adı	Yürütücüsü	Ödeneği (TL)	Harcanan (TL)
TAGEM-13/AR-GE/31	Alternatif Bir Tür Olan Granyöz Balığının (Argyrosomus Regius) Beslenme Rejiminin Belirlenmesi	Doç.Dr. Derya GÜROY	227.204,00	134.142,71
Toplam			227.204,00	134.142,71

1.3. KURUMSAL SOSYAL, KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİK FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Tablo 91. Etkinlik Sayıları

Etkinlik Türü	2013
Konferans	15
Kongre	2
Panel	4
Eğitim Semineri	5
Seminer	5
Festival	1
Bahar Şenliği	1
Söyleşi	17
Konser	3
Sergi	1
Turnuva	1
Teknik Gezi	20
Çalıştay	2
Toplam	77

Tablo 92. 2013 Yılı Etkinlikleri

Sayı	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
1	31.12.2013	Konferans	Kolesterol Tedavisi	Prof. Dr. Ahmet Selçuk CAN	Termal MYO	Y.Ü. Termal MYO
2	30.12.2013	Seminer	Denizcilik	Onur Sevinçler	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. Denizcilik Kulübü
3	25.12.2013	Söyleşi	Belgesel Çekimi	H. Nihal ATSIZ	Çınarcık MYO Salonu	Y.Ü. Siyaset ve Fikir Kulübü
4	21.12.2013	Seminer	Bilişim Teknolojisi	Ali YILDIZ	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. Bilişim Kulübü
5	21.12.2013	Gezi	Uludağ Gezisi		Uludağ-Bursa	Y.Ü. Proje Kulübü
6	20.12.2013	Seminer	Başarı Yolunda	Leyla GÖK	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü. Uluslararası Proje Kulübü
7	20.12.2013	Seminer	Kariyerim Geleceğim	Burak TÖRÜN	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü. İşletme ve Ekonomi Kulübü
8	18.12.2013	Tören	Futbol Turnuvası Ödül Töreni	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Y.Ü. SKS Daire Başk.
9	16.12.2013	Seminer	Vizyon Belirleme	Burak YILMAZ	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü. Genç Vizyon Kulübü
10	16.12.2013	Söyleşi	Enine Boyuna	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	İstanbul	Y.Ü.-Radyo Gözde
11	12.12.2013	Seminer	İç Kontrol Eğitimi	Dr. Bertan KAYA	Yalova Uygulama Oteli	Y.Ü. S.G. Daire Başk.
12	10.12.2013	Söyleşi	Projeler	Erdem KILIÇ	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Proje Kulübü
13	09.12.2013	Söyleşi	Beyaz Show	Beyazıt ÖZTÜRK	Kanal D Stüdyoları	Y.Ü. SKS Daire Başkanlığı
14	03.12.2013	Tören	Tahsis İmza Töreni	Prof. Dr. M.Niyazi ERUSLU	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Y.Ü. Orman Genel Müdürlüğü
15	29.11.2013	Gezi	Medeniyet Üniversitesi Gezisi	Prof. Dr. M. Niyazi Eruslu	İstanbul Medeniyet Üniversitesi	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü

16	29.11.2013	Söyleşi	Polimer Teknolojisi	Doç. Dr. Atilla TAŞDELEN	Y.Ü. Mühendislik Fakültesi	Y.Ü. Basın ve Halkla İlişkiler Md.
17	27.11.2013	Konferans	Yönetim Bilgi Sistemi	Prof. Dr. Muzaffer ELMAS	Yalova M.Y.O Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
18	27.11.2013	Tören	Prensip Protokolü İmza Töreni	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniv. - Engelliler Vakfı
19	26.11.2013	Tören	Özürlü Öğrenci Gereçleri Teslim Töreni	Öğr. Gör. İsmail DUR	Y.Ü. Çınarcık MYO	Yalova Üniv. İBB Engelliler Müdürlüğü
20	20.11.2013	Tören	Koleksiyon Teslimat Töreni	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi- Plastik San.
21	19.11.2013	Söyleşi	Çınarcık MYO Tanıtımı	Doç. Dr. Salih BATAL	Çınarcık MYO	Y.Ü. Basın ve Halkla İlişkiler Md.
22	18.11.2013	Panel	Azerbaycan Haftası Paneli	Prof. Dr. Kenan DAĞCI	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Y.Ü. YÜÇAM Birimi
23	16.11.2013	Teknik Gezi	Polimer Teknolojisi		İstanbul Fuar Merkezi	Y.Ü Polimer Araştırma Kulübü
24	15.11.2014	Teknik Gezi	Aksa Akrilik		Aksa Fabrikası	Y.Ü. Endüstri Mühendisliği Kulübü
25	15.11.2013	Tören	Ağaç Dikim Töreni	A. Köksal ÇOŞKUN	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi-Orman Genel Md.
26	15.11.2013	Gezi	Karadenizliler Derneği'ne Gezi	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Karadenizliler Derneği	Rektörlük- Karadenizliler Derneği
27	14.11.2013	Panel	Diyabet Hastalığı	Prof. Dr. A. Selçuk CAN	İstanbul Aydın Üniversitesi	Y.Ü.- İ. Aydın Üniversitesi
28	09.11.2013	Proje	Gelecek için Elele Projesi		SKS Daire Başkanlığı	Y.Ü. Uluslararası Proje Kulübü
29	08.11.2013	Teknik Gezi	Çelik Teknolojisi		Asil Çelik Fabrikası	Y.Ü Endüstri Müh. Kulübü
30	07.11.2013	Söyleşi	Enerjinin Geleceği	Neslihan GÖKDEMİR	Yalova MYO Kon Salonu	Y.Ü. Kadın Gir. Kulübü
31	07.11.2013	Söyleşi	Kadının Eğitimdeki Yeri	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü. Kadın Girişimciler Kulübü

32	07.11.2013	Tören	Cumhurbaşkanlığı Kültür Sanat Ödül Töreni	Prof. Dr. Bekir KARLIĞA	Cumhurbaşkanlığı	Yalova Üniversitesi Cumhurbaşkanlığı
33	06.11.2013	Söyleşi	Kişisel Gelişim	Hüseyin SEVEN	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü Bilişim Kulübü
34	06.11.2013	Konferans	NLP Uzmanlığı	Ali İLSEVEN	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. Kadın Girişimciler Kulübü
35	05.11.2013	Tören	Ulaştırma Mühendisliği Tanışma Töreni	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi Müh. Fak
36	01.11.2013	Gezi	Dışişleri Bakanlığı Gezisi	Ayşenur BAĞLI	Dışişleri Bakanlığı	Y.Ü. Uluslararası Proje Kulübü
37	01.11.2013	Tören	İşbirliği Protokol Töreni	Tahsin BECAN- Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi YTSO Başkanlığı
38	31.10.2013	Tiyatro	Kabare		SKS Daire Başk. K.S.	Y.Ü. Tiyatro Kulübü
39	26.10.2013	Gezi	CEBİT Bilişim Fuarı	Seher YILMAZ	CEBİT Fuar Merkezi	Y.Ü. Mühendislik Fakültesi
40	25.10.2013	Söyleşi	Demokrasi ve Cumhuriyet	Metin FEYZİOĞLU	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Y.Ü. Atatürkçü Fikir Kulübü
41	21.10.2013	Tören	Akademik Açılış Töreni	Prof.Dr. Rafet BOZDOĞAN	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
42	21.10.2013	Gezi	Yalova Çiçekçiler Birliği	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Yalova Garden A.Ş.	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
43	20.10.2013	Söyleşi	Üniversite Medya Programı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY	Show TV Televizyonu	Show TV-Yalova Üniv.
44	09.10.2013	Çalıştay	Polimerdeki Son Gelişmeler	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Yalova Üniversitesi Müh. Fak.
45	02.10.2013	Çalıştay	Model Orman Çalıştayı	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	İl Genel Meclisi Salonu	Yalova Üniv-Orman İşletme Müd.
46	23.09.2013	Gezi	Armutlu Gezisi	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM	Armutlu MYO	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
47	20.09.2013	Sergi	Sanat Bienali	Prof. Dr. İsmet ÇAVUŞOĞLU	Belediye Sergi Salonu	Y.Ü. Sanat ve Tasarım Fakültesi

48	19.09.2013	Gezi	Macaristan Gezisi	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY	Macaristan Miskolc Ün.	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
49	18.09.2013	Gezi	Altınova Gezisi	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Altınova Kaymakamlığı	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
50	18.09.2013	Gezi	Karamürsel Garnizon Komutanlığı	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Karamürsel Garnizon Komutanlığı	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
51	17.09.2013	Gezi	İl Jandarma Komutanlığı	Prof. Dr. M. N.ERUSLU	İl Jandarma Komutanlığı	Y.Ü. Rektörlüğü
52	13.09.2013	Gezi	Y.Ü. Kampüs Gezisi	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Y.Ü. Merkez Kampüsü	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
53	11.09.2013	Gezi	Çiftlikköy Gezisi	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Çiftlikköy Kaymakamlığı	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
54	06.09.2013	Tören	Cumhurbaşkanı Ziyaret Töreni	Abdullah GÜL	Y.Ü. Merkez Kampüsü	Y.Ü. Rektörlüğü
55	06.09.2013	Tören	Temel Atma Töreni	Abdullah GÜL	Y.Ü. Merkez Kampüsü	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
56	30.08.2013	Tören	30 Ağustos Töreni	Esengül CİVELEK	Yalova Cumhuriyet Meydanı	Yalova Valiliği
57	22.08.2013	Konferans	Yeni Kayıt Dönemi Hazırlıkları	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY	Y.Ü. Merkez Kampüsü	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
58	20.08.2013	Tören	Kampüs kart Protokol İmza Töreni	Dr. Hakan BAKKAL	Y.Ü. Merkez Kampüsü	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
59	19.08.2013	Tören	Yürüyen Köşk Açılış Töreni	Yakup B. KOÇAL	Yalova Çiftlikköy	Yalova Belediyesi
60	15.07.2013	Proje	Avrupa Birliği Gençlik Projesi	Oğuzhan KÖSE	Y.Ü. Merkez Kampüsü	Y.Ü. Dış İlişkiler Birimi
61	05.07.2013	Konferans	Balkanlar Konferansı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY	Kosova-Prizen	Yalova Üniversitesi-Prizen Ün.
62	04.07.2013	Proje	Ahşap Vernikleme Projesi	Doç. Dr. Atilla TAŞDELEN	Y.Ü. Merkez Kampüsü	Y.Ü. Mühendislik Fak.
63	02.07.2013	Söyleşi	Rektörler Anlatıyor	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM	TRT	Yalova Ün. - TRT
64	01.07.2013	Tören	Denizcilik Bayramı	Esengül CİVELEK	Cumhuriyet Meydanı	Yalova Valiliği
65	16.06.2013	Konferans	Uluslararası Balkanlar Konferansı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY	Kosova-Prizen	Y.Ü Uluslararası

						İlişkiler Bölümü
66	28.06.2013	Tören	Ağaç Dikim Protokolü Töreni	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
67	21.06.2013	Tören	Armutlu M.Y. O Mezuniyet Töreni	-	Armutlu Limanı	Y.Ü. Armutlu M.Y. O Müdürlüğü
68	20.06.2013	Tören	Çınarcık M.Y. O Mezuniyet Töreni	Yard. Doç Dr. Salih Batal	Çınarcık İskele Meydanı	Y.Ü. Çınarcık M.Y. O Müdürlüğü
69	19.06.2013	Tören	Yalova M.Y. O Mezuniyet Töreni	Prof. Dr. Recep Hayri EREN	Barış Manço Açık Hava Tiyatrosu	Y.Ü. Yalova M.Y. O Müdürlüğü
70	16.06.2013	Toplantı	215. Üniversitelere Kurul Toplantısı	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
71	18.06.2013	Tören	Yalova Üniversitesi İşletme Bölümü Mezuniyet Töreni	Doç. Dr. Mustafa KURT	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Yalova Üniversitesi İşletme Bölümü
72	14.06.2013	Tören	Y.Ü. Termal M.Y.O Mezuniyet Töreni	Prof.Dr. Yıldız ATAMER	Termal M.Y.O Konferans Salonu	Yalova Üniverstesi Termal M.Y.O Müdürlüğü
73	05.06.2013	Konferans	Balkanlar Konferansı	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY	Kosova Prizen Üniversitesi	Yalova Üniversitesi-Prizen Üniversitesi
74	29.05.2013	Forum	Uluslararası İlişkiler Öğrenci Forumu	Prof. Dr. Ertan EFEGİL	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Y.Ü Uluslararası İlişkiler Bölümü
75	29.05.2013	Seminer	E-Ticaret & Dış Ticaret	Seyit AYDINOĞLU	YASİAD Konferans Salonu	Y.Ü. İşletme ve Ekonomi Kulübü
76	27.05.2013	Gezi	T.B.M.M Ziyareti	-	T.B.M.M	Y.Ü Genç Hukukçular Kulübü
77	23.05.2013	Çalıştay	1.Toryum Çalıştayı	Prof. Dr. Davut KAVRANOĞLU	Yalova MYO Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
78	22.05.2013	Söyleşi	Gençlik ve İdealler	Yard. Doç Dr. Tunca ÖZGİŞİ	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. Medeniyet Kulübü

79	21.05.2013	Konferans	Bitki Üretiminde Pazarlama Olanakları	Selim KARAHAHAN	Yalova MYO Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
80	21.05.2013	Konser	Gençlik Konseri	Grup ZAKKUM	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi SKS Daire Başkanlığı
81	21.05.2013	Konser	Gençlik Konseri	Grup KOLPA	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi SKS Daire Başkanlığı
82	20.05.2013	Konser	Gençlik Konseri	Grup SEKSENDÖRT	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Yalova Üniversitesi SKS Daire Başkanlığı
83	20.05.2013	Konferans	Kariyer Günleri	Yard. Doç. Dr. Metin DİREK	Yalova Belediyesi Meclis Salonu	Y.Ü. Büro Yönetim Bölümü
84	16.05.2013	Konferans	Akademisyenlik Yolu	Doç. Dr. Cemal Elitaş	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. Sosyal Girişimcilik Kulübü
85	13.05.2013	Konferans	Anayasa Süreci	Prof. Dr. Süheyl Batum	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü	Y.Ü. Atatürkçü Fikir Kulübü
86	10.05.2013	Konferans	Sorunlu Türk Bölgeleri	Doç. Dr. Bekir GÜNAY	Yalova MYO Konferans Salonu	YÜÇAM Merkezi
87	09.05.2013	Kongre	5.Süs Bitkileri Kongresi	Kutbettin ARZU	Termalium Otel	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
88	08.05.2013	Eğitim Semineri	Engelliye Doğru Yaklaşım	Salim DÖNMEZ	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
89	08.05.2013	Konferans	Risk Yönetimi Stratejisi	Çağrı HAKSÖZ	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. İşletme ve Ekonomi Kulübü
90	07.05.2013	Gezi	İ.M.K. B Gezisi	-	İ.M.K. B İstanbul	Y.Ü. İşletme ve Ekonomi Kulübü
91	07.05.2013	Panel	1. Kanser Paneli	Prof. Dr. Ahmet Selçuk CAN	Termal MYO Konferans Salonu	Termal MYO Müdürlüğü
92	24.04.2013	Festival	Üniversitelere Halk Oyunları Festivali	-	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Yalova Üniversitesi SKS Daire Başkanlığı

93	24.04.2013	Konferans	Türkiye'nin Gelecek Vizyonu	Prof. Dr. Mümtaz Er TÜRKÖNE	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Diploması Kulübü
94	15.04.2013	Sergi	Hilye-i Şerif Sergisi	-	Yalova Belediyesi Kent Müzesi	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
95	11.04.2013	Söyleşi	Aşk mı Para mı?	Onur YAR	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü Genç Hukukçular Kulübü
96	10.04.2013	Konferans	Paydaşlar	Yard. Doç Dr. Salih BATAL	Çınarcık MYO Konferans Salonu	Çınarcık MYO Müdürlüğü
97	03.04.2013	Konferans	Ortadoğu'daki Dönüşümün Etkileri	Prof. Dr. Tayyar ARI	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	YÜÇAM Merkezi
98	03.04.2013	Konser	Bir Sosyal Melodi: Roman Çocuklar	Aynı Ses Müzik Grubu	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
99	02.04.2013	Konferans	Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmeleri	Ali KEMAL	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. ÇEKO Bölümü
100	27.03.2013	Seminer	Kariyer Günleri	Hasan SOYUGÜZEL	Çınarcık MYO Konferans Salonu	Çınarcık MYO Müdürlüğü
101	27.03.2013	Söyleşi	Sanat Günleri	Doğa Rutkay	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Tiyatro Kulübü
102	27.03.2013	Tören	Memur Yemin Töreni	Prof.Dr. M.Niyazi Eruslu	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
103	26.03.2013	Teknik Gezi	İDO ve Beşiktaş Tersaneleri	-	Beşiktaş Tersanesi	Çınarcık MYO Müdürlüğü
104	26.03.2013	Söyleşi	Sanat Günleri	Bahtiyar Engin	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Tiyatro Kulübü
105	19.03.2013	Konferans	Mehmet Akif Ersoy	Doç. Dr. Musa ŞAHİN	Yalova MYO Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
106	15.03.2013	Konferans	Yeni Anayasa Süreci	Tansel ÇÖLAŞAN	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü. Atatürkçü Fikir Kulübü
107	13.03.2013	Konferans	Fubright Bursları	Merih UĞUREL	YÜSEM Konferans Salonu	Y.Ü Dış İlişkiler Birimi

108	13.03.2013	Söyleşi	Kerem Cem ile Akustik Söyleşi	Kerem CEM	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Y.Ü Genç Hukukçular Kulübü
109	05.03.2013	Konferans	Diyabet ve Obezite	Prof. Dr. Selçuk CAN	Termal MYO Konferans Salonu	Termal MYO Müdürlüğü
110	05.02.2013	Tören	Cübbe Giyme Töreni	Prof. Dr. M. Niyazi ERUSLU	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
111	24.01.2013	Seminer	Enerji Tasarrufu	Yard. Doç. Dr. Bayram KILIÇ	YÜSEM Konferans Salonu	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü
112	03.01.2013	Konferans	Ülke ve Devlet Borcu	Ege CANSEN	Yalova MYO Konferans Salonu	Y.Ü. İşletme ve Ekonomi Kulübü
113	02.01.2013	Söyleşi	Serdar Tuncer Şiirleri	Serdar TUNCER	Raif Dinçkök Kültür Merkezi	Y.Ü. Tarih ve Şiir Kulübü

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Üniversitemiz 2013 yılı Performans Programı uygulama sonuçları ve buna ilişkin bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 93. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1/Derslik ve laboratuvarların fiziki ihtiyaçları karşılanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif (c)	Gerçekleşme Durumu
2	Laboratuvar sayısı/Adet	31,00	31,00	39,00	Başarılı
3	Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar sayısı/Adet	350,00	350,00	515,00	Başarılı
4	Eğitim amaçlı kullanılan diğer teknolojik cihaz sayısı/Adet	170,00	170,00	137,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme	İlgili hedef altında eğitim ve öğretimde fiziki imkânların geliştirilmesi faaliyeti yürütümüş olup, bu kapsamda hedeflenen göstergelerin genel olarak başarılı gerçekleştiği görülmektedir. Yıl içerisinde eğitim öğretim alanlarında bilgisayar ihtiyacının daha fazla olduğu görülmüş olup, teknolojik cihaz sayısındaki sapma gözardı edilmiştir. 2014 yılında birimlerin bu kapsamdaki ihtiyaçları listeler halinde düzenlenmiş ve gerekli ödenekler tahsis edilmiştir. Söz konusu sapmanın hedef üzerinde önemli bir etkiye sebep olmadığı değerlendirilmektedir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2/Çift anadal ve yandal uygulamalarının sayısı artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Çift ana dal programı sayısı/Adet	15,00	15,00	4,00	İyileştirilmeli
2	Yan dal programı sayısı/Adet	4,00	4,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Çift ana dal programına katılan öğrenci sayısı/Adet	17,00	17,00	5,00	İyileştirilmeli
4	Yan dal programına katılan öğrenci sayısı/Adet	4,00	4,00	0,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme	Disiplinlerarası eğitim öğretim faaliyetlerinin arttırılması amacı ile oluşturulan hedef öğrenci talebinin yeterli olmaması nedeniyle beklenin altında gerçekleşmiştir.
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3/Akademik birimlerde Bologna çalışmaları çerçevesinde kabul gören yeterliliklerin kazanılması için çalışmalar yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme Durumu
1	Bologna Sürecine uyumu sağlanan bölümlerin sayısı/Adet	4,00	4,00	Başarılı

Değerlendirme	<p>Program döneminde ilgili hedefe yönelik olarak Bologna Web sayfası oluşturulmuş ve Bologna Sürecine ilişkin seminerler düzenlenmiştir. Bologna süreci kapsamındaki yeterliliklerin kazanılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.</p>
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4/Yeni bölüm ve programlar açılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Fakültelerdeki bölüm sayısı/Adet	29,00	29,00	21,00	Makul
2	Meslek yüksekokullarındaki program sayısı/Adet	41,00	41,00	43,00	Başarılı

Değerlendirme	Yeni ve gelişmekte olan bir Üniversite olarak ülke ve bölge dinamikleri doğrultusunda yeni bölüm ve program açılmasına yönelik oluşturulan performans hedefinde meslek yüksekokullarındaki bölüm sayısındaki artış konusunda başarılı olduğu ancak fakültelerde hedeflenen bölüm sayısının beklenenin altında kaldığı görülmektedir. Fiziki yapılanmadan kaynaklanan dezavantajlar nedeniyle bölüm sayısındaki artışta makul seviyede bir başarı sağlanmıştır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5/Uzaktan eğitim sisteminin kurulmasına yönelik bilgi işlem sistemi oluşturulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Uzaktan eğitim veren bölüm sayısı/Adet	2,00	2,00	0,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme	2013 yılında öncelikle ortak derslere yönelik eğitimler uzaktan eğitim sistemi ile verilmeye başlanmıştır. Bu kapsamda Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yeni personel istihdamı, teknik donanım ihtiyaçlarının giderilmesi gibi alt yapıya ilişkin çalışmalar yapılmıştır. 2014 yılından itibaren uzaktan eğitim veren bölüm ve program sayısının arttırılacağı öngörülmektedir.
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6/Yabancı dil eğitime önem verilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen lisans programı sayısı/Adet	13,00	13,00	15,00	Başarılı
2	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen ön lisans programı sayısı/Adet	2,00	2,00	4,00	Başarılı
3	Yabancı dil hazırlık sınıfında okuyan öğrenci sayısı/Adet	695,00	695,00	668,00	Makul

Değerlendirme	Program döneminde zorunlu hazırlık eğitimi veren bölüm ve program sayısında azaltmaya gidilmiştir. İlgili hedef üzerinde dış çevreden kaynaklanan bir etki söz konusudur. Yabancı dilde isteğe bağlı hazırlık eğitimi verilen bölüm ve program sayısı artışı hedefin üzerinde gerçekleşmiş olmasına rağmen öğrencilerin katılımında istenilen düzeye ulaşamamıştır. 2014 yılında yabancı dilde öğrenim imkânlarının arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması planlanmaktadır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7/Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Staj, iş başında eğitim ve Kariyer planlaması ile ilgili düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	42,00	42,00	42,00	Başarılı
2	Kısmi zamanlı çalışan öğrenci sayısı/Adet	40,00	40,00	41,00	Başarılı

Değerlendirme	<p>Teorik ve pratik eğitimin bir arada yürütülmesi Üniversitemizin öncelikli konularından biri olup, bu doğrultuda hedeflenen her iki göstergede de başarı sağlandığı görülmektedir. Hedef kapsamında, bölüm ve proramlarımızda kariyer planlamasına yönelik etkinlik, seminer, gezi, ziyaret vb gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 41 öğrenci kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma programı kapsamında ilgili bölümlere yerleştirilerek, bilgi ve deneyimlerini artırma fırsatı bulmuştur.</p>
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8/Öğrencilere sunulan hizmetler uygun analizlerle değerlendirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Öğrencilerin memnuniyet düzeyi/Oran	3,20	3,20	2,68	Makul
2	Bireysel istek, öneri ve şikâyetlerin değerlendirilme oranı/Yüzde	100,00	100,00	75,00	Makul

Değerlendirme	Her yıl Mayıs ayında Öğrenci Memnuniyet Anketi ile ölçülen öğrenci memnuniyet düzeyi konusunda 2013 yılında önceki yıllara kıyasla düşüş yaşandığı görülmektedir. Anket sonuçları değerlendirildiğinde memnuniyetsizlik nedeninin büyük ölçüde kampüsün fiziki şartlarından kaynaklandığı görülmektedir. 2013 yılında 3 adet hizmet binası tamamlanarak faaliyete açılmıştır, inşa çalışmaları devam etmektedir. Önümüzdeki dönemde bu konuda yaşanan memnuniyetsizliklerin giderileceği düşünülmektedir.
	Bireysel İstek, Öneri ve Şikâyet Sistemi verileri daha önce manuel olarak değerlendirildiğinden verilere ulaşması, değerlendirilmesi ve konsolidasyonu konusunda sıkıntılar yaşandığı görülmüştür. Öneri, istek ve şikâyetlerin değerlendirilmesi konusunda daha yüksek bir başarı elde edilebilmesi için yıl içerisinde verilerin elektronik sistem üzerinden takibine yönelik yazılım oluşturulmuştur.

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9/Yüksek lisans ve doktora programlarının sayısı artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Enstitülerdeki öğrenci sayısı/Adet	732,00	732,00	1.068,00	Başarılı
2	Yüksek lisans programı sayısı/Adet	21,00	21,00	21,00	Başarılı
3	Doktora programı sayısı/Adet	3,00	3,00	5,00	Başarılı

Değerlendirme	Lisansüstü eğitim hizmetinin çeşitlendirilmesi ve artırılması konusunda birçok sivil toplum örgütü, kamu kurumu ve özel kuruluşla protokoller imzalanmıştır. Enstitülerimizdeki öğrenci sayısına ilişkin hedef gerçekleşmesi % 145 oranında meydana gelmiştir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10/Öğrenci ve personel hareketliliği %20 oranında artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı/Adet	42,00	42,00	71,00	Başarılı
2	Değişim programlarından yararlanan akademik personel sayısı/Adet	2,00	2,00	17,00	Başarılı
3	Değişim programlarından yararlanan idari personel sayısı/Adet	3,00	3,00	15,00	Başarılı
4	İkili işbirliği anlaşması sayısı/Adet	23,00	23,00	30,00	Başarılı

Değerlendirme	Erasmus Öğrenim Hareketliliği, Eğitim alma ve Eğitim verme Hareketliliği kapsamında aktif olarak çalışmalar yürütülmektedir. Bununla birlikte Uluslararası İlişkiler Bölümü Uluslararası Ortak Lisans Programı ile öğrenci değişimi sağlanmaktadır. Yurtiçi ve yurt dışındaki Üniversitelerle ikili işbirliği protokolleri imzalanmaya devam etmektedir. Öğrenci ve Personel hareketliliği konusunda beklenin üzerinde bir artış sağlandığı görülmektedir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11/Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	E-Kitap sayısı/Adet	3.200,00	3.200,00	7.572,00	Başarılı
2	Yabancı dilde kitap sayısı/Adet	4.200,00	4.200,00	5.116,00	Başarılı
3	Sürelili yayın sayısı/Adet	30,00	30,00	30,00	Başarılı
4	Yerli Kitap sayısı/Adet	16.500,00	16.500,00	17.500,00	Başarılı

Değerlendirme	Kütüphane kaynaklarının artırılmasına ilişkin olarak oluşturulan hedefte satın alma ve bağış yoluyla edinilen yayınlar ile birlikte planlananın üzerinde bir başarı sağlanmıştır.
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12/Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Öğrencilere sunulan hizmetlerin tanıtımına ilişkin hazırlanan doküman sayısı/Adet	12,00	12,00	14,00	Başarılı
2	Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	2,00	2,00	5,00	Başarılı
3	Yeni öğrencilere yönelik olarak düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	100,00	100,00	17,00	Makul
4	Öğrenci motivasyonunu arttırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	50,00	50,00	70,00	Başarılı

Değerlendirme	Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlik sayılarını artırılması hedefinde genel olarak hedeflenen başarı sağlanmıştır. Bununla birlikte yeni öğrencilere yönelik olarak düzenlenecek etkinlik sayısı ile ilgili gösterge rakamının hatalı belirlenmesi nedeni ile söz konusu göstergenin gerçekleşme durumunun düşük olduğu değerlendirilmektedir. Yeni öğrencilerin oryantasyonu ve adaptasyonuna yönelik düzenlenen etkinlik sayısı makul seviyededir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13/Bilimsel araştırma projeleri %20 oranında artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Bilimsel araştırma projesi sayısı/Adet	40,00	40,00	54,00	Başarılı
2	Bilimsel araştırma projelerine sağlanan kurum içi destek miktarı/TL	177.000,00	177.000,00	463.626,00	Başarılı
3	Bilimsel araştırma projelerine sağlanan kurum dışı destek miktarı/TL	142.590,00	142.590,00	281.162,00	Başarılı
4	Öğretim üyesi başına düşen bilimsel araştırma projesi sayısı/Oran	0,13	0,13	0,14	Başarılı

Değerlendirme	Bilimsel araştırma hedeflerine ilişkin göstergelerin tümünde beklenenin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14/Bilimsel yayın sayısı %20 oranında artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Bilimsel yayın sayısı/Adet	269,00	269,00	248,00	Makul
2	Öğretim üyesi başına düşen bilimsel yayın sayısı/Oran	0,70	0,70	0,68	Makul

Değerlendirme	Bilimsel yayın sayılarının arttırılmasına yönelik olarak makul seviyede başarı sağlanmakla birlikte, 2014 yılı program döneminde hedef gerçekleştirmelerindeki sapmayı önlemek amacıyla akademik personelin yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklerine katılım oranlarının arttırılması için gerekli planlamalar yapılmıştır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15/Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	8,00	8,00	1,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme	Üniversite Sanayi İşbirliği kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı bir tane ile sınırlı kalarak bu alanda hedeflenen düzeye ulaşamamıştır. 2013 yılı içerisinde personel sayısı arttırılan Yalova Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Uygulama Merkezi bu üniversite sanayi ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik olarak çalışmalarına devam etmektedir.
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16/Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Araştırma merkezi sayısı/Adet	6,00	6,00	6,00	Başarılı
2	Araştırma merkezlerince düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	16,00	16,00	5,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme	Araştırma merkezlerince gerçekleştirilen etkinliklerin arttırılmasına yönelik takip edilen hedefin beklenin altında gerçekleştiği görülmektedir. Bölgesel kalkınma sürecine destek olacak faaliyetlerin artırılması amacıyla sonraki program döneminde söz konusu sapmanın telafi edileceği değerlendirilmektedir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17/Merkezi Araştırma Laboratuvarı kullanıma hazır hale getirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Makine-teçhizatın toplam proje içerisindeki payı/Yüzde	90,00	90,00	90,00	Başarılı

Değerlendirme	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Projesi kapsamında gerekli cihaz ve makine teçhizat temin edilmiştir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18/YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri ile birlikte eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	YÜSEM tarafından düzenlenen sertifikalı eğitim sayısı/Adet	35,00	35,00	58,00	Başarılı
2	Çeşitli kurumlara verilen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı/Adet	15,00	15,00	4,00	İyileştirilmeli
3	Eğitime katılan kişi sayısı/Adet	700,00	700,00	1.183,00	Başarılı

Değerlendirme	Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yılsonu itibariyle 58 adet sertifikalı eğitim düzenlenerek hedeflenenin üzerinde bir gerçekleşme rakamına ulaşılmıştır. Bununla birlikte kurumsal bazda düzenlenmesi hedeflenen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı beklenenin altında kalmıştır. Bu kapsamdaki çalışmaların iyileştirilmesi gerektiği değerlendirilmektedir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19/Güncel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	12,00	12,00	12,00	Başarılı

Değerlendirme	Araştırma Merkezlerimiz tarafından güncel sorunlara yönelik olarak düzenlenen etkinlik sayısı hedefi %100 oranında gerçekleştirilmiştir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20/Bölgeye katkı sağlayabilecek nitelikte bilimsel çalışmalar yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Bölgeye ilişkin hazırlanan tez sayısı/Adet	50,00	50,00	65,00	Başarılı
2	Bölgeye ilişkin bilimsel araştırma sayısı/Adet	27,00	27,00	27,00	Başarılı

Değerlendirme	Bölgesel konulara ilişkin hazırlanan lisansüstü tez ve bilimsel araştırma sayısında hedeflenenin üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır.
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21/Yapısal Çelik Bina, İİBF ve Hukuk Fakültesi Binalarının yapımına başlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Yapım işlerinin mali gerçekleşme oranı/Yüzde	20,00	20,00	13,00	İyileştirilmeli
2	Yapım İşlerinin fiziki gerçekleşme oranı/Yüzde	20,00	20,00	6,60	İyileştirilmeli

Değerlendirme	Kampüs alanına ilişkin devam eden hukuki süreç, yapım ihalelerine ilişkin iptal kararları gibi nedenlerle yapım işleri ile ilgili hedeflenen gerçekleşme sağlanamamıştır. Bununla birlikte öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak ortaya çıkan derslik ihtiyacının karşılanması amacı ile Merkezi Derslikler Binasının yapımına karar verilmiştir.. Rektörlük Binası (Çelik A) program döneminde tamamlanarak hizmet açılmıştır. Program dâhilinde olan ve 2013 yılında bitirilmesi planlanan yapısal çelik binanın (Çelik B) yapımı gerçekleştirilememiştir. Hukuk Fakültesi binası ise yılsonu itibarıyla %60 tamamlanmış durumdadır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	22/Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının (Tribünsüz) yapımına başlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Sportif amaçlı inşa edilen alan/Metrekare	5.000,00	5.000,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Sportif amaçlı kullanılan makine-teçhizat ve donanımın parasal tutarı/TL	200.000,00	200.000,00	149.753,00	Makul

Değerlendirme	Program döneminde yapılması planlanan Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol Sahasının yapımına başlanılamamıştır. İlgili hedef bir sonraki program dönemine alınmıştır. Açılması planlanan fitnees salonu için gerekli sportif makine teçhizat alınmıştır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	23/Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	m2 başına düşen su tutarı/TL	1,20	1,20	0,80	Başarılı
2	m2 başına düşen elektrik tutarı/TL	6,50	6,50	6,63	Makul
3	m2 başına düşen yakacak tutarı/TL	2,60	2,60	3,40	İyileştirilmeli
4	Personel başına düşen telefon gideri/TL	97,30	97,30	95,00	Başarılı

Değerlendirme	<p>Isınma, aydınlatma, su ve iletişim giderlerinden bir önceki yıla göre tasarruf sağlanmakla birlikte, yakacak ve elektrik maliyetlerinde beklenen seviyeye ulaşılamamıştır. Söz konusu sapamanın 2013 yılında hizmete açılan binalardan kaynaklandığı değerlendirilmektedir. İletişim maliyetlerinin azaltılması kapsamında Üniversite genelinde IP telefon sistemi kurulmuştur. Telefon giderlerinin yanı sıra internet erişim maliyetlerinde de büyük ölçüde tasarruf sağlanmıştır.</p>
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	24/Kampus içi doğalgaz, yol, su, atık su, yağmur suyu vb. altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Alt yapı çalışmalarına ilişkin mali gerçekleşme oranı/Yüzde	100,00	100,00	24,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme	Kampüs alt yapısının oluşturulması hedefi altında hedeflenen gerçekleşme düzeyine ulaşılamamıştır. Söz konusu çalışmalar bir sonraki program dönemine aktarılmıştır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	25/Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Engellilere yönelik düzenlemelerin sayısı/Adet	2,00	2,00	0,00	İyileştirilmeli

Değerlendirme	2013 yılı program döneminde yapılması planlanan fiziki düzenlemelerin yaklaşık maliyeti tahsis edilen ödeneye rağmen beklenenin üzerinde gerçekleşmiş ve dolayısıyla faaliyete başlanamamıştır. Söz konusu düzenlemelere yönelik gerekli fizibilite çalışmaları tamamlanarak 2014 yılı program dönemine ertelenmiştir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	26/Yıl içerisinde ihtiyaç duyulan makine-teçhizat alımları yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı/Adet	6.800,00	6.800,00	6.807,00	Başarılı

Değerlendirme	Mediko Sosyal Merkezde 6.807 kişiye sağlık hizmeti sunulmuş olup, hedef beklenen düzeyde gerçekleştirilmiştir. Sağlık hizmetleri kapsamında ihtiyaç duyulan makine teçhizat için program döneminde yeterli ödenek ayrılmasına rağmen mediko sosyal merkezin fiziki kapasitesi yeterli olmadığından bu kapsamda cihaz alımı yapılamamıştır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	27/Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik uygulama projeleri yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Tamamlanan mimari uygulama projesi/Metrekare	25.000,00	78.408,00	78.408,00	Başarılı

Değerlendirme	Söz konusu hedef kapsamında; Merkez Yerleşkede 100 hektarlık alanda hali hazır durumun, plankote alımı bina aplikasyonu, hacim hesapları işi, B ve C blok yapılarına ait parsel bazında ve temel etüt raporunun hazırlanması işi, B ve C Blok ağır çelik yapıların uygulama projelerinin yaptırılması işi, 1. Etap Binalarının uygulama projelerinin yaptırılması işi, Açık ve kapalı spor tesislerinin projelerinin yaptırılması işi tamamlanmıştır.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	28/Üniversitemizde e-Kampüs ve Akıllı Kampüs projelerinin hayata geçirilmesi için gerekli yazılım ve donanımlar temin edilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	E-kampüs uygulamaları kapsamında kullanılan yazılım sayısı/Adet	5,00	5,00	7,00	Başarılı
2	Akıllı kampüs projesi kapsamında kullanılan yazılım sayısı/Adet	5,00	5,00	5,00	Başarılı

Değerlendirme	Üniversitemiz akademik ve idari hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında kullanılan yazılım çözümlerinin artırılması amacıyla belirlenen hedefte program döneminde istenen seviyeye ulaşılmıştır.
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	29/Üniversitemiz faaliyetleri, hizmet kalitesini artıracak ve şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlayacak biçimde gerçekleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif (c)	Gerçekleşme Durumu
1	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı/Adet	2,00	2,00	2,00	Başarılı
2	Açık ihale usulü ile yapılan alımların toplam alımlara oranı/Yüzde	0,60	0,60	0,62	Başarılı
3	İç kontrol çalışmaları kapsamında tüm birimlerce tamamlanan faaliyet sayısı/Adet	6,00	6,00	6,00	Başarılı

Değerlendirme	<p>Üniversitemiz faaliyetleri, hizmet kalitesini artıracak ve şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlayacak biçimde gerçekleştirilecektir hedefi kapsamında 2013 yılında Üniversitemizde yapılan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin %62' si açık ihale yolu ile gerçekleştirilmiştir. Satın alma işlemleri genel olarak Merkezi İdari Birimler tarafından toplulaştırılmış olarak gerçekleştirilerek kaynak kullanımında etkinlik ve verimliliğin sağlanmasına çalışılmaktadır. İç Kontrol çalışmaları kapsamında birim ve bireysel görev tanımları, organizasyon yapısı, birimler bazına misyon ve vizyon bildirimleri, görev tanımları, etik ilkelerin oluşturulması, Üniversite süreç haritasının oluşturulması çalışmaları tamamlanarak, iç kontrol ve risk yönetimi eğitim semineri düzenlenmiştir. Hedef başarılı olarak tamamlanmıştır.</p>
----------------------	---

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	30/Akademik ve idari personelin çalışma ortamları iyileştirilecek, bireysel gelişimlerini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Personel oryantasyonuna yönelik olarak düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	2,00	2,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Gerçekleştirilen hizmet içi eğitim sayısı/Adet	2,00	2,00	0,00	İyileştirilmeli
3	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı/Adet	35,00	35,00	0,00	İyileştirilmeli
4	Üniversite personeline yönelik olarak düzenlenen eğitim sayısı/Adet	1,00	1,00	2,00	Başarılı
5	Eğitime katılan personel sayısı/Adet	40,00	40,00	80,00	Başarılı
6	Personel memnuniyet düzeyi/Oran	3,90	3,90	2,97	Makul

Değerlendirme	2013 yılında Üniversitemiz taşınır kayıt kontrol yetkilileri için Taşınır yönetimi Eğitimi ve İç Kontrol Temsilcilerine yönelik olarak İç Kontrol ve Risk yönetimi gerçekleştirilmiştir. Görevde Yükselme ve Ünvan Değişiklikliği Eğitimi ve Personel Oryantasyon etkinliklerini içeren hedef kapsamında planlanan düzeye ulaşılamadığı görülmektedir. Söz konusu eğitimlerin bir sonraki program döneminde gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.
----------------------	--

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	31/Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
				(c)	
1	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı/Adet	110,00	110,00	113,00	Başarılı
2	Gerçekleştirilen etkinliklerin dış paydaşlara duyurulma oranı/Yüzde	100,00	90,00	90,00	Makul

Değerlendirme	Üniversitemizce düzenlenen etkinlik sayısı hedefinde beklenen düzeye ulaşılmış olup, etkinliklerin duyurulma oranında %10'luk bir sapma gerçekleşmiştir. Söz konusu sapmanın kulüp etkinliklerinin yayınlama oranından kaynaklandığı tespit edilmiş olup, 2014 yılı için bu konuda gerekli koordinasyon sağlanmıştır.
----------------------	---

Tablo 94. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ			
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu (%)
1		Derslik ve laboratuvarların fiziki ihtiyaçları karşılanacaktır.			
	1	Derslik sayısı/Adet	78,00	108,00	138,46
	2	Laboratuvar sayısı/Adet	31,00	39,00	125,81
	3	Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar sayısı/Adet	350,00	515,00	147,14
	4	Eğitim amaçlı kullanılan diğer teknolojik cihaz sayısı/Adet	170,00	137,00	80,59
2		Çift anadal ve yandal uygulamalarının sayısı arttırılacaktır.			
	5	Çift ana dal programı sayısı/Adet	15,00	4,00	26,67
	6	Yan dal programı sayısı/Adet	4,00	0,00	0,00
	7	Çift ana dal programına katılan öğrenci sayısı/Adet	17,00	5,00	29,41
	8	Yan dal programına katılan öğrenci sayısı/Adet	4,00	0,00	0,00
3		Akademik birimlerde Bologna çalışmaları çerçevesinde kabul gören yeterliliklerin kazanılması için çalışmalar yapılacaktır.			
	9	Bologna Sürecine uyumu sağlanan bölümlerin sayısı/Adet	4,00	4,00	100,00
4		Yeni bölüm ve programlar açılacaktır.			
	10	Fakültelerdeki bölüm sayısı/Adet	29,00	21,00	72,41
	11	Meslek yüksekokullarındaki program sayısı/Adet	41,00	43,00	104,88
5		Uzaktan eğitim sisteminin kurulmasına yönelik bilgi işlem sistemi oluşturulacaktır.			
	12	Uzaktan eğitim veren bölüm sayısı/Adet	2,00	0,00	0,00
6		Yabancı dil eğitimine önem verilecektir.			

	13	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen lisans programı sayısı/Adet	13,00	15,00	115,38
	14	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen ön lisans programı sayısı/Adet	2,00	4,00	200,00
	15	Yabancı dil hazırlık sınıfında okuyan öğrenci sayısı/Adet	695,00	668,00	96,12
7		Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılacaktır.			
	16	Staj, iş başında eğitim ve Kariyer planlaması ile ilgili düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	42,00	42,00	100,00
	17	Kısmi zamanlı çalışan öğrenci sayısı/Adet	40,00	41,00	102,50
8		Öğrencilere sunulan hizmetler uygun analizlerle değerlendirilecektir.			
	18	Öğrencilerin memnuniyet düzeyi/Oran	3,20	2,68	83,75
	19	Bireysel istek, öneri ve şikâyetlerin değerlendirilme oranı/Yüzde	100,00	75,00	75,00
9		Yüksek lisans ve doktora programlarının sayısı artırılacaktır.			
	20	Enstitülerdeki öğrenci sayısı/Adet	732,00	1.068,00	145,90
	21	Yüksek lisans programı sayısı/Adet	21,00	21,00	100,00
	22	Doktora programı sayısı/Adet	3,00	5,00	166,67
10		Öğrenci ve personel hareketliliği %20 oranında artırılacaktır.			
	23	Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı/Adet	42,00	71,00	169,05
	24	Değişim programlarından yararlanan akademik personel sayısı/Adet	2,00	17,00	850,00
	25	Değişim programlarından yararlanan idari personel sayısı/Adet	3,00	15,00	500,00
	26	İkili işbirliği anlaşması sayısı/Adet	23,00	30,00	130,43
11		Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılacaktır.			
	27	E-Kitap sayısı/Adet	3.200,00	7.572,00	236,63
	28	Yabancı dilde kitap sayısı/Adet	4.200,00	5.116,00	121,81
	29	Sürelî yayın sayısı/Adet	30,00	30,00	100,00
	30	Yerli Kitap sayısı/Adet	16.500,00	17.500,00	106,06
12		Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.			
	31	Öğrencilere sunulan hizmetlerin tanıtımına ilişkin hazırlanan doküman sayısı/Adet	12,00	14,00	116,67
	32	Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	2,00	5,00	250,00

	33	Yeni öğrencilere yönelik olarak düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	100,00	17,00	17,00
	34	Öğrenci motivasyonunu arttırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	50,00	70,00	140,00
13		Bilimsel araştırma projeleri %20 oranında arttırılacaktır.			
	35	Bilimsel araştırma projesi sayısı/Adet	40,00	54,00	135,00
	36	Bilimsel araştırma projelerine sağlanan kurum içi destek miktarı/TL	177.000,00	463.626,00	261,94
	37	Bilimsel araştırma projelerine sağlanan kurum dışı destek miktarı/TL	142.590,00	281.162,00	197,18
	38	Öğretim üyesi başına düşen bilimsel araştırma projesi sayısı/Oran	0,13	0,14	107,69
14		Bilimsel yayın sayısı %20 oranında arttırılacaktır.			
	39	Bilimsel yayın sayısı/Adet	269,00	248,00	92,19
	40	Öğretim üyesi başına düşen bilimsel yayın sayısı/Oran	0,70	0,68	97,14
15		Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.			
	41	Üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	8,00	1,00	12,50
16		Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.			
	42	Araştırma merkezi sayısı/Adet	6,00	6,00	100,00
	43	Araştırma merkezlerince düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	16,00	5,00	31,25
17		Merkezi Araştırma Laboratuvarı kullanıma hazır hale getirilecektir.			
	44	Makine-teçhizatın toplam proje içerisindeki payı/Yüzde	90,00	0,00	0,00
18		YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri ile birlikte eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.			
	45	YÜSEM tarafından düzenlenen sertifikalı eğitim sayısı/Adet	35,00	58,00	165,71
	46	Çeşitli kurumlara verilen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı/Adet	15,00	4,00	26,67
	47	Eğitime katılan kişi sayısı/Adet	700,00	1.183,00	169,00
19		Güncel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar yapılacaktır.			
	48	Düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	12,00	12,00	100,00
20		Bölgeye katkı sağlayabilecek nitelikte bilimsel çalışmalar yapılacaktır.			
	49	Bölgeye ilişkin hazırlanan tez sayısı/Adet	50,00	65,00	130,00
	50	Bölgeye ilişkin bilimsel araştırma sayısı/Adet	27,00	27,00	100,00

21		Yapısal Çelik Bina, İİBF ve Hukuk Fakültesi Binalarının yapımına başlanacaktır.			
	51	Yapım işlerinin mali gerçekleşme oranı/Yüzde	20,00	13,00	65,00
	52	Yapım İşlerinin fiziki gerçekleşme oranı/Yüzde	20,00	6,60	33,00
22		Sentetik Atletizm Pisti ve Futbol sahasının (Tribünsüz) yapımına başlanacaktır.			
	53	Sportif amaçlı inşa edilen alan/Metrekare	5.000,00	0,00	0,00
	54	Sportif amaçlı kullanılan makine-teçhizat ve donanımın parasal tutarı/TL	200.000,00	149.753,00	74,88
23		Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.			
	55	m2 başına düşen su tutarı/TL	1,20	0,80	133,00
	56	m2 başına düşen elektrik tutarı/TL	6,50	6,63	98,00
	57	m2 başına düşen yakacak tutarı/TL	2,60	3,40	70,00
	58	Personel başına düşen telefon gideri/TL	97,30	95,00	102,00
24		Kampus içi doğalgaz, yol, su, atık su, yağmur suyu vb. altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.			
	59	Alt yapı çalışmalarına ilişkin mali gerçekleşme oranı/Yüzde	100,00	24,00	24,00
25		Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.			
	60	Engellilere yönelik düzenlemelerin sayısı/Adet	2,00	0,00	0,00
26		Yıl içerisinde ihtiyaç duyulan makine-teçhizat alımları yapılacaktır.			
	61	Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı/Adet	6.800,00	6.807,00	100,10
27		Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik uygulama projeleri yapılacaktır.			
	62	Tamamlanan mimari uygulama projesi/Metrekare	25.000,00	78.408,00	313,63
28		Üniversitemizde e-Kampüs ve Akıllı Kampüs projelerinin hayata geçirilmesi için gerekli yazılım ve donanımlar temin edilecektir.			
	63	E-kampüs uygulamaları kapsamında kullanılan yazılım sayısı/Adet	5,00	7,00	140,00
	64	Akıllı kampüs projesi kapsamında kullanılan yazılım sayısı/Adet	5,00	5,00	100,00
29		Üniversitemiz faaliyetleri, hizmet kalitesini artıracak ve şeffaflık, saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlayacak biçimde gerçekleştirilecektir.			
	65	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı/Adet	2,00	2,00	100,00
	66	Açık ihale usulü ile yapılan alımların toplam alımlara oranı/Yüzde	0,60	0,62	103,33
	67	İç kontrol çalışmaları kapsamında tüm birimlerce tamamlanan faaliyet sayısı/Adet	6,00	6,00	100,00

30		Akademik ve idari personelin çalışma ortamları iyileştirilecek, bireysel gelişimlerini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.			
	68	Personel oryantasyonuna yönelik olarak düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	2,00	0,00	0,00
	69	Gerçekleştirilen hizmet içi eğitim sayısı/Adet	2,00	0,00	0,00
	70	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı/Adet	35,00	0,00	0,00
	71	Üniversite personeline yönelik olarak düzenlenen eğitim sayısı/Adet	1,00	2,00	200,00
	72	Eğitime katılan personel sayısı/Adet	40,00	80,00	200,00
	73	Personel memnuniyet düzeyi/Oran	3,90	2,97	76,15
31		Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.			
	74	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı./Adet	110,00	113,00	102,73
	75	Gerçekleştirilen etkinliklerin dış paydaşlara duyurulma oranı/Yüzde	100,00	90,00	90,00

3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizde performans programı hazırlıkları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürlüğü ile Bütçe ve Yatırım Programı Müdürlüğü'nün ortak çalışmaları ile yürütülmektedir. Bu sayede Üniversitemiz stratejik planı, stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde yapılan kurumsal kapasite değerlendirme çalışmaları ve paydaş analizi çalışmaları, bütçe uygulama sonuçları ve çok yıllık bütçe hazırlama çalışmaları ile birlikte performans programı hazırlık faaliyetlerine dâhil edilmektedir. Mayıs ayı içerisinde üst yönetim ile tüm akademik ve idari birim yöneticilerinin katılımı ile düzenlenen toplantıda Üniversitemiz performans hedefleri ve faaliyetleri görüşülerek, performans programı hazırlıklarının koordinasyonu konusunda bilgilendirme yapılmaktadır.

Üniversitemizde kaynakların performans hedefleri doğrultusunda etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak amacı ile hedeflerden sorumlu tüm birimlerin program dönemi içerisinde gerçekleştirmeyi hedefledikleri çalışmalar, performans hedefleri doğrultusunda faaliyet bazında detaylı olarak planlanmakta, hedefleri ölçmek için belirlenen gösterge rakamları ile ilişkilendirilmektedir. Bütçe talepleri birimler tarafından yine faaliyetler bazında ve ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyinde

hazırlanmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından tüm birim bütçe talepleri ile planlanan faaliyetler konsolide edilerek bütçe imkanları ve Üniversitemiz stratejik amaç ve hedeflerinde yer alan öncelikler doğrultusunda yılı performans programı hazırlanmaktadır. Bu sayede bütçe hazırlık ve yıl içinde gerçekleştirilen ödenek gönderme, ekleme ve aktarma işlemleri gibi bütçe uygulama çalışmaları performans esaslı bütçe anlayışına uygun olarak yürütülebilmektedir.

Bununla birlikte; Üniversitemizde teknik bilgi ve tecrübe gerektiren ve destek hizmetleri kapsamında yürütülen satın alma ve yapım faaliyetleri Merkezi İdari Birimler tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu sayede doğrudan teminle yapılan alımların da azaltılması, doğru ürünün doğru maliyetle, uygun zamanda temin edilmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Merkezi İdari Birimleri ile konusuna göre gerçekleştirdikleri satın alma ve yapım hizmeti kapsamındaki destek hizmetleri şu şekildedir:

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- Bakım onarım işleri
 - Bina bakım onarım, Asansör, Isıtma-Soğutma sistemleri, Elektrik, Mekanik, Sıhhi Tesisat, Mekanik Telefon sistemlerinin bakım onarımı
- Her türlü yapım faaliyeti

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

- Bilgisayar alımları
- Bilgisayar yazılım alımları
- Lisans alımları
- Otomasyon programları
- Bilgisayar donanım alımları (yazıcı, faks vb.)
- Bilgi işlem kapsamında yapılacak bakım onarım hizmeti alımları
- Bilgi işlem hizmetlerine ilişkin diğer mal ve hizmet alımları
- Teknolojik cihaz alımları (teknolojik eğitim materyalleri, projeksiyon vb.)

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

- Büro mefruşatı alımları
- Klima alım ve bakım onarımları
- Laboratuvar makine teçhizat alımları
- Laboratuvar cihaz alımları (Uygulama laboratuvarları)

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

- Kitap alımları
- Süreli yayın alımları

- Gazete alımları

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- Öğrencilere yönelik düzenlenecek her türlü faaliyete ilişkin mal ve hizmet alımları
 - Spor malzemesi, etkinlikler, öğrenci taşıma, yemek, sağlık hizmeti

Performans programı hazırlık çalışmalarında tüm birimler söz konusu destek hizmetlerine ilişkin taleplerini faaliyetler doğrultusunda ilgili Merkezi İdari Birimlere ileterek kaynak planlaması ve önceliklendirilmesi bu birimler tarafından yapılmakta ve performans bütçe hazırlıklarına dâhil edilmektedir. Dolayısı ile genel yönetim giderleri kapsamında kalarak hedef bağlantısı kurulmasında zorluk yaşanacak bütçe kalemleri de hedeflerle ilişkilendirilebilmektedir.

Üniversitemizde performans programı hedeflerine ilişkin göstergeler hedefin ve göstergenin özelliğine göre; 3 aylık, 6 aylık ve yıllık olarak oluşturulmuş olup, 3'er aylık dönemler itibarıyla izlenmektedir. Tüm birimler tarafından 3'er aylık dönemlerin sonunda gösterge gerçekleşme rakamları ile varsa hedeften sapma nedenleri ve aksiyon planları raporlanarak, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilmekte ve Rektöre raporlanmaktadır.

Söz konusu çalışmaların Üniversitemizin bütün birimlerinde ve bütün uygulamalarında içselleştirilmesi için büyük bir titizlikle çalışılmaktadır. Üniversitemizin ilk performans bütçe çalışması olan 2013 yılı performans programında karşılaşılan güçlükler ile olumlu ve olumsuz değerlendirmeler 2014 yılı performans programı hazırlık çalışmaları kapsamında düzenlenen yönetim bilgilendirme toplantısında rapor olarak sunulmuş olup, 2014 yılında söz konusu uygulama problemlerini giderilmesi için gerekli tedbirler azami ölçüde alınmaya çalışılmıştır. 2013 yılında yürütülen hedef ve sonuç odaklı çalışma tecrübesi bundan sonraki program dönemleri için Üniversitemizin tüm çalışanları için önemli bir farkındalık sağlamıştır.

Grafik 19'da görüleceği üzere Üniversitemiz 2013 yılı Performans Programında yer alan 31 adet hedefe ilişkin olarak belirlenen 74 adet gösterenin 45 tanesinde %100 ve üzerinde, 12 tanesinde %70 ve üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır. Performans düzeyi düşük olarak neticelenen hedeflerimizi üç ana başlık altında sınıflandırdığımızda;

- Alt yapı ve üst yapı faaliyetleri

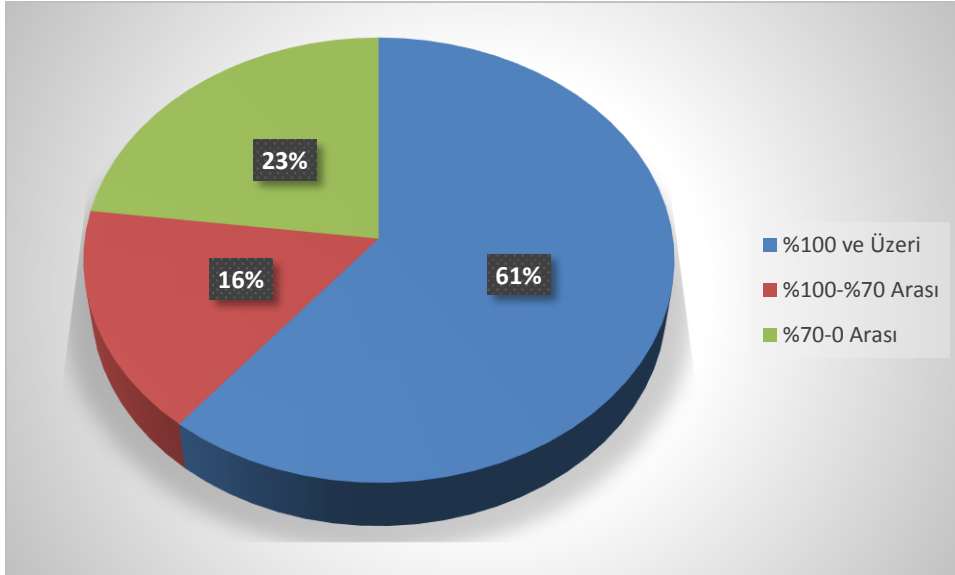
- Personel eğitimi ve motivasyonuna yönelik çalışmalar
- Çift anadal ve yandal uygulama sonuçları'nın ön plana çıktığı görülmektedir.

Performans sonuçları tablosunda da yer verildiği üzere, Üniversitemiz kampüs alanında uzun yıllardır devam eden hukuki süreç yapım faaliyetlerinde yaşanan gecikmenin en büyük nedenlerinden biri olmuştur. 2013 yılı içerisinde tamamlanan master plan ile birlikte yapım çalışmaları hız kazanmış olup, bundan sonraki süreçte Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Planında yer alan hedeflere ulaşılması konusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Çift anadal ve yandal uygulamaları konusunda karşılaşılan performans düşüklüğü öğrencilerin taleplerinin yetersiz olmasında kaynaklanmaktadır. Dışsal bir etki olan bu durumun etkisinin en aza indirilmesi için önümüzdeki dönemde bu konudaki tanıtım ve kariyer yönlendirme çalışmalarına ağırlık verilecektir.

Personel eğitimler konusunda 2014 yılına ilişkin olarak Personel Daire Başkanlığınca gerekli plan ve programlar hazırlanmış olup, söz konusu hedeften sapmanın 2014 yılından itibaren meydana gelmemesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

Grafik 19. Performans Hedefi Gerçekleme Düzeyleri



4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizde stratejik plan ve performans programı sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için Yalova Üniversitesi Performans Yönetimi Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. 2013 yılı içerisinde uygulamaya konulan yazılım çözümünde, birimler bazında hedef gerçekleşme durumları takip edilebilmektedir. Bununla birlikte performans bütçeleme ile entegre çalışan sistem üzerinde birim ve faaliyet bazında bütçe ödenekleri ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyinde tahsis edilerek, harcama durumları her bir fatura ve /veya harcama belgesi itibarıyla ilgili faaliyet altına kayıt edilmektedir. Aynı şekilde yıl içerisinde gerçekleştirilen bütçe ekleme ve aktarma işlemleri de sistem üzerinden yapılmaktadır. Söz konusu uygulama ile tüm bütçe faaliyetlerinde hedefler doğrultusunda kaynak tahsisi ve kullanımı sağlanabilmektedir. Ayrıca tüm faaliyetlerde anlık raporlar oluşturularak şeffaflık ve saydamlık sağlanmaktadır.

Performans Yönetimi Bilgi Sisteminin yanı sıra yine 2013 yılında Yalova Üniversitesi İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi de uygulamaya konulmuştur. Sistem üzerinde Üniversitemizin bütün süreçleri stratejik amaç ve hedeflerimizle ilişkilendirilerek, süreç sorumluları belirlenmiştir. Her bir sürece ilişkin risklerin tespit edilmesi, risklerin etki ve/ veya olasılığının azaltarak, amaç ve hedeflere ulaşma başarımız üzerindeki etkisinin kabul edilebilir bir seviyeye indirilmesinin sağlanması amacıyla, kontroller ve iyileştirme planlarının oluşturulması çalışmaları ise devam etmektedir. 2014 yılı sonunda tamamlanması planlanan çalışma ile performans ve risk yönetimi esaslı bir stratejik yönetim sisteminin Üniversitemizde hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

5. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**A. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ**

- Yeniliklere ve gelişmeye açık bir üniversite olması,
- Yeni bir üniversite olması nedeniyle yapılanmanın günümüz şartlarına uygun olarak şekillendirilebilmesi,
- Üniversite birimlerinin döner sermaye kapsamlı hizmet üretme potansiyelinin yüksek olması,
- Genç bir öğretim elemanı ve idari kadroya sahip olması,
- Öğretim elemanlarının Üniversitemizde çalışma talebinin fazla olması,
- Yurtdışına en çok öğretim elemanı gönderen yeni üniversite olması,
- Yurtdışında eğitim gören öğretim üyesi sayısının yüksek olması,
- Proje sunan motivasyonu yüksek grupların bulunması,
- İdari personelin eğitim düzeyinin beklenen düzeyde olması,
- Yatay iletişime önem veren bir yönetim anlayışının olması,
- Türkiye’de, alanında ilk bölümlere sahip olması,
- Ar-Ge projelerinin gerçekleştiriliyor olması,
- Akademik çalışmalara gerekli desteğin sağlanması,
- Çağın gereklerine ve bölge gereksinimlerine uygun bölümlerin kurulması,
- Yurtdışı işbirlikleri konusunda çalışmalara önem veriyor olması,

- Melez mühendislik bölümlerinin olması,
- Staj olanaklarının yaygın olması,
- Deniz ve ormanlarla çevrili bir Yerleşke alanına sahip olması,
- İngilizce hazırlık eğitimine önem verilmesi,
- Eğitim materyallerinin yeterli sayıda ve nitelikte olması,
- Mevcut ve açılması planlanan bölümlerin, öğrencilerin iş bulabilmelerine olanak sağlayacak nitelikte olması,
- Aktif olarak çalışan ve bölgenin potansiyelini değerlendirebilecek araştırma merkezlerine sahip olması,
- Yaşam boyu eğitim faaliyetlerinin olması,
- YÜSEM'in Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'ndan lisanslı, iş güvenliği sertifikası eğitimleri verebilmesidir.

B. ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Alt yapı sorunlarının olması,
- Yeni bir üniversite kuruyor olmanın getirdiği zorluklar,
- Tanıtım eksikliği,
- Üniversite döner sermaye kaynaklarının yetersizliği,
- Öğrencilere yönelik sosyal ve sportif etkinlikler için yeterli tesis ve donanıma sahip olmaması,
- Akademik ve İdari personel için lojman bulunmaması,
- Üniversite birimlerinin dağınık durumda olması,
- Derslik sayısının yetersiz olması,
- Fiziki yapılanmanın henüz tamamlanamamış olması,
- Bilgi teknolojileri alt yapısı ve kaynaklarının yetersizliği,
- Kampus alanının çok lokasyonlu oluşunun internet alt yapısı ve kontrolüne imkân sağlamaması,
- İdari personele ilişkin yeterli hizmet içi eğitimlerin yapılamaması,
- İdari personel sayısının yetersizliğidir.

C. FIRSATLARIMIZ

- Üniversitemizin Türkiye'nin en önemli sanayi bölgesinde bulunması nedeniyle sanayi üniversite işbirliği imkânına sahip olması,
- Sosyal ve kültürel açılarından gelişmiş bir bölge olan Marmara Bölgesi'nde bulunması,
- Çevre illerdeki üniversitelerin, sanayi kuruluşlarının ve araştırma merkezlerinin sayısının yüksek olması,
- Bölgeye ve İstanbul, Bursa, Kocaeli gibi büyükşehirlere ulaşım imkânlarının gelişmiş olması,
- Sağlık ve deniz turizminin yaygın olduğu bölge içinde yer alması,
- Çevresindeki sanayi kuruluşları içerisinde tersanelerin de yer alması,
- İstanbul, Bursa ve İzmit gibi Türkiye'nin en gelişmiş illeri arasında bulunması,
- Yalova'nın geliştirmekte olan bir il olması,
- Çevre illerdeki büyük üniversitelerin deneyimli akademik personeline ulaşabilme imkânına sahip olması,
- AB eğitim programları ve diğer uluslararası projeler çerçevesinde yurt dışındaki üniversiteler ile öğrenci ve öğretim üyesi değişimi olanaklarının artması,
- Yükseköğrenime olan talebin sürekli artması,
- Gelişen teknolojik imkânlar yoluyla bilgi kaynaklarına erişim olanaklarının artması,
- SAN-TEZ, TÜBİTAK, AB vb. projelere kurumların daha fazla destek sağlaması,
- Üniversitelerin bilgiyi ticarileştirme potansiyelinin artması,

- Yalova'nın sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyinde Türkiye sıralamasında ilk 10'da yer alması,
- Eğitimde AB standartlarına uyma zorunluluğunun olması,
- Öğretim görevlisi ve öğrenciler açısından arz-talep sıkıntısı yaşanmayacak olması,
- Bölgemizde ve ilimizde Sanayi ve Tarım sektörünün birlikte bulunması nedeniyle öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebilmesi imkânının bulunması,
- Eğitim altyapısının güçlü olduğu bir bölgede olması
- Bilimsel düzeyde kurumsal işbirliği yapma imkânının fazlaca olması, sosyal ve kültürel açılardan gelişmiş bir bölge olan Marmara Bölgesi'nde bulunmasıdır.

D. TEHDİTLERİMİZ

- Yalova'nın deprem bölgesinde bulunması,
- Yalova halkının ve iş adamlarının üniversitenin yapılanmasında kayıtsız kalmaları,
- Emekli nüfusun yüksek olduğu bir kent olması nedeniyle, bazı kesimlerin şehrin büyümesine isteksiz olmaları,
- Rekabet etmesi gereken çok sayıda iyi üniversiteye komşu olması,
- Şehrin küçük olmasının getirdiği olumsuzluklar,
- Şehir içi ulaşımın yetersiz olması,
- Birçok özel üniversite kurulması nedeniyle hayırseverlerin yardımlarının bu kesime kayması,
- Ülkemizde sayısı artan üniversitelere Merkezi Yönetim Bütçesinden gerekli maddi kaynağın sağlanmaması/finansal kaynağın yetersiz olması,
- Artan özel üniversite sayısı ile birlikte bu üniversitelerde ücret ve benzeri olumlu şartlar nedeni ile öğretim elemanlarının devlet üniversitelerinden uzaklaşması,
- Başarılı öğrencilerin ilk tercihlerinde büyük şehirlerdeki üniversiteleri tercih etmeleri,
- Nitelikli personel konusunda karşılaşılan zorluklar ve bu zorlukların kısa sürede telafi edilememesi,
- Kredi Yurtlar Kurumu'na ait Öğrenci Yurtlarının ve diğer barınma imkânlarının yetersizliği,
- Yabancı Dil Eğitiminin kalitesini artırmaya yönelik düzenlemelerin olmaması,
- Mesleki Eğitimde uygulamalı eğitim imkânlarına ilişkin bir sistemin getirilmemiş olması,
- Performansa dayalı bir esnek çalışma sistemi için kanuni düzenlemelerin bulunmaması,

- Akademik faaliyetlerin performansını değerlendirebilecek standartlaşmış mekanizmaların olmamasıdır.

E. DEĞERLENDİRME

Günümüzde; ülkenin gerek duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesinde, bilginin üretilmesinde ve topluma hizmette önemli bir aktör olan yükseköğretim kurumlarının ulusal ve uluslararası eğitsel, sosyal, ekonomik ve teknolojik değişmelere ayak uydurmaları bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu kapsamda; Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinin iyileştirilerek hedeflenen seviyeye ulaşabilmesi için; eğitim öğretim, bilimsel araştırma/yayın ve kamu hizmeti fonksiyonlarına ilişkin öncelikli amaç ve hedeflerinin yer aldığı Yalova Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı 2013 yılı itibariyle yürürlüğe girmiş konulmuştur.

Üniversitemiz Stratejik Planında;

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin evrensel kabul görmüş yetkinliklere ulaştırılması için niteliğinin artırılması, ulusal ve uluslararası hareketliliğinin desteklenmesi, disiplinlerarası eğitim çeşitliliğinin sağlanması,
- Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin, ulusal ve bölgesel ihtiyaçları dikkate alacak şekilde gerçekleştirilmesi,
- Bilimsel araştırma projelerinin ve Ar-Ge faaliyetleri kapsamında yapılacak çalışmaların uygulamaya yönelik alanlar dikkate alınarak sürdürülmesi bu amaçla üniversite-sanayi iş birliklerinin artarak devam ettirilmesi,
- Üniversitelerin buldukları bölgenin sosyo-kültürel gelişmesine de etkin destek olmasının gerekliliği bilinci ile topluma yönelik hizmetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi,
- İstihdam edilebilirliğin artırılması ve hayat boyu öğrenme bilincinin aşılması amacıyla verilen sertifikalı eğitim programlarının ve dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenen etkinliklerin artırılması temel öncelikler olarak belirlenmiştir.

Yukarıda sayılan stratejilerin yanı sıra Üniversitemiz fiziki imkânlarının eğitim-öğretim ile bilimsel araştırma faaliyetlerine etkin bir biçimde destek olacak şekilde oluşturulması en temel hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu kapsamda; Üniversitemize tahsis edilen kaynakların %70'e yakını eğitim binaları, sosyal ve kültürel mekânlar ile merkezi araştırma laboratuvarın inşası için ayrılmıştır.

Üniversitemizin en büyük sorunlarından biri olan fiziki yapılanma sürecinin tamamlanması ile birlikte, Yalova Üniversitesi bilginin üretilmesi ve paylaşılmasına yönelik eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini en etkin şekilde yerine getirebilecek ve bu yolla kendisinden beklenen faydayı azami düzeyde sağlayabilecektir.

Üniversitemizde devam eden stratejik yönetim, performans esaslı bütçeleme, iç kontrol ve risk yönetimi çalışmaları, kurumsal yönetim sisteminin en önemli araçlarıdır. Söz konusu sistemlerin birbirleri ile uyumlaştırılması ve tüm faaliyetlerimizde etkin bir yönetim aracı olarak kullanılmasına ilişkin çalışmalarımız devam etmektedir. Kurum içinde yatay ve dikey iletişimi sağlayan yönetim bilişim sistemlerinin oluşturulması söz konusu kurumsal yapının en büyük destekleyicisidir.

Tüm faaliyetlerde şeffaflık ve hesap verilebilirliğin, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması, Üniversitemizin misyon ve vizyonun gerçekleştirilmesi için kayda değer bir çaba harcayan tüm yönetici ve personelimiz ile yeni kamu yönetimi anlayışı ile ulusal ve uluslararası bilimsel, akademik, kültürel ve sosyal dinamikler çerçevesinde akademik ve idari faaliyetlerin yürütülmesine devam edilecektir.

6. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Üniversitemizin yer aldığı bölgenin Ülkemizin en gelişmiş bölgesi ve nüfus yoğunluğunun en fazla olduğu bölge olmasının da etkisiyle sahip olduğu hızlı bir büyüme trendine paralel bütçe ödenekleri ve personel istihdamı sağlanmalıdır.
- Üniversitemizin kuruluşundan yaklaşık üç sene sonra yerleşke alanına sahip olması ve bu nedenle inşa faaliyetlerine başlanacağı için üç senelik bir öğrenci ve personel artışından kaynaklanan ihtiyacın karşılanabileceği oranda yatırım ödenekleri Üniversitemize tahsis edilmelidir.
- Stratejik Planın ve Performans Planının uygulanmasında etkinliğin sağlanabilmesi için Üniversitelerin faaliyetlerine yönelik olarak standart performans göstergeleri belirlenmeli ve uygulanması sağlanmalıdır.
- Üniversitemizin insan kaynakları yönetiminin çağdaş yönetim ilkelerine uygun olarak uygulanabilmesi için gerekli hukuki düzenlemelerin yapılması gerekmektedir.
- Üniversitemiz açısından gözlemlenebilecek, kısa vadede giderilmesi mümkün olan belli başlı eksiklikleri iki ana grupta toplayabiliriz: Fiziki imkânların yetersizliği ve teknolojik altyapının geliştirilmesi ihtiyacıdır. Bu süreçte Bilgi-İşlem altyapısı ve hizmetleri geliştirilmeli ve ayrıca tüm birimlerimizce otomasyon yazılımları daha yaygın kullanılmalıdır.
- Veri tabanı ve dijital hizmetlerin sağlıklı bir şekilde verilebilmesi ve kütüphane teknik hizmetlerinin genişletilmesi adına nitelikli personel açığının kapatılması gerekmektedir.
- Öncelikli araştırma alanları belirlenerek, ülke ekonomisine ve toplumsal sorunların giderilmesine katkıda bulunacak tez ve projelere yönelik kapsamlı bir planlama yapılmalıdır. Yine bu çalışmaların arttırılması da bu planın gündemi olmalıdır.
- Tez çalışmalarının BAP Koordinasyon birimince desteklenmesi ve tezlerin uluslararası nitelikte saygın dergilerde yayınlanması sağlanmalıdır.

- Üniversitemizin mevcut mekân sorununun farkında olmakla birlikte, öğrenciler için sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler arttırılmalı ve buna yönelik maddi destekler de sağlanmalıdır.
- Üniversitemiz ve paydaşları arasındaki ilişkiyi geliştirmeye ve tanıtmaya yönelik sanatsal, kültürel, sosyal ve eğitsel etkinliklerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.
- Araştırma Merkezlerinin etkinliğinin arttırılması amacıyla, gerekli alt yapının oluşturulması ve yeterli personel istihdamının sağlanması gerekmektedir.
- İç kontrol ve risk yönetimi çalışmaları proje takvimi içerisinde tamamlanarak, risk yönetim sisteminin tüm birim ve süreçlerimizde etkin bir yönetim araç olarak kullanılması sağlanmalıdır.
- İç Kontrol ve risk yönetimi çalışmalarında elde edilen bulgular neticesinde oluşturulan risk eylem planları tüm birim yöneticileri ve personelce titizlikle takip edilmeli, uygulanmalı ve raporlanmalıdır.
- Üniversitemizin yatay ve dikey fonksiyonları arasında maddi ve maddi olmayan bütün kaynak ve faaliyetlere ilişkin doğru, tam ve zamanında raporlama imkanı sağlayacak yönetim bilişim sistemleri oluşturulmalıdır.
- Üniversitemiz, sosyal, sportif ve kültürel tesislerinin yapımı mümkün olan en kısa sürede tamamlanarak, öğrenci ve personelimizin hizmetine sunulmalıdır.
- Merkezi araştırma laboratuvarı ile eğitim binalarının inşaa faaliyetleri bütçe imkanları ve yatırım programı ödenekleri doğrultusunda tamamlanarak, eğitim ve araştırma faaliyetleri için gerekli fiziki ve teknolojik alt yapı tesis edilmelidir.
- Personel motivasyonun ve kurumsal bağlılığının, personelin yetenek ve yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin insan kaynakları stratejileri üretilmeli, personeler yönelik eğitim, seminer, toplantı vb organizasyonlar düzenlenmelidir.
- Akademik bilgi alışverişinin ve paylaşımının sağlanması amacıyla ulusal ve uluslararası sempozyumlar organize edilmelidir.

EK 1. ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^{[1] [2] [3]}**

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (YALOVA / 30.04.2014)

Prof.Dr. M. Niyazi ERUSLU
Rektör

[1] Üst Yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde üst yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

[3] Üst Yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

EK 2. MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi^[4]olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üstyöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2013 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A. Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Yalova / 30.04.2014)

Dr. Hakan BAKKAL
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

[4] Strateji Geliştirme Başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve mali hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.

