



2017 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

2017



*Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
Yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
Çalışkan olmak!*

K. Atatürk

Sunuş



Üniversitemiz 2013-2017 yılı Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, tüm akademik ve idari birimlerimizin katılımı ile 2017 yılı performans hedeflerimizi, bu hedeflere ilişkin stratejilerimizi, faaliyet ve projelerimizi belirleyerek 2017 Yılı Performans Programını oluşturmuş bulunmaktayız.

2017 Yılı Performans Programı ile Üniversitemizde; başta eğitim öğretim faaliyetleri olmak üzere, danışmanlık, bilimsel araştırma ve yayın gibi tüm akademik faaliyetlerin, belirlenmiş hedefler doğrultusunda ve yükseköğretim standartlarına uygun nitelikte gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla Üniversitemizin fiziksel yapılanmasına da hızla devam edilecektir.

Performans Programında yer alan hedefleri gerçekleştirmek üzere, programda yer alan faaliyetlerden sorumlu tüm birimlerimizce hedeflere ulaşılması konusunda azami gayret gösterilecek; hedeflerin gerçekleşme sonuçları, belirlenmiş göstergelerle ölçülecek ve gerçekleşme sonuçları paylaşılacaktır.

2017 Yılı Performans Programının Üniversitemizin gelişim sürecine katkı sağlamasını temenni eder, kamuoyuna saygılarımla arz ederim.

Prof. Dr. Bilal GÖKKIR
Rektör V.



İçindekiler

I. GENEL BİLGİLER.....	1
A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR.....	1
B. TEŞKİLAT YAPISI.....	3
1.ÖRGÜT YAPISI.....	3
1.1. Akademik Teşkilat Yapısı.....	4
1.2. İdari Teşkilat Yapısı.....	5
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	6
1. FİZİKİ YAPI.....	6
1.1. Eğitim-Öğretim Birimleri.....	6
1.2. Eğitim Alanları.....	15
1.3. Taşıtlar.....	15
1.4. Sosyal Alanlar.....	16
2.BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	17
2.1.Bilgisayar Sayıları.....	19
2.2.Kütüphane Kaynakları.....	21
2. İNSAN KAYNAKLARI.....	21
3.1.Akademik Personel.....	21
3.2.İdari Personel.....	23
D.SUNULAN HİZMETLER.....	23
1.Eğitim Hizmetleri.....	23
1.1. Öğrenci Sayıları.....	23
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	25
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	26
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	28
MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER.....	28
1.1. Misyon.....	28
1.2. Vizyon.....	28
1.3. Temel Değerler.....	29
TEMEL STRATEJİLER.....	29
STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER.....	31
C.PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	44



Tablolar

Tablo 1. Üniversite Organları	3
Tablo 2. Kapalı Alanların Dağılımı	13
Tablo 3. Yerleşkelerin Fonksiyonel Dağılımı	13
Tablo 4. Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Tahsis Edilen, Ortak Kullanım ve İrtifak Hakkı Tesisi İçin Verilen Taşınmazlar.....	14
Tablo 5. Eğitim Alanları, Sayıları ve Kapasiteleri.....	15
Tablo 6. Taşıtlar.....	15
Tablo 7. Yemekhaneler, Kantinler, Kafeteryalar	16
Tablo 8. Lojmanlar	16
Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonları.....	16
Tablo 10. Yönetim Bilgi Sistemleri ve Kullanılan Yazılımlar.....	18
Tablo 11. 2016 Yılında Alımı Yapılacak Olan Yönetim Bilgi Sistemleri ve Yazılımlar.....	19
Tablo 12. Bilgisayar Sayıları.....	19
Tablo 13. Diğer Teknolojik Kaynaklar	20
Tablo 14. Kütüphane Kaynakları.....	21
Tablo 15. Akademik Personel Sayıları.....	21
Tablo 16. Akademik Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı.....	22
Tablo 17. İdari Personel Sayıları.....	23
Tablo 18. İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı.....	23
Tablo 19. Öğrenci Sayıları.....	23
Tablo 20. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları.....	24
Tablo 21. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	31

Grafikler

Grafik 1. Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı.....	22
Grafik 2. Yıllar İtibariyle Öğrenci Sayıları Gelişimi.....	24
Grafik 3. Stratejik Plan Hedeflerinin Amaçlara Göre Dağılımı	30

Şekiller

Şekil 1. Akademik Teşkilat Şeması.....	4
Şekil 2. İdari Teşkilat Şeması	5



I. GENEL BİLGİLER



Yalova Üniversitesi; 22 Mayıs 2008 tarihli ve 5765 Sayılı, Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında kurulan dokuz üniversiteden biridir.

Yalova Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü'nden devredilen Yalova İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Yalova Meslek Yüksekokulu, Hukuk Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nden oluşarak Yalova'da, yıllardan beri yükseköğretim alanında duyulan ihtiyacı karşılamak üzere, yükseköğretim öğrencilerinin öğrenim süresince ve ayrıca ilimizdeki bireylerin yaşam boyunca elde edebileceği beşeri donanımlarına katkıda bulunmak için eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Üniversitemiz kurulduğu günden bu yana akademik birim, öğrenci ve personel sayısı itibarıyla hızlı bir gelişme göstermiştir. 2008 yılında iki akademik birimde hizmet vermeye başlayan Üniversitemiz bünyesinde 2009 yılında Mühendislik Fakültesi'nde, 2010 yılında Hukuk Fakültesi ve Armutlu Meslek Yüksekokulunda ve 2011 yılında ise Çınarcık Meslek Yüksek Okulu ve Termal Meslek Yüksekokulunda 2012 yılında ise İlahiyat Fakültesinde eğitim-öğretime başlanmıştır. Ayrıca Rektörlüğe bağlı akademik birimler altında; altı araştırma merkezi, altı bölüm ve beş birim faaliyet göstermektedir. Üniversitemiz idari faaliyetlerini ise sekiz daire başkanlığı, hukuk müşavirliği ve üç müdürlük ile yürütmektedir.

Üniversitemizde; 2008-2009 eğitim-öğretim Yılı'nda 1472 olan öğrenci sayısı 2016-2017 eğitim-öğretim yılında 14.480 'e ulaşmıştır.

A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Üniversiteler, Anayasanın 130' uncu maddesinde; çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar olarak tanımlanmıştır.

Yükseköğretimde amaç ve ilkeleri belirleyen ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları düzenleyen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda Üniversitemizin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş bulunmaktadır.



- Çağdaş uygarlık ve Eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Bölgemizdeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak; sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.



B. TEŞKİLAT YAPISI

1.ÖRGÜT YAPISI

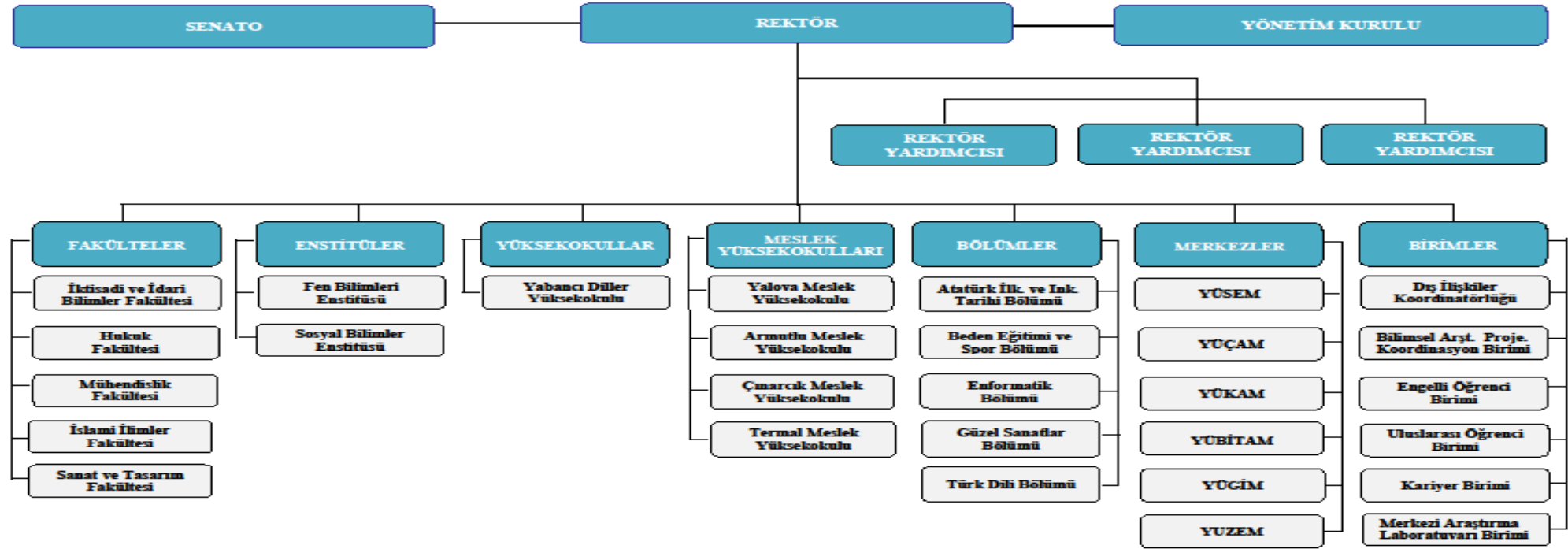
Tablo 1. Üniversite Organları

ÜNİVERSİTE ORGANLARI	
REKTÖR V.	
Prof. Dr. Bilal GÖKKIR	
ÜNİVERSİTE SENATOSU	
Rektör V.	Prof. Dr. Bilal GÖKKIR
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Recep Hayri EREN
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Mustafa ÖKSÜZ
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Rafet BOZDOĞAN
Hukuk Fakültesi Dekan V.	Doç. Dr. Recep MAKAS
Hukuk Fakültesi	Doç. Dr. Mehmet Nusret BEDÜK
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Cihangir AKIN
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Doç. Dr. Ayşe Tansel ÇETİN
İslami İlimler Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Bilal GÖKKIR
İslami İlimler Fakültesi	Prof. Dr. M. Tahir YAREN
Mühendislik Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Mustafa ÖZTAŞ
Mühendislik Fakültesi	Prof. Dr. İsmail ADAK
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. İsmet ÇAVUŞOĞLU
Sanat ve Tasarım Fakültesi	Prof. Dr. Elif Eda ERDOĞAN
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdür V.	Prof. Dr. Eşref AVCI
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür V.	Doç. Dr. Fethi GÜNGÖR
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür V.	Yrd. Doç. Dr. Mehmet Ali UĞUR
Armutlu Meslek Yüksekokulu Müdür V.	Doç. Dr. Derya GÜROY
Çınarcık Meslek Yüksekokulu Müdür V.	Yrd. Doç. Dr. Salih BATAL
Termal Meslek Yüksekokulu Müdür V.	Doç. Dr. Mine AKSOY KALAYCI
Yalova Meslek Yüksekokulu Müdür V.	Yrd. Doç. Dr. Cumali ÇELİK
ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ	
Rektör V.	Prof. Dr. Bilal GÖKKIR
Hukuk Fakültesi Dekan V.	Doç. Dr. Recep MAKAS
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Cihangir AKIN
İslami İlimler Fakültesi Dekanı V.	Prof. Dr. Bilal GÖKKIR
Mühendislik Fakültesi Dekanı V.	Prof. Dr. Mustafa ÖZTAŞ
Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. İsmet ÇAVUŞOĞLU
Üye	Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM
Üye	Prof. Dr. Ali Rıza ABAY
Üye	Prof. Dr. Recep Hayri EREN



1.1. Akademik Teşkilat Yapısı

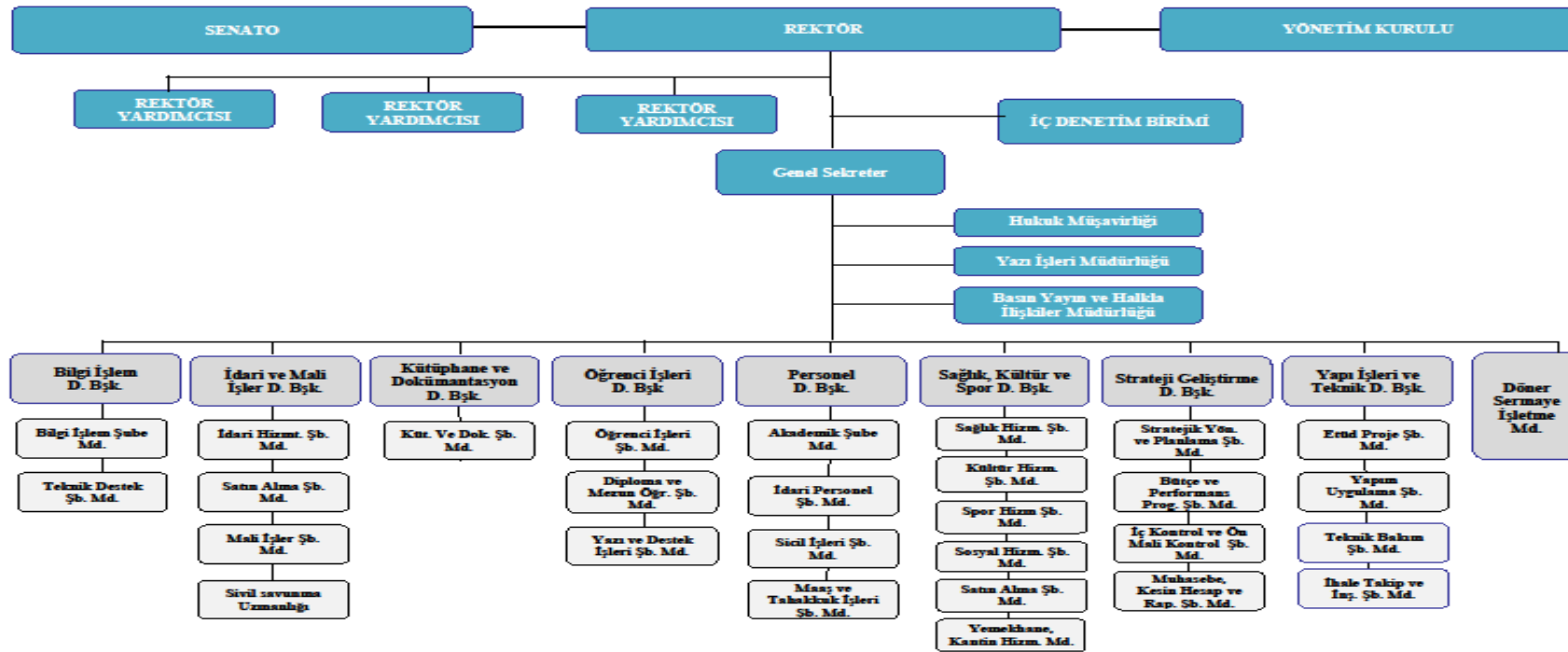
Şekil 1. Akademik Teşkilat Şeması





1.2. İdari Teşkilat Yapısı

Şekil 2. İdari Teşkilat Şeması





C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. FİZİKİ YAPI

Yalova Üniversitesi, 2017 yılı itibarıyla, il merkezinde merkez yerleşke ile birlikte beş farklı yerde ve dört ilçe merkezinde hizmet vermekte olup; kullanmakta olduğu kapalı alan toplamı 107.570 m²'dir.

1.1. Eğitim-Öğretim Birimleri

Rektörlük

Rektörlük Binası, 2013 yılı Nisan ayı itibariyle Yalova Üniversitesi Merkez Yerleşkesinde hizmete girmiştir. Binada; Rektörlük, Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları ve Hukuk Müşavirliği ile diğer idari birimler hizmet vermektedir.



Safran Yerleşkesi

Safran Yerleşkesinde; Yalova Meslek Yüksekokulu ve İslami İlimler Fakültesi bulunmaktadır.



Yabancı Diller Yüksekokulu

Yabancı Diller Yüksekokulu Karizma Binasında eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmekte olup, aynı binada Yalova Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜSEM) de faaliyet göstermektedir.



Hukuk Fakültesi

Hukuk Fakültesi, 2016 yılı itibarıyla Merkez Yerleşke 'de bulunan yeni binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.





İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

2016 yılı itibarıyla Merkez Yerleşke 'de yeni hizmet binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.



Mühendislik Fakültesi

2017 yılı itibarıyla Merkez Yerleşke 'de yeni hizmet binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.



Armutlu Meslek Yüksekokulu

2013 yılından itibaren 9.974 m² kapalı alana sahip olan Armutlu Meslek Yüksekokulu binası hizmet vermeye başlamıştır.



Çınarcık Meslek Yüksekokulu

Çınarcık Meslek Yüksekokulu 2012 yılı Eylül ayından itibaren toplam 9.725 m² kapalı alana sahip yeni yerleşkesinde hizmet vermeye başlamıştır.



Termal Meslek Yüksekokulu

Termal MYO; 2015 yılından itibaren Orman ve Su İşleri Bakanlığında tahsis edilen ve toplam 17.273 m² kapalı alana sahip eğitim binasında eğitim öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.





Merkezi Derslikler Binası

4.886 m²'lik kapalı alana sahip Merkezi Derslikler binasında Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüleri ile Mühendislik Fakültesinin bazı bölümleri, 5 Adet laboratuvar ve 16 adet derslikle hizmet vermektedir.



Merkezi Araştırma Laboratuvarı

2.500 m²'lik kapalı alana sahip Merkezi Araştırma Laboratuvarında 12 adet laboratuvar bulunmakta olup, Merkez Yerleşke'de hizmet vermeye başlamıştır.



Merkezi Yemekhane ve Mutfak Binası

1733 m²'lik kapalı alana sahip Merkezi Yemekhane ve Mutfak Binası Merkez Yerleşke'de hizmetine başlamıştır.



Ek Hizmet Binası

Üniversitemizin sahip olduğu 940.000 m² lik yerleşke alanında 1832 m²'lik binada 13 adet sınıf, 2 kulüp odası ve 1 adet konferans salonu ile eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir.





Spor Tesisleri

- Açık Halı Saha
- Açık Voleybol Sahası
- Açık Basketbol Sahası
- Çok Amaçlı Kapalı Spor Salonu
- Kapalı Halı Saha Spor Tesisleri





Yapımı Devam Eden Yatırımlar

İslami İlimler Fakültesi Binası



Başlangıç Tarihi	: 26.08.2016
Planlanan Bitiş Tarihi	: 02.12.2019
Tamamlanma Durumu	: %8
Planlanan Kapalı Alan	: 12.415 m ²
Planlanan Maliyet	: 15.678.660 TL
Toplam Harcama	: 2.876.235 TL



Rektörlük Binası



Başlangıç Tarihi	: 12.06.2015
Planlanan Bitiş Tarihi	: 11.02.2017
Tamamlanma Durumu	: %90
Planlanan Kapalı Alan	: 12.259 m ²
Planlanan Maliyet	: 19.576.200 TL
Toplam Harcama	: 13.247.728 TL



Altyapı Yatırımları:

Betonarme Galeri Hattı: 2200 m

Kanalizasyon Hattı : 2120 m

Yağmur Suyu Hattı : 350 m

Yol Yarma ve Dolgu İşleri : 2650

Su Depoları : 3 Adet (2 Adet 1000 m³, 1 Adet 750 m³)

Parke Taşı İmalatı : 4425 m

İstinat İmalatları : 45 m





Üniversitemiz tüm birimlerinin kapalı alan büyüklükleri ile mülkiyet durumlarına ilişkin bilgiler Tablo 2, 3 ve 4' te gösterilmektedir.

Tablo 2. Kapalı Alanların Dağılımı

YERLEŞKE ADI	MÜLKİYET TÜRÜ				KAPALI ALANI (m ²)	
	ÜNİVERSİTE	TAHSİS				KİRA
		HAZİNE TAHSİSLİ	BELEDİYE TAHSİSLİ	DİĞER		
Merkez Yerleşke	Rektörlük Binası				4.886	
	Merkezi Derslikler Binası				4.886	
	Hukuk Fakültesi Binası				6.914	
	İ.İ.B.F. Fakülte Binası				13.210	
	Merkezi Araştırma Laboratuvarı				2.500	
	Mühendislik Fakültesi Ek Hizmet Binası				1.892	
	Mühendislik Fakültesi Binası				13.252	
Safran Yerleşkesi			İslami İlimler Fakültesi ve UZEM Binası		6.140	
			Yalova MYO Binası		6.140	
Armutlu Yerleşkesi	Armutlu MYO Binası				9.974	
Çınarcık Yerleşkesi	Çınarcık MYO Binası				9.725	
Termal Yerleşkesi				Termal MYO Binası *	17.273	
Diğer Yerleşkeler			Armutlu Alg ve Balık Yetiştiriciliği Ünitesi		93	
			Su Ürünleri Uygulama Binası		240	
			Yabancı Diller YO		2.218	
			Sanat Tasarım Fakültesi ve YÜSEM		2.218	
			Sanat Tasarım Fakültesi Binası		1.575	
	* Çiftlikköy İlçesinde Arsa 9.000 *Termal İlçesinde Arazi 29.291					
			TOPLAM		103.136	

Tablo 3. Yerleşkelerin Fonksiyonel Dağılımı



NO	YERLEŞKE ADI	YERLEŞKENİN KULLANIM AMACI	ALANI (m ²)
1	MERKEZ YERLEŞKE	Eğitim Binaları, Ar-Ge Alanları Sosyal Donatı Alanları (Spor, Kültür, Barınma, Beslenme ve Diğer Yaşam Alanları) Park Alanları, Yollar	854.066
2	SAFRAN YERLEŞKESİ	Eğitim Binaları	10.901
3	ARMUTLU YERLEŞKESİ	Eğitim Binaları	27.833
4	ÇINARCIK YERLEŞKESİ	Eğitim Binaları	14.878
5	TERMAL YERLEŞKESİ	Eğitim Binaları	21.500
TOPLAM			929.178

Tablo 4. Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Tahsis Edilen, Ortak Kullanım ve İrtifak Hakkı Tesisi İçin Verilen Taşınmazlar

NO	ADINA TAHSİS EDİLEN	ORTAK KULLANIMA VERİLEN	İRTİFAK HAKKI TESİSİ İÇİN VERİLEN	AMACI	ALANI (m ²)
1	YURTKUR			3.000 Kişilik Yurt Yapmak Üzere	40.000
2	AFET Ve ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ			Eğitim Ve Tatbikat Alanı Olarak Kullanılmak Üzere	8.025
3		AFET Ve ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ		Ortak Eğitim Ve Tatbikat Alanı Olarak Kullanılmak Üzere	10.731
4			DEFTERDARLIK MİLLİ EMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Özel Kişi ve Kurumlarca Yurt Yapılmak Üzere	20.161



1.2. Eğitim Alanları

Tablo 5. Eğitim Alanları, Sayıları ve Kapasiteleri

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Toplam
0-20 Kişilik		2	2
0-50 Kişilik		75	75
51-75 Kişilik		45	45
76-100 Kişilik	4	20	24
Diğer	5	4	9
Toplam	9	146	155

1.3. Taşıtlar

Tablo 6. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Kuruma Ait Taşıtlar	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
Binek Araç	4	3	7
Minibüs	2	-	2
Kamyonet	1	-	1
Otobüs	2	-	2
Pick-Up	1	-	1
Deniz Taşıtı	4	-	4
ATV	1	-	1
ATV (Römork)	1	-	1
Dağ Bisikleti	6	-	6
Elektrikli Bisiklet	1	-	1
Toplam	23	3	26



1.4. Sosyal Alanlar

1.4.1. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

Tablo 7. Yemekhaneler, Kantinler, Kafeteryalar

Birim Adı	Sayısı	Kapasitesi
Öğrenci Yemekhanesi	8	1.655
Personel Yemekhanesi	4	312
Kantin	9	865
Toplam	21	2.832

1.4.2. Lojmanlar

Tablo 8. Lojmanlar

Lojmanlar				
Lojman Tipi	Lojman Sayısı	Sayısı (Adet)		Kapalı Alanı (m ²)
		Dolu	Boş	
Kiralanmış Daire	14	9	5	1.549,94 m ²
Toplam	14	9	5	1.549,94 m²

1.4.3. Toplantı ve Konferans Salonları

Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonları

Birim Adı	Yerleşke Adı	Adedi			Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
Senato Toplantı Salonu	Merkez Yerleşke	1	-	-	81,04	20
Genel Sekreterlik Toplantı Salonu	Merkez Yerleşke	1	-	-	20,37	15
Mühendislik Fakültesi	Mühendislik Fakültesi	5	-	-	142	45
İslami İlimler Fakültesi	Safran	-	-	4	100	70

SBE	Merkez Yerleşke	1	-	-	30	20
Hukuk Fakültesi	Merkez Kampüs	3	4	9	1355,88	1018
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Merkez Kampüs	5	1	22	1975,63	1490
Sanat ve Tasarım Fakültesi	Sanat Tasarım Yerleşkesi	1	-	-	20	20
SBE	Merkez Yerleşke	-	1	-	20	20
FBE	Merkez Yerleşke	-	-	1	24	28
Yabancı Diller YO	YDYO	1	-	-	50	25
Yalova MYO	Safran	-	1	-	120	100
Yalova MYO	Safran	1	-	-	110	30
Termal MYO	Termal	1	-	-	28,62	15
Termal MYO	Termal	-	1	-	132,79	144
Armutlu MYO	Armutlu	1	-	-	65	20
Armutlu MYO	Armutlu	-	1	-	80	110
Çınarcık MYO	Çınarcık	1	-	-	40	23
YÜSEM	YÜSEM	-	1	-	80	140
SKS	Merkez Yerleşke	-	1	-	250	140
SGDB	Merkez Yerleşke	1	-	-	12	15
BİDB	Merkez Yerleşke	1	-	-	18,42	10
YİTDB	Merkez Yerleşke	1	-	-	30	20
Toplam		25	11	36	4785,75	3538

2.BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Üniversitemizde kullanılan tüm bilgisayar, çevre aygıtları, ağ iletişimi ile yazılım ve donanımların günün şartlarına uygun şekilde geliştirilmesi için çalışmalar yürütülmektedir.

Önümüzdeki dönemlerde; Üniversitemizde yürütülmekte olan iş süreçlerinin büyük ölçüde elektronik ortama taşınması ve bu suretle daha esnek ve daha verimli bir çalışma

ortamının oluşturulması hedeflenmektedir. Üniversitemizde kullanılmakta olan yazılımlar Tablo 10' da yer almaktadır.

Tablo 10. Yönetim Bilgi Sistemleri ve Kullanılan Yazılımlar

Yazılım Adı	Kullanım amacı	Kullanan Birim
ÜBYS Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi	Yönetim Bilgi Sistemleri	Bütün Birimler
Stratejik Yönetim Sistemi	Performans Yönetimi	Bütün Birimler
İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi(KİOS)	İç Kontrol ve Risk Yönetimi	Bütün Birimler
EKAP	Satın Alma İşlemleri	Bütün Birimler
E-Bütçe	Bütçe İşlemleri	Bütün Birimler
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)	Taşınır İşlemleri	Bütün Birimler
Kamu Elektronik Bordro Sistemi (e-bordro)	Mali Hizmetler	Bütün Birimler
Harcama Yönetimi Sistemi (HYS)	Mali Hizmetler	Bütün Birimler
Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi	Mali Hizmetler	Personel Daire Başkanlığı
Say2000i	Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yalova Üniversitesi Toplantı ve Görev Yönetimi Yazılımı	İdari ve Akademik Faaliyetler	Genel Sekreterlik
IBM Web Sphere RAD ve Web Sphere WAS	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Oracle 11g	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
WinSvrStd 2012 R2, WinSvrDataCtr 2012R2 WinSvrCAL 2012 Lisansı	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Sanallaştırma Yazılımı	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Antikor Güvenlik Yazılımı	Güvenlik	Bütün Birimler
Personel Bilgi Sistemi	Personel İşlemleri	Personel Daire Başkanlığı
AMP Yazılım	Keşif, metraj, icmal vb.	Yapı İşleri ve Teknik D. Bşk.
Final Cut	Video Montaj	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.
Kütüphane Bilgi Sistemi (Yordam BT)	Kütüphane Hizmetleri	Kütüphane ve Dokümantasyon D.Bşk.
Öğrenci Bilgi Sistemi	Eğitim Hizmetleri	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler
Jalık	Eğitim-Üretim (Balık Takibi)	Armutlu MYO
Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemi Yazılımı	Eğitim	UZEM
Bikom Optik Okuma Yazılımı	Eğitim	Yabancı Diller Yüksekokulu
Medix AHBS V2 Yazılım	Aile Hekimliği Hizmetleri	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Netsupport Scholl	Eğitim	Çınarcık MYO
ProxGoldNav	Eğitim	Çınarcık MYO
Multimedya Yazılımı	Eğitim	Yabancı Diller Yüksekokulu
Bikom Optik Okuma Yazılımı	Eğitim	Yabancı Diller Yüksekokulu
ANSYS Academic Teaching CFD	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
PTV - Vissim (mikro) - Simülasyon Programı	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
PTV - Visum (makro)- Simülasyon Programı	Eğitim	Mühendislik Fakültesi



ChemCAD Proses Simulasyon Yazılımı	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
Autocad 2011	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
MATLAB Simulink Programı	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
Ecagnition Yazılım	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
Arena 14,5	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
SQL	Eğitim	Mühendislik Fakültesi
Office 2010 Pro Plus	İdari ve Akademik Faaliyetler	Bütün Birimler
İcra Takip Programı	Hukuki İşlemler	Hukuk Müşavirliği
E-Yolluk Uygulaması	Yurt içi Geçici Görev Yolluğu Bildirimleri	Bütün Birimler

Tablo 11. 2017 Yılında Alımı Yapılacak Olan Yönetim Bilgi Sistemleri ve Yazılımlar

2017 Yılı Hedefleri
Armutlu Meslek Yüksekokulu laboratuvarlarında kullanılmak üzere; Freedsoft yazılımı
Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği bölümü lisans ve lisansüstü derslerde kullanılmak üzere; MINITAB, SPSS, ARENA programları
Enerji Sistemleri Mühendisliği bölümü için EBSILON Professional System Engineering and Design alımı
Enerji Sistemleri Mühendisliği için GateCycle Heat Balance Software for Power Plant Simulation alımı
Enerji Sistemleri Mühendisliği için Pro/II Comprehensive Process Simulation alımı
Enerji Sistemleri Mühendisliği için aspenONE Engineering Integrated Solution for Exploration & Production alımı
Enerji Sistemleri Mühendisliği için Transformation of Process Engineering - Innovations and Best Practices
Kimya ve Süreç Mühendisliği için ASPEN bilgisayar programı alımı
3ds max 2 Adet 3 boyutlu modelleme yazılımı
Harita çizim yazılımı (netcad) (Ana modül, yol tasarım modülü ve cbs modülü dahil) alımı yapılacaktır.
Yemekhane Yazılım Programı alınacaktır.
Armutlu MYO için feedsoft yazılımı alınacaktır.
İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nden Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi alımı yapılacaktır.

2.1.Bilgisayar Sayıları

Tablo 12. Bilgisayar Sayıları

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	2017 Yılında Edinilecek Bilgisayarlar	
			İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Masaüstü Bilgisayar	612	576	59	96
Dizüstü Bilgisayar	200	35	57	26
Tablet	26	1	-	-
Mini Bilgisayar	7	-	-	-
Toplam	845	612	116	122

Tablo 13. Diğer Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	2017 Yılında Edinilecek Cihazlar	
			İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Yazıcı	243	62	15	3
Kenar Switch	187	-		
Wi-Fi Cihazı	121	-		
Transceiver	50	-		
Harici Disk	43	-		
Fotokopi Makinesi	44	7	1	-
Kameralar	54	3	1	3
Rack Kabin	46	-		
Gigabit Switch	22	-		
Faks	18	-		
Omurga Switch	22	1		
Fotoğraf Makinesi	1	-	10	-
Tarayıcılar	12	-		
Wireless Router	15	1		
Projeksiyon	19	2	-	23
Server	12	174		
Ses Sistemi	11	1		
Televizyonlar	24	38	6	-
DVD-ROM	25	25		
Telsiz	6	2		
Outdoor Wireless	5	-		
Akıllı Tahta	9	-	-	22
Müzik Setleri	1	51		
Telsiz Yaka Mikrofonu	2	-		
UPS Cihazı	2	-	-	
Work Station	2	-	5	-
Barkod Okuyucu	2	-		
Firewall	4	-		
Kimlik Baskı Makinesi	1	-		
Ses Kayıt Cihazı	1	-		
Akıllı Telefon	1	-		
Kâğıt Öğütme Makinesi	1	-	2	-
Baskı Makinesi	-	1		
Fax Router	1	-		
Optik Okuyucu	-	2		
Tepegöz	2	-		
Monitör	-	-	5	-
Jenaratör	-	-	1	-



2.2.Kütüphane Kaynakları

Üniversitemizde; Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programı olan Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı kullanılmaktadır.

Kütüphanemiz ayrıca ANKOS ve ULAKBİM'in üyesi olup, Üniversite içi ve dışından gelen tüm kütüphaneler arası ödünç talepleri karşılanabilmektedir. Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç duyulan her türlü bilgi kaynağı da satın alma veya abonelik vasıtasıyla sağlamaktadır.

Tablo 14. Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Sayı
Kitap	75.500
Basılı Dergi	310
E-Kitap (Kütüphanemize ait)	28.525
E-Kitap (Kullanım hakkı olan)	163.000
Tez	310
DVD / VCD / CD	409
Veri tabanı	18
Abone Olunan Periyodik Yayın Sayısı	330

2. İNSAN KAYNAKLARI

Üniversitemizde 452 akademik personelimiz, 213 adet idari personelimiz olmak üzere toplam 665 personel bulunmaktadır.

3.1.Akademik Personel

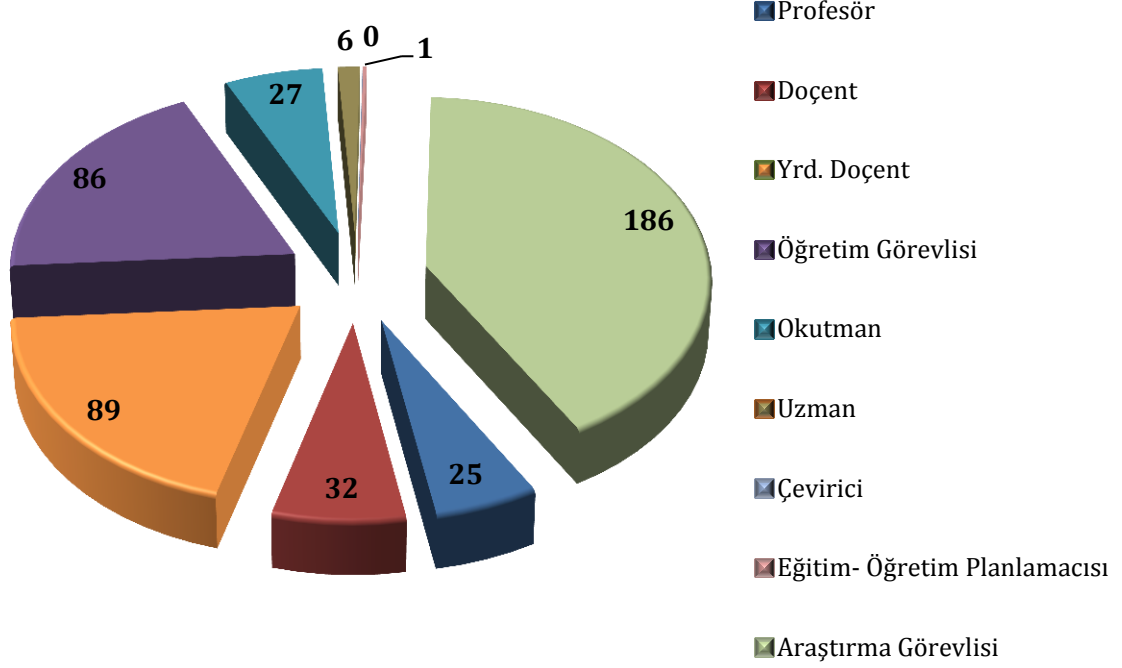
3.1.1 Akademik Personel Sayıları

Tablo 15. Akademik Personel Sayıları

Akademik Personel Sayıları	
2017 Yılı	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
452	8,65

Grafik 1. Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

3.1.2. Akademik Personelin Kadro Doluluk Durumu ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı



Üniversitemizde görev yapan akademik personelin tamamı tam zamanlı olarak istihdam edilmekte olup, kadro doluluk durumu ile ilgili bilgiler Tablo 16'da belirtilmiştir.

Tablo 16. Akademik Personelin Kadro Doluluk Durumuna Göre Dağılımı

Unvan	Doluluk Oranına Göre			İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	25	37	62	62	-
Doçent	32	77	109	109	-
Yardımcı Doçent	89	60	149	149	-
Öğretim Görevlisi	86	48	134	134	-
Okutman	27	19	46	46	-
Uzman	6	9	15	15	-
Çevirici	-	1	1	1	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	1	-	1	1	-
Araştırma Görevlisi	186	54	240	240	-
Toplam	452	305	757	757	0



3.2.İdari Personel

3.2.1.İdari Personel Sayıları

Tablo 17. İdari Personel Sayıları

İdari Personel Sayıları	
2016 Yılı	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
213	-6,5

3.2.2.İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Tablo 18. İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	161	136	297
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6	8	14
Teknik Hizmetler Sınıfı	39	41	80
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	3
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	6	38	44
Toplam	213	225	438

D.SUNULAN HİZMETLER

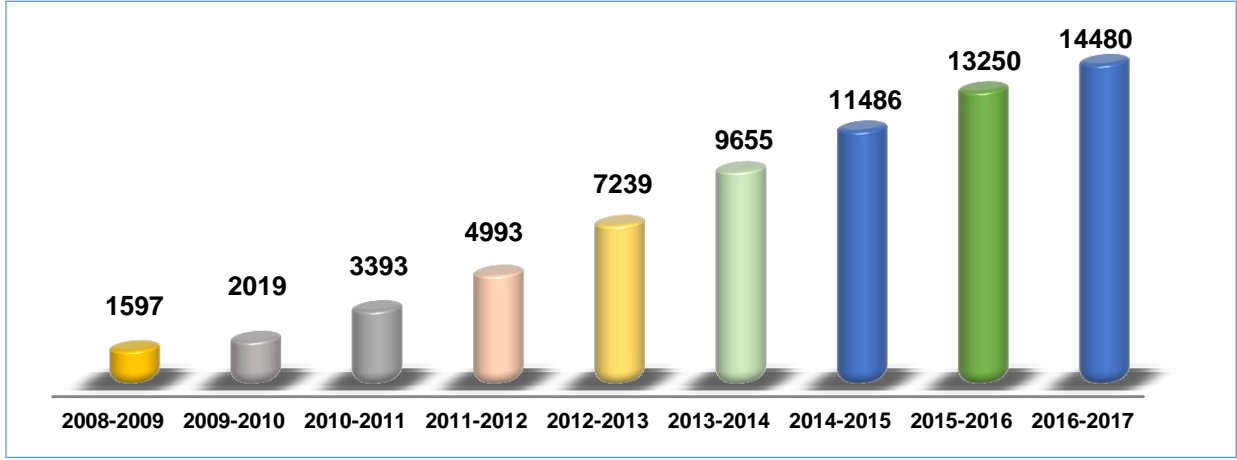
1.Eğitim Hizmetleri

1.1. Öğrenci Sayıları

Tablo 19. Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları	
2016 Yılı	Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (%)
14480	9,28

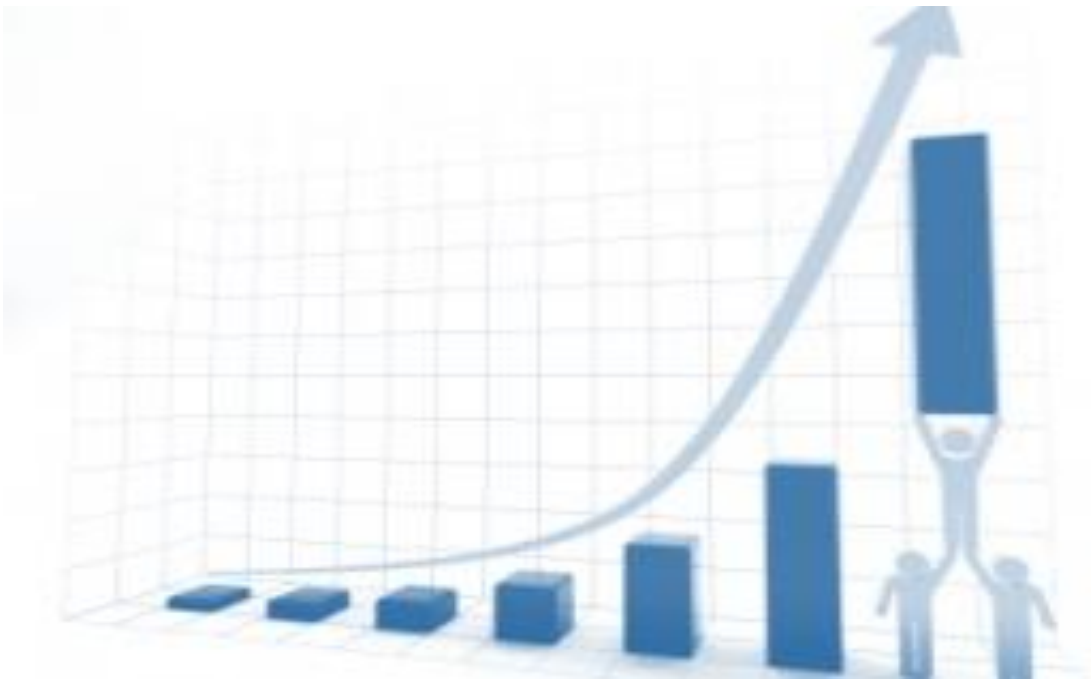
Grafik 2. Yıllar İtibariyle Öğrenci Sayıları Gelişimi



1.1.1.Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Tablo 20. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Akademik Birim	Öğretim Modeli	Kız	Erkek	Toplam
Hukuk Fakültesi	1. Öğretim	477	526	1003
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1. Öğretim	958	785	1743
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2. Öğretim	702	676	1378
İslami İlimler Fakültesi	1. Öğretim	207	122	329
Mühendislik Fakültesi	1. Öğretim	744	1040	1784
Sanat ve Tasarım Fakültesi	1. Öğretim	48	54	102
FAKÜLTELER TOPLAM				6339
Fen Bilimleri Enstitüsü	1. Öğretim	71	166	237
Fen Bilimleri Enstitüsü	2. Öğretim	5	14	19
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1. Öğretim	329	719	1048
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2. Öğretim	108	281	389
ENSTİTÜLER TOPLAM				1693
Armutlu Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	330	129	459
Armutlu Meslek Yüksekokulu	2. Öğretim	146	64	210
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	455	287	742
Çınarcık Meslek Yüksekokulu	2. Öğretim	355	213	568
Termal Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	291	123	414
Yalova Meslek Yüksekokulu	1. Öğretim	833	1520	2353
Yalova Meslek Yüksekokulu	2. Öğretim	525	1177	1702
MESLEK YÜKSEKOKULLARI TOPLAM				6448
GENEL TOPLAM				14.480



II. PERFORMANS BİLGİLERİ



A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin misyon ve vizyonu ile toplumun ve kurumsal normların kendisinden beklediği evrensel niteliklere ulaşabilmesi için gerçekleştirmesi gereken öncelikli amaç ve hedefleri; üst strateji belgelerinde yer alan temel politika ve öncelikler doğrultusunda yapılan kurum içi ve kurum dışı analizler sonucunda oluşturulan Yalova Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planında belirlenmiştir.

Stratejik Plan çalışmaları kapsamında; beş yıllık planlama dönemi içerisinde Üniversitemiz faaliyetlerini ve geleceğe yönelik stratejilerini etkileyebilecek değişim ve eğilimlerin belirlenmesi amacıyla; Dokuzuncu Beş Yıllık Kalkınma Planı, Türkiye'nin Yükseköğrenim Stratejisi, Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi, Ulusal Bilim, Teknoloji ve Yenilik Stratejisi, Ulaşılabilirlik Stratejisi ile Bölge Kalkınma Planı ve Yalova İli Stratejik Planı gibi ulusal ve bölgesel plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar incelenmiştir.

Türkiye'nin Yükseköğrenim Stratejisi'nde belirtildiği üzere; Üniversitelerin teknolojiyi kullanabilen, kendi başına bilgiye ulaşabilen, bilgiyi özümseyip yorumlayabilen, yeterli dil bilgisine sahip ve bilgi çağındaki gereksinimleri karşılayabilecek öğrenciler yetiştirilmeleri, yükseköğretimin temel hedeflerindedir.

Bilgi toplumuna ve ekonomisine geçiş sürecinde toplumun Üniversitelerden beklentileri artmakta; üniversitelerden toplumun daha geniş bir kesimine eğitim vermesi, bölüm ve programların güncel ve uygulamaya yönelik olarak tasarlanarak mezunların iş bulabilmesini kolaylaştırması, üniversitelerin gerçekleştirmekte olduğu faaliyetlerle sürdürülebilir kalkınmaya yol göstermesi ve ulusal ve bölgesel kalkınmada etkin bir rol alması beklenmektedir.

Eğitim sisteminde; artan beklentileri karşılayacak, ekonominin ve işgücü piyasasının taleplerine cevap verecek ve özellikle gençlerin istihdam edilebilirliği artıracak yeni mekanizmalara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda; yeni kurulan üniversiteler başta olmak üzere, üniversitelerin nitelikli öğretim üyesi ihtiyacını karşılamak amacıyla yurtiçi ve yurtdışında hareketliliğin artırılması, öğretim üyesi yetiştirme programlarına ağırlık verilmesi gerekmektedir. Uluslararası hareketliliğin artırılması için eğitim ve öğretimin kalitesinin uluslararası standartlar doğrultusunda yükseltilmesi ve akredite edilmesi önem teşkil etmektedir. Ayrıca, hizmet süreçlerinde yer alan insan kaynağının niteliğinin artırılması; tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması için tüm kurumlarda etkin bir insan kaynakları yönetim sisteminin kurulması, görev ve sorumlulukların performansa dayalı gerçekleştirilmesi de sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacaktır.

Üst strateji belgelerinin bir başka vurgusu da; hızlı gelişmeyi sınırlayan, teknoloji üretiminde yetersizlik, modern teknoloji kullanımının yaygınlaşmaması, nitelikli işgücü



noksanlığı, yüksek katma değerli ürünlerin azlığı, yatırımcıların bilgiye erişimindeki zorluklar gibi yapısal nitelikteki sorunlardır.

Dokuzuncu Kalkınma Planında da belirtildiği üzere; eğitim sistemi işgücü piyasasının ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalmakta ve eğitilmiş kişilerin işsizlik oranlarında kayda değer bir düşüş sağlanamamaktadır. Mesleki eğitim sisteminin işgücü piyasasının ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte olmaması, mevcut mesleki eğitim programlarının ilgili tüm taraflarla işbirliği içinde güncellenmemesi gibi nedenlerle, ekonominin ihtiyaç duyduğu alanlarda ara eleman temininde zorluk yaşanmasına rağmen, mesleki eğitim mezunlarının işsizlik oranı yüksektir. Mesleki ve teknik eğitimde nitelikli işgücünün yetiştirilmesine yönelik uygulamalı eğitime ağırlık verilmesi gerekmektedir.

Teknoloji üretiminin artırılması, modern teknoloji kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla; üretilen Ar-Ge projelerinin sayısının ve niteliğinin artırılması ve bu amaçla fiziki ve beşeri kaynakların kapasitelerinin artırarak, ulusal ve yerel ihtiyaçlar doğrultusunda etkin kullanımının sağlanması önemlidir.

Bilginin ürüne dönüşmesini sağlamak için sanayicilerin ihtiyaçlarına cevap verecek, ekonomik ve teknolojik gelişime katkı sağlayacak sonuç-odaklı projelerin desteklenmesi, Üniversite-sanayi işbirliklerinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bu amaca hizmet eden Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin sayısının ve niteliğinin artırılması; üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilmesi, Ar-Ge faaliyetlerinin ülkenin sosyo-ekonomik gelişimine katkı sağlayabilmesi açısından üniversitelerdeki Ar-Ge insan gücü ve altyapısının özel sektör tarafından kullanılmasına ve bilginin ürüne dönüştürülmesine katkı sağlayacaktır.

Ulusal üst stratejiler ve kalkınma planlarında belirtilen hedeflere ulaşmada, Üniversitelerin bölgenin potansiyelini etkin bir biçimde değerlendirebilecek stratejilere de sahip olması gerekmektedir. Bu amaçla, bölgenin mevcut durumu ile olası gelişmelerini içeren bölge kalkınma planı ve il stratejik planları da analiz edilmiştir.

Yalova İlini de içeren Doğu Marmara Bölge Kalkınma Planında yer alan sosyal durum analizi ve sektörel analizlerde bölgenin çok sektörlü yapıya sahip olduğu ve bölgedeki sanayi sektöründe potansiyelin yüksek olduğu belirtilmektedir. Bölgenin bu yapıyla Üniversite - Sanayi iş birliği çalışmaları konusunda elverişli olduğu görülmektedir.

Bu kapsamda; Ülkemizin yükseköğretim ile bilim, teknoloji, yenilik ve AR-GE alanında belirlenmiş olan temel öncelikleri kapsamında yapılan değerlendirmeler ile kurum içi ve kurum dışı paydaşlarımızla yapılan görüşmeler neticesinde; Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinin iyileştirilerek hedeflenen seviyeye ulaşabilmesi için; eğitim öğretim, bilimsel araştırma/yayın ve kamu hizmeti fonksiyonlarına ilişkin öncelikli amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin evrensel kabul görmüş yetkinliklere ulaştırılması için niteliğinin artırılması, ulusal ve uluslararası hareketliliğinin desteklenmesi, disiplinlerarası



eğitim çeşitliliğinin sağlanması hedeflenmiştir. Fakülte ve meslek yüksekokulları bünyesinde çağın gereksinimlerini karşılayacak bölüm ve programlar belirlenirken, yerelde öncelikli alanlar da dikkate alınmış ve meslek yüksekokullarının yerleşke seçimlerinde ilçe ve beldelerin potansiyelini değerlendirmek ve uygulamaya yakınlık ön planda tutulmuştur.

Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin, ulusal ve bölgesel ihtiyaçları dikkate alacak şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir. Bilimsel araştırma projelerinin ve Ar-Ge faaliyetleri kapsamında yapılacak çalışmaların uygulamaya yönelik alanlar dikkate alınarak sürdürülmesi bu amaçla üniversite-sanayi iş birliklerinin artarak devam ettirilmesi planlanmıştır.

Üniversitelerin buldukları bölgenin sosyo-kültürel gelişmesine de etkin destek olmasının gerekliliği bilinci ile topluma yönelik hizmetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesine ilişkin stratejiler oluşturulmuştur. Bu kapsamda; istihdam edilebilirliğin artırılması ve hayat boyu öğrenme bilincinin aşılması amacıyla verilen sertifikalı eğitim programlarının ve dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenen etkinliklerin artırılması planlanmaktadır. Ayrıca; Üniversite ile halkın bütünleşmesi ve bu amaçla sosyal ve kültürel imkânlardan halkın yararlanmasının sağlanması amacıyla; hizmet verecek alanlar ve düzenlenecek etkinlikler belirlenmiştir.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

1.1. Misyon

Evrensel değerler ışığında; sorgulayıcı, katılımcı, araştırmacı, çözümleyici, yapıcı ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyler yetiştirerek bilgi ve teknoloji üreten bir üniversite olmaktır.

1.2. Vizyon

Yenilikçi, dinamik ve katılımcı yapısıyla, eğitim-öğretim araştırma ve geliştirme yapan, yerelde etkin, küresel başarıya sahip, teknoloji odaklı üniversite olarak ilerlemektir.



1.3. Temel Değerler

Yalova Üniversitesi toplumun kendisinden beklediği görevin ve varlık nedeninin bilinciyle, ulusal ve uluslararası etkinliklerini sürdürürken;

- Akademik Özgürlük,
- Bilimsellik,
- Çağdaşlık,
- Çevrecilik,
- Evrensellik,
- Kalite,
- Katılımcılık,
- Öğrenci Odaklılık,
- Paylaşıcılık,
- Şeffaflık,
- Yenilikçilik ve
- Teknoloji Odaklılık

Temel değerlerine sürekli bağlı olacaktır.

TEMEL STRATEJİLER

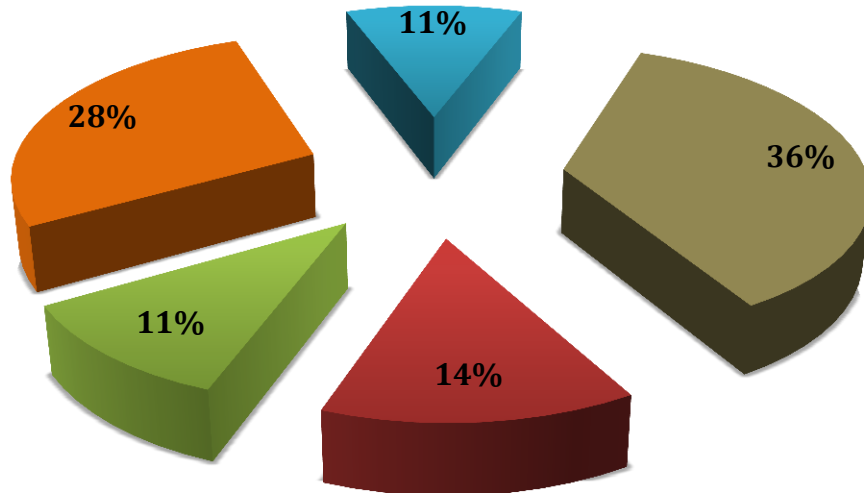
- ✓ Eğitimde kalite geliştirme ve akredite edilme
- ✓ Eğitim hizmetlerinde hareketliliği ve çeşitliliği artırma
- ✓ Öğrenci memnuniyetini artırma odaklı hizmet anlayışı
- ✓ Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetleri
- ✓ Üniversite-Sanayi İşbirlikleri
- ✓ Ar-Ge Çalışmaları
- ✓ Bölgesel kalkınmada etkin bir rol
- ✓ Bilgi, yetenek ve istihdam edilebilme yeterliliklerine katkı
- ✓ Eğitim Binaları
- ✓ Araştırma Merkezleri ve Laboratuvarlar
- ✓ Sosyal Donatı Alanları
- ✓ Teknoloji
- ✓ Sürdürülebilir Çevre
- ✓ Kurum Kültürü,
- ✓ Yönetimde Sürekli İyileştirme
- ✓ Uluslararası Tanınırlık

Üniversitemizde beş yıllık planlama dönemi içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan stratejik amaç ve hedefler Üniversitemiz faaliyet alanları dâhilinde yukarıda sayılan temel stratejiler üzerinde şekillendirilmiştir. Bu kapsamda eğitim- öğretim, bilimsel araştırma, bölgenin sosyo - kültürel gelişimine katkı, kampüs alanına ilişkin yapım faaliyetleri ve kurumsal gelişim ana başlıkları altında beş stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı olarak otuz iki stratejik hedef oluşturulmuştur. Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin konu itibariyle dağılımı Grafik 4 'te gösterilmektedir.

Grafik 3. Stratejik Plan Hedeflerinin Amaçlara Göre Dağılımı

Stratejik Plan Hedeflerinin Amaçlara Göre Dağılımı

- Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
- Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.
- Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.
- Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.
- Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.





STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Tablo 21. Stratejik Amaç ve Hedefler

SA. 1 Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak	SH 1. 1	Üniversitemizdeki akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.
	SH 1. 2	Çağın gereklerine göre, farklı veya birbirine yakın disiplinlerde çift anadal ve yandal uygulaması başlatılacaktır.
	SH 1. 3	Bologna çalışmaları çerçevesinde, ulusal ve uluslararası bütün paydaşlarca kabul gören yeterliliklerin kazanılması sağlanacaktır.
	SH 1. 4	İki fakülte ve bir meslek yüksekokulu kurulacak, yeni bölüm ve programların açılmasına devam edilecektir.
	SH 1. 5	Uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve faaliyete geçirilmesi çalışmalarına başlanacaktır.
	SH 1. 6	Zorunlu yabancı dil eğitimine önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılacaktır.
	SH 1. 7	Üniversitemizde kalite geliştirme faaliyetleri kapsamında akreditasyon çalışmalarına başlanılacaktır.
	SH 1. 8	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir.
	SH 1. 9	Öğrencilere sunulan hizmetler periyodik olarak değerlendirilecek ve hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.
	SH 1. 10	Bölgesel ve uluslararası gereklilikler doğrultusunda yeni enstitü sayısı 3' e, yüksek lisans programı sayısı 38'e ve doktora programı sayısı 13'e çıkarılacaktır.
	SH 1. 11	Yurt dışı ve yurt içi öğrenci ve personel hareketliliği her yıl % 20 oranında arttırılacaktır.
	SH 1. 12	Akademik personel ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte bir araştırma kütüphanesi oluşturulacaktır.
	SH 1. 13	Yalova Üniversitesi öğrencilerinin memnuniyet düzeyinin, motivasyonunun ve kurumsal bağlılığının arttırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.



SA. 2 Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşer niteliğini artırmak.	SH 2. 1	Bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	SH 2. 2	Bilimsel yayın sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
	SH 2. 3	Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecek ve Ar-Ge çalışmaları arttırılacaktır.
	SH 2. 4	Araştırma Merkezlerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
	SH 2. 5	Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.

SA. 3 Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.	SH 3. 1	Bilgi toplumunun gereklilikleri doğrultusunda yaşam boyu eğitim faaliyetleri artarak devam edecektir.
	SH 3. 2	Küresel ve bölgesel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar her yıl %10 oranında arttırılacaktır.
	SH 3. 3	Bölge sanayi potansiyeline uygun ve uygulanabilir projeler üretilecektir.
	SH 3. 4	Bölgenin yaşam kalitesini de artıracak biçimde faaliyetler yürütülecektir.



SA. 4 Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek.	SH 4. 1	Plan dönemi içerisinde fakülte ve meslek yüksekokulu inşaatlarına başlanacaktır
	SH 4. 2	Kampus alanı içerisinde kültürel ve sportif ihtiyaçları karşılayacak nitelikte tesis ve donatıları gerçekleştirilecektir.
	SH 4. 3	Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.
	SH 4. 4	Sürdürülebilir yerleşke anlayışına uygun bir kampüs alanı oluşturulacaktır.
	SH 4. 5	Mediko-Sosyal Merkezi sağlık ihtiyaçlarını karşılayabilecek niteliğe kavuşturulacaktır.
	SH 4. 6	Öğrencilerimizin barınma ihtiyacının karşılanmasına yönelik yurt imkânlarının artırılması için gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
	SH 4. 7	İnşa faaliyetlerine yönelik yatırım ve uygulama projeleri hazırlanacaktır.
	SH 4. 8	Yönetim bilgi sistemlerinin kurulması amacıyla "e-kampus" projesi hayata geçirilecektir.
	SH 4. 9	Güncel bilişim teknolojileri kullanılarak "Akıllı Kampus Projesi" hayata geçirilecektir.



SA. 5 Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.	SH 5. 1	Kurumsal gelişimini desteklemek ve hızlandırmak amacıyla kalite geliştirme stratejileri ve yönetim sistemleri oluşturulacaktır.
	SH 5. 2	Akademik ve idari personelin bağlılığını ve motivasyonunu güçlendirecek ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunmak.
	SH 5. 3	Tanınırlığımızı ulusal ve uluslararası platformlarda geliştirmek.
	SH 5. 4	Finansal kaynakların çeşitlendirilmesini sağlamak.

C.PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
Hedef	Akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.
Performans Hedefi (1)	Derslik ve laboratuvarların fiziki imkânları iyileştirilecektir.

Eğitim ve öğretimin etkin bir biçimde sürdürülebilmesi için, eğitim faaliyetlerini destekleyecek gerekli fiziki imkânların oluşturulması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Derslik sayısı	Adet	138	153	159
Öğrenci sayılarındaki artışa paralel olarak derslik sayısı artırılacaktır.					
2	Öğrenci başına düşen derslik alanı	Metrekare	1,43	1,38	1,45
Derslik Alanı/Toplam Öğrenci Sayısı					
3	Uygulama laboratuvarı sayısı	Adet	43	45	62
Uygulama laboratuvarı sayısı ölçülecektir					
4	Öğrenci başına düşen laboratuvar alanı	Metrekare	1,53	1,93	2,12
Uygulama Laboratuvarı Alanı /Toplam Öğrenci Sayısı					
5	Öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar sayısı	Adet	617	753	873
Öğrencilerin kullandığı bilgisayar sayısı					
6	Uygulama laboratuvarlarındaki makine-teçhizat sayısı	Adet	324	414	426
Uygulama laboratuvarlarındaki makine-teçhizat ve cihaz sayıları ölçülecektir					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı*	Toplam
1	Derslik ve Laboratuvarların makine teçhizat, tefrişat ve malzeme alımları faaliyeti	505.000	675.000	1.180.000
2	Derslik ve Laboratuvarların teknolojik olarak donatılması faaliyeti	250.000	100.000	350.000
Genel Toplam		755.000	775.000	1.530.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
Hedef	Uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve faaliyete geçmesi için çalışmalara başlanacaktır.
Performans Hedefi (2)	Uzaktan eğitim sistemi ile sunulan eğitim öğretim imkânları artırılacaktır.
Uzaktan eğitim sistemine ilişkin eğitim imkânlarının artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Uzaktan eğitim sistemi ile öğretim verilen bölüm sayısı	Adet	60	66	66
Uzaktan eğitim sistemi ile öğretim verilen bölüm sayısı ölçülecektir.					
2	Uzaktan eğitim sistemi ile öğretim verilen ders sayısı	Adet	4	4	8
Uzaktan eğitim sistemi ile öğretim verilen ders sayısı ölçülecektir.					
3	Uzaktan eğitim sisteminde kayıtlı öğrenci sayısı	Adet	4.800	3.021	2.800
Uzaktan eğitim sisteminde kayıtlı öğrenci sayısı ölçülecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı*	Toplam
3	Uzaktan Eğitim faaliyeti	3.000	0,00	3.000
Genel Toplam		3.000	0,00	3.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
Hedef	Zorunlu Yabancı dil eğitimine önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılabacaktır.
Performans Hedefi (3)	Yabancı dilde eğitim öğretim imkânları artırılabacaktır.

Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin artırılması için yabancı dilde eğitim öğretim imkânları iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen lisans programı sayısı	Adet	13	16	16
Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen lisans programı sayısı ölçülecektir.					
2	Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen ön lisans programı sayısı	Adet	4	6	6
Yabancı dilde hazırlık eğitimi verilen ön lisans programı sayısı ölçülecektir.					
3	Hazırlık eğitimi gören öğrencilerin toplam öğrenci sayısı içindeki payı	Yüzde	6	4,5	5
Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı*100					
4	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	Adet	2	0	4
Yabancı Diller Yüksekokulunda görev yapan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı ölçülecektir.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4 Öğrencilerin yabancı dilde eğitim öğretim yeterliliklerinin artırılması faaliyeti	65.000	2.000	67.000
Genel Toplam	65.000	2.000	67.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
Hedef	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir
Performans Hedefi (4)	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılacaktır.
Teorik eğitimin uygulamalı eğitimle desteklenmesi amacıyla staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmalarının artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Teknik gezi sayısı	Adet	52	45	70

Teknik gezi sayısı ölçülecektir.

2	Teknik gezilere katılan öğrenci sayısı	Adet	3.111	2.348	4.300
---	--	------	-------	-------	-------

Teknik gezilere katılan öğrenci sayısı ölçülecektir.

3	Kariyer çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	71	134	131
---	---	------	----	-----	-----

Kariyer çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı ölçülecektir.

4	Akademik danışman başına düşen öğrenci sayısı	Adet	38,89	57,60	45,88
---	---	------	-------	-------	-------

Öğrenci sayısı/akademik danışman sayısı

5	Zorunlu staj uygulaması bulunan bölüm sayısı	Adet	29	31	31
---	--	------	----	----	----

Zorunlu staj uygulaması bulunan bölüm sayısı ölçülecektir.

6	Staj yapan öğrenci sayısı	Adet	2.233	2.181	2.473
---	---------------------------	------	-------	-------	-------

Staj yapan öğrenci sayısı ölçülecektir.

7	Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma programından yararlanan öğrenci sayısı	Adet	143	82	90
---	---	------	-----	----	----

Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma programında yararlanan öğrenci sayısı ölçülecektir.

8	Yurtdışındaki bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Adet	8	26	37
---	--	------	---	----	----

Yurtdışındaki bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı ölçülecektir.

9	Yurtiçindeki bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Adet	78	50	50
---	---	------	----	----	----

Yurtiçindeki bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı*	Toplam
5 Uygulamalı eğitim imkânlarının artırılması faaliyeti	321.000	37.000	358.000
6 Kariyer planlaması çalışmaları faaliyeti	70.000	58.000	128.000
Genel Toplam	391.000	95.000	486.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
Hedef	Yurt dışı ve yurt içi öğrenci ve personel hareketliliği her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
Performans Hedefi (5)	Öğrenci ve personel hareketliliği arttırılacaktır.

Öğrenci ve öğretim elemanlarının sosyal, kültürel ve akademik konularda ulusal ve uluslararası etkileşimi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında giden öğrenci sayısı	Adet	69	64	94
Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında giden öğrenci sayısı ölçülecektir					
2	Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında gelen öğrenci sayısı	Adet	9	6	5
Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında gelen öğrenci sayısı ölçülecektir					
3	Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında giden personel sayısı	Adet	13	5	10
Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında giden personel sayısı ölçülecektir					
4	Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında gelen personel sayısı	Adet	2	3	3
Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında gelen personel sayısı ölçülecektir					
5	Erasmus Eğitim Verme Hareketliliği kapsamında giden personel sayısı	Adet	8	3	15
Erasmus Eğitim Verme Hareketliliği kapsamında giden personel sayısı ölçülecektir					
6	Erasmus Eğitim Verme Hareketliliği kapsamında gelen personel sayısı	Adet	7	3	2
Erasmus Eğitim Verme Hareketliliği kapsamında gelen personel sayısı ölçülecektir					
7	Farabi Değişim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı	Adet	57	10	16
Farabi Değişim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı ölçülecektir					
8	Farabi Değişim Programı kapsamında gelen öğrenci sayısı	Adet	12	5	8
Farabi Değişim Programı kapsamında gelen öğrenci sayısı ölçülecektir					
9	Mevlana Değişim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı	Adet	0	2	4
Mevlana Değişim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı ölçülecektir					



10	Mevlana Değişim Programı kapsamında gelen öğrenci sayısı	Adet	3	5	3
----	--	------	---	---	---

Mevlana Değişim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı ölçülecektir

11	Uluslararası Ortak Eğitim Öğretim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı	Adet	0	0	120
----	--	------	---	---	-----

Uluslararası Ortak Eğitim Öğretim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı ölçülecektir.

12	Uluslararası Ortak Eğitim Öğretim Programı kapsamında gelen öğrenci sayısı	Adet	0	0	20
----	--	------	---	---	----

Uluslararası Ortak Eğitim Öğretim Programı kapsamında giden öğrenci sayısı ölçülecektir.

13	Üniversitelerle yapılan Erasmus Protokolü sayısı	Adet	30	1	6
----	--	------	----	---	---

Üniversitelerle yapılan Erasmus Protokolü sayısı ölçülecektir.

14	Üniversitelerle yapılan Farabi Protokolü sayısı	Adet	6	6	15
----	---	------	---	---	----

Üniversitelerle yapılan Farabi Protokolü sayısı ölçülecektir.

15	Üniversitelerle yapılan Mevlana Protokolü sayısı	Adet	20	1	3
----	--	------	----	---	---

Üniversitelerle yapılan Mevlana Protokolü sayısı ölçülecektir.

16	Üniversitelerle yapılan İkili İşbirliği Protokolü sayısı	Adet	5	5	26
----	--	------	---	---	----

Üniversitelerle yapılan İkili İşbirliği Protokolü sayısı ölçülecektir.

17	Erasmus öğrenim hareketliliği kapsamında yapılan ikili anlaşma sayısı	Adet	-	1	6
----	---	------	---	---	---

Erasmus öğrenim hareketliliği kapsamında yapılan ikili anlaşma sayısı ölçülecektir.

18	Erasmus eğitim verme hareketliliği kapsamında yapılan protokol sayısı	Adet	-	0	6
----	---	------	---	---	---

Erasmus eğitim verme hareketliliği kapsamında yapılan protokol sayısı ölçülecektir.

19	Erasmus eğitim alma hareketliliği kapsamında yapılan protokol sayısı	Adet	-	0	6
----	--	------	---	---	---

Erasmus eğitim alma hareketliliği kapsamında yapılan protokol sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7	Öğrenci ve personel hareketliliğinin artırılması faaliyeti	0,00	365.543	365.543
8	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programının yürütülmesi faaliyeti	0,00	56.572	56.572
Genel Toplam		0,00	422.115	422.115



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
Hedef	Akademik personel ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte bir araştırma kütüphanesi oluşturulacaktır.
Performans Hedefi (6)	Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılacaktır.
Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için gereksinim duyulan bilgi kaynaklarının azami ölçüde temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Abonelik Yoluyla edinilen E-Kitap sayısı	Adet	28.525	34.000	41.500
Abonelik Yoluyla edinilen E-Kitap sayısı ölçülecektir.					
2	Kütüphanede takip edilen periyodik dergi sayısı	Adet	98	45	50
Kütüphanede düzenli olarak takip edilen -basılı ve elektronik- periyodik dergi sayısı ölçülecektir					
3	Toplam basılı kitap sayısı	Adet	69.548	75.500	75.800
Toplam basılı kitap sayısı ölçülecektir.					
4	Öğrenci başına düşen kitap sayısı	Adet	12	12,1	12,1
Toplam (basılı -elektronik) Kitap Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı					
5	Ödünç verme sayısı	Adet	21.440	21.682	24.000
Ödünç verme işlemi sayısı ölçülecektir.					
6	Öğrencilerin kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi	Oran	2,57	2,75	3
Öğrencilerin kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi ölçülecektir.					
7	Akademik personelin kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi	Oran	2,29	3	2,37
Akademik personelin kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi ölçülecektir.					
8	Veri tabanı sayısı	Adet	17	18	20
Kütüphanede kullanıma sunulan veri tabanı sayısı ölçülecektir.					
9	Veri tabanı içinde yer alan E- kitap sayısı	Adet	150.231	163.000	165.000
Veri tabanları ile kullanım hakkı edinilen E- kitap sayısı ölçülecektir					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
9 Kütüphane kaynaklarının zenginleştirilmesi faaliyeti	1.006.000	34.000	1.040.000
Genel Toplam	1.006.000	34.000	1.040.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak
Hedef	Öğrencilerin memnuniyet düzeyinin, motivasyonunun ve kurumsal bağlılığının artırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.
Performans Hedefi (7)	Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilecek nitelikte sportif ve kültürel faaliyetlerinin yanısıra, mezunlara yönelik etkinliklerin gerçekleştirilmesi ile öğrencilerin motivasyonunun ve kurum aidiyetinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Yemek hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Adet	1.949	2.875	2.500
Yemek hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı ölçülecektir.					
2	Yemek bursu verilen öğrenci sayısı	Adet	280	300	280
Yemek bursu verilen öğrenci sayısı ölçülecektir.					
3	Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	5	12	8
Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.					
4	Öğrencilerin yemekhane hizmetlerinden yararlanma oranı	Yüzde	17	5,5	6,25
(Yemekhane hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)*100					
5	Öğrenci kulübü sayısı	Adet	76	67	70
Öğrenci kulübü sayısı ölçülecektir.					
6	Öğrenci kulüplerinin aktif üye sayısı	Adet	3.530	8.806	13.447
Öğrenci kulüplerinin aktif üye sayısı ölçülecektir.					
7	Öğrenci kulüpleri tarafından düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	254	282	446
Öğrenci kulüpleri tarafından düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.					
8	Kulüp etkinlikleri kapsamında düzenlenen gezi sayısı	Adet	70	62	80
Kulüp teknik gezileri ile diğer kültürel ve sportif etkinlikler kapsamında düzenlenen gezi sayısı ölçülecektir.					
9	Öğrencilerin genel memnuniyet düzeyi	Oran	2,64	2,80	3
Öğrencilerin genel memnuniyet düzeyi ölçülecektir.					

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10 Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yürütülmesi faaliyeti	1.029.000	279.000	1.308.000
Genel Toplam	1.029.000	279.000	1.308.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.
Hedef	Bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
Performans Hedefi (8)	Bilimsel araştırma projesi sayısı arttırılacaktır.

Yeni bilgilerin elde edilmesi ve bilimsel yorumlara ulaşılması ile uluslararası rekabet edilebilirliğe katkıda bulunulması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Kurum dışı kaynaklarla yıl içinde tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı	Adet	2	0	6
Kurum dışı kaynaklar ile Yıl içinde tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı ölçülecektir.					
2	Üniversite kaynakları ile yıl içinde tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı	Adet	32	40	24
Üniversite kaynakları ile yıl içinde tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı ölçülecektir.					
3	Üniversite kaynakları ile finanse edilen bilimsel araştırma projesi sayısı	Adet	26	33	40
BAP kapsamındaki proje sayısı ölçülecektir.					
4	Kurum dışı kaynaklarla finanse edilen bilimsel araştırma projesi sayısı	Adet	6	0	3
TUBİTAK, SANTEZ, AB vb. kurum dışı kaynaklarla finanse edilen proje sayısı ölçülecektir.					
5	Öğretim elemanı başına düşen bilimsel araştırma projesi sayısı	Adet	0,16	0,06	0,93
Bilimsel araştırma projesi sayısı/öğretim elemanı sayısı					
6	Bilimsel araştırma projelerinin kabul edilme oranı	Yüzde	0,83	0,5	0,9
Kabul edilen bilimsel araştırma projesi/Teklif edilen bilimsel araştırma projesi*100					
7	Yapılan analiz sayısı (Y.Ü. mensupları)	Adet	1.344	1.717	1.500
Yapılan analiz sayısı (Yalova Üniversitesi Mensupları) ölçülecektir.					
8	Yapılan analiz sayısı (Diğer Kamu Kurumları)	Adet	0	0	200
Yapılan analiz sayısı (Diğer Kamu Kurumları) ölçülecektir.					
9	Yapılan analiz sayısı (Özel Kuruluşlar)	Adet	147	131	500
Yapılan analiz sayısı (Özel Kuruluşlar) ölçülecektir.					
10	Araştırmalara Laboratuvar Desteği Sayısı (Öğretim Üyeleri)	Adet	26	38	30
Araştırmalara Laboratuvar Desteği Sayısı (Öğretim Üyeleri) ölçülecektir.					
11	Araştırmalara Laboratuvar Desteği Sayısı (Y.L./Doktora Tez)	Adet	44	70	55
Araştırmalara Laboratuvar Desteği Sayısı verilen tez sayısı (Yüksek Lisans/Doktora Tezi) ölçülecektir.					
12	Bilimsel araştırma projesi destek başvurusunda bulunan araştırmacı sayısı	Adet	52	56	44
Bilimsel araştırma projesi destek başvurusunda bulunan araştırmacı sayısı ölçülecektir.					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
11	Bilimsel araştırma faaliyeti	200.000	0,00	200.000	
Genel Toplam		200.000	0,00	200.000	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.
H def	Bilimsel yayın sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
Performans Hedefi (9)	Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziki altyapısı geliştirilecek ve yeni araştırma laboratuvarlar kurulacaktır.
Üniversitemizin ulusal ve uluslararası platformda tanınırlığının arttırılması hedeflenmektedir.	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
12	Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziksel kapasitesinin geliştirilmesi faaliyeti.	14.000	49.000	63.000
Genel Topla		14.000	49.000	63.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.
Hedef	Bilimsel yayın sayısı her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
Performans Hedefi (10)	Akademik personelin yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımı desteklenerek bilimsel yayın sayısı arttırılacaktır.
Akademik bilginin elde edilmesi ve kullanılması için bilimsel araştırma sayısının artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Yurt içi toplantılara katılımı desteklenen öğretim elemanı sayısı	Adet	179	127	182
Yurt içi toplantılara katılımı desteklenen öğretim elemanı sayısı ölçülecektir.					
2	Yurt dışı toplantılara katılımı desteklenen öğretim elemanı sayısı	Adet	71	72	140
Yurt dışı toplantılara katılımı desteklenen öğretim elemanı sayısı ölçülecektir.					
3	Bilimsel yayın sayısı	Adet	259	231	222
Bilimsel yayın sayısı ölçülecektir.					
4	Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı	Adet	0,21	0,21	0,21
Toplam bilimsel yayın sayısı/öğretim elemanı sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13	Bilimsel yayın faaliyeti	109.000	435.000	544.000
Genel Toplam		109.000	435.000	544.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.
Hedef	Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecek ve Ar-Ge çalışmaları arttırılacaktır.
Performans Hedefi (11)	Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler ile Ar-Ge faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Üniversite Sanayi İşbirliği çerçevesinde bilimsel ve uygulamalı çalışmalara katkı sağlanması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Üniversite Sanayi İşbirliği kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	4	153	120

Üniversite Sanayi İşbirliği kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
14	Üniversite Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti	6.000	11.000	17.000
Genel Toplam		6.000	11.000	17.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.
Hedef	Bilgi toplumunun gereklilikleri doğrultusunda yaşam boyu eğitim faaliyetleri artarak devam edecektir.
Performans Hedefi (12)	YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri başta olmak üzere eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Yaşam boyu eğitim hizmetleri nin verilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	YÜSEM tarafından düzenlenen sertifikalı eğitim sayısı	Adet	48	46	45

YÜSEM tarafından düzenlenen sertifikalı eğitim sayısı ölçülecektir.

2	Çeşitli kurumlara verilen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı	Adet	2	1	4
---	--	------	---	---	---

YÜSEM tarafından verilen eğitim ve danışmanlık hizmeti sayısı ölçülecektir.

3	Eğitime katılan kişi sayısı	Adet	545	1.077	800
---	-----------------------------	------	-----	-------	-----

YÜSEM tarafından düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
15	Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti	0,00	23.000	23.000
Genel Toplam		0,00	23.000	23.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.
Hedef	Küresel ve bölgesel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar her yıl %10 oranında artırılabilecektir.
Performans Hedefi (13)	Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı artırılabilecektir.

Araştırma merkezlerince ilgi alanları dâhilindeki konularda bilimsel faaliyetler gerçekleştirilerek akademik hayata katkılarının artırılması ve sürdürülebilirliklerinin sağlanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Araştırma Merkezlerinde görevli personel sayısı	Adet	21	21	24

Araştırma Merkezlerinde görevli personel sayısı ölçülecektir.

2	Araştırma Merkezlerince düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	6	2	13
---	--	------	---	---	----

Araştırma Merkezlerince düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.

3	Araştırma Merkezlerince yapılan yayın sayısı	Adet	5	6	13
---	--	------	---	---	----

Araştırma Merkezlerince yapılan yayın sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
16	Araştırma merkezlerinin etkinliğinin artırılması faaliyeti	0,00	12.000	12.000
Genel Toplam		0,00	12.000	12.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	Plan dönemi içerisinde fakülte ve meslek yüksekokulu inşaatlarına başlanacaktır.
Performans Hedefi (14)	Eğitim binalarının yapımına devam edilecektir.

Rektörlük Binası'nın (12.259 m²) tamamlanması, İslami İlimler Fakültesi Binasının (12.415 m²) yapımına devam edilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Rektörlük Binası fiziki gerçekleştirme oranı	Yüzde	30	90	100
Gerçekleşme /Toplam inşaat alanı*100					
2	Rektörlük Binası nakdi gerçekleştirme oranı	Yüzde	30	90	100
Gerçekleşme / Toplam maliyet *100					
3	İslami İlimler Fakültesi fiziki gerçekleştirme oranı	Yüzde	-	8	40
Gerçekleşme /Toplam inşaat alanı*100					
4	İslami İlimler Fakültesi nakdi gerçekleştirme oranı	Yüzde	-	8	40
Gerçekleşme /Toplam inşaat alanı*100					
5	Öğrenci Yaşam Merkezi Binası fiziki gerçekleştirme oranı	Yüzde	-	-	20
Gerçekleşme /Toplam inşaat alanı*100					
6	Öğrenci Yaşam Merkezi Binası nakdi gerçekleştirme oranı	Yüzde	-	-	20
Gerçekleşme /Toplam inşaat alanı*100					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
17	Rektörlük Binası yapım faaliyeti	2.000.000	0,00	2.000.000
18	İslami İlimler Fakültesi Binası yapım faaliyeti	7.200.000	0,00	7.200.000



19	Öğrenci Yaşam Merkezi Binası Yapım Faaliyeti	5.800.000	0,00	5.800.000
Genel Toplam		15.000.000	0,00	15.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	Kampus alanı içerisinde kültürel ve sportif ihtiyaçları karşılayacak nitelikte tesis ve donatıların yapımı gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi (15)	Sosyal ve sportif tesislerin yapımı ve donanımına devam edilecektir.

Kampus içerisinde sosyal ve sportif gereksinimleri karşılayabilecek sosyal ve sportif tesislerin donanımı ve toplam 1.100 m² alana sahip yemekhanenin genişletilmesi ve kafeterya yapımı ile 1.500 m² alana sahip Spor Yaşam Merkezi Binası yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Akademik ve İdari Personel Yemekhane Binası fiziki gerçekleşme oranı	Yüzde	-	-	100
Gerçekleşme / Toplam inşaat alanı*100					
2	Akademik ve İdari Personel Yemekhane Binası nakdi gerçekleşme oranı	Yüzde	-	-	100
Gerçekleşme / Toplam maliyet *100					
3	Kreş Binası fiziki Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	100
Gerçekleşme / Toplam inşaat alanı*100					
4	Kreş Binası nakdi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	100
Gerçekleşme / Toplam maliyet *100					
5	Spor Yaşam Merkezi Binası fiziki Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	100
Gerçekleşme / Toplam inşaat alanı*100					
6	Spor Yaşam Merkezi Binası nakdi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	-	-	100
Gerçekleşme / Toplam maliyet *100					
7	Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı	Adet	-	2.049	2.600
Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı ölçülecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
20	Sosyal ve Sportif Tesislerinin Donanım ve Tefrişatı Faaliyeti	33.000	147.000	180.000
21	Akademik ve İdari Personel Yemekhane Binası Yapım Faaliyeti	0,00	500.000	500.000



22	Spor Yaşam Merkezi Binası Yapım Faaliyeti	2.500.000	0,00	2.500.000
23	Kreş Binası Yapım Faaliyeti	1.000.000	0,00	1.000.000
Genel Toplam		3.533.000	647.000	4.180.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.
Performans Hedefi (16)	Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
Hizmet binalarının ve sosyal ve sportif tesislerin hizmetin gereklerine uygun şekilde işletilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Metrekare başına düşen kiralama maliyeti	TL	39,31	43,03	15,46
(Toplam kiralama maliyeti/kiralanan bina m²)					
2	Temizlik hizmetlerinde çalışan kişi sayısı	Adet	65	65	65
Temizlik hizmetlerinde çalışan kişi sayısı ölçülecektir.					
3	Güvenlik hizmetlerinde çalışan kişi sayısı	Adet	49	49	49
Güvenlik hizmetlerinde çalışan kişi sayısı ölçülecektir.					
4	Temizlik personeli başına düşen kapalı alan	Metrekare	817,78	1.370	1.780,15
Toplam kapalı alan/toplam temizlik personeli sayısı					
5	Güvenlik personeli başına düşen kapalı alan	Metrekare	1.048,81	1.817,35	2.361,43
Toplam kapalı alan/ toplam güvenlik personeli sayısı					
6	Personel başına düşen telefon maliyeti	TL	73,82	81	80,50
Toplam telefon maliyeti/personel sayısı					
7	Kapalı alan başına düşen ısıtma maliyeti	TL	4	4,24	7,91
Isıtma maliyeti/kapalı alan					
8	Kapalı alan başına düşen aydınlanma maliyeti	TL	6,78	8,92	9,40
Aydınlanma maliyeti/kapalı alan					
9	Kapalı alan başına düşen su maliyeti	TL	0,96	2,48	2,42
Su maliyeti/kapalı alan					
10	Kullanımdaki telefon hattı sayısı	Adet	797	883	910
Kullanımdaki telefon hattı sayısı ölçülecektir.					
11	Kapalı alan başına düşen bina bakım onarım maliyeti	TL	-	13,6	10,35
Bina bakım onarım maliyeti/ kapalı alan					
12	Mekanik bakım onarımı yapılan bina sayısı	Adet	-	12	16
Mekanik bakım onarımı yapılan bina sayısı ölçülecektir.					
13	Elektrik bakım onarımı yapılan bina sayısı	Adet	-	12	16



Mekanik bakım onarımı yapılan bina sayısı ölçülecektir.

14	İnşaat bakım onarımı yapılan bina sayısı	Adet	-	12	16
----	--	------	---	----	----

Mekanik bakım onarımı yapılan bina sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
24	Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti	5.816.000	1.570.000	7.386.000
25	Sosyal ve Sportif Tesislerin İşletilmesi Faaliyeti	50.000	11.000	61.000
26	Hizmet binalarının bakım onarım faaliyeti	650.000	800.000	1.450.000
Genel Toplam		6.516.000	2.381.000	8.897.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.
Performans Hedefi (17)	Kampus alanında ihtiyaç duyulan altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Kampus içerisinde öncelikli ihtiyaç duyulan altyapı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Elektrik hattı imalatı	Metre	0	2.050	8.000
Enerji hattı uzunluğu ölçülecektir					
2	Kanalizasyon hattı imalatı	Metre	1.800	-	1.200
Kanalizasyon hattı uzunluğu ölçülecektir					
3	Yağmur suyu hattı imalatı	Metre	500	-	1.200
Yağmur suyu hattı uzunluğu ölçülecektir					
4	Yol imalatı	Metre	1.500	-	2.500
Yol imalatı uzunluğu ölçülecektir					
5	Galeri Hattı imalatı	Metre	1.900	-	1.500
Galeri hattı uzunluğu ölçülecektir					
6	Çevre Aydınlatması	Metre	-	-	2.500
Çevre aydınlatması uzunluğu ölçülecektir					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
27	Merkez Yerleşke Altyapı Faaliyeti.	5.000.000	0,00	5.000.000
Genel Toplam		5.000.000	0,00	5.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir kampüs alanı oluşturulacaktır
Performans Hedefi (18)	Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.
Engellilerin hizmetlerden rahatlıkla yararlanabilecekleri nitelikte fiziki şartların oluşturulması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Engellilere yönelik yapılan fiziki düzenleme sayısı	Adet	36	0	5

Engellilere yönelik yapılan fiziki düzenleme sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
28	Eğitim öğretim alanlarının engelsiz hale getirilmesi faaliyeti.	0,00	50.000	50.000
Genel Toplam		0,00	50.000	50.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	Mediko-Sosyal Merkezi, sağlık ihtiyaçlarını etkin bir şekilde karşılayabilecek niteliğe kavuşturulacaktır.
Performans Hedefi (19)	Sağlık hizmetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.

Mediko-Sosyal Merkezi hizmetlerinin ihtiyaca uygun şekilde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Adet	6.255	6.215	7.000

Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı ölçülecektir.

2	Sağlık hizmetlerinden yararlananların memnuniyet düzeyi	Oran	2,72	2,97	3
----------	---	------	------	------	---

Sağlık hizmetlerinden yararlananların memnuniyet düzeyi anket yoluyla ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
29	Sağlık hizmetleri faaliyeti	91.000	12.000	103.000
Genel Toplam		91.000	12.000	103.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	İnşa faaliyetlerine yönelik yatırım ve uygulama projeleri hazırlanacaktır.
Performans Hedefi (20)	Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik mimari ve uygulama projeleri yapılacaktır.

Kampüs binalarına ilişkin uygulama projelerinin yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Proje sayısı	Adet	5	4	3

Tamamlanan proje sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
30	Etüt proje faaliyeti	116.000	1.100.000	1.216.000
Genel Toplam		116.000	1.100.000	1.216.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek
Hedef	Yönetim bilgi sistemlerinin kurulması amacıyla "e-kampus" projesi hayata geçirilecektir. Güncel bilişim teknolojileri kullanılarak "Akıllı Kampus Projesi" hayata geçirilecektir
Performans Hedefi (21)	Üniversitemiz bilişim sisteminin geliştirilmesi ile server ve sistem güvenliğinin sağlanması için gerekli bilgi işlem faaliyetleri yürütülecektir.
Üniversitemizde sunulan idari ve akademik hizmet süreçlerinin yönetim bilgi sistemleri ve diğer bilişim hizmetleri ile desteklenerek hızlandırılması, hizmetlerin etkinliği ve verimliliği ile yararlanıcı memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Güncelleme işlemi yürütülen yazılım sayısı	Adet	8	13	15

Bilgi işlem faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen yazılım güncelleme işlemleri sayısı ölçülecektir.

2	Merkez Yerleşke Sistem odası kurulumu kapsamında temin edilen teknolojik cihaz sayısı	Adet	32	13	5
---	---	------	----	----	---

Merkez Yerleşke Sistem odası kurulumu kapsamında temin edilen teknolojik cihaz sayısı ölçülecektir.

3	Bakım onarım hizmeti yürütülen sistem sayısı	Adet	1	1	6
---	--	------	---	---	---

Üniversitemiz akademik ve idari hizmetlerinde kullanılmakta olan bilişim sistemlerin bakım onarım sayıları ölçülecektir.

4	Alınan yazılım sayısı	Adet	3	3	12
---	-----------------------	------	---	---	----

Üniversitemiz bilişim sistemleri kapsamında alımı yapılan yazılım sayısı ölçülecektir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
31	Bilgi işlem destek, bakım-onarım ve güncelleme faaliyeti	135.000	309.000	444.000
32	Bilişim sistemlerinin kurulması faaliyeti	500.000	314.000	814.000
Genel Toplam		635.000	623.000	1.258.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.
Hedef	Kurumsal gelişimi desteklemek ve hızlandırmak amacıyla kalite geliştirme stratejileri ve yönetim sistemleri oluşturulacaktır.
Performans Hedefi (22)	Akademik ve İdari hizmetler etkin bir şekilde sürdürülecektir.

Akademik ve idari hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülmesi için gerekli mal ve hizmet alımları gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Taşıtlar başına düşen yakıt maliyeti	TL	2.518	3.861,36	4.633,57
Taşıtların yakıt maliyeti / taşıt sayısı					
2	Personel başına düşen kırtasiye maliyeti	TL	300	307	393
Toplam kırtasiye maliyeti / personel sayısı					
3	Personel başına düşen bilgisayar alım maliyeti	TL	1.600	2.880	3.000
Toplam bilgisayar alım maliyeti/Personel sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
33	Akademik ve idari hizmetlerin geliştirilmesi ve yürütülmesi faaliyeti.	2.435.000	724.000	3.159.000
Genel Toplam		2.435.000	724.000	3.159.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.
Hedef	Akademik ve idari personelin bağlılığını ve motivasyonunu güçlendirecek ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunmak.
Performans Hedefi (23)	Akademik ve idari personelin motivasyonunu artıracak ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunulacaktır.
Personelin, çalışma ortamının iyileştirilmesi ve görevleri dâhilinde ihtiyaç duydukları bilgi ve deneyimleri kazanmalarının desteklenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Personel servisinden yararlanan kişi sayısı	Adet	-	220	230

Personel servisinden yararlanan kişi sayısı ölçülecektir.

2	Kurum dışı eğitimlere katılan personel sayısı	Adet	3	2	3
---	---	------	---	---	---

Kurum dışı eğitimlere katılan personel sayısı ölçülecektir.

3	Aday memur eğitimine katılan personel sayısı	Adet	38	0	15
---	--	------	----	---	----

Görevde yükselme ve unvan değişikliği eğitimine katılan personel sayısı ölçülecektir.

4	Üniversite personeline yönelik olarak düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	6	8	9
---	---	------	---	---	---

Personelin mesleki gelişimine katkı sağlamak için düzenlenen eğitimlerin sayısı ölçülecektir. (Aday memur eğitimi, görevde yükselme eğitimi vb. hariç)

5	Mesleki Eğitimlere katılan personel sayısı	Adet	209	102	250
---	--	------	-----	-----	-----

Personelin mesleki gelişimine katkı sağlamak için düzenlenen eğitimlere katılan personel sayısı ölçülecektir. (Aday memur eğitimi, görevde yükselme eğitimi vb. hariç)

6	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi tarafından verilen eğitim sayısı	Adet	-	-	1
---	---	------	---	---	---

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birim tarafından verilen eğitim sayısı ölçülecektir.

7	İşyeri Sağlık ve Güvenliği eğitimine katılan personel sayısı	Adet	-	-	50
---	--	------	---	---	----

İşyeri Sağlık ve Güvenliği eğitimine katılan personel sayısı ölçülecektir.

8	Akademik personelin genel memnuniyet düzeyi	Oran	2,93	2,60	3
---	---	------	------	------	---

Akademik personelin genel memnuniyet düzeyi ölçülecektir.

9	İdari personelin genel memnuniyet düzeyi	Oran	2,85	2,83	3
---	--	------	------	------	---

İdari personelin genel memnuniyet düzeyi ölçülecektir.



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
34	Çalışanların motivasyonunun ve yetkinliklerinin artırılması faaliyeti	482.000	308.000	790.000
Genel Toplam		482.000	308.000	790.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Amaç	Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.
Hedef	Tanınırlığımızı ulusal ve uluslararası platformlarda geliştirmek.
Performans Hedefi (24)	Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Üniversitemizin ulusal ve uluslararası platformda tanınırlığının artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2015	2016	2017
1	Düzenlenen Etkinlik sayısı	Adet	90	63	80
Üniversitemizce düzenlenen etkinlik sayısı ölçülecektir.					
3	Basılı katalog sayısı	Adet	4	2	2000
Üniversitemizin tanıtımına yönelik hazırlanan katalog sayısı ölçülecektir.					
4	Üniversitemiz etkinliklerinin WEB sayfasında duyurulma oranı	Yüzde	100	100	100

WEB sayfasında yayınlanan etkinlik sayısı / toplam etkinlik sayısı*100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
35	Tanıtım faaliyeti	23.000	212.000	235.000
Genel Toplam		23.000	212.000	235.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Derslik ve laboratuvarların fiziki imkânları iyileştirilecektir.
Faaliyet Adı	1- Derslik ve Laboratuvarların makine teçhizat, tefrişat ve malzeme alımları faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.04.43 - Mühendislik Fakültesi, 38.95.05.01 - Yalova Meslek Yüksekokulu, 38.95.05.02 - Armutlu Meslek Yüksekokulu, 38.95.03.06 - Termal Meslek Yüksekokulu, 38.95.07.00- Çınarcık Meslek Yüksekokulu, 38.95.09.04 - İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,

ARMUTLU MYO

- Gıda İşleme Bölümü'ne laboratuvar ekipmanı alımı
- Aşçılık Programı mutfak ekipmanları alımı
- Süt Ürünleri Uygulama Birimi ekipmanları alımı
- Laboratuvarlarda kullanılacak diğer laboratuvar ekipmanları alımı yapılacaktır.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

- Bilgisayar Mühendisliği için 16-Kanal EEG kayıt sistemi alımı
- Kimya Süreç Mühendisliği için laboratuvar makine/teçhizat alımı
- Polimer Mühendisliği için laboratuvar tipi enjeksiyon makinesi alımı
- Polimer Mühendisliği için laboratuvar tipi çift vidalı mikro ekstrüzyon makinesi alımı
- Polimer Mühendisliği için Brabender Plastograf "Internal Mixer karıştırıcı sistemi alımı
- Polimer Mühendisliği için İadet Deiyonize Su Cihazı alımı
- Polimer Mühendisliği için Temel İşlemler ve Makine Proses Laboratuvarlarında temel ihtiyaç ekipmanları alımı
- Polimer Mühendisliği için İadet FT-IR Spektroskopisi alımı
- Polimer Mühendisliği için 1 adet UV-VIS Spektrofotometre alımı
- Polimer Mühendisliği için 1 adet Isıl Gravimetrik Analiz Cihazı (TGA) alımı
- Polimer Mühendisliği için 1 adet Diferansiyel Taramalı Kalorimetre (DSC) Cihazı alımı
- Polimer Mühendisliği için pompa sistemi, kimyasal sarf malzeme, laboratuvar makine/teçhizat alımı
- Elektronik Haberleşme Mühendisliği için Elektronik Devre Laboratuvarı Setleri alımı
- Elektronik Haberleşme Mühendisliği için Haberleşme Laboratuvarı Setleri alımı
- 15 adet kimyasal sarf malzeme dolabı alımı yapılacaktır.

SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ

- Uygulamalı derslerde ve ulusal ya da uluslararası düzenlenen kısa Film yarışmaları için 3 adet video kamera 3 adet fotoğraf makinası alımı
- 2 adet klima, 3 adet tripot ve 3 adet ışık seti, sergi mekanı için 30 adet spot ışık, 30 adet sergi askısı, 6 adet kokteyl masası, 6 adet uzun puf, 1 adet grenbox yeşil perde, 2 derslik penceresi için karartma perdesi alımı yapılacaktır.
- Çınarcık MYO için, 4 adet sınıfın, sıra, öğretim elemanı masası ve koltuğu, yazı tahtası, tahta önü platformu, 15 adet duvar askısı, çatı imalatıyla birlikte düzenlenecek konferans salonu, misafir kabul salonu, kütüphane vb. alanlarının tefrişatı yapılacaktır.
- İİBF'nin 200 öğrenci kapasiteli amfisine sıra alımı yapılacaktır.

YALOVA MYO

- Konferans Salonunun mevcut ses, görüntü, ahşap döşeme ve mefruşat (koltuk, masa vb.) malzemelerinin bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri yapılacaktır.
- 45 adet bilgisayar koltuğu, uygulama mutfağındaki ekonomik ömrünü tamamlamış olan tencere, tava,



tepsi, mikser gibi malzemelerin yerine yenilerinin alınması, ve siyah renkli kumaş perde alımı yapılacaktır.

- Mühendislik Fakültesi, Armutlu, Yalova, Çınarcık ve Termal MYO Uygulama laboratuvarlarındaki cihazlarının periyodik bakım onarımları yaptırılacaktır.*

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
06	Sermaye Giderleri	500.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		505.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	675.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		675.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.180.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Derslik ve laboratuvarların fiziki imkânları iyileştirilecektir.
Faaliyet Adı	2- Derslik ve laboratuvarların teknolojik olarak donatılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bilgisayar Alımı

- İslami İlimler Fakültesi (10 Adet)
- Yabancı Diller Yüksekokulu (10 Adet)
- Yalova MYO (10 Adet)
- Mühendislik Fakültesi (65 Adet)
- Sanat Tasarım Fakültesi (1 Adet)

Akıllı Tahta Alımı

- 4 Adet Etkileşimli Tahta İslami İlimler Fakültesi,
- 4 Adet Yalova MYO,
- 13 Adet Armutlu MYO,
- 1 Adet Sosyal Bilimler Enstitüsü

Projeksiyon cihazı alımı

- Armutlu MYO (5 Adet)
- Çınarcık MYO (2 Adet)
- Yabancı Diller Yüksekokulu (10 Adet)
- Mühendislik Fakültesi (3 Adet)
- Sanat ve Tasarım Fakültesi (3 Adet)

Dizüstü bilgisayar alımı

- Armutlu MYO (3 Adet)
- Çınarcık MYO (3 Adet)
- Yabancı Diller Yüksekokulu (8 Adet)
- Yazı İşleri Müdürlüğü (6 Adet)
- Yalova MYO (5 Adet)
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü (1 Adet)

Kablosuz Erişim Noktası Bina içi, Bina Dışı Kablosuz Erişim Cihazları alımı

- 4 Adet Yabancı Diller Yüksekokulu
- 42 Adet Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- Mühendislik Fakültesi Görüntü İşleme Lab. ve Bilgisayar Ağları Lab. 'lara Kameralar, sensörler ve kamera seti,3D scanner alımı yapılacaktır.

Yazıcı alımı

- Ulaştırma Mühendisliği Laboratuvarı için 1 adet renkli yazıcı,
- 3D lazer tarayıcı Mühendislik Fakültesi,
- 1 adet renkli yazıcı Sosyal Bilimler Enstitüsü



- *Sanat Tasarım Fakültesi'ne 15 MAC ve 16 PC olacak şekilde laboratuvar kurulması.*
- *Mühendislik Fakültesi'ne LEICA DSM1000 Digital microscope with camera system, insan medikal incelemesi için 1 adet Infrared thermal camera alımı yapılacaktır.*

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	250.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	100.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		100.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Uzaktan eğitim sistemi ile sunulan eğitim öğretim imkânları artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	3 - Uzaktan Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 – Rektörlük (Özel Kalem-YUZEM)

Sınavlarda kullanılmak üzere kırtasiye malzemelerinin temini sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Yabancı dilde eğitim öğretim imkânları artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	4 - Öğrencilerin yabancı dilde eğitim öğretim yeterliliklerinin artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.06.83 - Yabancı Diller Yüksekokulu, 38.95.09.04 - İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
<ul style="list-style-type: none"> • İslami İlimler Fakültesi hazırlık sınıfı öğrencilerinin dil öğrenimini daha etkili hale getirebilme için kurulacak olan 25 öğrencilik dil laboratuvarının tefrişatı yapılacaktır. • Kırtasiye malzemesi alımı yapılacaktır. • Cihazların bakım onarımı yaptırılacaktır. 	

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000
06	Sermaye Giderleri	50.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	2.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		67.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4 - Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	5 - Uygulamalı eğitim imkânlarının artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.05.01 - Yalova Meslek Yüksekokulu, 38.95.03.06 - Termal Meslek Yüksekokulu, 38.95.05.02 - Armutlu Meslek Yüksekokulu, 38.95.07.00 - Çınarcık Meslek Yüksekokulu, 38.95.06.56 - Sanat ve Tasarım Fakültesi, 38.95.04.43 - Mühendislik Fakültesi, 38.95.09.07 - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Uygulamalı eğitimlerde kullanılmak üzere;

- Mühendislik Fakültesi tarafından uygulama laboratuvarlarına sarf malzemesi alımı yapılacaktır.
- Yalova Meslek Yüksek Okulunca;
 - *Aşçılık Programı için yiyecek ve içecek alımları,*
 - *Atölyelerde bulunan mevcut makine teçhizatın bakım ve onarımı,*
 - *Kimya laboratuvarı için sarf malzeme alımı,*
 - *Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü için bahçe malzemesi ile zirai malzeme ve ilaç alımı yapılacaktır.*
- Armutlu Meslek Yüksek Okulunca;
 - *Gıda İşleme Bölümüne yiyecek ve içecek alımı ile balık ve balık yemi alımı,*
 - *Laboratuvar çalışmalarında ve yapılan analizlerde kullanılmak üzere laboratuvar sarf malzemesi alımı yapılacaktır.*
- Armutlu ve Yalova Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan araştırma gemilerinin yıllık bakım ve onarımı yapılacaktır.
- Çınarcık Meslek Yüksekokulunca;
 - *Çocuk Gelişimi Laboratuvarında için kırtasiye ve büro malzemesi alımı,*
 - *Mülkiyeti Koruma ve Güvenlik Bölümü Özel Güvenlik Programı derslerinde kullanılmak üzere spor malzemesi alımı,*
 - *Yaşlı Bakımı Programı laboratuvarlarında kullanılmak üzere sarf malzemesi malzeme alımı,*
 - *Laboratuvarda kullanılmak üzere büro ve işyeri makine teçhizat alımı yapılacaktır.*
- Sanat Tasarım Fakültesi'nde kullanılmak üzere alanında ihtisas sahibi kişiler ve öğrencilerin kullanacağı kırtasiye malzemesi alımı yapılacaktır.
- Termal Meslek Yüksekokulu İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı için Ventilator ve Traksiyon Cihazları alımı yapılacaktır.
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca;
 - *Staj yapacak ya da kısmi zamanlı çalışacak öğrencilerin ücretleri ve ödenmesi gereken sağlık primleri ile staj yapan öğrencilerin staj ve öğrenim giderleri karşılanacaktır.*
 - *Spor müsabakaları kapsamında çalıştırılacak spor eğitimcilerinin sigorta primlerinin ödemesi yapılacaktır.*



Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	209.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	48.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		321.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	37.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		37.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		358.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4 - Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılacaktır.
Faaliyet Adı	6 - Kariyer Planlaması Çalışmaları Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.04.43 - Mühendislik Fakültesi, 38.95.05.02 – Armutlu Meslek Yüksekokulu, 38.95.06.04 - Sosyal Bilimler Enstitüsü, 38.95.06.43 - İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi, 38.95.06.56 - Sanat ve Tasarım Fakültesi, 38.95.07.00 - Çınarcık Meslek Yüksekokulu -38.95.09.07-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
	<ul style="list-style-type: none"> • Mühendislik Fakültesi Bölümlerinin eğitim yılı başlarında bölümlerin tanıtımı ve mezuniyet sonrası etkinlikler için afiş ve broşür basımı yapılacaktır. • Sosyal Bilimler Enstitüsünde; <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak üzere broşür basımı,</i> • İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölümlerinin tanıtımında kullanılmak üzere broşür basımı yapılacaktır. • Sanat Tasarım Fakültesince; <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Bölümlerin tanıtımında kullanılmak üzere broşür basımı,</i> ▪ <i>Öğrenciler için alanında ihtisas sahibi kişiler tarafından konferans verilmesi sağlanacaktır.</i> • Çınarcık Meslek Yüksekokulunca; <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Kariyer planlama çalışmalarına katılacak olan kariyer sahibi kişilerin yol masrafları karşılanacak, kırtasiye alımları yapılacaktır.</i> ▪ <i>Bölümlerin tanıtımında kullanılmak üzere broşür basımı yapılacaktır.</i> • Öğrenciler için teknik geziler düzenlenecektir. • Öğrencilerin yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı kapsamında yolluk, yevmiye ve katılım giderleri karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	58.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		58.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		128.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - Öğrenci ve personel hareketliliği artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	7 - Öğrenci ve personel hareketliliğinin arttırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 - Özel Kalem (Rektörlük)

Öğrenci ve personel hareketliliğinin arttırılması amaçlanmakta olup, ERASMUS, FARABİ ve MEVLANA programları kapsamında öğrenci ve/veya personel hareketliliği sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	32.000
	Yurt Dışı	333.543
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		365.543
Toplam Kaynak İhtiyacı		365.543



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - Öğrenci ve personel hareketliliği artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	8 – Öğretim Üyesi Yetiştirme Programının yürütülmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 – ÖYP Kurum Koordinatörlüğü

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında mevcut öğretim elemanlarının yetiştirilmesi için kullanılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	56.572
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		56.572
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.572



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	9 - Kütüphane kaynaklarının zenginleştirilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.06 - Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

- Üniversitemiz birimlerinden,
 - Mühendislik Fakültesi,
 - Sanat Tasarım Fakültesi,
 - İslami İlimler Fakültesi,
 - Yabancı Diller Yüksekokulu,
 - Yalova Meslek Yüksekokulu,
 - Armutlu Meslek Yüksekokulunca ihtiyaç duyulan kitapların alımı yapılacaktır.
- Yıllık veri tabanı aboneliklerin devamı ve yeni veri tabanı abonelikleri ile elektronik yayın alımı yapılacaktır.
- Yabancı Diller Yüksekokulu'na İngilizce VCD, öğrenci kulüplerine DVD alımı yapılacaktır.
- 1500 adet kitap dayanağı alımı. 10000 adet manyetik güvenlik bandı alımı yapılacaktır.
- Süreli yayın, dergi alımı ve gazete aboneliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000
06	Sermaye Giderleri	1.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.006.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	34.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.040.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	10 - Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yürütülmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.07 - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- Masa tenisi, voleybol, basketbol, futbol, hentbol vb. alanlarda üniversiteler arası düzenlenen spor müsabakalarına öğrencilerin hazırlanması için ve kültürel faaliyetler içerisinde, gitar, bağlama ve halk oyunları kursları için usta öğretici çalıştırılacaktır.
- Öğrenci kulüplerinde ve öğrencilere sunulan diğer hizmetlerde ihtiyaç duyulan kırtasiye talepleri karşılanacaktır.
- Öğrenci kulüplerinin hazırlamış oldukları gazete, dergi, afiş, broşür, katalogların basımı yapılacaktır.
- Hizmet alımı yoluyla öğrencilere yönelik yemek ve servis hizmeti temin edilecektir.
- Mezun olan öğrenciler için mezuniyet törenlerinde kullanılmak üzere 1000 adet cübbe ve diğer tören malzemesi alımı yapılacaktır.
- Öğrencilerin spor, kültür ve teknik gezileri, kulüp etkinlikleri, toplantılar, bahar şenliği organizasyonu gibi etkinliklerinde kullanılmak üzere taşıma hizmeti alınacaktır.
- Öğrencilerin yurtiçi ve yurtdışı seminer, konferans, kurs vb. etkinliklere katılımı sağlanacaktır.
- Akademik birimler ve öğrenci kulüplerinin etkinlikleri kapsamında salon kiralamaları organize edilecektir.
- Bahar şenliği organizasyonu düzenlenecektir.
- Öğrencilerin motivasyonunu artırmak amacıyla kulüp gezisi, turnuva, söyleşi, gösteri vb. organizasyonlar düzenlenecektir.
- Mezuniyet törenleri için salon ayarlama, ses, let ışık, konser vb. hizmetlerin yer aldığı organizasyon hizmeti alınacaktır.
- Öğrenci kulüpleri için sandalye, masa, dolap vb. büro malzemeleri ile diğer özel malzeme alımı yapılacaktır.
- Öğrencilerimiz için ihtiyaç duyulan spor malzemesi alımı yapılacaktır.
- Öğrenci etkinlikleri kapsamında iş makinesi ve diğer kiralama hizmeti alınacaktır.
- Turnuvalar için hakem kiralama hizmeti alınacaktır.



Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	20.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.009.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.009.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	279.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		279.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.288.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8 - Bilimsel araştırma projesi sayısı artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	11 - Bilimsel araştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 - Özel Kalem (BAP)

Kurum kaynaklarıyla bilimsel araştırma projeleri desteklenecektir.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9 - Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziki altyapısı geliştirilecek ve yeni araştırma laboratuvarları kurulacaktır.
Faaliyet Adı	12 - Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziksel kapasitesinin geliştirilmesi faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 - Özel Kalem (Merkezi Araştırma Laboratuvarı)

- *Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziksel kapasitesinin geliştirilmesi için gerekli mal ve malzeme alımları yapılacaktır.*
- *Merkezi Araştırma Laboratuvarında yer alan cihazların bakım onarımı yapılacaktır.*
- *Laboratuvar malzemesi ve kimyevi temizlik malzemesi alımları yapılacaktır.*

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.000
06	Sermaye Giderleri	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	49.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		49.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		63.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10 - Akademik personelin yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımı desteklenerek bilimsel yayın sayısı artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	13 - Bilimsel yayın faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.03.06 - Termal Meslek Yüksekokulu, 38.95.04.00 - Mühendislik Fakültesi, 38.95.05.01 - Yalova Meslek Yüksekokulu, 38.95.05.02 - Armutlu Meslek Yüksekokulu, 38.95.06.04 - Sosyal Bilimler Enstitüsü, 38.95.06.39 - Hukuk Fakültesi, 38.95.06.43 - Yalova İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 38.95.06.54 - İslami İlimler Fakültesi, 38.95.06.56 - Sanat Ve Tasarım Fakültesi, 38.95.06.83 - Yabancı Diller Yüksekokulu, 38.95.07.00 - Çınarcık Meslek Yüksekokulu

- *Bilimsel yayın sayısının artırılması için akademik personelin yurt içi ve yurt dışındaki konferans, kongre, sempozyum vb. katılımı desteklenecektir.*
- *Çınarcık MYO'da görevli öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarının basımı yapılacaktır.*
- *Sosyal Bilimler Enstitüsü, İslami İlimler Fakültesi ve Hukuk Fakültesi'nin bilimsel periyodik dergi çalışmalarının basımı yaptırılacaktır.*

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	109.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		109.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	435.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		435.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		544.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	14 - Üniversite Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 - Özel Kalem (YÜBİTAM)

- Sanayici ve akademisyenleri bir araya getirecek sosyal faaliyetler düzenlenecektir.
- Kamu kuruluşları, özel kuruluşlar, yerel yönetimler vb. kuruluşlar ile ortak çalışmalar gerçekleştirilecek; eğitim semineri, kurs, sertifika programları, konferans, bilimsel toplantı vb. etkinlikler düzenlenecektir.
- Sanayi kuruluşlarına yerinde ziyaretler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	11.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		11.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12 - YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri başta olmak üzere eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	15 - Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 - Özel Kalem (YÜSEM)

Yaşam boyu eğitim faaliyetleri ile sertifikalı eğitimlerin artırılması sağlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	23.000
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		23.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13 - Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	16 - Araştırma merkezlerinin etkinliğinin artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 - Özel Kalem (YÜBİTAM, YÜÇAM, YÜGİM)

- Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren araştırma ve uygulama merkezlerinin bilimsel etkinlikleri desteklenecektir.
- YÜGİM ve YÜÇAM Araştırma Merkezleri tarafından çıkarılan yayınların basım maliyetleri karşılanacaktır.
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı'nda bulunan cihazları bakım ve onarımları yaptırılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	12.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		12.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - Eğitim binalarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	17 – Rektörlük Binası yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Toplam 12.259 m² kapalı alana sahip olacak Rektörlük Binasının yapımı tamamlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	2.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - Eğitim binalarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	18 – İslami İlimler Fakültesi Binası yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Toplam 12.415 m² kapalı alana sahip olacak İslami İlimler Fakültesi Binasının yapımına devam edilecektir.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	7.200.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.200.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.200.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - Eğitim binalarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	19 - Öğrenci Yaşam Merkezi Binası Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Öğrenci Yaşam Merkezi Binasının yapımına başlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	5.800.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.800.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.800.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - Sosyal ve sportif tesislerin yapımı ve donanımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	20- Sosyal ve Sportif Tesislerin Donanım ve Tefrişat Faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.07 - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Yemekhane ve spor tesisleri için ihtiyaç duyulan tefrişat, makine teçhizat ve büro malzemesi alımları yapılacaktır.</i> • <i>Yemekhanelerde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan servis demirbaşları ve mutfak araç-gereçleri ile mefruşat ve malzeme alımı yapılacaktır.</i> • <i>Yemekhanelerin taşınması için yük taşıma hizmeti alınacaktır.</i> • <i>Yemekhane, konferans salonu, spor tesislerinin bakım onarımı yaptırılacaktır.</i> • <i>Spor tesisleri için temizlik malzemesi alımı yapılacaktır.</i> 	

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.000
06	Sermaye Giderleri	10.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	147.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		147.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - Sosyal ve sportif tesislerin yapımı ve donanımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	21- Akademik ve İdari Personel Yemekhane Binası Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Akademik ve İdari Personel Yemekhane Binası yapımına başlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	500.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - Sosyal ve sportif tesislerin yapımı ve donanımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	22- Spor Yaşam Merkezi Binası Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Spor Yaşam Merkezi Binasının yapımına başlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	2.500.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - Yalova Üniversitesi
Performans Hedefi	15 - Sosyal ve sportif tesislerin yapımı ve donanımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	23 – Kreş Yapım Faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Kreş binası yapımına başlanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	1.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	24 - Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.03.06 - Termal Meslek Yüksekokulu, 38.95.04.43 - Mühendislik Fakültesi, 38.95.05.01 - Yalova Meslek Yüksekokulu, 38.95.05.02 - Armutlu Meslek Yüksekokulu, 38.95.06.39 - Hukuk Fakültesi, 38.95.06.43 - İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi, 38.95.06.54 – İslami İlimler Fakültesi, 38.95.07.00 - Çınarcık Meslek Yüksekokulu, 38.95.06.83 - Yabancı Diller Yüksekokulu, 38.95.09.04 - İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı, 38.95.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 38.95.06.56 - Sanat ve Tasarım Fakültesi

- Hizmet binaların, ısınma, aydınlanma, su ve iletişim ihtiyaçları karşılanacaktır.
- 1.000.000 mesaj kullanımına sahip, mesaj sistemi alımı yapılacaktır.
- Termal MYO binasının arazi izin bedeli ve diğer yıllık izin giderleri karşılanacaktır.
- Hizmet binalarının ve bina çevrelerinin ve tesislerin temizlik ve güvenlik ihtiyaçları hizmet alımı yoluyla karşılanacaktır.
- Hizmet binalarının; kira, katılım gideri, ruhsat vb. giderleri karşılanacaktır.
- Akademik birimlerde yıllık inşaat, elektrik, tesisat vb. küçük onarım niteliğindeki bina bakım-onarımları ile tesisat bakım- onarımları karşılanacaktır.
- Yabancı Diller Yüksekokulu, İİBF, Merkezi Mutfak ve Spor salonları, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Termal MYO, Armutlu MYO için bina ve yönlendirme tabelaları ile Termal MYO ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı için isimlik yaptırılacaktır.
- Üniversitemiz birimleri için eskimiş ve solmuş olanların yerine bayrak ve flama alımları yapılacaktır.
- Mühendislik Fakültesi ve Rektörlük Binasının taşıma işleri yapılacaktır.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi girişine kaydırmaz şerit bant yapılacaktır.
- Rektörlük ve bağlı birimlere yangından korunma malzemeleri alınacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.666.000
06	Sermaye Giderleri	150.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.816.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	1.570.000
	Yurt Dışı	0,00



Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	1.570.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.386.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	25 - Sosyal ve Sportif Tesislerin İşletilmesi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.07 - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- *Merkezi Yemekhane, açık ve kapalı spor tesisleri ve diğer sosyal ve spor tesislerin ısıtma, aydınlanma, vb. giderleri karşılanacaktır.*
- *Tesislerin küçük nitelikteki bakım ve onarımları yaptırılacaktır.*

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	11.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		11.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		61.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	26 - Hizmet binalarının bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hizmet Binalarının büyük nitelikteki bakım onarımları için aşağıdaki işler yapılacaktır:

- **Armutlu Meslek Yüksekokulu Binasında;**
 - 2 adet artezyen kuyusu açılması
 - Jeotermal su hattı çekilecektir.
 - Yüksekokul hizmet binasının çatı bölünme işi yapılacaktır.
 - Yüksekokul hizmet binasının etrafına peyzaj çalışması yapılacaktır.
 - Yüksekokul çevresindeki blower soğutma motoru ve kompresörün demir kafes ile kapatılacaktır.
 - Yüksekokul binasının giriş kapısına sundurma yapılacaktır.
 - Yıllık asansör bakım-onarımı yapılacaktır.
 - Yüksekokul hizmet binasında ve uygulama tesislerindeki ıslak laboratuvarlarda aydınlatma sistemlerinin değiştirilmesi işi yapılacaktır.
 - Yüksekokul hizmet binasının iç ve dış cephesi boyanacaktır.
 - Yüksekokul Su Ürünleri Uygulama Ünitesine kalorifer sistemi kurulacaktır.
 - Yüksekokul hizmet binasına klima sistemi kurulacaktır.
 - Hizmet binasına paratoner takılacaktır.
- **Yalova Meslek Yüksekokulu Binasında;**
 - Bina bahçesindeki yeşil alan için su kuyusu açılacak ve zaman ayarlı sulama sistemi kurulacaktır.
 - Teras katın bir bölümü kapatılacaktır.
 - Çevre düzenlemesi yapılacaktır.
 - Derslik, laboratuvar ve koridorlar boyanacaktır.
 - Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı tarafından kullanılan uygulama dersliğinin zemini yenilenecektir.
 - Turizm ve Otel İşletmeciliği ve Aşçılık Programlarının Mutfak ve Servis Salonu pencerelerine sineklik takılacaktır.
 - Yangın söndürme tesisatı kurulacaktır.
 - Yangın hortumları yenilenecektir.
- **Çınarcık Meslek Yüksekokulu Binasında;**
 - Teras katın bir bölümü kapatılacaktır.
 - Çevre düzenlemesi yapılacaktır.
 - Çevre aydınlatması yapılacaktır.
- Termal Meslek Yüksekokulu'na çevre düzenlemesi yapılacaktır.
- **İİBF Binasında**
 - Binanın ön kısmına peyzaj yapılacaktır.
 - Yıllık asansör bakım-onarımı yapılacaktır.



- **Mühendislik Fakültesi Binasında;**
 - *Yıllık asansör bakım-onarımı yapılacaktır.*
 - *Kimya ve Süreç Mühendisliği öğretim üyelerinin odaları boyanacaktır.*
- *Hukuk Fakültesi binasının yıllık asansör bakım-onarımı yapılacaktır.*
- *Sanat ve Tasarım Fakültesi binasının iç ve dış cephesi boyanacaktır.*
- *Açık ve kapalı spor tesislerinin elektrik, ısınma-soğutma sistemi, havalandırma sistemi, su tesisatı tamir, tadilat ile boya-badanaları yapılacaktır.*
- *Merkez kampüs yemekhanesinin elektrik, ısınma-soğutma sistemi, havalandırma sistemi, asansör sistemi, kanalizasyon, yağ atık sistemi, su tesisatı tamir, tadilat ile boya-badana bakım onarımları ve çatı tadilatının ve pencelerinin silikonlanması işi yapılacaktır.*
- *Mediko sosyal merkezinin bakım onarımı yapılacaktır.*
- *Spor Tesisleri Çevre Düzenleme ve Peyzaj İşleri yapılacaktır.*
- **Tüm Eğitim Binaları ve İdari Binaların;**
 - *İnşaat,*
 - *Elektrik ve elektronik sistemlerinin,*
 - *Mekanik sistemlerin periyodik bakım ve onarımları yapılacaktır.*

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	650.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	800.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.450.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17 – Kampus alanında ihtiyaç duyulan altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	27- Merkez Yerleşke alt yapı faaliyetleri.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Merkez yerleşke kanalizasyon, yol, galeri, yağmur suyu hattı, elektrik hattı ve çevre aydınlatma işleri yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	5.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18 - Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.
Faaliyet Adı	28 - Eğitim öğretim alanlarının engelsiz hale getirilmesi faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

İhtiyaç duyulan binaların engelsiz hale getirilmesine ilişkin gerekli yapım faaliyetleri yürütülecektir.

Ekonomik Kod		Ödenek
06	Sermaye Giderleri	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	50.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19 - Sağlık hizmetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.
Faaliyet Adı	29 - Sağlık hizmetleri faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.07 - Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı
	<ul style="list-style-type: none"> • Mediko-sosyal merkezine başvuru yapan öğrenci, personel ve personel yakınlarının muayene ve tedavileri kapsamında kullanılmak üzere tıbbi malzeme, ilaç ve sarf malzemesi alımı yapılacaktır. • Yabancı uyruklu öğrencilerin muayene ve tedavileri kapsamında kullanılmak üzere öğrenci tedavi ve ilaç giderleri karşılanacaktır. • Mediko-sosyal merkezinde ihtiyaç duyulacak hasta yatağı, sedye, paravan, soyunma dolabı, malzeme dolabı ve etajerleri vb. çeşitli hastane mefruşatı alımı yapılacaktır. • Mevcut tıbbi cihazların bakım ve onarımı yapılacaktır. • Mediko-sosyal merkezine, monitorize izleme ve değerlendirme cihazı ile göz, akciğer, işitme tarama cihazları alımı yapılacaktır. • Mediko-sosyal merkezi bakım-onarımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000
06	Sermaye Giderleri	80.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		91.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	12.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		12.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		103.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20- Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik mimari ve uygulama projeleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	30 - Etüt proje faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı

Üniversite Master Planına Uygun Peyzaj Projesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000
06	Sermaye Giderleri	1.00.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		116.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	1.100.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		1.100.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.216.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - Üniversitemiz bilişim sisteminin geliştirilmesi ile server ve sistem güvenliğinin sağlanması için gerekli bilgi işlem faaliyetleri yürütülecektir.
Faaliyet Adı	31 - Bilgi işlem destek, bakım-onarım ve güncelleme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Aşağıda listelenen sistem, yazılım ve otomasyonların bakım-onarım ve güncelleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.

- *Üniversite Web Sitesi,*
- *Bologna Süreci Web Sitesi,*
- *Öğrenci Bilgi Sistemi Otomasyonu,*
- *Kütüphane Web Sitesi,*
- *Kütüphane Bilgi Belge Otomasyonu,*
- *Yemekhane Turnike Sistemi,*
- *Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemi,*
- *Kurumsal Bilgilendirme Yazılımı,*
- *Sınıf Yönetim Programı,*
- *Hakediş Oskası Yazılımı*
- *Sanallaştırma Yazılımı,*
- *Server Odası Klima Sistemi,*
- *Hukuk Müşavirliği İcra Takip Programı*
- *Storage,*
- *Mediko Sosyal Sağlık Sistemi Yazılımı,*
- *Antikor P ve E Serisi Lisansı,*
- *İç Kontrol Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımı,*
- *Optik Okuyucu Yazılımı.*
- *IP telefon sistemi*
- Üniversitemiz Bilgisayar ve Diğer Bilişim Malzemelerinin Bakım-Onarımı yapılacaktır.
- Bilgi işlem odası ihtiyaçlarının karşılanması ve diğer bilişim hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında switch, ram, server kabinet, kablo, UPS, triprah, harici bellek vb. cihaz alımları yapılacaktır.
- Mühendislik Fakültesi Polimer Mühendisliği Bölümüne 100' lü ya da 200'lü toplu paket alımları şeklinde (Polimer Mühendisliği) Bilgisayar Destekli Tasarım ve Üretim Lab. CATIA V5 Lisans Alım, Bilgisayar Destekli Tasarım ve Üretim Lab. SOLIDWORKS 2016 Lisans Yükseltmesi, Bilgisayar Destekli Tasarım ve Üretim Lab. SOLIDCAM Lisans Alımı yapılacaktır.

Workstation alımı

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (2 Adet)
- Mühendislik Fakültesi (3 Adet)

YUZEM için;

- *Articulate Storyline 2 Lisans Alımı*
- *Adobe Captivate adlı yazılımın alımı*



Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000
06	Sermaye Giderleri	100.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		135.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	309.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		309.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		444.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - Üniversitemiz bilişim sistemin geliştirilmesi ile server ve sistem güvenliğinin sağlanması için gerekli bilgi işlem faaliyetleri yürütülecektir.
Faaliyet Adı	32 - Bilişim sistemlerinin kurulması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitemiz akademik ve idari hizmetlerinin bilim sistemleri ile desteklenerek etkinliğin ve kalitesinin artırılması amacıyla aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilecektir.

- Yapımı tamamlanacak olan Rektörlük Binasında yeni sistem odası kurulacaktır.
- İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nden Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi alımı yapılacaktır.
- Yemekhane Yazılım Programı alınacaktır.
- Armutlu MYO için feedsoft yazılımı alınacaktır.

Mühendislik Fakültesi

- Lisans ve lisansüstü derslerde kullanılmak üzere; MINITAB, SPSS, ARENA programlarının alımı
- Enerji Sistemleri Mühendisliği bölümü için EBSILON Professional System Engineering and Design alımı
- Enerji Sistemleri Mühendisliği için GateCycle Heat Balance Software for Power Plant Simulation alımı
- Enerji Sistemleri Mühendisliği için Pro/II Comprehensive Process Simulation alımı
- Enerji Sistemleri Mühendisliği için aspenONE Engineering Integrated Solution for Exploration & Production alımı
- Enerji Sistemleri Mühendisliği için Transformation of Process Engineering - Innovations and Best Practices
- Kimya ve Süreç Mühendisliği için ASPEN bilgisayar programı alımı
- 3ds max 2 Adet 3 boyutlu modelleme yazılımı
- Harita çizim yazılımı (netcad) (Ana modül, yol tasarım modülü ve cbs modülü dahil) alımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00



	Diğer Yurt İçi	314.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		314.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		814.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ				
Performans Hedefi	22 - Akademik ve İdari hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	33 - Akademik ve İdari hizmetlerin geliştirilmesi ve yürütülmesi faaliyeti.				
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.03.06 - Termal Meslek Yüksekokulu, 38.95.04.00 - Fen Bilimleri Enstitüsü, 38.95.04.43 - Mühendislik Fakültesi, 38.95.05.01 - Yalova Meslek Yüksekokulu, 38.95.05.02 - Armutlu Meslek Yüksekokulu, 38.95.06.04 - Sosyal Bilimler Enstitüsü, 38.95.06.39 - Hukuk Fakültesi, 38.95.06.43 - İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi, 38.95.06.54 - İslami İlimler Fakültesi, 38.95.06.56 - Sanat Ve Tasarım Fakültesi, 38.95.06.83 - Yabancı Diller Yüksekokulu, 38.95.07.00 - Çınarcık Meslek Yüksekokulu, 38.95.09.01 - Özel Kalem (Rektörlük), 38.95.09.02 - Özel Kalem (Genel Sekreterlik) 38.95.09.04 - İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı, 38.95.09.05 - Personel Daire Başkanlığı, 38.95.09.06- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 38.95.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 38.95.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı, 38.95.09.10 - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 38.95.09.11 - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 38.95.09.12 - Hukuk Müşavirliği, 38.95.09.07 - Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı				
	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Daire Başkanlığına 4 adet personel masa takımı, İslami İlimler Fakültesine 10 adet personel masa takımı, Yalova Meslek Yüksekokulu'na jaluzi alımı konferans salonuna perde alımı, Mühendislik Fakültesine 3 adet personel masa takımı, Personel Daire Başkanlığına 5 adet personel masa takımı, Yabancı Diller Yüksekokulu'na 5 adet personel masa takımı, bahçe mobilyası alımı, Hukuk Müşavirliği'ne 1 adet personel masa takımı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına 2 adet personel masa takımı, Hukuk Fakültesi'ne 20 adet personel masa takımı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına 3 adet personel masa takımı, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimine 3 adet personel masa takımı, sekreter masası, toplantı masası, dosya dolabı alımı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına 30 Adet Metal Arşiv dolabı, 4 Adet Müdür Masa Takımı, 10 Adet Memur Masa Takımı, 10 Adet Ahşap Dosya Dolabı alımı, Termal Meslek Yüksekokulu'na perde alımı, yapılacaktır. Mühendislik Fakültesi'ne jeneratör alımı, Yalova Meslek Yüksekokulu'na matkap alımı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na 2 adet kağıt imha makinası alımı, 5 adet güvenlik kontrol saati Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne fotoğraf makinası, video kamera ve stüdyo malzemeleri alımı yapılacaktır. Akademik personele cübbe alımı, Akademik ve idari hizmetlerin yürütülmesi için gerekli kırtasiye, diğer büro ve iş yeri mal ve malzeme alımları ile makine teçhizat alımları yapılacaktır. Üniversitemize yeni katılacak olan akademik ve idari personeli için bilgisayar, yazıcı, fotokopi makinası alımı yapılacaktır. Buna göre; 				
	Masaüstü Bilgisayar	Fotokopi Makinası		Dizüstü Bilgisayar	
	Sanat Tasarım Fakültesi	2 Adet	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1 Adet	İslami İlimler Fakültesi
	Mühendislik Fakültesi	15 Adet	Sağlık, Kültür ve Spor D. Bşk.lığı	1 Adet	
	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	10 Adet	Personel Daire Bşk.lığı	1 Adet	Hukuk Fakültesi
			Merkezi Araştırma Lab.	2 Adet	
			YUZEM	1 Adet	
			YUBİTAM	2 Adet	
			Mühendislik Fakültesi	1 Adet	Mühendislik Fakültesi
	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1 Adet	10 Adet		

Masaüstü Bilgisayar		Çok Fonksiyonlu Yazıcı ve Renkli Yazıcı		Dizüstü Bilgisayar	
İslami İlimler Fakültesi	10 Adet			Sanat ve Tasarım Fakültesi	3 Adet
Çınarcık MYO	5 Adet	Yabancı Diller YO	2 Adet Çok Fonksiyonlu Yazıcı	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15 Adet
Merkezi Araştırma Laboratuvarı	10 Adet	Mühendislik Fakültesi	1 Adet Çok Fonksiyonlu Yazıcı, 2 Adet Renkli Yazıcı	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	5 Adet
Personel Daire Başkanlığı	2 Adet	Çınarcık MYO	2 Adet Çok Fonksiyonlu Yazıcı	Yapı İşleri ve Teknik D. Bşk.	4 Adet
Hukuk Müşavirliği	1 Adet	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1 Adet Renkli Yazıcı	Yapı İşleri ve Teknik D. Bşk.	2 Adet All In One PC
Sağlık Kültür ve Spor D. Bşk.	2 Adet	Yalova MYO	2 Adet Renkli Yazıcı	Sağlık Kültür ve Spor D. Bşk.	2 Adet
		Merkezi Araştırma Laboratuvarı	4 Adet Renkli Yazıcı		
Döner Sermaye İşl. Md. İüğü	2 Adet	Sağlık Kültür ve Spor D. Bşk.	2 Adet Renkli Yazıcı	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	1 Adet
		YÜBİTAM	1 Adet Çok Fonksiyonlu Yazıcı		

- Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrenci işlerinde kullanılmak üzere 15 adet karteks dolabı alımı yapılacaktır.
- Açık ve kapalı spor salonları için, yeni binalar için 40 Adet, Sanat ve Tasarım Fakültesi 1 Adet kamera kontrol sistemi kurulacaktır.
- Gigabit SFP, harddisk alımı, hafıza kartı alımı, kesintisiz güç kaynağı alımı vb. gibi muhtelif bilişim malzemesi alımı yapılacaktır
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na 2 Adet, Mühendislik Fakültesi'ne 3 Adet Workstation alımı yapılacaktır.
- İhalelerin ve personel alımlarının ilan giderleri karşılanacaktır.
- 45 adet IP telefon alımı yapılacaktır.
- Yabancı Diller Yüksekokulu'na 2 Adet Split Klima alımı, Sanat ve Tasarım Fakültesi'ne 10 adet, Termal Meslek Yüksekokulu'na 1 adet, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na 10 Adet klima alımı yapılacaktır.
- Üniversitemiz birimlerinde kullanılan, fotokopi makinası, klima, kombi, jeneratör, optik okuyucu, kütüphane güvenlik kapısı, yangından korunma cihazları vb. makina, teçhizat, demirbaşların bakım ve onarımları yaptırılacaktır.
- Hizmet araçlarının; yakıt, bakım onarım, sigorta vb. giderleri karşılanacaktır.
- Armutlu Meslek Yüksekokulu'nun ısınma ihtiyaçları için gerekli akaryakıt alımları yapılacaktır
- Çınarcık MYO, Termal MYO, Armutlu MYO, Yalova MYO, İİBF, Hukuk Fakültesi, İslami İlimler Fakültelerinde kullanılmak üzere jeneratör, tekneler için akaryakıt alımı yapılacaktır.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca diploma ve diploma eki ile diploma defteri yaptırılacaktır.
- Personelin görev giderleri karşılanacaktır.
- Posta ve telgraf giderleri karşılanacaktır
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne 14 adet Askılık, 05 Adet mini buzdolabı, 07 adet elbise dolabı, 05 adet keoson, 22 adet kitaplık, 06 adet koltuk, 10 adet masa, 06 adet misafir koltuk takımı, 24 adet misafir sandalye, 10 adet sehpa, 01 adet elektrikli süpürge (mescit temizliği için), 20 adet peçetelik ve kurutma makinası (wc ler için), 02 adet koridor temizleme makinesi, 02 adet bina ön giriş ızgara ve 02 adet paspas alımı yapılacaktır.



Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	749.000
05	Cari Transferler	1.076.000
06	Sermaye Giderleri	610.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.435.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	724.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		724.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.159.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	23 - Akademik ve idari personelin motivasyonunu artıracak ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunulacaktır.
Faaliyet Adı	34 - Çalışanların motivasyonunun ve yetkinliklerinin artırılması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.02 - Özel Kalem (Genel Sekreterlik), 38.95.09.04 - İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı, 38.95.09.05 - Personel Daire Başkanlığı, 38.95.09.06 - Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 38.95.09.07 - Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı, 38.95.09.08 - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 38.95.09.09 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı, 38.95.09.10 - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 38.95.09.11 - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 38.95.09.12 - Hukuk Müşavirliği
	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemiz personelinin görevleri ile ilgili bilgi ve yetkinlik düzeyini arttırmak amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen eğitimlere katılması sağlanacaktır. • Üniversitemiz personelinin kişisel gelişimini desteklemek amacıyla bilgi, beceri ve performansını artırıcı eğitimler mahallinde düzenlenecektir. • Üniversite personelinin ulaşım ihtiyacı personel servis hizmeti alımı yoluyla karşılanacaktır. • Personelin; yiyecek ve giyecek giderleri karşılanacaktır. • Personele dayalı hizmet alımı kapsamında çalıştırılanlardan kıdem tazminatı almaya hak kazanarak ayrılanların kıdem tazminatı ödemesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	143.000
05	Cari Transferler	337.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		482.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	308.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		308.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		790.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	24 - Üniversitemizin tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	35 - Tanıtım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.95.09.01 - Özel Kalem (Rektörlük)

- Üniversitemizi görsel olarak tanıtmak için yurt içinde eğitim ve kamu kurumlarına gönderilmek üzere 1000 adet Türkçe katalog, Üniversitemizi yurt dışında tanıtmak için 1000 adet İngilizce katalog basılacaktır.
- Tanıtım amaçlı 5000 adet el broşürü, 5000 adet kalem, 2000 adet cepli dosya alımı yapılacaktır.
- Üniversitemiz Rektörlük Makamına gelen misafirlerin ağırlanması sağlanacaktır.
- Üniversitemizin üye olduğu uluslararası kuruluşların üyelik aidatı ve katkı payı ödemeleri yapılacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000
05	Cari Transferler	5.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	212.000
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		212.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		235.000

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Derslik ve laboratuvarların fiziki imkânları iyileştirilecektir.	755.000,00	0,87	775.000,00	9,46	1.530.000,00	1,61
	1	Derslik ve Laboratuvarların makine teçhizat, tefrişat ve malzeme alımları faaliyeti	505.000,00	0,58	675.000,00	8,24	1.180.000,00	1,24
	2	Derslik ve Laboratuvarların teknolojik olarak donatılması faaliyeti	250.000,00	0,29	100.000,00	1,22	350.000,00	0,37
2		Uzaktan eğitim sistemi ile sunulan eğitim öğretim imkânları artırılabacaktır.	3.000,00	0,003	0,00	0,00	3.000,00	0,003
	3	Uzaktan Eğitim faaliyeti	3.000,00	0,003	0,00	0,00	3.000,00	0,003
3		Yabancı dilde eğitim öğretim imkânları artırılabacaktır.	65.000,00	0,07	2.000,00	0,02	67.000,00	0,07
	4	Öğrencilerin yabancı dilde eğitim öğretim imkânlarının artırılması faaliyeti	65.000,00	0,07	2.000,00	0,02	67.000,00	0,07
4		Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılabacaktır.	391.000,00	0,45	95.000,00	1,16	486.000,00	0,51
	5	Uygulamalı eğitim imkânlarının artırılması faaliyeti	321.000,00	0,37	37.000,00	0,45	358.000,00	0,38
	6	Kariyer Planlaması Çalışmaları Faaliyeti	70.000,00	0,08	58.000,00	0,71	128.000,00	0,13
5		Öğrenci ve personel hareketliliği artırılabacaktır.	0,00	0,00	422.115,00	5,15	422.115,00	0,44
	7	Öğrenci ve personel hareketliliğinin artırılması faaliyeti	0,00	0,00	365.543,00	4,46	365.543,00	0,39
	8	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programının yürütülmesi faaliyeti	0,00	0,00	56.572,00	0,69	56.572,00	0,06
6		Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılabacaktır.	1.006.000,00	1,16	34.000,00	0,41	1.040.000,00	1,10
	9	Kütüphane kaynaklarının zenginleştirilmesi faaliyeti	1.006.000,00	1,16	34.000,00	0,41	1.040.000,00	1,10
7		Öğrencilerin motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	1.029.000,00	1,19	279.000,00	3,40	1.308.000,00	1,38
	10	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler	1.029.000,00	1,19	279.000,00	3,40	1.308.000,00	1,38
8		Bilimsel araştırma projesi sayısı artırılabacaktır.	200.000,00	0,23	0,00	0,00	200.000,00	0,21

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
	11	Bilimsel araştırma faaliyeti	200.000,00	0,23	0,00	0,00	200.000,00	0,21
9		Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziki altyapısı geliştirilecek ve yeni araştırma laboratuvarları kurulacaktır.	14.000,00	0,02	49.000,00	0,60	63.000,00	0,07
	12	Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziksel kapasitesinin geliştirilmesi faaliyeti.	14.000,00	0,02	49.000,00	0,60	63.000,00	0,07
10		Akademik personelin yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımı desteklenerek bilimsel yayın sayısı artırılabilecektir.	109.000,00	0,13	435.000,00	5,31	544.000,00	0,57
	13	Bilimsel yayın faaliyeti	109.000,00	0,13	435.000,00	5,31	544.000,00	0,57
11		Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	6.000,00	0,01	11.000,00	0,13	17.000,00	0,02
	14	Üniversite Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti	6.000,00	0,01	11.000,00	0,13	17.000,00	0,02
12		YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri başta olmak üzere eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	0,00	0,00	23.000,00	0,21	23.000,00	0,02
	15	Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti	0,00	0,00	23.000,00	0,21	23.000,00	0,02
13		Araştırma Merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı artırılabilecektir.	0,00	0,00	12.000,00	0,15	12.000,00	0,01
	16	Araştırma merkezlerinin etkinliğinin artırılması faaliyeti	0,00	0,00	12.000,00	0,15	12.000,00	0,01
14		Eğitim binalarının yapımına devam edilecektir.	15.000.000,00	17,31	0,00	0,00	15.000.000,00	15,81
	17	Rektörlük Binası yapım faaliyeti	2.000.000,00	2,31	0,00	0,00	2.000.000,00	2,11
	18	İslami İlimler Fakültesi Binası yapım faaliyeti	7.200.000,00	8,31	0,00	0,00	7.200.000,00	7,59
	19	Öğrenci Yaşam Merkezi Binası Yapım Faaliyeti	5.800.000,00	6,69	0,00	0,00	5.800.000,00	6,11
15		Sosyal ve sportif tesislerin yapımı ve donanımına devam edilecektir.	3.533.000,00	4,08	647.000,00	7,90	4.180.000,00	4,41
	20	Sosyal ve Sportif Tesislerinin Donanım ve Tefrişatı Faaliyeti	33.000,00	0,04	147.000,00	0,79	180.000,00	0,19
	21	Akademik ve İdari Personel Yemekhane Binası Yapım Faaliyeti	0,00	0,00	500.000,00	6,10	500.000,00	0,53

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
	22	Spor Yaşam Merkezi Binası Yapım Faaliyeti	2.500.000,00	2,88	0,00	0,00	2.500.000,00	2,64
	23	Kreş Yapım Faaliyeti	1.000.000,00	1,15	0,00	0,00	1.000.000,00	1,05
16		Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	6.516.000,00	7,40	2.381.000,00	29,06	8.897.000,00	9,38
	24	Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti	5.816.000,00	6,71	1.570.000,00	19,16	7.386.000,00	7,79
	25	Sosyal ve Sportif Tesislerin İşletilmesi Faaliyeti	50.000,00	0,06	11.000,00	0,13	61.000,00	0,06
	26	Hizmet binalarının bakım onarım faaliyeti	650.000,00	0,75	800.000,00	9,76	1.450.000,00	1,53
17		Kampus alanında ihtiyaç duyulan altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	5.000.000,00	5,77	0,00	0,00	5.000.000,00	5,27
	27	Merkez Yerleşke Altyapı faaliyetleri.	5.000.000,00	5,77	0,00	0,00	5.000.000,00	5,27
18		Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.	0,00	0,00	50.000,00	0,61	50.000,00	0,05
	28	Eğitim öğretim alanlarının engelsiz hale getirilmesi faaliyeti.	0,00	0,00	50.000,00	0,61	50.000,00	0,05
19		Sağlık hizmetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.	91.000,00	0,10	12.000,00	0,15	103.000,00	0,11
	29	Sağlık hizmetleri faaliyeti	91.000,00	0,10	12.000,00	0,15	103.000,00	0,11
20		Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik mimari ve uygulama projeleri yapılacaktır.	116.000,00	0,13	1.100.000,00	13,42	1.216.000,00	1,28
	30	Etüt proje faaliyeti	116.000,00	0,13	1.100.000,00	13,42	1.216.000,00	1,28
21		Üniversitemiz bilişim sistemin iyileştirilmesi ile server ve sistem güvenliğinin yükseltilmesi için gerekli bilgi işlem faaliyetleri yürütülecektir.	635.000,00	0,73	623.000,00	7,60	1.258.000,00	1,33
	31	Bilgi işlem destek, bakım-onarım ve güncelleme faaliyeti	135.000,00	0,16	309.000,00	3,77	444.000,00	0,47
	32	Bilişim sistemlerinin kurulması faaliyeti	500.000,00	0,58	314.000,00	3,83	814.000,00	0,86
22		Akademik ve İdari Hizmetler Etkin Bir Şekilde Sürdürülecektir	2.435.000,00	2,81	724.000,00	8,84	3.159.000,00	3,33
	33	Akademik ve İdari hizmetlerin geliştirilmesi ve yürütülmesi faaliyeti.	2.435.000,00	2,81	724.000,00	8,84	3.159.000,00	3,33



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2017					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
23		Akademik ve idari personelin motivasyonunu artıracak ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunulacaktır.	482.000,00	0,56	308.000,00	3,76	790.000,00	0,83
	34	Çalışanların motivasyonunun ve yetkinliklerinin artırılması faaliyeti	482.000,00	0,56	308.000,00	3,76	790.000,00	0,83
24		Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	23.000,00	0,03	212.000,00	2,59	235.000,00	0,25
	35	Tanıtım faaliyeti	23.000,00	0,03	212.000,00	2,59	235.000,00	0,25
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			37.409.000,00	43,16	8.194.115,00	100,00	45.603.115,00	48,07
Genel Yönetim Giderleri			49.266.000,00	56,84	0,00	0,00	49.266.000,00	51,93
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM			86.675.000,00	100,00	8.194.115,00	100,00	94.869.115,00	100,00



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (Düzey)		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	231.000,00	43.723.000,00	0,00	43.954.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	48.000,00	5.543.000,00	0,00	5.591.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.212.000,00	0,00	0,00	8.212.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	1.418.000,00	0,00	0,00	1.418.000,00
	06	Sermaye Giderleri	27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,0	0,00	0,00
Bütçe Ödeneği Toplamı		37.409.000,00	0,00	0,00	86.675.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		23.000,00	0,00		23.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		7.837.572,00	0,00		7.837.572,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		333.543,00	0,00		333.543,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.194.115,00			8.194.115,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			45.603.115,00	49.266.000,00	0,00	94.869.115,00



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı: 38.95 - YALOVA ÜNİVERSİTESİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER		SORUMLU BİRİMLER
1 Derslik ve laboratuvarların fiziki imkânları iyileştirilecektir.	1	Derslik ve laboratuvarların makine teçhizat, tefrişat ve malzeme alımları faaliyeti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mühendislik Fakültesi ✓ Yalova Meslek Yüksekokulu ✓ Armutlu Meslek Yüksekokulu ✓ Termal Meslek Yüksekokulu ✓ Çınarcık Meslek Yüksekokulu ✓ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
	2	Derslik ve laboratuvarların teknolojik olarak donatılması faaliyeti	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
2 Uzaktan eğitim sistemi ile sunulan eğitim öğretim imkânları artırılabacaktır.	3	Uzaktan eğitim faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük-YUZEM)
3 Yabancı dilde eğitim öğretim imkânları artırılabacaktır.	4	Öğrencilerin yabancı dilde eğitim öğretim imkânlarının artırılması faaliyeti	Yabancı Diller Yüksekokulu
4 Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılabacaktır.	5	Uygulamalı eğitim imkânlarının artırılması faaliyeti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mühendislik Fakültesi ✓ Sanat ve Tasarım Fakültesi ✓ Yalova Meslek Yüksekokulu ✓ Armutlu Meslek Yüksekokulu ✓ Çınarcık Meslek Yüksekokulu ✓ Termal Meslek Yüksekokulu ✓ Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER		SORUMLU BİRİMLER
4	Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları artırılabacaktır.	6	Kariyer planlaması çalışmaları faaliyeti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mühendislik Fakültesi ✓ Sanat ve Tasarım Fakültesi ✓ İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi ✓ Sosyal Bilimler Enstitüsü ✓ Çınarcık Meslek Yüksekokulu ✓ Armutlu Meslek Yüksekokulu ✓ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
5	Öğrenci ve personel hareketliliği artırılabacaktır.	7	Öğrenci ve personel hareketliliğinin artırılması faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük-DİK)
		8	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programının yürütülmesi faaliyeti	ÖYP Kurum Koordinatörlüğü
6	Kütüphanenin sahip olduğu yayın sayısı artırılabacaktır.	9	Kütüphane kaynaklarının zenginleştirilmesi faaliyeti	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
7	Öğrencilerin motivasyonunun ve kurumsal bağlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	10	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yürütülmesi faaliyeti	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı



PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER		SORUMLU BİRİMLER
8	Bilimsel araştırma projesi sayısı artırılabacaktır.	11	Bilimsel araştırma faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük-BAP)
9	Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziki altyapısı geliştirilecek ve yeni araştırma laboratuvarları kurulacaktır.	12	Merkezi Araştırma Laboratuvarının fiziksel kapasitesinin geliştirilmesi faaliyeti.	Özel Kalem (Rektörlük-Merkezi Araştırma Laboratuvarı)
10	Akademik personelin yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımı desteklenerek bilimsel yayın sayısı artırılabacaktır.	13	Bilimsel yayın faaliyeti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mühendislik Fakültesi ✓ Hukuk Fakültesi ✓ İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi ✓ İslami İlimler Fakültesi ✓ Sanat Ve Tasarım Fakültesi ✓ Sosyal Bilimler Enstitüsü ✓ Fen Bilimleri Enstitüsü ✓ Yabancı Diller Yüksekokulu ✓ Termal Meslek Yüksekokulu ✓ Yalova Meslek Yüksekokulu ✓ Armutlu Meslek Yüksekokulu ✓ Çınarcık Meslek Yüksekokulu



PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER		SORUMLU BİRİMLER
11	Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	14	Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesi faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük-YÜBİTAM)
12	YÜSEM tarafından yaşam boyu eğitimleri başta olmak üzere eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	15	Yaşam boyu eğitim hizmeti faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük-YÜSEM)
13	Araştırma merkezlerince gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.	16	Araştırma merkezlerinin etkinliğinin artırılması faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük-YÜBİTAM/YÜÇAM/YÜGİM)
14	Eğitim binalarının yapımına devam edilecektir.	17	Rektörlük Binası yapım faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
		18	İslami İlimler Fakültesi Binası yapım faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
		19	Öğrenci Yaşam Merkezi yapım faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
15	Sosyal ve sportif tesislerin yapımı ve donanımına devam edilecektir.	20	Sosyal ve Sportif Tesislerin Donanım ve Tefrişat Faaliyeti.	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
		21	Akademik ve İdari Personel Yemekhane Binası Yapım Faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
		22	Spor Yaşam Merkezi Binası Yapım Faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
		23	Kreş Binası Yapım Faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	
16	Mevcut yapıların sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	24 Hizmet binalarının işletilmesi faaliyeti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mühendislik Fakültesi ✓ Hukuk Fakültesi ✓ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ✓ İslami İlimler Fakültesi ✓ Sanat ve Tasarım Fakültesi ✓ Yabancı Diller Yüksekokulu ✓ Termal Meslek Yüksekokulu ✓ Yalova Meslek Yüksekokulu ✓ Armutlu Meslek Yüksekokulu ✓ Çınarcık Meslek Yüksekokulu ✓ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ✓ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
		25 Sosyal ve Sportif Tesislerin İşletilmesi Faaliyeti	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
		26 Hizmet binalarının bakım onarım faaliyeti	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
17	Kampus içi doğalgaz, yol, su, atık su, yağmur suyu vb. Altyapı faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	27 Merkez yerleşke alt yapı faaliyetleri.	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
18	Eğitim öğretim alanlarında engellilere yönelik fiziki düzenlemeler yapılacaktır.	28 Eğitim öğretim alanlarının engelsiz hale getirilmesi faaliyeti.	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
19	Sağlık hizmetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.	29 Sağlık hizmetleri faaliyeti	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
20	Üst yapı ve altyapı faaliyetlerine yönelik mimari ve uygulama projeleri yapılacaktır.	30 Etüt proje faaliyeti	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı
21	Üniversitemiz bilişim sistemin geliştirilmesi ile server ve sistem güvenliğinin sağlanması için gerekli bilgi işlem faaliyetleri yürütülecektir.	31 Bilgi işlem destek, bakım-onarım ve güncelleme faaliyeti	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
		32 Bilişim sistemlerinin kurulması faaliyeti	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı



PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYETLER		SORUMLU BİRİMLER
22	Akademik ve idari hizmetler etkin bir şekilde sürdürülecektir.	33	Akademik ve İdari hizmetlerin geliştirilmesi ve yürütülmesi faaliyeti.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mühendislik Fakültesi ✓ Hukuk Fakültesi ✓ İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi ✓ İslami İlimler Fakültesi ✓ Sanat ve Tasarım Fakültesi ✓ Fen Bilimleri Enstitüsü ✓ Sosyal Bilimler Enstitüsü ✓ Yabancı Diller Yüksekokulu ✓ Termal Meslek Yüksekokulu ✓ Yalova Meslek Yüksekokulu ✓ Armutlu Meslek Yüksekokulu ✓ Çınarcık Meslek Yüksekokulu ✓ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ✓ Personel Daire Başkanlığı ✓ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ✓ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ✓ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ✓ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ✓ Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı ✓ Hukuk Müşavirliği ✓ Özel Kalem (Rektörlük) ✓ Özel Kalem (Genel Sekreterlik)
23	Akademik ve idari personelin motivasyonunun artıracak ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunulacaktır.	34	Çalışanların motivasyonunun ve yetkinliklerinin artırılması faaliyeti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Özel Kalem (Genel Sekreterlik) ✓ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ✓ Personel Daire Başkanlığı ✓ Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ✓ Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı ✓ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ✓ Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı ✓ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ✓ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ✓ Hukuk Müşavirliği
24	Üniversitemizin tanıtımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	35	Tanıtım faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük)